



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.04.2021 № 286

Об утверждении Положения
о порядке проведения в 2021 году
ремонта жилого помещения
ветеранам Великой Отечественной
войны

Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения в 2021 году ремонта жилого помещения ветеранам Великой Отечественной войны.

И.о. Губернатора
Смоленской области



В. Никонов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Смоленской областиот 30.04.2021 № 286**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке проведения в 2021 году ремонта жилого
помещения ветеранам Великой Отечественной войны**

1. Настоящее Положение в целях реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 28.11.2013 № 974, определяет порядок проведения в 2021 году ремонта жилого помещения ветеранам Великой Отечественной войны путем предоставления на территории Смоленской области сертификата на осуществление ремонта жилого помещения (далее также – сертификат).

2. Сертификат предоставляется однократно нуждающимся в ремонте жилого помещения, являющимся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Смоленской области, не обеспеченным и не имеющим права на обеспечение жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов», не получившим сертификат на осуществление ремонта жилого помещения в 2015-2020 годах участникам и инвалидам Великой Отечественной войны (далее также – ветераны Великой Отечественной войны).

3. В настоящем Положении под нуждающимися в ремонте жилого помещения понимаются ветераны Великой Отечественной войны, проживающие в жилых помещениях, которые принадлежат им на праве собственности (в том числе долевой собственности) и признаны отделами (секторами) социальной защиты населения Департамента Смоленской области по социальному развитию по месту жительства (месту пребывания) ветеранов Великой Отечественной войны (далее - ОСЗН) требующими ремонта.

4. Критериями нуждаемости жилого помещения в ремонте являются:

- частичная или полная утрата работоспособности элементов внутриквартирных инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, газового и сантехнического оборудования, связанная с невозможностью поддерживать эксплуатационные показатели;

- повреждение или отсутствие отдельных элементов пола, оконных блоков, дверей;

- повреждение или отсутствие элементов отделки стен, потолков.

5. Департамент Смоленской области по социальному развитию (далее также - Департамент) в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Положения направляет в ОСЗН уведомление о необходимости проведения обследования жилых помещений, занимаемых участниками и инвалидами Великой

Отечественной войны, с целью установления нуждаемости (отсутствия нуждаемости) обследуемого жилого помещения в ремонте (далее - уведомление).

6. Обследование жилых помещений, занимаемых участниками и инвалидами Великой Отечественной войны, проводится комиссией по проведению обследования жилых помещений, занимаемых участниками и инвалидами Великой Отечественной войны, созданной Департаментом с включением в ее состав представителей органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Смоленской области и ОСЗН, в течение 5 рабочих дней со дня получения ОСЗН уведомления от Департамента.

7. В течение 5 рабочих дней со дня проведения обследования жилого помещения ОСЗН подают в Департамент списки участников и инвалидов Великой Отечественной войны, проживающих на территории соответствующих муниципальных образований Смоленской области и признанных нуждающимися в ремонте жилого помещения (далее также - списки), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, подготовленные в соответствии с решениями комиссии по проведению обследования жилых помещений, занимаемых участниками и инвалидами Великой Отечественной войны, а также акты обследования жилых помещений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, проверяет документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения, на предмет соответствия граждан, указанных в списке, категориям, указанным в пункте 2 настоящего Положения, формирует и утверждает сводный список участников и инвалидов Великой Отечественной войны, имеющих право на получение сертификата на осуществление ремонта жилого помещения (далее также - сводный список), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению. Департамент вносит в сводный список изменения:

- при поступлении документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;
- в случае отказа ветеранов Великой Отечественной войны от получения сертификата.

