



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2019 № 283

Об утверждении Порядка предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита

В целях реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области», утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 20.11.2013 № 928,

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита.

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Смоленской области
от 08.05.2019 № 283

ПОРЯДОК
предоставления субсидий в рамках реализации областной
государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в
Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного
рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на
возмещение части затрат на проведение технологического аудита

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» (далее – Программа) организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита (далее – субсидии на проведение технологического аудита).

Субсидии на проведение технологического аудита предоставляются в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, определенных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке очередности регистрации заявлений о предоставлении субсидии на проведение технологического аудита и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

В целях настоящего Порядка под технологическим аудитом понимается проведение независимого комплексного, документированного анализа зоотехнических, ветеринарных показателей производства, технологических параметров молочного животноводства, характерных проблем, препятствующих эффективному развитию молочного животноводства, с целью выработки конкретных предложений по оптимизации технологических процессов в молочном животноводстве.

2. Настоящий Порядок определяет:

- категорию юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), которым предоставляются субсидии на проведение технологического аудита;
- цель, условия и порядок предоставления субсидий на проведение технологического аудита;
- порядок возврата субсидий на проведение технологического аудита в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии на проведение технологического аудита, и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, целей и порядка

предоставления субсидий на проведение технологического аудита их получателями.

3. Источником финансового обеспечения субсидий на проведение технологического аудита являются средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию Программы.

4. Главным распорядителем средств субсидий на проведение технологического аудита является Департамент Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию (далее также - Департамент).

5. Субсидии на проведение технологического аудита предоставляются организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Смоленской области (далее - организации).

6. Целью предоставления субсидий на проведение технологического аудита является возмещение части затрат организаций на проведение технологического аудита.

7. Субсидии на проведение технологического аудита предоставляются в размере 80 процентов от фактически понесенных затрат организаций на проведение технологического аудита в году, предшествующем текущему финансовому году, или в текущем финансовом году, но не более 460 рублей на одну корову, имеющуюся у организации на 1 января года, в котором заключен договор на выполнение работ по проведению технологического аудита.

Для организаций, являющихся плательщиками налога на добавленную стоимость, затраты на проведение технологического аудита принимаются без учета налога на добавленную стоимость (за исключением организаций, имеющих налоговые льготы по уплате налога на добавленную стоимость в соответствии с федеральным законодательством, а также применяющих упрощенную систему налогообложения).

8. Условиями предоставления субсидий на проведение технологического аудита являются:

- отсутствие у организации недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации по месту нахождения организации на территории Смоленской области (за исключением случаев реструктуризации задолженности, предоставления инвестиционного налогового кредита, отсрочки или рассрочки по уплате налога, сумм налога, приостановленных к взысканию);

- отсутствие у организации на дату принятия Департаментом решения о выплате субсидии на проведение технологического аудита просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых Департаментом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- отсутствие у организации просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение организации к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля

участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение организацией средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии на проведение технологического аудита, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

- ненахождение организации - юридического лица в процессе ликвидации, банкротства;

- неполучение субсидии на проведение технологического аудита на просубсидированные ранее затраты на проведение технологического аудита;

- заключение договора на выполнение работ по проведению технологического аудита в году, предшествующем текущему финансовому году, или в текущем финансовом году с организациями, имеющими сертификат, удостоверяющий соответствие системы менеджмента качества применительно к оказанию консультационных зооветеринарных услуг для сельскохозяйственных животноводческих предприятий требованиям ГОСТа Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);

- регистрация племенного стада организации в государственном племенном регистре по состоянию на дату заключения договора на выполнение работ по проведению технологического аудита;

- наличие у организации поголовья коров молочного направления на 1 января года, в котором заключен договор на выполнение работ по проведению технологического аудита.

Организация должна соответствовать требованиям, указанным в абзацах четвертом - седьмом настоящего пункта, на первое число месяца, в котором представляются заявление и прилагаемые к нему документы.

9. Для получения субсидии на проведение технологического аудита организация в срок до 28 июня текущего финансового года включительно представляет в Департамент заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Регистрация заявления осуществляется специалистом Департамента, ответственным за делопроизводство, в интегрированной системе электронного документооборота и архива Администрации Смоленской области и органов исполнительной власти Смоленской области (далее - система электронного документооборота) в день представления заявления и прилагаемых к нему документов.

