



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2021 № 845

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в целях реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 988,

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках

реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области».

Губернатор
Смоленской области



Стровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 24.12.2021 № 845

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидий
некоммерческим организациям на проведение работ
по ремонту произведений монументального искусства,
посвященных дивизиям Московского народного
ополчения, расположенных на территории
Смоленской области, и благоустройству территорий,
прилегающих к таким произведениям,
в рамках реализации областной
государственной программы «Развитие культуры
в Смоленской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области» (далее также – субсидии).

Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении субсидий;
- условия и порядок предоставления субсидий;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, а именно на разработку проектно-сметной документации на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, а также проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям

Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям.

4. Источником финансового обеспечения субсидий являются средства, предоставляемые из бюджета города Москвы областному бюджету в рамках реализации мероприятий областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 988.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании областного закона об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

5. Главным распорядителем средств субсидий является Департамент Смоленской области по культуре (далее также – Департамент), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

6. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, реализующим на территории Смоленской области мероприятия, направленные на формирование у граждан культуры исторической памяти, увековечивание памяти героев Великой Отечественной войны, сохранение памятников как элемента военно-патриотического воспитания и памяти о значимых событиях Великой Отечественной войны, произошедших на территории Смоленской области, деятельность которых направлена на восстановление и реставрацию памятных и мемориальных мест, посвященных защитникам Отечества.

7. Субсидии предоставляются при условии соответствия некоммерческой организации на дату подачи заявки на предоставление субсидий (далее также – заявка) следующим требованиям:

- отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- ненахождение некоммерческой организации в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, неприостановление деятельности некоммерческой организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- неотнесение некоммерческой организации к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неприобретение получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Для получения субсидий некоммерческая организация представляет заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку в Департамент (по адресу: г. Смоленск, пл. Ленина, д. 1) в срок до 27 декабря текущего финансового года с приложением:

- документов (сведений) налогового органа об отсутствии у некоммерческой организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;

- перечня мероприятий, планируемых к осуществлению за счет средств субсидий.

Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе приложить к заявке следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, предоставленную налоговым органом или полученную на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенную печатью и подписью руководителя некоммерческой организации. В случае непредставления указанной выписки Департамент в течение 1 рабочего дня с даты представления заявки получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у некоммерческой организации задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на последнюю отчетную дату. В случае если указанная информация не представлена некоммерческой организацией по собственной инициативе, Департамент в течение 1 рабочего дня с даты представления заявки направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

9. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня со дня его утверждения.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, подаются в Департамент в одном экземпляре руководителем некоммерческой организации либо ее уполномоченным представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

11. Регистрация поданных для получения субсидий документов осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее – система электронного документооборота) в день представления указанных документов.

Некоммерческая организация в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, имеет право отозвать поданную заявку при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявки регистрируется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота в день получения письменного уведомления.

Представленные для получения субсидий документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в представленных некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка документах, не допускается.

Внесение дополнений, а также изменений в представленные некоммерческой организацией документы не допускается.

Некоммерческая организация вправе повторно подать документы на получение субсидий после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, но не позднее даты, указанной в пункте 8 настоящего Порядка.

12. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня представления некоммерческой организацией заявки и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает представленные заявку и документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин такого отказа, которое оформляется в форме приказа начальника Департамента.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий уведомляет некоммерческую организацию в письменной форме о принятом решении с указанием причины отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие заявителя категории, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, и (или) требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 8 настоящего Порядка, и (или) несоответствие хотя бы одного из этих документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

14. Департамент в день принятия решения о предоставлении субсидий уведомляет некоммерческую организацию в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидий соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение) между Департаментом и некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом бюджета и финансов Смоленской области.

Проект соглашения размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня со дня утверждения настоящего Порядка.

В соглашении в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, указываются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по его новым условиям.

При принятии решения о предоставлении субсидий Департамент заключает соглашение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

15. Размер субсидий рассчитывается по следующей формуле:

$$T_i = (M_i \times V) / M_n, \text{ где:}$$

T_i - размер субсидий i -й некоммерческой организации на соответствующий финансовый год;

M_i - заявленная потребность i -й некоммерческой организации, указанная в заявке (рублей);

V - объем субсидий, предусмотренный областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

M_n - общая потребность некоммерческих организаций, указанная в заявках (рублей).

Размер субсидий не должен превышать фактически понесенные расходы некоммерческой организации на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям.

16. Результатом предоставления субсидий является проведение ремонта произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройства территорий, прилегающих к таким произведениям.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество отремонтированных произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустроенных территорий, прилегающих к таким произведениям, отобранных в соответствии с заявками. Значение данного показателя указывается в соглашении.

Датой достижения результата предоставления субсидий является 31 декабря года предоставления субсидий.

17. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения перечисляет средства субсидий на расчетный или корреспондентский счет некоммерческой организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

18. Основаниями для возврата предоставленной субсидии (либо части субсидии) в областной бюджет являются:

- нецелевое использование субсидий;
- нарушение целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

19. За нарушение условия, цели и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

- в случае нарушения получателем субсидии условия, цели и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий в письменной форме;

- в случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидий, установленного соглашением, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования Департамента о возврате субсидий в письменной форме в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V_{\text{возврат}} = S_i \times (1 - F_i / P_i), \text{ где:}$$

V возврат - размер субсидии, подлежащей возврату;

S_i - размер субсидии, предоставленной i -му получателю субсидии, в соответствии с соглашением (рублей);

F_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидий i -м получателем субсидии;

P_i - плановое значение результата предоставления субсидий i -го получателя субсидии, установленное соглашением.

В случае невозврата получателем субсидии указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Некоммерческая организация представляет в Департамент не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, отчет о достижении результатов предоставления субсидий по форме согласно приложению к соглашению с приложением документов, подтверждающих фактическое освоение средств субсидий.

21. Остатки субсидий, не использованные в отчетном году, подлежат возврату получателем субсидии в добровольном порядке не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, в случаях, предусмотренных соглашением.

22. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

Приложение
к Порядку определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области»

Форма

Департамент Смоленской области по культуре

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области»

(полное официальное наименование некоммерческой организации)

Юридический адрес (с почтовым индексом) _____
 Фактический адрес _____
 Почтовый адрес (с индексом) _____
 Телефон (с кодом), факс, электронная почта _____
 Ф.И.О. (полностью) и должность руководителя _____
 Ф.И.О. (полностью) главного бухгалтера _____
 Реквизиты организации: ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____
 Наименование банка _____
 Местонахождение банка _____ расчетный счет _____

корреспондентский счет _____ БИК _____
 ИНН _____ КПП _____ ОКТМО _____

просит предоставить из областного бюджета субсидии некоммерческим организациям на проведение работ по ремонту произведений монументального искусства, посвященных дивизиям Московского народного ополчения, расположенных на территории Смоленской области, и благоустройству территорий, прилегающих к таким произведениям, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие культуры в Смоленской области».

Объем потребности в средствах указанных субсидий составляет _____ рублей.

(сумма прописью)

Неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

_____ (отсутствует/имеется)

Просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, _____

(отсутствует/имеется)

Некоммерческая организация _____ в процессе реорганизации, _____ (находится/не находится)

ликвидации, банкротства.

Некоммерческая организация к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, _____

(относится/не относится)

Некоммерческая организация дает согласие на осуществление Департаментом Смоленской области по культуре и органами государственного контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Приложения: 1. _____ на _____ л. в 1 экз.
 2. _____ на _____ л. в 1 экз.

Руководитель некоммерческой организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

_____ (дата)