



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2017 № 844

О внесении изменений в Порядок организации работы по улучшению жилищных условий молодых семей

Администрация Смоленской области постановляет:

Внести в Порядок организации работы по улучшению жилищных условий молодых семей, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 26.03.2014 № 213 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 06.06.2014 № 418, от 07.04.2015 № 164, от 06.08.2015 № 497, от 24.06.2016 № 357, от 21.09.2016 № 571, от 30.06.2017 № 435), следующие изменения:

1) в разделе 1:

- в абзаце первом пункта 1.1 слова «жилья или строительство индивидуального жилого дома» заменить словами «жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»;

- в пункте 1.3 слова «о сотрудничестве по реализации мероприятий Государственной программы и на основании решения которого молодая семья включена в число участников Государственной программы» заменить словами «о предоставлении из областного бюджета субсидии для софинансирования расходов бюджета муниципального образования Смоленской области на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятий областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014-2020 годы, на основании выписки из утвержденного руководителем Департамента по социальному развитию списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году»;

2) в разделе 2:

- в пункте 2.3 слова «в пункте 2.1» заменить словами «в пунктах 2.1, 2.10¹»;

- в пункте 2.10 слова «, утверждаемой Департаментом по социальному развитию» заменить словами «согласно приложению № 3¹ к настоящему Порядку до 1 ноября года, предшествующего планируемому»;

- дополнить пунктами 2.10¹, 2.10² следующего содержания:

«2.10¹. Молодая семья, включенная в список, в случае изменения паспортных данных члена молодой семьи, достижения ребенком возраста 14 лет, изменения состава молодой семьи (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей), заключения (расторжения) брака, смерти члена молодой семьи) подает в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о внесении изменений в список с приложением копий документов, подтверждающих указанные изменения.

Копии указанных документов представляются с одновременным приложением к ним подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются должностным лицом органа местного самоуправления. Подлинники документов возвращаются молодой семье, представившей документы.

Орган местного самоуправления проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, по результатам которой в течение 7 рабочих дней со дня представления указанных документов вносит соответствующие изменения в список либо отказывает во внесении изменений в список. Основанием для отказа во внесении изменений в список является недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае внесения изменений в список орган местного самоуправления направляет выписку из списка в Департамент по социальному развитию в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в список.

2.10². Департамент по социальному развитию до формирования списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году вносит изменения в сводный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату, на основании информации, поступившей от органов местного самоуправления, в следующих случаях:

- в случае внесения изменения (изменений) в список в отношении молодой семьи (молодых семей), находящейся (находящихся) в сводном списке участников, изъявивших желание получить социальную выплату;

- в случае принятия органом местного самоуправления решения об исключении молодой семьи из списка;

- по решению суда.

В случае рождения в молодой семье третьего ребенка или последующих детей данная семья включается в сводный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату, в первоочередном порядке.»;

- в пункте 2.11:

- после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если на момент формирования Департаментом по социальному развитию списка молодых семей – претендентов возраст одного из членов молодой семьи (либо в неполной семье – одного родителя) превышает 35 лет, Департамент по социальному развитию исключает молодую семью из сводного списка участников, изъявивших желание получить социальную выплату, и уведомляет об этом соответствующий орган местного самоуправления.»;

- абзац третий после слов «Департамент по социальному развитию» дополнить словами «на основании информации, поступившей от органов местного самоуправления.»;

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При внесении изменений в сводный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату, списки молодых семей – претендентов указанные списки утверждаются заново руководителем Департамента по социальному развитию, но не чаще одного раза в месяц.»;

3) в пункте 3.7 раздела 3 слова «жилья или строительство индивидуального жилого дома» заменить словами «жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства»;

4) раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Выдача свидетельств в случае высвобождения по каким-либо причинам средств социальных выплат

4.1. В случае высвобождения в муниципальных образованиях средств социальных выплат по каким-либо причинам (например, молодые семьи – участники Государственной программы не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок либо в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальных выплат или по иным причинам не смогли воспользоваться социальными выплатами) свидетельства на высвободившиеся средства подлежат выдаче молодым семьям, включенным в сводный список участников, изъявивших желание получить социальную выплату, в хронологической последовательности, но с учетом высвободившихся средств. При отсутствии молодых семей в сводном списке участников, изъявивших желание получить социальную выплату, высвободившиеся средства подлежат возврату в областной бюджет.

4.2. Орган местного самоуправления в срок не позднее 14 дней с даты возникновения обстоятельств, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела, обязан письменно сообщить об этом в Департамент по социальному развитию, указав размер высвободившихся средств и основания, по которым произошло высвобождение данных средств.

4.3. Департамент по социальному развитию включает молодые семьи в списки молодых семей-претендентов в соответствии с имеющейся очередностью молодых семей по сводному списку участников, изъявивших желание получить социальную выплату, и с учетом высвободившихся средств.

4.4. Департамент по социальному развитию в течение 10 дней с даты утверждения новых списков молодых семей – претендентов доводит до органов

местного самоуправления выписки из утвержденных списков молодых семей – претендентов.

4.5. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения от Департамента по социальному развитию выписки из утвержденных списков молодых семей – претендентов письменно оповещает молодые семьи, включенные в список молодых семей – претендентов в результате высвобождения средств, о включении их в списки молодых семей – претендентов и о необходимости представления документов для получения свидетельства в соответствии с пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой в соответствии с этим свидетельством.

