



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2019 № 668

О ежегодном областном конкурсе
«Цифровой профиль»

В целях формирования и развития образовательной среды, направленной на создание базы развития цифровой экономики в Смоленской области, поощрения профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, способствующих созданию новых компетенций и специальностей,

Администрация Смоленской области постановляет:

1. Учредить ежегодный областной конкурс «Цифровой профиль».
2. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном областном конкурсе «Цифровой профиль».
3. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации Смоленской области от 18.09.2017 № 638 «О ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги»;
 - постановление Администрации Смоленской области от 03.12.2018 № 803 «Об утверждении Положения о ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги».

Губернатор
Смоленской области



В. Островский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 11.11.2019 № 668

ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодном областном конкурсе «Цифровой профиль»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного областного конкурса «Цифровой профиль» (далее также – конкурс).

1.2. Цель конкурса – формирование образовательной среды, направленной на создание базы развития цифровой экономики в Смоленской области, поощрение профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, способствующих созданию новых компетенций и специальностей.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- цифровая образовательная среда – образовательное пространство, сформированное в результате комплекса организационно-технических мер, обеспечивающее электронную среду для полноценного образовательного процесса, способствующее созданию и развитию новых компетенций, необходимых для развития цифровой экономики;

- цифровой проект – временная совокупность мероприятий и организационно-технических мер, направленных на создание уникального продукта, нового качества продукта, услуги или результата;

- «сквозные» цифровые технологии – направления развития информационных технологий:

- большие данные;
- нейротехнологии и искусственный интеллект;
- системы распределенного реестра;
- новые производственные технологии;
- промышленный интернет;
- компоненты робототехники и сенсорики;
- технологии беспроводной связи;
- технологии виртуальной и дополненной реальностей.

1.4. Основными задачами конкурса являются:

- создание предпосылок внедрения цифровых технологий в образовательных процессах;

- развитие навыков и ключевых знаний, необходимых для цифровой экономики и цифровой грамотности;

- развитие проектов в сфере цифровой экономики;
- вовлечение широкого круга образовательных организаций к цифровизации образовательного процесса;
- сбор лучших практик цифровизации и их тиражирование на территории Смоленской области.

1.5. Проведение конкурса базируется на принципах открытости, объективности и прозрачности.

1.6. Решение о проведении конкурса принимается распоряжением Администрации Смоленской области.

1.7. Организатором конкурса является Департамент Смоленской области по информационным технологиям (далее также – организатор конкурса).

Департамент Смоленской области по образованию и науке оказывает организатору конкурса содействие в организации конкурса.

1.8. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

1.9. Участниками конкурса являются профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, применяющие или планирующие применять в образовательном процессе «сквозные» цифровые технологии, формирующие или развивающие цифровую образовательную среду (далее – участники конкурса). Количество участников конкурса не ограничено.

1.10. Исполнителем мероприятий конкурса является организация, определяемая путем отбора исполнителя по результатам осуществления закупок конкурентным способом определения исполнителей (далее – исполнитель мероприятий конкурса).

2. Полномочия организатора конкурса и органа исполнительной власти Смоленской области, оказывающего содействие в организации конкурса

2.1. Организатор конкурса:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение конкурса;
- координирует и контролирует работу по проведению конкурса;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- разрабатывает документацию для отбора исполнителя мероприятий конкурса по результатам осуществления закупок конкурентным способом определения исполнителей.

2.2. Департамент Смоленской области по образованию и науке:

- обеспечивает направление информации о проведении конкурса в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования;
- обеспечивает организационную и методическую помощь, связанную с проведением конкурса.

3. Конкурсная комиссия

3.1. В состав конкурсной комиссии включаются представители государственных органов Смоленской области, образовательных организаций, а также эксперты в сфере цифровых технологий.

3.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.3. В полномочия конкурсной комиссии входят:

- анализ и оценка заявок участников;
- определение победителей и призеров конкурса.

3.4. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины от утвержденного состава ее членов.

3.5. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на безвозмездной основе.

3.6. Все присутствующие на заседании члены конкурсной комиссии имеют равные права при голосовании. Ни один из членов конкурсной комиссии не имеет права решающего голоса.

3.7. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

4. Обязанности исполнителя мероприятий конкурса

Исполнитель мероприятий конкурса обеспечивает проведение мероприятий конкурса в соответствии с техническим заданием на проведение конкурса.

5. Организация и проведение конкурса

5.1. Количество номинаций конкурса, наименования номинаций, состав конкурсной комиссии, срок подачи заявок на участие в конкурсе, сроки объявления результатов конкурса, дата публикации итогов конкурса, смета расходов на организацию конкурса, размер стоимости и форма ценных призов и (или) денежной премии ежегодно утверждаются распоряжением Администрации Смоленской области, которое размещается организатором конкурса на официальном сайте Департамента Смоленской области по информационным технологиям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

5.2. Информация о начале проведения конкурса размещается организатором конкурса на официальных сайтах Администрации Смоленской области, Департамента Смоленской области по информационным технологиям в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации не позднее 10 дней до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5.3. Участники конкурса направляют заявку на участие в конкурсе (далее – конкурсная заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в адрес организатора конкурса по электронной почте: konkurs@admin-smolensk.ru.

