



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2021 № 451

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области

В соответствии со статьями 6 и 23¹ Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Смоленской области от 31.10.2017 № 716 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области»;

- постановление Администрации Смоленской области от 28.12.2018 № 957 «Об утверждении Административного регламента исполнения Департаментом экономического развития Смоленской области государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области»;

- постановление Администрации Смоленской области от 12.09.2019 № 530 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и осуществления

регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области»;

- постановление Администрации Смоленской области от 27.01.2020 № 18 «О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 28.12.2018 № 957».

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 30.11.2021 № 457

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области розничной продажи алкогольной и
спиртосодержащей продукции на территории
Смоленской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Смоленской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. В настоящем Положении понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 22.11.95 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон № 171-ФЗ) и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является:

1) соблюдение организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

2) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона № 171-ФЗ, обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами;

3) соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами (далее – контролируемые лица) обязательных требований к декларированию объема розничной продажи

алкогольной и спиртосодержащей продукции, объема собранного винограда для производства винодельческой продукции.

4. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется Департаментом промышленности и торговли Смоленской области (далее – Департамент).

5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – должностные лица), являются:

1) начальник Департамента (лицо, исполняющее обязанности начальника Департамента);

2) заместитель начальника Департамента, курирующий в соответствии с распределением обязанностей деятельность структурных подразделений Департамента, в компетенцию которых входят вопросы организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора);

3) должностные лица Департамента, должностными регламентами которых предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках регионального государственного контроля (надзора), является начальник Департамента.

7. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, в рамках которых должны соблюдаться требования, указанные в пункте 3 настоящего Положения (далее – обязательные требования), в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции и к которым предъявляются обязательные требования.

9. Учет объектов контроля осуществляется Департаментом посредством:

1) государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

2) государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета Департамент использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

10. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

11. Департамент при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

12. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению.

13. Объекты контроля, которым не присвоены категории риска, считаются отнесенными к категории низкого риска.

14. Департамент осуществляет постоянный мониторинг (сбор, обработку, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, без взаимодействия с контролируемыми лицами.

15. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

16. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Департамент получает от государственных органов, органов местного самоуправления, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), при реализации полномочий в рамках оказания государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции, розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, из Единой государственной автоматизированной информационной системы учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС), иных информационных ресурсов о деятельности

объектов контроля, а также при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия.

17. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностным лицом проводится оценка их достоверности, в том числе могут быть проведены контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируруемыми лицами, указанные в пункте 47 настоящего Положения.

18. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируруемыми лицами проводятся должностными лицами на основании заданий, утверждаемых должностными лицами, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Положения.

19. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо направляет начальнику Департамента:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, – мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

20. В целях устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Департамент осуществляет профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда).

21. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет».

22. Департаментом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

23. Департаментом осуществляется информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

24. Департамент ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным, по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике).

25. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника Департамента и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в срок до 10 дней со дня утверждения доклада о правоприменительной практике.

26. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляют контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе в течение 15 дней со дня получения предостережения подать в Департамент возражение в отношении предостережения (далее - возражение).

29. В возражении указываются:

- наименование контролируемого лица;
- идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- дата и номер направленного предостережения;
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

30. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент или в виде электронного документа, оформляемого в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

31. Возражение рассматривается начальником Департамента или заместителем начальника Департамента в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

32. По результатам рассмотрения возражения начальник Департамента или заместитель начальника Департамента, рассмотревший возражение, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказать в удовлетворении возражения с указанием причин отказа.

33. Не позднее одного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 32 настоящего Положения, контролируруемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме направляется подписанный начальником Департамента или заместителем начальника Департамента мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения. В случае если контролируемое лицо выразило желание получить ответ на возражение на адрес электронной почты, указанный в возражении, на этот адрес электронной почты направляется копия указанного мотивированного ответа.

34. Консультирование может осуществляться должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

35. Должностное лицо осуществляет консультирование по следующим вопросам:

- 1) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) порядок обжалования решений Департамента;
- 4) профилактика рисков нарушения обязательных требований.

36. Должностное лицо осуществляет письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 35 настоящего Положения, в случаях консультирования на основании обращений контролируемых лиц и их представителей, поступивших в письменной форме или в форме электронного документа.

37. В случае поступления в Департамент пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом.

38. При осуществлении консультирования должностные лица обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия процедур.

40. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля.

41. Обязательные профилактические визиты проводятся Департаментом в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

42. Программой профилактики рисков причинения вреда устанавливается график проведения профилактических визитов.

43. Профилактический визит проводится с предварительным информированием контролируемого лица. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

44. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

45. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению деятельности в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

46. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

47. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения должностными лицами в порядке, предусмотренной главой 13 Федерального закона № 248-ФЗ, следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) без взаимодействия с контролируемым лицом:
 - наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - выездное обследование;
- 2) при взаимодействии с контролируемым лицом:
 - контрольная закупка;
 - инспекционный визит;
 - рейдовый осмотр;
 - документарная проверка;
 - выездная проверка.

48. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в части 2 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, может быть:

- 1) наличие у Департамента сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения Департамента об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

49. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются должностными лицами в отношении контролируемых лиц.

50. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами на основании заданий, утверждаемых приказом начальника Департамента на основании мотивированного представления должностного лица.

51. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные пунктами 1 – 14 части 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий должностными лицами для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также иные способы фиксации доказательств.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом самостоятельно. В обязательном порядке фото- и видеофиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляются в следующих случаях:

- при проведении осмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;

- при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия в ее проведении и совершении контрольных (надзорных) действий.

