



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2020 № 393

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации

В целях реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928,

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в

Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации.

Губернатор
Смоленской области



Островский

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Смоленской областиот 02.07.2020 № 393**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» (далее также – Программа) сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации (далее – субсидии на разработку проектно-сметной документации).

Субсидии на разработку проектно-сметной документации предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели, в порядке очередности регистрации заявлений о предоставлении субсидий на разработку проектно-сметной документации (далее также – заявления) и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- под созданием молочно-товарных ферм понимается строительство зданий, строений и сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) и оснащение их специальной техникой и оборудованием;
- под модернизацией молочно-товарных ферм понимаются работы, связанные с повышением технико-экономических показателей оборудования, здания, строения и сооружения;
- под молочно-товарной фермой понимается комплекс зданий, строений или сооружений, предназначенных для обеспечения производства молока и оснащенных производственными помещениями для содержания и доения коров, связанных

единым технологическим процессом на базе комплексной механизации, планируемой мощностью не менее:

- при создании - 400 скотомест;
- при модернизации – 200 скотомест.

В проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию и (или) разрешением на строительство, а также разрешением на ввод отдельного этапа (очереди) в эксплуатацию;

- под проведением инженерных изысканий понимается выполнение работ (оказание услуг) по проведению инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-экологических изысканий.

2. Настоящий Порядок определяет:

- категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, которым предоставляются субсидии на разработку проектно-сметной документации;
- цель, условия и порядок предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации;
- порядок возврата субсидий на разработку проектно-сметной документации в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии на разработку проектно-сметной документации, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации их получателями.

3. Источником финансового обеспечения субсидий на разработку проектно-сметной документации являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Главным распорядителем средств субсидии на разработку проектно-сметной документации является Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию (далее также - Департамент), до которого как получателя бюджетных средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств.

5. Целью предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации является возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм и проведением инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации.

6. Субсидии на разработку проектно-сметной документации предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», относящимся к категории

юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей (далее – получатели), планирующих создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм.

7. Субсидии на разработку проектно-сметной документации предоставляются в размере 70 процентов затрат, понесенных в текущем финансовом году на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка, но не более 3 млн. рублей на одного получателя.

Сумма субсидии на разработку проектно-сметной документации не может превышать размер фактически понесенных получателями затрат (без учета налога на добавленную стоимость) в текущем финансовом году, а именно затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм и проведением инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации.

Средства областного бюджета не могут служить источником финансового обеспечения затрат, связанных с проведением государственной экспертизы проектной документации и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости молочно-товарных ферм.

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Условиями предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации являются:

- отсутствие у получателя недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения получателя (месту нахождения его обособленных подразделений, месту нахождения принадлежащих ему недвижимого имущества и транспортных средств) на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у получателя просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение получателя к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации, указанную в пункте 5 настоящего Порядка;

- ненахождение получателя - юридического лица в процессе ликвидации, банкротства;

- прекращение деятельности получателя - индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие у получателя на дату принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом, в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- наличие положительного заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию на создание и (или) модернизацию молочно-товарной фермы, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или подведомственным этому органу государственным учреждением;

- наличие разрешения на строительство (в случае создания молочно-товарной фермы);

- соответствие разработанной проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, понятиям, определенным в пункте 1 настоящего Порядка;

- оплата выполненных работ (оказанных услуг) по разработке проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм и проведению инженерных изысканий не ранее 1 января текущего финансового года.

Получатели должны соответствовать условиям, указанным в абзацах третьем - седьмом настоящего пункта, на первое число месяца, в котором представляется заявление.

9. Получатели представляют в Департамент в срок до 16 ноября текущего финансового года включительно заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее – система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

К заявлению получатели прилагают:

- информацию налогового органа об исполнении получателем обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную налоговым органом или подписанную

усиленной квалифицированной электронной подписью по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у получателя задолженности (недоимки) по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности, или информацию о том, что получатель не зарегистрирован в качестве страхователя (представляется получателем по собственной инициативе). В случае если получатель не представил указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, предоставленную налоговым органом или полученную на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления (представляется получателем по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копию положительного заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя получателя;

- копию разрешения на строительство, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя получателя (представляется получателями в случае создания молочно-товарных ферм);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (представляется получателем - индивидуальным предпринимателем);

- расчет размера субсидии на разработку проектно-сметной документации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В целях подтверждения выполнения работ (оказания услуг) по разработке проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм и проведению инженерных изысканий получатель в дополнение к документам, указанным в абзацах четвертом – десятом настоящего пункта,

представляет заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя получателя копии:

- договора (договоров) на выполнение работ (оказание услуг) по разработке проектно-сметной документации, проведение инженерных изысканий;
- счетов, счетов-фактур (при наличии);
- актов выполненных работ (оказанных услуг) по разработке проектно-сметной документации, проведению инженерных изысканий;
- платежных (расчетных) документов, а также выписок из расчетного счета, подтверждающих частичную или полную оплату выполненных работ (оказанных услуг) по разработке проектно-сметной документации, проведению инженерных изысканий, заверенные кредитной организацией.

Получатели несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не рассматриваются.

