



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.12.2018 № 803

Об утверждении Положения о ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги»

Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги».
2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Администрации Смоленской области от 18.09.2017 № 638 «О ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги»».

Губернатор
Смоленской области



А.В. Стрговский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Смоленской области
от 03.12.2018 № 803

ПОЛОЖЕНИЕ о ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги»

1. Общие положения

1.1. Ежегодный областной конкурс «Мои госуслуги» (далее также – конкурс) проводится в Смоленской области.

1.2. Основными целями конкурса являются:

- популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (электронный адрес: <http://www.gosuslugi.ru>), региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Смоленской области» (далее – Региональный портал) (электронный адрес: <http://pgu.admin-smolensk.ru>);

- формирование активной жизненной позиции молодежи, повышение интереса граждан, проживающих на территории Смоленской области, к преимуществам взаимодействия с государственными органами Смоленской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области, областными государственными и муниципальными учреждениями посредством информационно-телекоммуникационных технологий.

1.3. Состав организационного комитета конкурса (далее - организационный комитет), срок подачи заявок на участие в конкурсе, порядок и сроки объявления результатов конкурса, дата подведения итогов конкурса, смета расходов на организацию конкурса, размер стоимости и форма ценных призов ежегодно утверждаются распоряжением Администрации Смоленской области, которое размещается Департаментом Смоленской области по информационным технологиям на официальном сайте Департамента Смоленской области по информационным технологиям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации.

1.4. Информация о начале проведения конкурса размещается Департаментом Смоленской области по информационным технологиям на официальных сайтах Администрации Смоленской области, Департамента Смоленской области по информационным технологиям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации не позднее 10 дней до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет организационный комитет. Департамент Смоленской области по информационным технологиям совместно с Департаментом Смоленской области по образованию и науке и смоленским областным государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению» (далее - СОГБУ МФЦ Смоленской области) оказывают организационному комитету содействие в его деятельности.

2.2. Департамент Смоленской области по информационным технологиям:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение конкурса;
- участвует в подведении итогов конкурса.

2.3. Департамент Смоленской области по образованию и науке:

- обеспечивает направление информации о конкурсе в общеобразовательные организации, расположенные на территории Смоленской области;
- участвует в подведении итогов конкурса.

2.4. СОГБУ МФЦ Смоленской области:

- осуществляет регистрацию и подтверждение учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее - ЕСИА);
- представляет информацию для подведения итогов конкурса в Департамент Смоленской области по информационным технологиям.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются общеобразовательные организации, расположенные на территории Смоленской области (далее – участники конкурса).

3.2. Участники конкурса подразделяются на следующие группы:

- первая группа: общеобразовательные организации, количество обучающихся в которых составляет от 1 человека до 30 человек;
- вторая группа: общеобразовательные организации, количество обучающихся в которых составляет от 31 человека до 55 человек;
- третья группа: общеобразовательные организации, количество обучающихся в которых составляет от 56 человек до 135 человек;
- четвертая группа: общеобразовательные организации, количество обучающихся в которых составляет от 136 человек до 450 человек;
- пятая группа: общеобразовательные организации, количество обучающихся в которых составляет более 450 человек.

4. Проведение конкурса

4.1. Участники конкурса направляют заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в адрес Департамента Смоленской области по информационным технологиям по электронной почте: konkurs@admin-smolensk.ru.

4.2. Участники конкурса проводят среди учеников, сотрудников, родителей и других граждан, достигших 14-летнего возраста, работу по популяризации получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

4.3. Граждане, указанные в пункте 4.2 настоящего Положения, не имеющие подтвержденной учетной записи в ЕСИА, обращаются в филиал СОГБУ МФЦ Смоленской области для регистрации или подтверждения учетной записи в ЕСИА. При обращении в СОГБУ МФЦ Смоленской области гражданин сообщает наименование участника конкурса, от которого он узнал о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

4.4. СОГБУ МФЦ Смоленской области в течение 3 рабочих дней после окончания приема заявок на участие в конкурсе представляет результаты регистрации или подтверждения учетной записи в ЕСИА, полученные в рамках конкурса, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению в адрес Департамента Смоленской области по информационным технологиям по электронной почте: konkurs@admin-smolensk.ru.

4.5. После завершения приема заявок на участие в конкурсе Департамент Смоленской области по информационным технологиям запрашивает в Департаменте Смоленской области по образованию и науке сведения о числе обучающихся общеобразовательных организаций, от которых поступили заявки на участие в конкурсе.

4.6. Департамент Смоленской области по образованию и науке в течение 3 рабочих дней представляет в адрес Департамента Смоленской области по информационным технологиям по электронной почте (konkurs@admin-smolensk.ru) сведения о числе обучающихся общеобразовательных организаций, от которых поступили заявки на участие в конкурсе.

4.7. Департамент Смоленской области по информационным технологиям совместно с организационным комитетом определяет принадлежность участников конкурса к группам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, на основе сведений, полученных в Департаменте Смоленской области по образованию и науке, а также определяет победителей и призеров конкурса в каждой группе участников конкурса.

5. Подведение итогов конкурса

5.1. Участник конкурса получает один конкурсный балл за каждую подтвержденную стандартную или упрощенную учетную запись и новую подтвержденную запись в ЕСИА.

5.2. Критерием определения победителей и призеров конкурса является средний конкурсный балл на одного обучающегося, который определяется как отношение набранных участником конкурса конкурсных баллов к общему количеству обучающихся.

5.3. Победителями конкурса являются участники конкурса, получившие наивысший средний балл на одного обучающегося в своих группах в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

5.4. Призерами конкурса являются участники конкурса, занявшие вторые и третьи места в своих группах в результате определения среднего конкурсного балла на одного обучающегося.

6. Награждение победителей и призеров конкурса

6.1. Победители и призеры конкурса в каждой группе награждаются дипломами и ценными призами. Размер стоимости и форма ценных призов определяются распоряжением Администрации Смоленской области.

6.2. Награждение победителей и призеров конкурса проводится в торжественной обстановке.

6.3. Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Департамента Смоленской области по информационным технологиям, Региональном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Положению о ежегодном областном
конкурсе «Мои госуслуги»

Форма

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном областном конкурсе «Мои госуслуги»

Наименование общеобразовательной организации _____
_____.

Фамилия, имя, отчество контактного лица _____
_____.

Контактный телефон _____.

Адрес электронной почты _____.

Дата подачи заявки « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель общеобразовательной организации:

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