Выписки из сводного списка направляются Департаментом в ОСЗН в течение 13 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

9. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня внесения ветеранов Великой Отечественной войны в сводный список направляет ветеранам Великой Отечественной войны, указанным в сводном списке, уведомление о необходимости представления в ОСЗН либо в отдел по работе с отдельными категориями граждан и жилищному обеспечению Департамента в срок до 1 октября 2021 года включительно следующих документов:

1) заявления о предоставлении в 2021 году сертификата на осуществление ремонта жилого помещения (далее также - заявление) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

2) документа, удостоверяющего личность, и его копии;

3) удостоверения единого образца, подтверждающего категорию, к которой относится гражданин в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», и его копии;

4) документа, подтверждающего регистрацию ветерана Великой Отечественной войны по месту жительства (месту пребывания) (представляется по собственной инициативе), и его копии. В случае если документ представлен в форме справки, его копия не представляется;

5) документа, подтверждающего регистрацию права собственности на жилое помещение, и его копии (в случае если указанный документ не находится в распоряжении органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним), а при отсутствии – выписки из похозяйственной книги, заверенной уполномоченным на то органом, или справки бюро технической инвентаризации о принадлежности жилого помещения.

Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Департамента либо ОСЗН, после чего подлинники документов возвращаются ветерану Великой Отечественной войны.

10. В случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 настоящего Положения, не представлен ветераном Великой Отечественной войны по собственной инициативе, Департамент либо ОСЗН в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в порядке, определенном федеральным законодательством.

В случае если документ, указанный в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, находится в распоряжении органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Департамент либо ОСЗН в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в порядке, определенном федеральным законодательством.

11. Департамент либо ОСЗН в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, приобщает к ним справку, подтверждающую, что ветеран Великой Отечественной войны не имеет права на обеспечение и ранее не обеспечивался жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», не получал сертификат на осуществление ремонта жилого помещения в 2015-2020 годах.

12. ОСЗН направляет в Департамент документы, указанные в пунктах 9, 11 настоящего Положения, в срок не позднее 4 рабочих дней со дня получения заявления.

В случаях, указанных в пункте 10 настоящего Положения, ОСЗН направляет в Департамент документы, указанные в пунктах 9, 11 настоящего Положения, а также ответы на соответствующие межведомственные запросы в срок не позднее 2 рабочих дней со дня поступления последнего ответа на соответствующий межведомственный запрос.

13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) сертификата на осуществление ремонта жилого помещения принимается Департаментом на основании документов, указанных в пунктах 7, 9, 11 настоящего Положения, а также ответов на соответствующие межведомственные запросы (при наличии) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 9, 11 настоящего Положения, а также ответов на соответствующие межведомственные запросы (при наличии).

14. Основаниями для отказа в предоставлении сертификата являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения (за исключением документа, указанного в подпункте 4 пункта 9 настоящего Положения, и документа, подтверждающего регистрацию права собственности на жилое помещение, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Положения, в случае наличия данного документа в распоряжении органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- отсутствие у лица права на получение сертификата;

- представление ветераном Великой Отечественной войны документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, после 1 октября 2021 года;

- жилое помещение, в котором требуется осуществить ремонт, не принадлежит ветерану Великой Отечественной войны на праве собственности;

- обеспечение ветерана Великой Отечественной войны жилым помещением либо нахождение в очереди на получение жилого помещения в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

- пребывание ветерана Великой Отечественной войны в стационарной организации социального обслуживания граждан;

- смерть ветерана Великой Отечественной войны;

- представление ветераном Великой Отечественной войны недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, предусмотренными федеральным законодательством.

15. Уведомление о предоставлении сертификата либо уведомление об отказе в предоставлении сертификата с указанием причины отказа направляется Департаментом ветерану Великой Отечественной войны в письменной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

16. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении сертификата выдает ветерану Великой Отечественной войны сертификат по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

17. Сертификат является именованным документом и не подлежит передаче другому лицу. Сертификат не является ценной бумагой.

Сертификат является подтверждением того, что исполнителю ремонтных работ в жилом помещении ветерана Великой Отечественной войны в установленном порядке будут возмещены расходы по проведению ремонта жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны путем предоставления единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны в сумме, предусмотренной сертификатом, но не более суммы фактических расходов на проведение указанного ремонта.

