



У К А З

ГУБЕРНАТОРА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 04.03.2021 № 24

Об утверждении Положения о порядке организации и требованиях к проведению экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Смоленской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Смоленской области, направленных на развитие государственной гражданской службы Смоленской области

В соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 17¹ областного закона «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области»

п о с т а н о в л я ю:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и требованиях к проведению экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Смоленской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Смоленской области, направленных на развитие государственной гражданской службы Смоленской области.



В. Островский

000948 *

УТВЕРЖДЕНО

Указом Губернатора

Смоленской области

от 04.03.2021 № 24

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и требованиях к проведению экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Смоленской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Смоленской области, направленных на развитие государственной гражданской службы Смоленской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 66 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 17¹ областного закона «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области» и определяет порядок организации экспериментов по применению новых подходов к организации государственной гражданской службы Смоленской области и обеспечению деятельности государственных гражданских служащих Смоленской области (далее – эксперименты), требования к проведению экспериментов в государственном органе Смоленской области, его самостоятельном структурном подразделении либо в нескольких государственных органах Смоленской области.

2. Эксперименты проводятся в целях:

а) апробации и внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования и финансирования деятельности государственного органа Смоленской области, формирования кадрового состава государственной гражданской службы Смоленской области (далее также – гражданская служба) и стимулирования профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Смоленской области (далее – гражданские служащие);

б) апробации и внедрения системы показателей и критериев оценки профессиональной служебной деятельности гражданских служащих;

в) совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности гражданских служащих;

г) совершенствования финансово-экономического и материально-технического обеспечения гражданской службы;

д) оптимизации структуры и штатной численности государственного органа Смоленской области;

е) совершенствования системы подготовки и профессионального развития гражданских служащих;

ж) апробации методов осуществления кадровой работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

з) апробации дистанционной формы осуществления гражданскими служащими профессиональной служебной деятельности;

и) достижения иных целей, связанных с развитием гражданской службы и повышением эффективности профессиональной служебной деятельности гражданских служащих.

3. Порядок, условия и сроки проведения экспериментов устанавливаются:

а) в Смоленской областной Думе, ее самостоятельных структурных подразделениях – распоряжением председателя Смоленской областной Думы;

б) в органах исполнительной власти Смоленской области, Службе по обеспечению деятельности мировых судей Смоленской области, самостоятельных структурных подразделениях указанных органов, а также в случае проведения эксперимента в нескольких государственных органах Смоленской области – распоряжением Администрации Смоленской области;

в) в аппарате Уполномоченного по правам человека в Смоленской области, его самостоятельных структурных подразделениях – распоряжением Уполномоченного по правам человека в Смоленской области;

г) в аппарате Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области – распоряжением Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Смоленской области;

д) в аппарате избирательной комиссии Смоленской области, его самостоятельных структурных подразделениях – распоряжением председателя избирательной комиссии Смоленской области;

е) в Контрольно-счетной палате Смоленской области, ее самостоятельных структурных подразделениях – распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты Смоленской области.

4. В проекте правового акта о проведении эксперимента должны быть указаны наименование государственного органа Смоленской области, его самостоятельного структурного подразделения, в которых предлагается провести эксперимент, описание целей, задач и содержания эксперимента, сроки его проведения и источники финансирования.

В случае если эксперимент предлагается провести в нескольких государственных органах Смоленской области, в проекте правового акта также указываются наименования этих органов и определяется, какой из этих государственных органов Смоленской области будет являться координатором эксперимента.

5. Копия правового акта о проведении эксперимента направляется в государственный орган Смоленской области по управлению государственной гражданской службой Смоленской области (далее – уполномоченный орган) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания.

6. Финансирование расходов, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном бюджете соответствующим государственным органам Смоленской области.

7. Эксперимент проводится в государственном органе Смоленской области (государственных органах Смоленской области), его самостоятельном структурном подразделении в соответствии с планом-графиком, утверждаемым руководителем государственного органа Смоленской области (руководителем государственного органа Смоленской области, являющегося координатором эксперимента) в 20-дневный срок со дня вступления в силу правового акта о проведении эксперимента.

8. В плане-графике, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения, указываются:

- а) сроки и форма проведения эксперимента;
- б) этапы проведения эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов;
- в) средства контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;
- г) формы отчетности по итогам эксперимента в целом и каждого из его этапов в отдельности;
- д) данные по кадровому, экономическому, материально-техническому и научному обеспечению эксперимента на каждом этапе;
- е) должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, а также должностные лица, ответственные за проведение каждого из этапов эксперимента;
- ж) ожидаемые результаты проведения эксперимента.

9. Участие в эксперименте гражданских служащих и граждан Российской Федерации, поступающих на гражданскую службу, осуществляется на добровольной основе.

10. На период проведения эксперимента, но не более чем на один год в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, могут изменяться условия служебных контрактов гражданских служащих – участников эксперимента.

11. Изменение на период проведения эксперимента условий служебного контракта гражданского служащего – участника эксперимента осуществляется по соглашению сторон и в письменной форме. Изменение условий служебного контракта не должно приводить к уменьшению размера денежного содержания гражданского служащего – участника эксперимента по сравнению с его денежным содержанием на момент начала эксперимента, а также к понижению этого гражданского служащего в должности по сравнению с должностью гражданской службы, замещаемой им на момент начала эксперимента.

12. Ответственным за проведение эксперимента в государственном органе Смоленской области может быть назначено должностное лицо, замещающее государственную должность Смоленской области (должность гражданской службы) не ниже заместителя руководителя государственного органа Смоленской области, а в случае проведения эксперимента в нескольких государственных органах Смоленской области ответственным за проведение эксперимента в каждом из них может быть назначено должностное лицо, замещающее государственную должность Смоленской области (должность гражданской службы) не ниже заместителя руководителя государственного органа Смоленской области.

13. При проведении эксперимента в самостоятельном структурном подразделении государственного органа Смоленской области ответственным за проведение эксперимента может быть назначено должностное лицо, замещающее должность гражданской службы не ниже заместителя руководителя структурного подразделения государственного органа Смоленской области.

14. Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, на основании соответствующего правового акта государственного органа Смоленской области (правового акта государственного органа Смоленской области, являющегося координатором эксперимента):

а) утверждает промежуточные планы проведения эксперимента и контролирует их исполнение;

б) осуществляет обеспечение необходимых организационных, методических и материальных условий проведения эксперимента.

15. Информация о ходе и результатах эксперимента публикуется на официальном сайте государственного органа Смоленской области (государственного органа Смоленской области, являющегося координатором эксперимента) и (или) в средствах массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Итоговый отчет о проведении эксперимента в государственном органе Смоленской области, его самостоятельном структурном подразделении или в нескольких государственных органах Смоленской области в течение одного месяца со дня завершения эксперимента утверждается руководителем государственного органа Смоленской области (руководителем государственного органа Смоленской области, являющегося координатором эксперимента) и представляется в уполномоченный орган.

17. Итоговый отчет, указанный в пункте 16 настоящего Положения, включает в себя:

а) описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;

б) сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах;

в) сведения о возможностях, порядке и формах использования положительных результатов эксперимента в иных государственных органах Смоленской области;

г) предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования гражданской службы по результатам эксперимента;

д) предложения о повышении эффективности гражданской службы по результатам эксперимента;

е) сведения о средствах областного бюджета, израсходованных на проведение эксперимента.

18. Решение о целесообразности использования результатов эксперимента принимается Комиссией по оценке эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти Смоленской области.