К заявлению организации прилагают:

- информацию налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную по состоянию не ранее 30 календарных

дней до даты подачи заявления;

- информацию Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии (о наличии) у организации задолженности по уплате страховых взносов, уплачиваемых в Фонд социального страхования Российской Федерации, за последний отчетный период, по которому истек установленный федеральным законодательством срок представления отчетности (представляется по собственной инициативе). В случае если организация не представила указанную информацию по собственной инициативе, Департамент направляет межведомственный запрос в федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и подведомственные им организации в порядке, определенном федеральным законодательством;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, предоставленную налоговым органом или полученную на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления, заверенную подписью и печатью организации (представляется по собственной инициативе). В случае непредставления указанной выписки Департамент получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц на сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа» на сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) в форме электронного документа в формате PDF, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- расчет размера субсидии на проведение технологического аудита по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копию свидетельства о регистрации племенного стада организации в государственном племенном регистре, заверенную печатью и подписью руководителя организации;

- копию сертификата соответствия системы менеджмента качества применительно к оказанию консультационных зооветеринарных услуг для сельскохозяйственных животноводческих предприятий требованиям ГОСТа Р ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015), выданного организации, выполнившей работы по проведению технологического аудита, заверенную печатью и подписью руководителя организации;

- копию договора на выполнение работ по проведению технологического аудита (со всеми приложениями, изменениями и дополнениями) (при наличии), заверенную печатью и подписью руководителя организации;

- копии платежных (расчетных) документов, а также выписок из расчетного счета, подтверждающих частичную или полную оплату работ по проведению технологического аудита, заверенные кредитной организацией;

- копию акта выполненных работ по проведению технологического аудита, заверенную печатью и подписью руководителя организации.

Организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Департамент документах.

Заявления, поступившие после окончания срока, указанного в настоящем

пункте, не рассматриваются.

Организация имеет право отозвать представленное заявление при условии письменного уведомления об этом Департамента. Отзыв заявления регистрируется специалистом Департамента в системе электронного документооборота в день представления письменного уведомления. Представленные в Департамент в соответствии с настоящим пунктом документы обратно не возвращаются.

Документы, указанные в настоящем пункте, подаются в Департамент в одном экземпляре руководителем организации либо уполномоченным представителем организации на основании доверенности, оформленной в соответствии с федеральным законодательством.

10. Департамент в течение 15 рабочих дней с момента представления заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии на проведение технологического аудита, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате субсидии на проведение технологического аудита, оформленное в виде приказа начальника Департамента.

11. При принятии решения о выплате субсидии на проведение технологического аудита Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет организацию в письменной форме о принятом решении, а также о необходимости заключения договора о предоставлении субсидии на проведение технологического аудита (далее также - договор) с указанием сроков его заключения. Типовая форма договора утверждается приказом начальника Департамента бюджета и финансов Смоленской области. Проект договора размещается на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения настоящего Порядка.

При принятии решения о выплате субсидии на проведение технологического аудита Департамент в течение 5 рабочих дней после принятия данного решения заключает с организацией договор. При этом организация представляет в Департамент заверенные печатью и подписью руководителя организации копии документов, подтверждающих полномочия представителя организации, уполномоченного на подписание договора.

12. После заключения договора Департамент в течение 5 рабочих дней перечисляет средства субсидии на проведение технологического аудита на счета получателей указанной субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

13. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии на проведение технологического аудита Департамент в течение 2 рабочих дней после принятия данного решения уведомляет организацию об этом в письменной форме с указанием причин отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на проведение технологического аудита являются:

- несоответствие организации категории, имеющей право на получение субсидии на проведение технологического аудита в соответствии с пунктом

5 настоящего Порядка;

- невыполнение организацией условий предоставления субсидии на проведение технологического аудита, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в пункте 9 настоящего Порядка документов, за исключением документов, указанных в абзацах пятом, шестом пункта 9 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных организацией заявления и документов требованиям, определенным в пункте 9 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной организацией информации. Проверка достоверности информации, содержащейся в представленных документах, осуществляется путем ее сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;
- недостаточный объем средств областного бюджета, выделяемых на предоставление субсидии на проведение технологического аудита, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Организация после устранения причин, указанных в абзацах втором-шестом настоящего пункта, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии на проведение технологического аудита, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка.