5.4. Конкурсные заявки, направленные на конкурс позже объявленного предельного срока их представления, не допускаются к участию в конкурсе и возвращаются образовательным организациям невскрытыми.

5.5. Защита конкурсных заявок проходит очно. Участники конкурса уведомляются о дате, месте и времени проведения очной защиты не позднее, чем за 3 дня до даты заседания конкурсной комиссии путем размещения информации на официальных сайтах Администрации Смоленской области, Департамента Смоленской области по информационным технологиям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

6. Определение победителей и награждение участников конкурса

6.1. По итогам конкурса конкурсная комиссия определяет одного победителя конкурса и двух призеров конкурса в каждой номинации.

6.2. Определение победителей и призеров конкурса проводится в ходе очной защиты конкурсных заявок участниками конкурса на заседании конкурсной комиссии. Рекомендуемая продолжительность защиты в виде презентации – 5 - 7 минут.

6.3. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные заявки в соответствии с критериями оценки конкурсных заявок, изложенными в приложении № 2 к настоящему Положению.

6.4. Баллы, определенные конкурсной комиссией по каждому критерию оценки конкурсной заявки участника конкурса, суммируются, сумма баллов является итоговой оценкой заявки участника конкурса.

6.5. Критерием определения победителя и призеров конкурса в каждой номинации является итоговая оценка конкурсной заявки участника конкурса.

6.6. Победителями конкурса признаются участники конкурса, набравшие наибольшее количество баллов. Призерами конкурса в каждой номинации являются участники конкурса, занявшие второе и третье места.

6.7. В случае равенства итоговых оценок нескольких претендентов на звание победителя и призеров в номинациях выбор победителей проводится путем открытого голосования присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

6.8. На основании решения конкурсной комиссии победители конкурса и призеры награждаются дипломами, ценными призами и (или) премиями.

6.9. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке.

6.10. Участникам конкурса, не вошедшим в число победителей конкурса, вручаются почетные грамоты Департамента Смоленской области по информационным технологиям об участии в конкурсе.

6.11. Членам конкурсной комиссии, представителям органов исполнительной власти Смоленской области, оказывающим содействие в организации конкурса, вручаются благодарственные письма Департамента Смоленской области по информационным технологиям.

6.12. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию организатором конкурса на официальных сайтах Администрации Смоленской области, Департамента Смоленской области по информационным технологиям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

7. Финансирование конкурса

Финансирование расходов, связанных с проведением конкурса и торжественной церемонией награждения его победителей и финалистов, осуществляется за счет средств областного бюджета.

Приложение № 1
к Положению о ежегодном
областном конкурсе «Цифровой
профиль»

Форма

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном областном конкурсе «Цифровой профиль»

Наименование профессионального образовательного учреждения/образовательной организации высшего образования

Фамилия, имя, отчество контактного лица

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Аннотация (краткое описание) конкурсного проекта(ов):

Описание конкурсных проектов

Разработанные или используемые в образовательном процессе «сквозные» цифровые технологии (отметить)

- большие данные;
- нейротехнологии и искусственный интеллект;
- системы распределенного реестра;
- новые производственные технологии;
- промышленный интернет;
- компоненты робототехники и сенсорика;
- технологии беспроводной связи;
- технологии виртуальной и дополненной реальностей

<input type="checkbox"/> Цифровой проект/ <input type="checkbox"/> Цифровая образовательная среда	
1. _____ (название цифрового проекта или цифровой образовательной среды, которые находятся на стадии реализации или реализованы)	
Указать сферу/область реализации	кратко описать решаемую проблему
Привести краткое описание (используемые цифровые технологии, выполняемые мероприятия, финансово-экономическая модель)	указать ожидаемые эффекты; кратко описать результаты и эффекты, которые уже удалось получить
2.	
...	

Дата подачи заявки « ___ » _____ 20__ г.

Руководитель организации:

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 2
к Положению о ежегодном
областном конкурсе «Цифровой
профиль»

КРИТЕРИИ
оценки конкурсных заявок

№ п/п	Наименование критерия	Максимальный балл
1.	Практическая значимость цифрового проекта (цифровой образовательной среды)	5
2.	Масштабность цифрового проекта (цифровой образовательной среды)	5
3.	Возможность тиражирования цифрового проекта (цифровой образовательной среды)	5
4.	Результат (эффект) от внедрения (применения) цифрового проекта (цифровой образовательной среды)	5
5.	Инновационность цифрового проекта (цифровой образовательной среды)	5
Максимальная итоговая оценка		25