Сертификатом предусматривается единовременная денежная выплата на ремонт жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны в сумме 30 000 рублей.

18. Сертификат действует до 31 декабря 2021 года включительно.

19. Заполнение, учет, хранение и уничтожение бланков сертификатов осуществляются Департаментом в соответствии с Порядком заполнения, учета, хранения и уничтожения бланков сертификатов на осуществление ремонта жилого помещения, утвержденным приказом начальника Департамента.

20. Ветеран Великой Отечественной войны не позднее 25 ноября 2021 года обращается в выбранную им организацию, которая будет осуществлять ремонт его жилого помещения (далее – организация, осуществляющая ремонт), и предоставляет ей сертификат. Между ветераном Великой Отечественной войны и организацией, осуществляющей ремонт, заключается договор на выполнение ремонтных работ.

21. Организация, осуществляющая ремонт, в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора, указанного в пункте 20 настоящего Положения, представляет в Департамент следующие документы:

- 1) обращение о предоставлении единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны, предусмотренной сертификатом, с указанием реквизитов банковского счета организации, осуществляющей ремонт, открытого в кредитной организации;
- 2) сертификат на осуществление ремонта жилого помещения;
- 3) договор, указанный в пункте 20 настоящего Положения, и его копию;
- 4) локальный сметный расчет на выполнение ремонтных работ и его копию;
- 5) платежные документы на возмещение расходов по проведению ремонта жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны (счет и (или) счет-фактуру).

Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Департамента, после чего подлинники документов возвращаются в организацию, осуществляющую ремонт.

Представленные организацией, осуществляющей ремонт, документы регистрируются в журнале входящей корреспонденции Департамента.

22. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, рассматривает представленные организацией, осуществляющей ремонт, документы и перечисляет единовременную денежную выплату на ремонт жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны, предусмотренную сертификатом, на банковский счет организации, осуществляющей ремонт, открытый в кредитной организации, но не более суммы

фактических расходов на проведение ремонта жилого помещения ветерана Великой Отечественной войны.

23. Организация, осуществляющая ремонт, в течение 30 календарных дней со дня исполнения условий договора, указанного в пункте 20 настоящего Положения, но не позднее 31 декабря 2021 года должна представить в Департамент акт о приемке выполненных работ и его копию.

24. В случае неисполнения организацией, осуществляющей ремонт, условий договора, указанного в пункте 20 настоящего Положения, а также непредставления акта о приемке выполненных работ и его копии в срок, указанный в пункте 23 настоящего Положения, организация, осуществляющая ремонт, обязана добровольно вернуть в Департамент денежные средства, полученные по сертификату. В случае отказа организации, осуществляющей ремонт, вернуть полученные по сертификату денежные средства соответствующие денежные средства взыскиваются с указанной организации в судебном порядке.

Приложение № 2
к Положению о порядке
проведения в 2021 году ремонта
жилого помещения ветеранам
Великой Отечественной войны

Форма

АКТ
обследования жилого помещения

« ____ » _____ 2021 г.

№ _____

Комиссия по проведению обследования жилых помещений, занимаемых участниками и инвалидами Великой Отечественной войны (далее - комиссия), в составе:
председателя комиссии

(Ф.И.О., место работы и должность)

членов комиссии:

(Ф.И.О., место работы и должность)

(Ф.И.О., место работы и должность)

(Ф.И.О., место работы и должность)

(Ф.И.О., место работы и должность)

(Ф.И.О., место работы и должность)

в присутствии собственника жилого помещения

(Ф.И.О., номер телефона)

произвела обследование жилого помещения, находящегося по адресу: _____

с целью установления нуждаемости (отсутствия нуждаемости) обследуемого жилого помещения в ремонте.

Комиссия установила следующее:

1. _____
(Ф.И.О.)
участник Великой Отечественной войны / инвалид Великой Отечественной войны
(нужное подчеркнуть).
2. _____
(вид жилого помещения, общая площадь, количество комнат)
3. _____
(указывается иная дополнительная информация, полученная в ходе обследования)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании изложенного комиссия считает: _____

(указывается, нуждается ли обследуемое жилое помещение в ремонте, а также указываются меры, которые необходимо принять)

Подпись председателя комиссии:

/ _____ /
(Ф.И.О.)

