



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2018 № 804

О внесении изменений в постановление Администрации Смоленской области от 29.11.2017 № 791

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Администрации Смоленской области от 29.11.2017 № 791 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества и Положения о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «(в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 17.03.2014 № 171, от 03.07.2014 № 484, от 29.08.2014 № 606, от 30.09.2014 № 675, от 26.12.2014 № 912, от 05.03.2015 № 80, от 16.04.2015 № 183, от 27.05.2015 № 300, от 27.07.2015 № 449, от 03.12.2015 № 765, от 25.12.2015 № 856, от 25.02.2016 № 79, от 16.03.2016 № 155, от 21.04.2016 № 232, от 29.06.2016 № 369, от 30.08.2016 № 501, от 23.09.2016 № 573, от 15.11.2016 № 668, от 29.11.2016 № 695, от 13.12.2016 № 726, от 15.12.2016 № 742, от 31.01.2017 № 28, от 03.02.2017 № 29, от 09.02.2017 № 54, от 22.02.2017 № 69, от 28.04.2017 № 271, от 30.05.2017 № 362, от 28.06.2017 № 419, от 10.07.2017 № 446, от 22.08.2017 № 558, от 13.09.2017 № 608, от 12.10.2017 № 691)» исключить;

2) Положение о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

3) в Положении о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества, утвержденном указанным постановлением:

- в пункте 4:

- в подпункте 4.5 слово «сводной» исключить, слова «Комиссии по

проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» заменить словами «Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам предпринимательской деятельности», слова «определяются правовыми актами Администрации Смоленской области» заменить словами «утверждаются приказом руководителя уполномоченного органа»;

- в подпункте 4.6 слово «сводной» исключить;

- в пункте 5:

- подпункт 5.2 дополнить словами «не менее 1 года до даты представления заявки, зарегистрированной в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения»;

- дополнить подпунктами 5.4¹ - 5.4⁴ следующего содержания:

«5.4¹. Не имеющие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства».

5.4². Не имеющие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставляемых уполномоченным органом в том числе в соответствии с иными областными нормативными правовыми актами (на дату подачи заявки), иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

5.4³. Не получавшие средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель предоставления субсидии, указанную в пункте 4 Положения о порядке предоставления субсидий.

5.4⁴. Не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.»;

- подпункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Осуществившие в текущем году затраты, связанные с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, из перечня затрат, определенных абзацем вторым пункта 4 Положения о порядке предоставления субсидий, в размере не менее 10 процентов от размера запрашиваемой субсидии.»;

- дополнить подпунктами 5.13, 5.14 следующего содержания:

«5.13. Принявшие на себя обязательства по созданию и (или) развитию (обеспечению деятельности) ЦМИТ в соответствии со следующими требованиями:

- ориентация ЦМИТ на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

- предмет деятельности ЦМИТ - создание благоприятных условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания

материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;
- наличие у ЦМИТ доступа к сети «Интернет»;
- наличие в штате ЦМИТ не менее 1 специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);
- наличие в штате ЦМИТ не менее 2 специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;
- загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи - не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;
- предоставление информации по запросам, в том числе единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- состав высокотехнологичного оборудования ЦМИТ должен соответствовать следующим требованиям:
 - возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;
 - безопасность для работы с детьми и молодежью;
 - компактность и соответствие оборудования ЦМИТ санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

5.14. В отношении которых ранее не было принято решение о субсидировании затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, представленных к субсидированию.»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Субъект малого и среднего предпринимательства должен соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 5.4³, 5.4⁴, 5.8 - 5.14 настоящего пункта, на дату подачи заявки, требованиям, указанным в подпунктах 5.3 и 5.7 настоящего пункта, - на дату принятия решения о допуске к участию в конкурсе.»;

- в пункте 6:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Для участия в конкурсе субъект малого и среднего предпринимательства подает в уполномоченный орган с сопроводительным письмом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.»;

- после абзаца первого дополнить абзацами следующего содержания:

«Вновь созданные юридические лица, вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», при подаче заявки представляют заявление по форме согласно приложению № 2¹ к настоящему Положению.

