



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.11.2020 № 410

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, областной государственной программой «Развитие образования в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 29.11.2013 № 984,

Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области».

Губернатор  
Смоленской области



В. Островский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Смоленской области  
от 19.11.2020 № 710

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области» (далее также – гранты).

Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели.

2. Настоящий Порядок определяет:

- общие положения о предоставлении грантов;
- цель, условия и порядок предоставления грантов;
- требования к отчетности;
- требования об осуществлении контроля за соблюдением цели, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение.

3. Источником финансового обеспечения грантов являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов в соответствии с настоящим Порядком, является Департамент Смоленской области по образованию и науке (далее также – Департамент).

5. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и (или) специальностям и направляются на:

- расходы на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования;
- расходы на стипендиальное обеспечение обучающихся;
- расходы на осуществление публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (на социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

6. Гранты предоставляются частным образовательным организациям, являющимся юридическими лицами, осуществляющим свою деятельность на территории Смоленской области, которым в соответствии с Порядком проведения конкурса по распределению контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденным приказом начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке от 12.03.2019 № 194-ОД, размещенным на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), установлены контрольные цифры приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на учебный год, начинающийся в очередном финансовом году (далее – контрольные цифры приема).

7. Гранты предоставляются на период реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и (или) специальностям в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема.

Период реализации образовательной программы соответствует сроку получения образования по образовательной программе, указанному в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по соответствующей профессии или специальности.

8. Условия предоставления гранта:

– наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности на дату подачи заявки на предоставление из областного бюджета гранта (далее также – заявка);

– ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановления деятельности на дату подачи заявки на предоставление из областного бюджета гранта;

– неотнесение к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление из областного бюджета гранта;

– отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление из областного бюджета гранта;

– отсутствие задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Смоленской областью на первое число месяца подачи заявки на предоставление из областного бюджета гранта.

9. В целях получения гранта частная образовательная организация в срок до 31 августа текущего финансового года включительно представляет в Департамент следующие документы:

– заявку на предоставление из областного бюджета гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

– копии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию), а также копии приложений к ним (представляются по собственной инициативе);

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную частной образовательной организацией на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

– информацию налогового органа об исполнении частной образовательной организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

– информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что частная образовательная организация не зарегистрирована в качестве страхователя (представляется по собственной инициативе). В случае если частная образовательная организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством.

Документы в целях получения гранта в соответствии с утвержденными

контрольными цифрами приема на 2020 год представляются частной образовательной организацией в срок до 30 ноября 2020 года включительно.

В случае если документы, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, не представлены частной образовательной организацией по собственной инициативе, Департамент в течение 3 рабочих дней со дня представления иных документов в соответствии с настоящим пунктом направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти Смоленской области в порядке, определенном федеральным законодательством.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя частной образовательной организации (либо уполномоченного представителя частной образовательной организации, действующего на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством) и скрепляются печатью.

Частная образовательная организация несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент в одном экземпляре на бумажном носителе руководителем частной образовательной организации либо уполномоченным представителем частной образовательной организации, действующим на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Регистрация заявки осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в системе документооборота в день представления заявки и прилагаемых к ней документов.

В течение 1 рабочего дня со дня представления заявки и прилагаемых к ней документов они передаются на рассмотрение комиссии по предоставлению из областного бюджета грантов в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области», созданной приказом начальника Департамента из числа сотрудников Департамента (далее – комиссия).

Приказ о создании комиссии размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

11. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня представления частной образовательной организацией заявки и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, и получения всех ответов на межведомственные запросы (при наличии) рассматривает их на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется в виде протокола заседания комиссии.

Протокол заседания комиссии передается в Департамент и размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет» в течение 1 рабочего дня со дня его подписания.

12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о

предоставлении гранта уведомляет частную образовательную организацию в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) с указанием сроков его заключения. К указанному уведомлению прилагается проект соглашения. Типовая форма соглашения утверждается приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области.

При принятии решения о предоставлении гранта Департамент заключает с частной образовательной организацией соглашение в течение 10 рабочих дней со дня направления частной образовательной организации уведомления о предоставлении гранта.

После заключения соглашения Департамент в течение 10 рабочих дней перечисляет средства гранта на счет частной образовательной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта уведомляет об этом частную образовательную организацию в письменной форме с указанием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие частной образовательной организации категории, имеющей право на предоставление гранта в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;
- несоответствие частной образовательной организации условиям предоставления гранта, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом и шестом пункта 9 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных частной образовательной организацией. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

15. Размер гранта определяется по следующей формуле:

$$Z = \sum_{i=1}^k P_i + S + \Pi, \text{ где:}$$

$Z$  – размер гранта;

$k$  – количество образовательных программ среднего профессионального образования;

$P_i$  – нормативные затраты на оказание  $i$ -й государственной услуги;

$S$  – объем средств стипендиального фонда;

$\Pi$  – объем средств на оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств.