Подписи членов комиссии:

/ _____ /
(Ф.И.О.)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

/ _____ /
(Ф.И.О.)

С актом ознакомлен(а): _____

(подпись ветерана
Великой Отечественной войны)

« ____ » _____ 2021 г.

Приложение № 4
к Положению о порядке
проведения в 2021 году ремонта
жилого помещения ветеранам
Великой Отечественной войны

Форма

Начальнику Департамента Смоленской
области по социальному развитию

от гр. _____
(Ф.И.О. ветерана Великой Отечественной войны)

Адрес
регистрации: _____

Паспортные
данные: _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении в 2021 году сертификата
на осуществление ремонта жилого помещения

Прошу предоставить мне сертификат на осуществление ремонта жилого помещения для
ремонта принадлежащего мне на праве собственности жилого помещения, расположенного
по адресу: _____.

В целях предоставления в 2021 году сертификата на осуществление ремонта жилого
помещения согласен (согласна) на обработку указанных мной персональных данных
в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

(дата)

Приняты документы:

1. _____ на ___ л. в ___ экз.
2. _____ на ___ л. в ___ экз.
3. _____ на ___ л. в ___ экз.
4. _____ на ___ л. в ___ экз.
5. _____ на ___ л. в ___ экз.

(подпись)

Принял

(подпись специалиста, принявшего документы)

Приложение № 5
к Положению о порядке
проведения в 2021 году ремонта
жилого помещения ветеранам
Великой Отечественной войны

Форма

(Герб Смоленской области)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

СЕРТИФИКАТ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕМОНТА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Серия РЖ

№ _____

(Ф.И.О. владельца сертификата, данные документа, удостоверяющего личность владельца сертификата)

Настоящим сертификатом подтверждается, что исполнителю ремонтных работ в жилом помещении владельца сертификата в соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке проведения в 2021 году ремонта жилого помещения ветеранам Великой Отечественной войны» будут возмещены расходы по проведению ремонта указанного жилого помещения путем предоставления единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения владельца сертификата в сумме 30 000 рублей, но не более суммы фактических расходов на проведение указанного ремонта.

Настоящий сертификат выдан на основании решения Департамента Смоленской области по социальному развитию от «___» _____ 2021 г. № _____.

Дата выдачи настоящего сертификата «___» _____ 2021 года.

Срок действия сертификата с «___» _____ 2021 года по 31 декабря 2021 года.

(Ф.И.О. руководителя Департамента Смоленской области по социальному развитию)

/ (подпись)

М.П.

**КОРЕШОК СЕРТИФИКАТА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
РЕМОНТА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

Серия РЖ

№ _____

(Ф.И.О. владельца сертификата, данные документа, удостоверяющего личность владельца сертификата)

Настоящим сертификатом подтверждается, что исполнителю ремонтных работ в жилом помещении владельца сертификата в соответствии с постановлением Администрации Смоленской области от _____ № _____ «Об утверждении Положения о порядке проведения в 2021 году ремонта жилого помещения ветеранам Великой Отечественной войны» будут возмещены расходы по проведению ремонта указанного жилого помещения путем предоставления единовременной денежной выплаты на ремонт жилого помещения владельца сертификата в сумме 30 000 рублей, но не более суммы фактических расходов на проведение указанного ремонта.

Настоящий сертификат выдан на основании решения Департамента Смоленской области по социальному развитию от «___» _____ 2021 г. № _____.

Дата выдачи настоящего сертификата «___» _____ 2021 года.

Срок действия сертификата с «___» _____ 2021 года по 31 декабря 2021 года.

(Ф.И.О. руководителя Департамента Смоленской области по социальному развитию)

/ (подпись)

М.П.

Сертификат получил _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)