



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.12.2021 № 816

Об органе исполнительной власти Смоленской области, уполномоченном на осуществление контроля за соответствием деятельности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» установленным законодательством требованиям, и утверждении Порядка осуществления контроля за соответствием деятельности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» установленным законодательством требованиям

В соответствии с частью 1 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Определить Департамент Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству органом исполнительной власти Смоленской области, уполномоченным на осуществление контроля за соответствием деятельности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» установленным законодательством требованиям.

2. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за соответствием деятельности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» установленным законодательством требованиям.

Губернатор  
Смоленской области



В. Островский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от 17.12.2021 № 816

**ПОРЯДОК**  
**осуществления контроля за соответствием**  
**деятельности некоммерческой организации**  
**«Региональный фонд капитального ремонта**  
**многоквартирных домов Смоленской области»**  
**установленным законодательством требованиям**

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления контроля за соответствием деятельности некоммерческой организации «Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов Смоленской области» (далее - региональный оператор) установленным законодательством требованиям.

2. Контроль за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям осуществляется Департаментом Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее - Департамент).

3. Перечень должностных лиц Департамента, уполномоченных на осуществление контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям, устанавливается приказом начальника Департамента.

4. Департамент непосредственно осуществляет контроль за исполнением региональным оператором Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Смоленской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 27.12.2013 № 1145 (далее - Региональная программа капитального ремонта), и краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта в части проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта общего имущества формируются на счете регионального оператора.

5. Руководство организацией и проведением мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям (далее также - мероприятия по контролю) осуществляет заместитель начальника Департамента.

6. Мероприятия по контролю осуществляются посредством:

1) анализа и сопоставления данных отчетов, оценки своевременности, полноты и достоверности отчетов, документов и сведений, представленных региональным оператором;

2) изучения размещенных на официальном сайте регионального оператора в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов, информации о деятельности регионального оператора;

3) визуального осмотра многоквартирных домов, проведение капитального ремонта общего имущества в которых обеспечивается региональным оператором, в целях оценки их технического состояния.

7. Мероприятия по контролю осуществляются Департаментом на основании плана мероприятий по контролю за соответствием деятельности регионального оператора установленным законодательством требованиям (далее - план мероприятий по контролю), а также на основании поступивших в Департамент обращений граждан.

План мероприятий по контролю формируется на год и утверждается начальником Департамента ежегодно в срок не позднее 30 декабря текущего года на следующий год.

В плане мероприятий по контролю указываются темы мероприятий по контролю, наименование проверяемого объекта, адрес места нахождения (места фактического осуществления деятельности) проверяемого объекта, основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика проверяемого объекта, проверяемый период, дата начала проведения мероприятий по контролю, срок проведения мероприятий по контролю.

План мероприятий по контролю направляется региональному оператору с помощью интегрированной системы электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - интегрированная система) с сопроводительным письмом о направлении плана мероприятий по контролю в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

8. О проведении мероприятий по контролю региональный оператор уведомляется Департаментом в срок не позднее 3 рабочих дней до начала проведения мероприятий по контролю посредством направления копии приказа начальника Департамента о проведении мероприятий по контролю с помощью интегрированной системы с сопроводительным письмом.

9. По результатам проведения мероприятий по контролю проверяющим должностным лицом Департамента в течение 2 рабочих дней составляется акт проверки, который в течение 3 рабочих дней со дня его составления направляется региональному оператору с помощью интегрированной системы с сопроводительным письмом.

10. Письменные возражения на акт проверки представляются региональным оператором в Департамент с помощью интегрированной системы не позднее 7 рабочих дней со дня получения региональным оператором акта проверки, указанного в пункте 9 настоящего Порядка.

11. В течение 7 рабочих дней со дня окончания срока представления письменных возражений на акт проверки, установленного в пункте 10 настоящего Порядка, заместитель начальника Департамента рассматривает акт проверки и письменные возражения регионального оператора на акт проверки (при наличии) и принимает решение об устранении региональным оператором выявленных

нарушений с указанием срока устранения выявленных нарушений либо решение об отсутствии нарушений.

Решение заместителя начальника Департамента направляется региональному оператору с помощью интегрированной системы в течение 3 рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в настоящем пункте.