- К заявке прилагаются:»;

- дополнить подпунктами 6.3¹, 6.3² следующего содержания:

«6.3¹. Информация микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства», выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, об отсутствии просроченной задолженности субъекта малого и среднего предпринимательства по ранее предоставленным на возвратной основе средствам либо информация о том, что субъект малого и среднего предпринимательства не имеет предоставленных на возвратной основе средств микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе).

6.3². Информация Департамента имущественных и земельных отношений Смоленской области, выданная по состоянию не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, об отсутствии просроченной задолженности субъекта малого и среднего предпринимательства по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом либо информация о том, что субъект малого и среднего предпринимательства не состоит в арендных отношениях с Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области и не уплачивает соответствующие арендные платежи в областной бюджет (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе).»;

- дополнить подпунктами 6.11, 6.12 следующего содержания:

«6.11. Сведения о расчетном счете субъекта малого и среднего предпринимательства, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

6.12. Заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства копии документов, подтверждающих полномочия представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, уполномоченного на подписание договора о предоставлении субсидии.»;

- в абзаце девятом пункта 7 слова «после даты окончания подачи заявок» исключить;

- в пункте 10:

- абзац второй подпункта 10.1 после слов «принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсе» дополнить словами «в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения»;

- подпункт 10.2 после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«- документ, указанный в подпункте 6.3¹ пункта 6 настоящего Положения, - запрашивает в микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, информацию об отсутствии (о наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам либо информацию о том, что субъект малого и среднего предпринимательства не имеет предоставленных на возвратной основе средств микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»;

- документ, указанный в подпункте 6.3² пункта 6 настоящего Положения, -

запрашивает в Департаменте имущественных и земельных отношений Смоленской области по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, информацию об отсутствии (о наличии) просроченной задолженности субъекта малого и среднего предпринимательства по арендной плате за земельные участки и (или) по арендной плате за использование имущества перед областным бюджетом либо информацию о том, что субъект малого и среднего предпринимательства не состоит в арендных отношениях с Департаментом имущественных и земельных отношений Смоленской области и не уплачивает соответствующие арендные платежи в областной бюджет.»;

- в абзаце третьем пункта 11 слова «подпунктах 6.1, 6.4 - 6.10» заменить словами «подпунктах 6.1, 6.4 - 6.12», дополнить словами «, и (или) хотя бы один из документов не соответствует требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения»;

- в пункте 12 слово «сводную» исключить;

- в пункте 13:

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

« S_i - размер запрашиваемой субсидии i -го субъекта малого и среднего предпринимательства (рублей);»;

- абзац пятый после слов «финансовый год» дополнить словами «и плановый период»;

- приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается);

- дополнить приложением № 2¹ (прилагается);

- в приложении № 3 слова «Адрес(а) площадки ЦМИТ» заменить словами «Площадка(и) осуществления деятельности ЦМИТ», слова «в 2014-2017 годах» заменить словами «в 2015-2018 годах»;

- приложение № 5 изложить в новой редакции (прилагается).

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление
субсидий субъектам малого и
среднего предпринимательства на
создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного
инновационного творчества
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 03.12.2018 № 804)

Форма

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам малого и
среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного творчества**

Ознакомившись с порядком проведения конкурса на предоставление субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного инновационного творчества,

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

подает заявку на участие в конкурсе и гарантирует, что на дату подачи указанной
заявки _____ :

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

- является субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует
условиям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором
содержатся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

- не является кредитной или страховой организацией, инвестиционным
фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником
рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном
контроле;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного
бизнеса;

- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а
также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением

общераспространенных полезных ископаемых;

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

- не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на создание и (или) обеспечение деятельности на территории Смоленской области центра молодежного инновационного творчества – имущественного комплекса, созданного для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающего в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (указывается только юридическими лицами);

- в течение трех предыдущих лет не нарушал порядка и условий оказания субъектам малого и среднего предпринимательства поддержки, в том числе не допускал нецелевого использования средств поддержки;

- ранее не было принято решение о субсидировании затрат, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центра молодежного инновационного творчества, представленных к субсидированию;

- общий размер фактически произведенных на дату подачи заявки затрат - _____ рублей _____ копеек, что составляет не менее 10 процентов от размера запрашиваемой субсидии.