53. Информация об осуществлении для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Фотосъемка и (или) видеозапись должны включать в себя:

1) вид на указатель адреса нахождения объекта контроля (при наличии);

2) вид на входную группу объекта контроля, включая его укрупненные элементы;

3) помещения, торговое оборудование, оборудование для оказания услуг общественного питания, используемые для хранения и реализации алкогольной продукции;

4) факты и события, указывающие на нарушение обязательных требований;

5) предметы административного правонарушения;

6) действия (бездействие) контролируемого лица либо его представителя, имеющие отношение к соблюдению обязательных требований и проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

54. В начале либо по окончании видеозаписи контрольного (надзорного) действия должностное лицо, проводящее контрольное (надзорное) мероприятие, озвучивает дату и время начала или окончания его проведения и адрес, по которому оно проводится.

55. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- временной нетрудоспособности (в том числе в связи с временной нетрудоспособностью детей, близких родственников) на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

- нахождения в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком;

- применения к контролируемому лицу следующих видов наказаний, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации: обязательные, исправительные или принудительные работы, ограничение свободы, арест, лишение свободы на определенный срок;

- призыва на военную службу в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

- препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя.

56. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится без взаимодействия с контролируемыми лицами путем мониторинга и анализа информации в отношении контролируемых лиц, содержащейся в ЕГАИС, Государственном реестре лицензий в сфере производства и оборота этилового спирта, спиртосодержащей и алкогольной продукции, базе данных деклараций об объемах производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции, спиртосодержащей непищевой продукции с содержанием этилового спирта более 40 процентов объема готовой продукции и об объемах использования этилового спирта для производства алкогольной и спиртосодержащей продукции, автоматизированной информационной системе формирования и ведения электронных паспортов организаций, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных информационных системах, в сети «Интернет» и иных открытых источниках информации.

57. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица (его обособленных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля в целях оценки соблюдения обязательных требований без информирования контролируемого лица. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

58. В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, уполномоченное на его проведение должностное лицо вправе незамедлительно провести контрольную закупку. В отношении проведения в таком случае контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, а информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

59. Контрольная закупка проводится посредством совершения уполномоченным на ее проведение должностным лицом действий по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), оказании услуг потребителям, в том числе с использованием почтовой связи, сетей электросвязи, в том числе сети «Интернет», а также сетей связи для трансляции телеканалов и (или) радиоканалов.

60. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) эксперимент.

61. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

62. Рейдовый осмотр проводится в отношении всех контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля, либо неограниченного круга контролируемых лиц, осуществляющих деятельность или совершающих действия на определенной территории.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;

- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование;
- 7) эксперимент.

63. Документарная проверка проводится по месту нахождения Департамента.

В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

64. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может превышать 40 часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

В ходе проведения выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) инструментальное обследование;
- 8) эксперимент.

65. При проведении инструментального обследования должностное лицо вправе использовать специальные приборы, соответствующие требованиям статьи 82 Федерального закона № 248-ФЗ, в том числе приборы определения подлинности федеральных специальных марок и акцизных марок.

Для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации.

66. Эксперимент проводится в целях проверки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Эксперимент проводится только должностным лицом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), объектов контроля.

В назначенные дату и место должностное лицо осуществляет выезд на объект торговли или предприятие общественного питания.

По прибытии на объект торговли или предприятие общественного питания должностное лицо устанавливает факт осуществления (неосуществления) деятельности на данном объекте.

В случае осуществления деятельности контролируемым лицом должностное лицо проводит эксперимент путем осуществления действий по созданию ситуации для совершения сделки по розничной продаже алкогольной или спиртосодержащей продукции либо розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

67. Должностными лицами по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также – акт).

68. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

69. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

70. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Смоленской области, направляется в прокуратуру Смоленской области посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

71. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

72. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

73. Сведения о результатах проведенной проверки вносятся Департаментом в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

74. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченное должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

75. Информация об исполнении предписания в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

76. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

77. Жалоба подается по форме в соответствии со статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

78. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента.

79. При обжаловании решений, принятых должностными лицами, действий (бездействия) должностных лиц жалоба рассматривается начальником Департамента.

80. При обжаловании решений, принятых начальником Департамента, действий (бездействия) начальника Департамента жалоба рассматривается заместителем Губернатора Смоленской области, координирующим и контролирующим деятельность Департамента.

81. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента;
- об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента.

82. Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

83. Жалоба подлежит рассмотрению в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней.

84. Департамент вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Департаментом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса.

85. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- оставить жалобу без удовлетворения;
- отменить решение Департамента полностью или частично;
- отменить решение Департамента полностью и принять новое решение;
- признать действия (бездействие) должностных лиц незаконными и вынести

решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

86. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней с момента получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Департамент была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Департамента, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области розничной
продажи алкогольной и
спиртосодержащей продукции на
территории Смоленской области

КРИТЕРИИ
отнесения объектов контроля к категориям риска
при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора)

№ п/п	Категория риска	Критерий отнесения объектов контроля к определенной категории риска
1.	Средний риск	наличие вступившего в законную силу постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 2 статьи 14.6, частями 1, 3 статьи 14.16, частью 1 статьи 14.17, статьей 14.19, статьей 15.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, либо наличие двух и более решений о приостановлении действия лицензии в течение трех лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска
2.	Умеренный риск	объявление контролируемому лицу предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований в течение года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска
3.	Низкий риск	отсутствие обстоятельств, предусмотренных пунктами 1, 2 настоящих критериев