



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2020 № 70

Об утверждении Порядка предоставления единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования

В целях реализации областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 927,

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 21.02.2020 № 70

ПОРЯДОК

предоставления единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее также – Государственная программа), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования (далее также – единовременная выплата обучающимся).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Государственной программой, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637.

3. Единовременная выплата обучающимся предоставляется участникам Государственной программы, а также членам их семей, обратившимся самостоятельно (далее – заявители), при выполнении следующих условий:

- прохождение заявителем обучения по очной форме;
- продолжительность периода обучения заявителя – не менее одного года (двух семестров) в образовательных организациях по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования;
- наличие у заявителя регистрации в установленном федеральным законодательством порядке по месту жительства (постановки на учет по месту пребывания) на территории Смоленской области;
- неполучение заявителем единовременной выплаты обучающимся ранее.

4. Единовременная выплата обучающимся предоставляется заявителю в размере 24 тысяч рублей.

Единовременная выплата обучающимся осуществляется однократно в пределах средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на соответствующий финансовый год в рамках подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Смоленскую область соотечественников, проживающих за рубежом» областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области».

5. Для получения единовременной выплаты обучающимся заявителя, соответствующие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, представляют в Департамент государственной службы занятости населения Смоленской области (далее также – Департамент):

- заявление о предоставлении единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования (далее также – заявление) (на русском языке), по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства либо постановку на учет по месту пребывания на территории Смоленской области (представляются по собственной инициативе). В случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе, Департамент в течение двух рабочих дней со дня приема заявления направляет межведомственный запрос в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в порядке, определенном федеральным законодательством;

- свидетельство участника Государственной программы;

- студенческий билет (удостоверение) либо иной документ, выданный образовательной организацией в период обучения заявителя;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- справку, выданную образовательной организацией, подтверждающую факт обучения по очной форме не менее одного года (двух семестров).

6. Документы, указанные в абзацах третьем – седьмом пункта 5 настоящего Порядка, представляются в подлинниках с одновременным приложением к ним копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются должностным лицом Департамента. Подлинники документов возвращаются заявителю. Документы на иностранном языке представляются с приложением

засвидетельствованных нотариусом переводов на русский язык. Если нотариус не владеет соответствующими языками, перевод может быть сделан переводчиком, подлинность подписи которого свидетельствует нотариус.

7. Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, принимается решение о предоставлении единовременной выплаты обучающимся или об отказе в предоставлении единовременной выплаты обучающимся, которое оформляется приказом начальника Департамента.

8. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты обучающимся являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 5 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзаце четвертом пункта 5 настоящего Порядка;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

- выявление в представленных заявлениях и (или) в документах (копиях документов) недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных заявлениях и (или) в документах (копиях документов), осуществляется Департаментом путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Уведомление об отказе в предоставлении единовременной выплаты обучающимся с указанием причин отказа направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Департамент производит перечисление средств единовременной выплаты обучающимся заявителю в случае принятия решения о предоставлении единовременной выплаты обучающимся на основании приказа начальника Департамента в течение 20 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, на счет, открытый заявителем в кредитной организации.

Приложение
к Порядку предоставления
единовременной выплаты
участникам Государственной
программы по оказанию
содействия добровольному
переселению в Российскую
Федерацию соотечественников,
проживающих за рубежом, и
членам их семей, обучающимся
в государственных
профессиональных
образовательных организациях или
федеральных государственных
образовательных организациях
высшего образования и (или)
филиалах федеральных
государственных образовательных
организаций высшего образования,
расположенных на территории
Смоленской области, по
профессиям, специальностям и
направлениям подготовки,
соответствующим уровням
профессионального образования

Форма

Начальнику Департамента
государственной службы занятости
населения Смоленской области

(инициалы, фамилия начальника Департамента)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования

Прошу предоставить мне выплату в соответствии с подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Смоленскую область соотечественников, проживающих за рубежом» областной государственной программы «Содействие занятости населения Смоленской области» и Порядком предоставления единовременной выплаты участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях или федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и (или) филиалах федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, соответствующим уровням профессионального образования (далее – единовременная выплата обучающимся).

О себе сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о заявителе:

1.1. Фамилия, имя, отчество _____.

1.2. Число, месяц, год рождения _____.

1.3. Место рождения _____.

1.4. Наименование документа, удостоверяющего личность, _____,

серия _____ № _____,
когда и кем выдан _____.

1.5. Я являюсь:

участником Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (далее – Государственная программа);

членом семьи участника Государственной программы.
(отметить в одном из вариантов)

1.6. Свидетельство участника Государственной программы, серия _____
№ _____, когда и кем выдано _____.

1.7. С «___» _____ г. состою на регистрационном учете по адресу:

_____.

1.8. Сведения о государственной профессиональной образовательной организации, федеральной государственной образовательной организации высшего образования и (или) филиале федеральной государственной образовательной организации высшего образования, расположенных на территории Смоленской области, в которой (котором) я прохожу обучение в очной форме:

- наименование _____,

- факультет _____,

- дата поступления _____.

1.9. Реквизиты счета, открытого заявителем в кредитном учреждении:

- наименование банка _____,

- № счета заявителя _____.

2. Контактный телефон _____.

3. Настоящим заявлением подтверждаю, что мною не была получена единовременная выплата обучающимся ранее.

4. Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на использование, обработку и передачу представленных персональных данных.

«___» _____ 20___ года
(дата)

(подпись заявителя)