Нормативные затраты на оказание  $i$ -й государственной услуги ( $P_i$ ) рассчитываются по следующей формуле:

$$P_i = N_{i\text{баз}} \times V_i, \text{ где:}$$

$N_{i\text{баз}}$  – базовый норматив затрат на оказание  $i$ -й государственной услуги по профессии или специальности, определяющий минимальный размер расходов на оказание единицы  $i$ -й услуги, утвержденный приказом начальника Департамента, который размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»;

$V_i$  – среднегодовая численность обучающихся по профессии или специальности согласно заявке на предоставление из областного бюджета гранта, но не более среднегодовой численности, рассчитанной Департаментом исходя из установленных контрольных цифр приема.

Объем средств стипендиального фонда ( $S$ ) определяется по следующей формуле:

$$S = S_{\text{ак}} + S_{\text{соц}} + S_{\text{мат. помощи}}, \text{ где:}$$

$S_{\text{ак}}$  – объем средств, необходимых для выплаты государственных академических стипендий;

$S_{\text{соц}}$  – объем средств, необходимых для выплаты государственных социальных стипендий;

$S_{\text{мат. помощи}}$  – объем средств на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам.

Объем средств стипендиального фонда рассчитывается в соответствии с нормативами, утвержденными нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области.

Объем средств на оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств ( $\Pi$ ) определяется по следующей формуле:

$$\Pi = Ч \times ДН, \text{ где:}$$

$Ч$  – среднегодовая численность обучающихся, выпускников, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, которым предоставляются дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования до окончания обучения, рассчитанная в соответствии с представленной частной образовательной организацией в заявке информацией о среднегодовой численности обучающихся по профессии и (или) специальности, за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета;

$ДН$  – денежные нормы по исполнению публичных обязательств в соответствии с приказом начальника Департамента, который размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет».

Размер гранта увеличивается или уменьшается в течение финансового года в случае изменения одного из показателей, используемых при расчете размера гранта. При изменении размера гранта соответствующее изменение вносится в соглашение.

16. Результатом предоставления гранта является обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Показателем результативности предоставления гранта является среднегодовая численность обучающихся по профессиям и (или) специальностям в рамках утвержденных контрольных цифр приема. Планируемые значения показателей результативности предоставления гранта указываются в заявке.

В случае недостижения значений показателей результативности предоставления гранта частная образовательная организация осуществляет возврат гранта на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате гранта в письменной форме.

Объем гранта, подлежащий возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \sum_{i=1}^s (N_{i\text{баз}} \times (1 - V_{i\text{факт}} / V_i) \times V_i), \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  – объем гранта, подлежащий возврату в областной бюджет;

$s$  – количество профессий и (или) специальностей, по которым не достигнуто значение показателя результативности предоставления гранта;

$N_{i\text{баз}}$  – базовый норматив затрат на оказание  $i$ -й государственной услуги по профессии или специальности, определяющий минимальный размер расходов на оказание единицы  $i$ -й услуги, утвержденный приказом начальника Департамента, который размещается на официальном сайте Департамента в сети «Интернет»;

$V_{i\text{факт}}$  – фактическое значение среднегодовой численности обучающихся по профессии или специальности, по которой не достигнуто значение показателя результативности предоставления гранта;

$V_i$  – среднегодовая численность обучающихся по профессии или специальности, по которой не достигнуто значение показателя результативности предоставления гранта.

17. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении грантов, соответствующие средства подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате гранта в письменной форме.

В случае выявления по истечении соответствующего финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении грантов, грант подлежит добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате гранта в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата гранта его возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

18. Частная образовательная организация представляет в Департамент ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значений показателей результативности предоставления гранта по форме, установленной соглашением.

19. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами ежегодно осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов их получателями.

Приложение  
к Порядку предоставления из  
областного бюджета грантов в форме  
субсидий частным образовательным  
организациям на финансовое  
обеспечение реализации  
образовательных программ среднего  
профессионального образования в  
рамках реализации областной  
государственной программы  
«Развитие образования в Смоленской  
области»

Форма

### ЗАЯВКА

на предоставление из областного бюджета гранта в форме субсидий частным образовательным организациям на финансовое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования в рамках реализации областной государственной программы «Развитие образования в Смоленской области»

Департамент Смоленской области по  
образованию и науке

\_\_\_\_\_ (полное официальное наименование организации)

Сокращенное наименование \_\_\_\_\_

Учредитель \_\_\_\_\_

Юридический адрес (с почтовым индексом) \_\_\_\_\_

Фактический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес (с индексом) \_\_\_\_\_

Телефон (с кодом), факс, электронная почта, веб-сайт \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) и должность руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) главного бухгалтера \_\_\_\_\_

Реквизиты организации: ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Местонахождение банка \_\_\_\_\_ расчетный счет \_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОКТМО \_\_\_\_\_

просит предоставить из областного бюджета грант в форме субсидий частным



Численность обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, человек													Средне-годовое значение
январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	итого за год	

Согласны на осуществление проверок Департаментом Смоленской области по образованию и науке и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения цели, условий и порядка предоставления гранта.

Приложения: 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
 2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
 3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
 4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.