Сведения о показателях эффективности деятельности центра молодежного инновационного творчества и обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства - центра молодежного инновационного творчества представлены в приложении к заявке.

Вся информация, содержащаяся в заявке и документах, прилагаемых к заявке, является подлинной, и _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Обязуюсь обеспечить выполнение следующих показателей результативности:

№ п/п	Наименование показателя результативности	20__ год (год, в котором подана заявка), план
1.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку, единиц	
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий, единиц	
3.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий, единиц	
4.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий, единиц	

С условиями и требованиями конкурса ознакомлен и согласен.

(должность руководителя субъекта малого
и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 1
к заявке на участие в конкурсе на
предоставление субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного
творчества

Форма

**ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности центра молодежного
инновационного творчества***

№ п/п	Наименование показателя	Целевое значение	20__ год (год, предшествующий году подачи заявки), факт	За период с 01.01.20__ по последний полный месяц года, в котором подана заявка (включительно), факт	20__ год (год, в котором подана заявка), оценка **	20__ год (год, следующий за годом, в котором подана заявка), план
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество посетителей ЦМИТ в год, человек, всего, в том числе:	не менее 500				
	из числа учащихся высших учебных заведений	х				
	из числа профильных молодых специалистов	х				
	из числа школьников	х				
	из числа сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства	х				
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ в год, ед., в том числе:	не менее 3				
	на безвозмездной основе	х				
3.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества, в год, ед., всего, в том числе:	не менее 3				
	конкурсы	х				
	выставки	х				
	соревнования	х				
	образовательные мероприятия	х				
	«круглые столы»	х				

1	2	3	4	5	6	7
4.	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи, в год, ед.	не менее 4				
5.	Количество тематических публикаций о работе ЦМИТ в год (в СМИ, сети «Интернет» и других источниках), ед.	не менее 5				
6.	Количество договоров (соглашений), заключенных ЦМИТ с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, высшие учебные заведения, колледжи и т.д.), ед.	не менее 3				
7.	Количество разработанных проектов в ЦМИТ в год, ед.	не менее 10				
8.	Количество разработанных обучающих курсов, ед.	не менее 3				
9.	Наличие спонсоров, привлеченных инвестиций, тыс. рублей	не менее 30 тыс. рублей				
10.	Наличие сформированных наставнических (тьюторских) программ для детей и молодежи, ед.	не менее 1				
11.	Развитие профиля в год, в единицах оборудования	не менее 1				
12.	Взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации (договор (соглашение) о сотрудничестве), ед.	не менее 3				
13.	Коэффициент загрузки оборудования (время работы оборудования для детей и молодежи от общего времени работы оборудования), процентов	не менее 60 процентов				

* Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

** Информация о планируемых результатах деятельности ЦМИТ.

(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к заявке на участие в конкурсе на
предоставление субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного
творчества

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
субъекта малого и среднего предпринимательства -
центра молодежного инновационного творчества

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

принимает на себя обязательства по

(созданию и (или) развитию (обеспечению деятельности)

центра молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ) в соответствии со следующими требованиями:

- ориентация ЦМИТ на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

- предмет деятельности ЦМИТ - создание благоприятных условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

- наличие у ЦМИТ доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- наличие в штате ЦМИТ не менее 1 специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);

- наличие в штате ЦМИТ не менее 2 специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

- загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи - не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

- предоставление информации по запросам, в том числе единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- состав высокотехнологичного оборудования ЦМИТ должен соответствовать следующим требованиям:

- возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;
- безопасность для работы с детьми и молодежью;
- компактность и соответствие оборудования ЦМИТ санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

(должность руководителя субъекта малого
и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2¹

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 02.12.2018 № 804)

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что _____

_____ (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

_____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

_____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) подписавшего, должность)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (в редакции постановления Администрации Смоленской области от 03.12.2018 № 804)

Форма

РАСЧЕТ
размера запрашиваемой субсидии на создание и (или) обеспечение
деятельности центра молодежного инновационного творчества

