



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2021 № 645

О внесении изменений в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям – региональным спортивным федерациям, развивающим зимние виды спорта, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области»

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям – региональным спортивным федерациям, развивающим зимние виды спорта, в рамках реализации областной государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Смоленской области», утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 19.11.2018 № 749 (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 28.02.2019 № 79), следующие изменения:

1) дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.»;

2) пункт 5 дополнить словами «, до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» при формировании областного закона об областном

бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).»;

4) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Главным управлением и организацией в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области.

Проект соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) размещается на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.»;

5) в пункте 10:

- после абзаца шестого дополнить абзацами следующего содержания:

«- порядок отзыва заявлений;

- срок, в течение которого организация должна подписать соглашение в случае принятия Главным управлением соответствующего решения;»;

- абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- проект соглашения, содержащего результат предоставления субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, порядок и сроки представления отчетности.»;

6) в пункте 11:

- в абзаце девятом слова «в системе электронного документооборота» заменить словами «в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее – система электронного документооборота)»;

- абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Организация в течение 5 рабочих дней с даты подачи документов для получения субсидии имеет право отозвать поданные документы при условии письменного уведомления об этом Главного управления. Отзыв документов регистрируется специалистом Главного управления, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота.»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Представленные для получения субсидии документы обратно не возвращаются. Разглашение информации, содержащейся в представленных организацией в соответствии с настоящим пунктом документах, не допускается.

Внесение дополнений, а также изменений в представленные организацией документы не допускается.

Организация вправе повторно подать документы для получения субсидии в соответствии с настоящим пунктом, но не позднее даты окончания приема документов для получения субсидии, указанной в объявлении о начале приема документов.»;

7) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Главное управление в течение 5 календарных дней с даты окончания подачи документов для получения субсидии рассматривает представленные

документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме приказа руководителя Главного управления.»;

8) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие организации категории, имеющей право на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- невыполнение организацией условий предоставления субсидий, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

- непредставление организацией хотя бы одного из документов, указанных в абзацах втором – четвертом, шестом пункта 11 настоящего Порядка, и (или) несоответствие хотя бы одного из этих документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией. Проверка достоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией, осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.»;

9) пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«В срок не позднее 4 рабочих дней с даты принятия Главным управлением решения о предоставлении субсидии организация имеет право в письменной форме уведомить Главное управление об отказе от заключения соглашения. Отказ от заключения соглашения регистрируется специалистом Главного управления, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота. Субсидия в таком случае организации не перечисляется.»;

10) в абзаце шестом пункта 18 слова «показателей результативности» заменить словами «значений показателей, необходимых для достижения результата»;

11) пункты 19, 20 изложить в следующей редакции:

«19. Результатом предоставления субсидии является проведение организацией региональных спортивных мероприятий, тренировочных мероприятий, обеспечение участия спортсменов Смоленской области во всероссийских и международных спортивных мероприятиях.

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Главным управлением на основании сравнения установленных соглашением и фактически достигнутых организацией по итогам отчетного года значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии:

- количество проведенных организацией региональных спортивных мероприятий (единиц);

- количество проведенных организацией тренировочных мероприятий (единиц);

- количество всероссийских и международных спортивных мероприятий, участие спортсменов Смоленской области в которых обеспечила организация (единиц).

Плановые значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в виде количественной характеристики определяются соглашением в соответствии с перечнем мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия, представляемым организацией для получения субсидии.

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря года предоставления субсидии.

20. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления субсидии, установленного соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии соответствующего требования Главного управления о возврате субсидии в письменной форме в размере, рассчитываемом по следующей формуле:

$$V = (S \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

V – размер субсидии, подлежащей возврату;

S – размер предоставленной субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i, \text{ где:}$$

F_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

P_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

В случае невозврата получателем субсидии указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

И.о. Губернатора
Смоленской области



И.В. Никонов