4.6. Выдача свидетельства указанным молодым семьям осуществляется в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.»;

5) в абзаце втором пункта 5.4 раздела 5 слова «пунктом 3.5» заменить словами «пунктом 3.6»;

6) приложения № 1 - 3 изложить в новой редакции (прилагаются);

7) дополнить приложением № 3¹ (прилагается);

8) приложения № 5, 7 и 8 изложить в новой редакции (прилагаются).

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский

Приложение № 1
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2014 № 844)

Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства

Серия МС

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг (отец) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга (мать) _____
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 - 2020 годы, в соответствии с условиями этой программы предоставляется социальная выплата на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в размере _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство выдано _____
(наименование органа местного самоуправления, выдавшего свидетельство)

Дата выдачи: «__» _____ 20__ года.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ года (включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно).

Руководитель органа местного самоуправления
(руководитель муниципального образования Смоленской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2014 № 844)

Форма

(наименование муниципального образования Смоленской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 - 2020 годы молодую семью в составе:

супруг (отец) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга (мать) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

ребенок _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт, если ребенок достиг возраста 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____;

ребенок _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт, если ребенок достиг возраста 14 лет):

(ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____ «__» _____ г.,

проживает по адресу: _____.

С условиями участия в областной государственной программе «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 -2020 годы ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

2) _____.

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты «__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 3
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2017 № 144)

Форма

СПИСОК
молодых семей - участников областной государственной программы
«Социальная поддержка граждан, проживающих
на территории Смоленской области» на 2014 - 2020 годы,
изъявивших желание получить социальную выплату
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства в 20__ году

(наименование муниципального образования Смоленской области)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата принятия решения о включении молодой семьи в список участников областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 - 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату	Решение органа местного самоуправления, на основании которого молодая семья включена в список нуждающихся в улучшении жилищных условий	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов молодой семьи (человек)	Ф.И.О. членов молодой семьи (степень родства)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего члена семьи, не достигшего возраста 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м общей площади жилья (рублей)	размер общей площади жилого помещения на молодую семью (кв. м)	всего (гр. 11 x гр. 12) (рублей)
			серия, номер	кем, когда выдан (выдано)		серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Руководитель органа местного самоуправления (руководитель
муниципального образования Смоленской области)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

Приложение № 3¹
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2017 № 844)

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Департамента Смоленской
области по социальному развитию

«__» _____ 20__ года
М.П.

СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых семей - участников областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области»
на 2014 - 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного
строительства в 20__ году

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата принятия решения о включении молодой семьи в список участников областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на 2014 - 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату	Решение органа местного самоуправления, на основании которого молодая семья включена в список нуждающихся в улучшении жилищных условий	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов молодой семьи (человек)	Ф.И.О. членов молодой семьи (степень родства)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего члена семьи, не достигшего возраста 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке				стоимость 1 кв. м общей площади жилья (рублей)	размер общей площади жилого помещения на молодую семью (кв. м)	всего (гр. 11 х гр. 12) (рублей)
			серия, номер	кем, когда выдан (выдано)		серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальное образование Смоленской области												
1.												

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 5
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2014 № 844)

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Департамента Смоленской
области по социальному развитию

«__» _____ 20__ года
М.П.

СПИСКИ

**молодых семей - претендентов на получение социальных выплат
на приобретение жилого помещения или создание объекта
индивидуального жилищного строительства
в 20__ году**

№ п/п	Данные о членах молодой семьи				Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье за счет средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Смоленской области (рублей, %)	
	Ф.И.О. членов молодой семьи (степень родства)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет		число, месяц, год рождения	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 6 х гр. 7) (рублей)		
		серия, номер	кем, когда выдан (выдано)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальное образование Смоленской области									
1.									

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 7
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 02.12.2014 № 844)

Форма

РЕЕСТР
выданных и оплаченных свидетельств на получение социальной
выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства
по _____
(наименование органа местного самоуправления,
выдавшего свидетельство)
за период с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Свидетельство на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства				Ф.И.О. владельца свидетель- ства	Дата перечисле- ния средств социальной выплаты	Сумма перечисленных средств		Адрес приобретенного жилого помещения (адрес создания объекта индивидуально- го жилищного строительства)	Общая площадь жилого помещения, приобретенного с использованием средств социальной выплаты (кв. м)	Размер привлеченных средств		
	серия	номер	дата выдачи	размер социальной выплаты, указанной в свидетельстве (рублей)			областной бюджет (рублей)	бюджет муници- пального образо- вания (рублей)			собствен- ные средства	кредитные средства	средства материн- ского (семей- ного) капитала
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Должностное лицо органа местного самоуправления, ответственное за ведение реестра

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

Приложение № 8
к Порядку организации работы по
улучшению жилищных условий
молодых семей
(в редакции постановления
Администрации Смоленской области
от 08.12.2014 № 844)

Форма

КНИГА УЧЕТА
выданных свидетельств на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства
(наименование органа местного самоуправления, выдавшего свидетельство)

№ п/п	Свидетельство				Сведения о получателе свидетельства				Подпись должностного лица, проверившего документы и вручившего свидетельство	Подпись владельца свидетельства
	серия	номер	дата выдачи	размер социальной выплаты, указанной в свидетельстве (рублей)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации		состав семьи (человек)		
						серия, номер	кем, когда выдан			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11