Получатель имеет право отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота. Представленные в Департамент на получение субсидии на разработку проектно-сметной документации документы возвращаются получателю на основании письменного уведомления.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент в одном экземпляре руководителем получателя либо уполномоченным представителем получателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации, оформленное в виде приказа начальника Департамента.

При принятии решения о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет получателя в письменной форме о принятом решении и о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации с указанием сроков его заключения. Типовая форма договора утверждается приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области. Проект договора о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

При принятии решения о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации Департамент в течение 5 рабочих дней после принятия

данного решения заключает с получателем договор о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации. При этом получатель представляет в Департамент заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя получателя копии документов, подтверждающих полномочия представителя получателя, уполномоченного на подписание договора о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации.

11. Департамент в течение 5 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце третьем пункта 10 настоящего Порядка, на основании договора о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации перечисляет средства указанной субсидии на счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

12. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет получателя о принятом решении в письменной форме с указанием причин отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации являются:

- несоответствие получателя категории, имеющей право на получение субсидии на разработку проектно-сметной документации в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- несоблюдение получателем условий предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах пятом, шестом, девятом пункта 9 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидий на разработку проектно-сметной документации, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Получатель вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка после устранения причин, указанных в абзацах втором – шестом настоящего пункта, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации, но не позднее даты, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

14. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами,

в течение текущего финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий на разработку проектно-сметной документации, указанные субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии на разработку проектно-сметной документации, направленного в письменной форме.

В случае выявления по фактам проверок, проведенных Департаментом как получателем бюджетных средств и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами по истечении финансового года нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий на разработку проектно-сметной документации, указанные субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии на разработку проектно-сметной документации, направленного в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии на разработку проектно-сметной документации их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

15. Оценка эффективности предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации осуществляется Департаментом на основании сравнения значения результата предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации (далее также - результат), установленного договором, и фактически достигнутого получателем по итогам отчетного года значения результата:

- объем введенных в эксплуатацию мощностей молочно-товарных ферм в течение двух лет после года, в котором получены субсидии на разработку проектно-сметной документации. Показателем, необходимым для достижения данного результата, является мощность введенных в эксплуатацию молочно-товарных ферм (скотомест). Конкретные значения данного показателя устанавливаются в договоре о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации на основании положительного заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию, представляемого получателем в соответствии с абзацем седьмым пункта 9 настоящего Порядка.

Получатель представляет в Департамент отчет о достижении значения результата предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации до 1 марта третьего года, следующего за годом получения субсидии на разработку проектно-сметной документации, по форме, установленной в приложении к договору. Департамент как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в договоре о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации получатель осуществляет возврат

субсидии на разработку проектно-сметной документации в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидии на разработку проектно-сметной документации, направленного в письменной форме.

16. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на разработку проектно-сметной документации их получателями.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации

Форма

Начальнику Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию

(Ф.И.О.)

З А Я В Л Е Н И Е**о предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации**

(полное наименование получателя (почтовый адрес))

просит предоставить субсидию на разработку проектно-сметной документации.

С условиями предоставления субсидии, изложенными в Порядке предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации, утвержденном постановлением Администрации Смоленской области от _____ № _____, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «___» _____ 20___ г.:
(на первое число месяца, в котором представляется заявление)

- отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации;

- ненахождение в процессе ликвидации, банкротства (для юридических лиц), прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) (нужное подчеркнуть).

Система налогообложения:

☐ общая система налогообложения;

☐ единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате НДС _____;
(да/нет)

☐ упрощенная система налогообложения.

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

- | | |
|----------|----------------------|
| 1. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 2. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 3. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 4. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 5. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 6. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 7. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 8. _____ | на _____ л. в 1 экз. |

На проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на разработку проектно-сметной документации главным распорядителем и органами государственного финансового контроля согласен.

Субсидию на разработку проектно-сметной документации прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

расчетный счет № _____ в _____
(наименование банка)

БИК _____.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

Заявитель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации

Форма

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Смоленск

«___» _____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

(индекс и адрес места регистрации согласно паспорту)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

(орган, выдавший паспорт, и дата выдачи)

даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. (полностью))

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат, связанных с разработкой проектно-сметной документации на создание и (или) модернизацию молочно-товарных ферм, и проведение инженерных изысканий, выполняемых в целях подготовки данной проектной документации

Форма

РАСЧЕТ
размера субсидии на разработку проектно-сметной документации

(полное наименование получателя)

Реестр документов, подтверждающих понесенные затраты

№ п/п	Наименование организации	Дата и номер договора	Предмет договора	Сумма по договору (без учета НДС*) (рублей)	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую полную или частичную оплату по договору**		
					наименование	дата и номер	сумма (с НДС) (рублей) (без НДС*) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							9
2.							
...							
ИТОГО					x	x	

Расчет размера субсидии на разработку проектно-сметной документации

Сумма понесенных затрат (без учета НДС*, расходов, связанных с проведением государственной экспертизы проектной документации и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости молочно-товарных ферм) (рублей)	Сумма причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета (рублей) (70% от понесенных затрат, но не более 3 млн. рублей)
I	2

* Для получателей, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость и не использующих льготы по его уплате в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации.
** В случае если оплата осуществляется частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)