№ п/п	Направления расходования	Рекомендуемая стоимость (тыс. рублей)/ рекомендуемое количество единиц (ед.)	Количество единиц (ед.)	Объем финансирования (рублей)	Подлежит возмещению (рублей)
1	2	3	4	5	6
Обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества					
1.	Фонд оплаты труда	X / -	X		
2.	Начисления на оплату труда	X / -	X		
3.	Командировки	X / -	X		X
4.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений	X / -	X		
5.	Создание интернет-ресурса	не более 100/ -	X		
6.	Прочие текущие расходы	X / -	X		X
6.1.	...	X / -	X		X
Приобретение оборудования и расходных материалов					
7.	Оборудование для проведения видеоконференций	не более 200/ -			
8.	Приобретение основного (обязательного) комплекта оборудования*:	- / -			
8.1.	3D-принтер	не более 500/ 1 и более			
8.2.	Прецизионный фрезерный станок с ЧПУ	не более 300/ 1 и более			
8.3.	Станок лазерной резки	не более 1 000/ 1 и более			
8.4.	Режущий плоттер	не более 200/ -			
8.5.	3D-сканер	не более 600/ -			
8.6.	Токарный станок с ЧПУ	не более 150/ -			

1	2	3	4	5	6
8.7.	Оргтехника	не более 500/ 10 и более			
8.8.	Ручной инструмент	не более 200/ 1			
8.9.	Комплект оборудования для работы с электронными компонентами	не более 300/ 1			
8.10.	Паяльная станция	не более 5/ -			
9.	Приобретение дополнительного оборудования	не более 600/ -			
9.1.	...	-/ -			
...	...	-/ -			
10.	Приобретение программного обеспечения	-/ -			
11.	Приобретение периферийных устройств, копировально-множительного оборудования	-/ -			
12.	Приобретение расходных материалов	не более 700/ -			
13.	Иные расходы	-/ -			X
13.1.	...	-/ -			X
ИТОГО		X	X		

*Для субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии на создание ЦМИТ, подпункты 8.1 - 8.10 являются обязательными.

Размер запрашиваемой субсидии, рассчитанный в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, составляет _____ рублей ____ копеек на _____ (графа 6 позиции ИТОГО)

_____ центра молодежного инновационного творчества.
(создание и (или) обеспечение деятельности)

(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области от 29.11.2017
№ 791
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 03.12.2018 № 804)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра
молодежного инновационного творчества

1. Настоящее Положение определяет правила предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее также - субсидии).

2. Настоящее Положение определяет:

- категорию субъектов малого и среднего предпринимательства, которым предоставляются субсидии;
- цель, условия и порядок предоставления субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- положение об обязательной проверке Департаментом инвестиционного развития Смоленской области, уполномоченным в сфере поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Смоленской области, - главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии (далее - уполномоченный орган), и Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Право на получение субсидий имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, победившие в конкурсе на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее - победители конкурса).

4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат по созданию и (или) обеспечению деятельности на территории Смоленской области центра молодежного инновационного творчества (далее также - ЦМИТ) - имущественного комплекса, созданного для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающего в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных

образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру, ориентированного на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства.

Возмещению подлежат затраты субъекта малого и среднего предпринимательства, произведенные в текущем финансовом году и направленные на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, ручного инструмента, оплату труда (в том числе начислений на оплату труда), коммунальных услуг, включая аренду помещений, согласованные Министерством экономического развития Российской Федерации по направлениям расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации на финансирование центра молодежного инновационного творчества в порядке, установленном федеральным законодательством.

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 4 настоящего Положения, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Источником финансового обеспечения субсидий являются средства субсидии из федерального бюджета, предоставляемые в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 316, и средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию областной государственной программы «Экономическое развитие Смоленской области, включая создание благоприятного предпринимательского и инвестиционного климата» на 2014-2020 годы.

Субсидии предоставляются победителям конкурса в пределах размера субсидии, определенного в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества (далее - Положение о порядке проведения конкурса).

Если часть затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ произведена в иностранной валюте, то при переводе стоимости в национальную валюту в целях возмещения затрат за счет субсидий используется курс иностранной валюты, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату осуществления указанных затрат.

