



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2021 № 462

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Смоленской области

В соответствии со статьей 33 Федерального закона «Об особо охраняемых природных территориях» и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Администрация Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Смоленской области (далее также – Положение).
2. Пункт 88 Положения вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 30.11.2021 № 462

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий на территории
Смоленской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на территории Смоленской области (далее - региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях регионального значения и в границах их охранных зон обязательных требований, установленных Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными областными нормативными правовыми актами в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее - обязательные требования), касающихся:

- 1) режима особо охраняемой природной территории (далее также - ООПТ);
- 2) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах ООПТ;
- 3) режима охранных зон ООПТ.

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется:

- 1) Департаментом Смоленской области по природным ресурсам и экологии (далее - Департамент) - на особо охраняемых природных территориях регионального значения и в границах их охранных зон, которые не находятся под управлением областных государственных бюджетных учреждений. Департамент осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в соответствии с перечнем действующих особо охраняемых природных территорий Смоленской области, подведомственных Департаменту, утверждаемым ежегодно до 20 января текущего года приказом начальника Департамента;

2) областными государственными бюджетными учреждениями (далее - ОГБУ) - в отношении управляемых ими особо охраняемых природных территорий регионального значения и их охранных зон.

4. К объектам регионального государственного контроля (надзора) (далее - объекты контроля) относятся:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицами, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая воздушное пространство, водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) в пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

5. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее - должностные лица Департамента), являются:

- начальник Департамента, являющийся главным государственным инспектором Смоленской области в области охраны окружающей среды;

- заместители начальника Департамента, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по контролю (надзору), являющиеся заместителями главного государственного инспектора Смоленской области в области охраны окружающей среды;

- начальники отделов, заместители начальников отделов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по контролю (надзору), являющиеся старшими государственными инспекторами Смоленской области в области охраны окружающей среды;

- консультанты, старшие государственные инспекторы отделов Департамента, главные и ведущие специалисты, специалисты 1-й категории, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными регламентами входит осуществление полномочий по контролю (надзору), являющиеся государственными инспекторами Смоленской области в области охраны окружающей среды.

6. Должностными лицами ОГБУ, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее - должностные лица ОГБУ), являются:

- руководитель ОГБУ;

- заместители руководителя ОГБУ, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по контролю (надзору);

- специалисты ОГБУ, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по контролю (надзору).

7. Должностным лицом Департамента, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник Департамента.

Должностным лицом ОГБУ, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель ОГБУ.

8. Должностные лица Департамента и должностные лица ОГБУ в объеме проводимых контрольных (надзорных) мероприятий наряду с правами, установленными Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), в пределах установленной компетенции имеют право в том числе:

1) запрашивать в целях проверки у граждан, находящихся на ООПТ и в границах охранных зон государственных природных заповедников и национальных парков, разрешение на право пребывания на указанных ООПТ и в границах охранных зон указанных государственных природных заповедников и национальных парков;

2) производить в границах ООПТ и их охранных зон досмотр транспортных средств, личных вещей граждан.

9. Должностные лица Департамента и должностные лица ОГБУ наряду с решениями, принимаемыми в процессе и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ, в пределах установленной компетенции имеют право:

1) изымать у граждан, нарушивших законодательство Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, продукцию и орудия незаконного природопользования, транспортные средства и соответствующие документы;

2) направлять в соответствующие органы местного самоуправления уведомления о выявлении самовольной постройки по фактам размещения объекта капитального строительства на земельном участке в границах ООПТ, ее функциональной зоны или охранной зоны, режим особой охраны которых не допускает размещения объекта капитального строительства;

3) предъявлять иски физическим и юридическим лицам о взыскании в пользу государственных природных заповедников и национальных парков средств в счет возмещения ущерба, нанесенного природным комплексам и объектам государственных природных заповедников и национальных парков вследствие нарушений установленного режима государственных природных заповедников и национальных парков;

4) задерживать в границах ООПТ и их охранных зон граждан, нарушивших законодательство Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях, и доставлять указанных граждан в правоохранительные органы.

10. Организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируются Федеральным законом № 248-ФЗ.