15. В случае выявления в течение текущего финансового года нарушений условий предоставления субсидий на проведение технологического аудита средства субсидии на проведение технологического аудита подлежат добровольному возврату на лицевой счет Департамента, открытый в Департаменте бюджета и финансов Смоленской области, в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий на проведение технологического аудита в письменной форме.

В случае нарушений условий предоставления субсидии на проведение технологического аудита, выявленных по истечении соответствующего финансового года, субсидия на проведение технологического аудита подлежит добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 календарных дней со дня получения требования Департамента о возврате субсидий на проведение технологического аудита в письменной форме.

При отказе от добровольного возврата субсидии на проведение технологического аудита ее возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

16. Департамент в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, и Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на проведение технологического аудита ее получателями.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита

Форма

Начальнику Департамента Смоленской области по сельскому хозяйству и продовольствию

(Ф.И.О.)

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении субсидии
на проведение технологического аудита

(полное наименование организации (почтовый адрес))

просит предоставить субсидию на проведение технологического аудита.

С условиями предоставления субсидии, изложенными в Порядке предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита, утвержденном постановлением Администрации Смоленской области от 08.05.2019 № 283, согласен.

Данным заявлением подтверждаю по состоянию на «___» _____ 20___ г.:
(на первое число месяца, в котором представляется заявление)

- отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом, за исключением просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами;

- неотнесение к иностранному юридическому лицу, а также российскому юридическому лицу, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- неполучение средств из областного бюджета в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии на проведение технологического аудита;

- ненахождение в процессе ликвидации, банкротства.

Система налогообложения:

- ☐ общая система налогообложения
- ☐ единый сельскохозяйственный налог, в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации применяю льготы по уплате НДС _____ да/нет
- ☐ упрощенная система налогообложения

Достоверность прилагаемых к заявлению документов подтверждаю.

К заявлению приложены следующие документы:

- | | |
|----------|----------------------|
| 1. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 2. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 3. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 4. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 5. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 6. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 7. _____ | на _____ л. в 1 экз. |
| 8. _____ | на _____ л. в 1 экз. |

На проведение проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на проведение технологического аудита главным распорядителем и органами государственного финансового контроля согласен.

Субсидию на проведение технологического аудита прошу перечислить по следующим банковским реквизитам:

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

расчетный счет № _____ в _____ (наименование банка)

БИК _____.

Должность, Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты лица, ответственного за подготовку настоящего заявления и прилагаемых к нему документов:

Заявитель

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий в рамках реализации областной государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Смоленской области» организациям, занимающимся разведением крупного рогатого скота, включенным в государственный племенной регистр, на возмещение части затрат на проведение технологического аудита

Форма

РАСЧЕТ размера субсидии на проведение технологического аудита

(наименование организации, муниципального образования)

Организация применяет _____ систему налогообложения и является/не является плательщиком НДС.
(ненужное зачеркнуть)

Количество коров, имеющих на 1 января 20__ года, составляет _____ голов*.
(указывается год заключения договора на выполнение работ по проведению технологического аудита)

Стоимость работ по проведению технологического аудита в соответствии с договором, включая НДС, рублей	Сумма фактически понесенных затрат на проведение технологического аудита (без учета НДС для организаций, являющихся плательщиками НДС), рублей**	Реквизиты платежных (расчетных) документов, подтверждающих оплату работ по проведению технологического аудита (номер, дата исполнения документа)**	Размер субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета, рублей (гр.2 x гр.4/100), но не более 460 рублей на 1 корову
1	2	3	4	5
			x	x
			x	x
			x	x
ИТОГО		x	80	

*Заполняется в соответствии с отчетностью о финансово-экономическом состоянии за предыдущий финансовый год по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, представляемой в Департамент.

** В случае если оплата осуществлялась частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.