6. В случае поступления в текущем финансовом году дополнительных бюджетных ассигнований на цель предоставления субсидий, указанную в пункте 4

настоящего Положения, до момента перечисления субсидий победителям конкурса указанные бюджетные ассигнования распределяются на очередном заседании Комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания поддержки субъектам предпринимательской деятельности (далее - Комиссия) между победителями конкурса в соответствии с пунктом 13 Положения о порядке проведения конкурса, но не более размера запрашиваемой субсидии. Полномочия, состав и порядок деятельности Комиссии утверждаются приказом руководителя уполномоченного органа.

7. Условием предоставления субсидии победителю конкурса является представление в уполномоченный орган документов для получения субсидии, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

8. Уполномоченный орган заключает с победителем конкурса договор о предоставлении субсидии (далее - договор) с учетом типовой формы, утвержденной финансовым органом Смоленской области, устанавливающий в том числе показатели результативности, в течение 20 рабочих дней после оформления протокола Комиссии. При этом уполномоченный орган в течение 5 дней после оформления протокола Комиссии уведомляет победителя конкурса о необходимости заключения договора с указанием срока его заключения.

Показателями результативности являются:

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченными в реализацию мероприятий;

- количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий;

- количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий.

Значения показателей результативности определяются договором в соответствии со значениями показателей результативности, представленными победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 6 Положения о порядке проведения конкурса.

9. Победитель конкурса вправе отказаться от подписания договора и получения субсидии при условии письменного уведомления об этом уполномоченного органа в течение срока, установленного для подписания договора.

Если победитель конкурса в течение срока, установленного для подписания договора, не представил в уполномоченный орган подписанный со своей стороны договор, то он считается отказавшимся от подписания договора и получения субсидии, а договор считается незаключенным.

Высвободившиеся средства субсидии подлежат перераспределению между победителями конкурса на очередном заседании Комиссии в соответствии с пунктом 13 Положения о порядке проведения конкурса.

10. Для получения субсидии победитель конкурса представляет по мере

произведенных затрат, но не позднее 26 декабря текущего года в уполномоченный орган с сопроводительным письмом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению следующие документы:

- заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- расчет размера субсидии на возмещение фактически произведенных затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства документы (копии договоров, платежных (расчетных) документов с приложением выписок из расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства с обязательными отметками кредитной организации, при наличии - копии счетов, товарных накладных, счетов-фактур, универсальных передаточных актов, расходных ордеров, платежных ведомостей, а также иные документы), подтверждающие факт осуществления затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ.

Документы, подтверждающие факт осуществления затрат (части затрат), связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности ЦМИТ, представленные для участия в конкурсе на предоставление субсидий в соответствии с подпунктом 6.10 пункта 6 Положения о порядке проведения конкурса, повторно не представляются.

Регистрация сопроводительного письма осуществляется специалистом уполномоченного органа, ответственным за делопроизводство, в день представления документов.

Все документы, представленные в уполномоченный орган, принимаются по перечню, в котором указываются:

- наименования (виды) документов, количество листов;
- фамилия и инициалы специалиста уполномоченного органа, принявшего документы, его подпись;
- фамилия и инициалы лица, представившего заявку на получение субсидии и прилагаемые к ней документы, его подпись;
- дата представления документов.

11. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты представления победителем конкурса документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, проверяет представленные документы на предмет отсутствия оснований для отказа в выплате субсидии, определенных настоящим пунктом, и по результатам проверки принимает одно из следующих решений:

- о выплате субсидии;
- об отказе в выплате субсидии.

Принятое решение оформляется приказом руководителя уполномоченного органа.

Решение о выплате субсидии (об отказе в выплате субсидии) доводится до победителя конкурса в письменном виде в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения (в случае отказа в выплате субсидии - с обоснованием причин отказа).