11. Департамент и ОГБУ при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относят объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) значительный риск;
- 2) средний риск;
- 3) умеренный риск;
- 4) низкий риск.

12. Объекты контроля относятся к следующим категориям риска:

1) категория среднего риска - деятельность контролируемых лиц в границах природных парков;

2) категория умеренного риска - деятельность контролируемых лиц в границах государственных природных заказников;

3) категория низкого риска - деятельность контролируемых лиц в границах памятников природы, охранных зон памятников природы.

13. Объекты контроля, отнесенные в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Положения к категориям среднего риска, умеренного риска, низкого риска, подлежат отнесению к категориям значительного риска, среднего риска, умеренного риска соответственно при наличии одного из следующих решений, вступивших в законную силу в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска:

1) постановление о назначении административного наказания, за исключением административного наказания в виде предупреждения, юридическому лицу, его должностным лицам, индивидуальному предпринимателю, гражданину за совершение на ООПТ либо в их охранных зонах административного правонарушения, предусмотренного статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее также - КоАП РФ), указанными в части 1 статьи 23.25 КоАП РФ, вынесенное должностными лицами Департамента, должностными лицами ОГБУ или судом на основании протокола об административном правонарушении, составленного должностными лицами Департамента, должностными лицами ОГБУ;

2) обвинительный приговор, предусматривающий признание должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина виновным в совершении преступления, предусмотренного статьями 250 - 252, 254 - 262 Уголовного кодекса Российской Федерации.

14. Объекты контроля, отнесенные в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения к категориям значительного риска, среднего риска, умеренного риска, подлежат отнесению к категориям среднего риска, умеренного риска, низкого риска соответственно после устранения в установленный срок выявленного нарушения обязательных требований, подтвержденного результатами контрольного (надзорного) мероприятия.

15. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;

- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) профилактический визит;
- 5) консультирование.

16. Департамент, ОГБУ осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

17. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальных сайтах Департамента, ОГБУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

18. Департамент, ОГБУ обеспечивают ежегодное обобщение правоприменительной практики обеспечения регионального государственного контроля (надзора).

19. По итогам обобщения правоприменительной практики Департамент, ОГБУ обеспечивают ежегодную подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента, ОГБУ (далее - доклад о правоприменительной практике).

20. Департамент, ОГБУ обеспечивают публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

21. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом начальника Департамента, приказом руководителя ОГБУ и размещается на официальных сайтах Департамента, ОГБУ в сети «Интернет» в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

22. В случае наличия у Департамента, ОГБУ сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент, ОГБУ объявляют контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагают принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

23. Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

24. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Департамент, ОГБУ возражение в отношении предостережения (далее – возражение) в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения им предостережения.

25. В возражении указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

26. Возражения направляются контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением в Департамент, ОГБУ, либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента, ОГБУ, либо иными указанными в предостережении способами.

27. Возражение рассматривается Департаментом, ОГБУ в течение 30 календарных дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

28. Профилактический визит проводится должностным лицом Департамента, должностным лицом ОГБУ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется о его правах и обязанностях, а также об особенностях организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора), проводимого в отношении объекта контроля.

Профилактический визит проводится в порядке, определенном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

29. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, а также в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности на таких объектах контроля.

30. Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня.

31. Консультирование осуществляется должностными лицами Департамента, должностными лицами ОГБУ по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме еженедельно в сроки, определенные начальником Департамента, руководителем ОГБУ либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. При проведении консультирования осуществляется аудио-, видеозапись.

32. Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

33. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется по вопросам

соблюдения обязательных требований.

При консультировании в письменной форме должны соблюдаться требования, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

34. В случае поступления 10 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальных сайтах Департамента, ОГБУ в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

35. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся:

- 1) плановые контрольные (надзорные) мероприятия;
- 2) внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

36. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

37. В зависимости от присвоенной категории риска периодичность проведения одного из плановых контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 49 настоящего Положения, составляет:

- 1) для категории значительного риска – одно контрольное (надзорное) мероприятие один раз в 3 года;
- 2) для категории среднего риска – одно контрольное (надзорное) мероприятие 1 раз в 4 года;
- 3) для категории умеренного риска – одно контрольное (надзорное) мероприятие 1 раз в 5 лет.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

38. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Способы фиксации доказательств должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

40. Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке,

аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

41. Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, самостоятельно.

42. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

43. Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

44. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

45. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

46. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

47. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

48. Досмотр осуществляется должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться только в случаях наличия у Департамента, ОГБУ сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни, здоровью граждан, окружающей среде с обязательным применением видеозаписи.

49. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующих виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка;
- 5) выездное обследование.

50. В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

51. В ходе инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

52. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

53. Срок проведения инспекционного визита в 1 месте осуществления деятельности либо на 1 объекте контроля не может превышать 1 рабочий день.

54. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц Департамента, должностных лиц ОГБУ на объект контроля.

55. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

56. Внеплановый инспекционный визит проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

57. В ходе рейдового осмотра совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

58. Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней.

59. Рейдовый осмотр проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

60. В ходе документальной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

61. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении Департамента, ОГБУ, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Департамент, ОГБУ направляют в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Департамент, ОГБУ указанные в требовании документы.

62. В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента, ОГБУ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в Департамент, ОГБУ пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента, ОГБУ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в Департамент, ОГБУ документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

63. При проведении документальной проверки Департамент, ОГБУ не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Департаментом, ОГБУ от иных органов.

64. Срок проведения документальной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Департаментом, ОГБУ контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Департамент, ОГБУ, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Департамента, ОГБУ о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента, ОГБУ документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Департамент, ОГБУ.

65. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

66. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. В ходе выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

68. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

69. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

70. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований проводится анализ данных об объектах контроля, имеющих у Департамента, ОГБУ, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

71. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются начальнику Департамента, руководителю ОГБУ для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

72. В ходе выездного обследования проводится оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

73. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

74. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

75. Срок проведения выездного обследования 1 объекта (нескольких объектов,

расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

76. Индивидуальный предприниматель или гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Департамент, ОГБУ информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части, а также в случае применения к такому контролируемому лицу административного ареста и избрания в отношении его меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Департаментом, ОГБУ на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя или гражданина.

77. Консультации по вопросу рассмотрения поступивших возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия могут проводиться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

78. Правом на досудебное обжалование решений Департамента, решений ОГБУ, действий (бездействия) должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

79. Жалоба на решение Департамента, решение ОГБУ, действия (бездействие) должностных лиц Департамента, должностных лиц ОГБУ при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) рассматривается начальником Департамента, являющимся главным государственным инспектором Смоленской области в области охраны окружающей среды.

80. Жалоба на действия (бездействие) начальника Департамента рассматривается заместителем Губернатора Смоленской области, координирующим и контролирующим деятельность Департамента.

81. Жалоба подается по форме в соответствии со статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

82. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента, решения ОГБУ;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Департамента, решения ОГБУ.

83. Информация о принятом решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения.

84. Жалоба подлежит рассмотрению в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней.

85. Департамент, ОГБУ вправе запросить у контролируемого лица, подавшего

жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Департаментом, ОГБУ, но не более чем 5 рабочих дней с момента направления запроса.

86. По итогам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) оставить жалобу без удовлетворения;
- 2) отменить решение Департамента, решение ОГБУ полностью или частично;
- 3) отменить решение Департамента, решение ОГБУ полностью и принять новое решение;
- 4) признать действия (бездействие) должностных лиц незаконными и вынести решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

87. Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней с момента получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее в Департамент, ОГБУ была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

88. Ключевыми показателями регионального государственного контроля (надзора) являются:

- 1) доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70 процентов;
- 2) доля выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год - 100 процентов;

3) доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного (надзорного) органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий - 0 процентов;

4) доля отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий - 0 процентов;

5) доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия, - 5 процентов;

6) доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного (надзорного) органа - 95 процентов;

7) доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным (надзорным) органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, - 0 процентов.