Основаниями для отказа победителю конкурса в выплате субсидии являются:

- несоответствие победителя конкурса условию предоставления субсидии, указанному в пункте 7 настоящего Положения;
- несоответствие представленных документов хотя бы одному из требований, определенных пунктом 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения;
- недостоверность представленной победителем конкурса информации, в том числе выявленной после принятия уполномоченным органом решения о допуске к участию в конкурсе на предоставление субсидий в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса. Проверка достоверности информации осуществляется путем ее сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

Победитель конкурса вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения после устранения причин, послуживших основанием для отказа победителю конкурса в выплате субсидии, но не позднее даты, указанной в пункте 10 настоящего Положения.

12. При принятии решения о выплате субсидии уполномоченный орган перечисляет средства субсидии победителю конкурса в соответствии с договором на расчетный счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия уполномоченным органом указанного решения.

13. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчетность, в том числе о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности ЦМИТ и показателей результативности, об исполнении обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства - ЦМИТ. Форма, порядок и сроки представления указанной отчетности устанавливаются договором.

В случае если получателем субсидии допущено недостижение значения хотя бы одного из показателей результативности, установленных договором, объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_i \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии, в соответствии с договором (рублей);

m - количество показателей результативности, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum (D_i) / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности (D_i), определяется по следующей формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i, \text{ где:}$$

F_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности;

P_i - плановое значение i -го показателя результативности, установленное договором.

Порядок и сроки возврата объема средств субсидии, подлежащего возврату в областной бюджет, устанавливаются договором.

14. Уполномоченный орган в пределах полномочий, определенных федеральным и областным законодательством, совместно с Департаментом Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами осуществляет обязательные проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае нарушений условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в текущем финансовом году, субсидии подлежат добровольному возврату на лицевой счет уполномоченного органа, открытый в финансовом органе Смоленской области, в полном объеме.

Средства субсидий, предоставленные с нарушениями условий предоставления субсидий, которые были выявлены по истечении соответствующего финансового года, подлежат добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме.

Добровольному возврату в областной бюджет в полном объеме подлежат средства субсидий в случае выявления несоответствия сведений о создании и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ документам, представленным для получения субсидий.

При отказе от добровольного возврата субсидий их возврат производится в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного
творчества

Форма

Руководителю уполномоченного органа

(Ф.И.О.)

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

направляет документы для получения субсидии на _____
(создание и (или) обеспечение деятельности)
центра молодежного инновационного творчества.

Приложение: на _____ л.

(должность руководителя субъекта малого
и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центра молодежного инновационного
творчества

Форма

ЗАЯВКА на получение субсидии

Ознакомившись с порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества,

_____ (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
подает заявку на получение субсидии на _____ (создание и (или) обеспечение деятельности)
центра молодежного инновационного творчества.

Общий размер фактически произведенных затрат на дату подачи заявки - _____ рублей ____ копеек, в том числе подлежит возмещению за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. _____ рублей ____ копеек.

Размер фактически полученных средств субсидии по состоянию на дату подачи заявки - _____ рублей ____ копеек, что составляет ____ % от размера субсидии.

Вся информация, содержащаяся в заявке, документах, прилагаемых к заявке, является подлинной, и _____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства) не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

(должность руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о порядке
предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на
создание и (или) обеспечение
деятельности центра
молодежного инновационного
творчества

Форма

РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение фактически произведенных затрат на
создание и (или) обеспечение деятельности центра молодежного
инновационного творчества

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Код и наименование основного вида деятельности по ОКВЭД 2: _____.

№ п/п	Направление расходования	Количество (ед.)	Дата и номер договора (контракта) купли-продажи на приобретение оборудования/расходных материалов	Стоимость оборудования/расходных материалов по договору (контракту) купли-продажи (рублей)	Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату*		Размер субсидии** (рублей)
					наименование, дата и номер	сумма (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества							
1.		-	-	-			
2.		-	-	-			
...		-	-	-			
ИТОГО							
Приобретение оборудования и расходных материалов							
1.							
2.							
...							
ИТОГО							
ВСЕГО							

*В случае если направление расходования оплачивается частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

** В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Размер субсидии, рассчитанный в пределах сумм фактически произведенных затрат на _____ центра молодежного инновационного
(создание и (или) обеспечение деятельности)

творчества, составляет _____ рублей _____ копеек.
(графа 8 позиции ВСЕГО)

(должность руководителя субъекта малого
и среднего предпринимательства)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)