



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2015 № 187

О внесении изменений в Порядок назначения и выплаты областного государственного единовременного пособия при рождении ребенка

Администрация Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в Порядок назначения и выплаты областного государственного единовременного пособия при рождении ребенка, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 20.03.2002 № 71 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 19.07.2004 № 243, от 31.01.2006 № 29, от 06.02.2007 № 42, от 28.01.2008 № 35, от 07.04.2009 № 170, от 05.02.2010 № 49, от 26.01.2011 № 35, от 16.02.2012 № 107, от 01.08.2012 № 508, от 30.10.2012 № 823, от 19.07.2013 № 571, от 05.02.2014 № 53), следующие изменения:

1) пункт 6⁶ изложить в следующей редакции:

«6⁶. МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема от получателя (представителя получателя) заявления и документов, указанных в пунктах 6 – 6² настоящего Порядка, направляет заявление и документы, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 6, пункте 6¹ настоящего Порядка, и копии документов, указанные в пункте 6⁴ настоящего Порядка, в сектор Учреждения. В случае, предусмотренном пунктом 6³ настоящего Порядка, заявление и документы, указанные в подпункте «г» пункта 6, пункте 6¹ настоящего Порядка, копии документов, указанные в пункте 6⁴ настоящего Порядка, ответ на соответствующий межведомственный запрос направляются МФЦ в сектор Учреждения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления ответа на соответствующий межведомственный запрос.»;

2) дополнить пунктом 6⁷ следующего содержания:

«6⁷. Сектор Учреждения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема от получателя (представителя получателя) заявления и документов, указанных в пунктах 6 – 6² настоящего Порядка, или от МФЦ заявления и документов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 6, пункте 6¹ настоящего Порядка, копий документов, указанных в пункте 6⁴ настоящего Порядка, или

заявления и документов, указанных в подпункте «г» пункта 6, пункте 6¹ настоящего Порядка, копий документов, указанных в пункте 6⁴ настоящего Порядка, ответа на соответствующий межведомственный запрос, направляет их в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента Смоленской области по социальному развитию (далее - отдел (сектор) социальной защиты населения) по месту жительства получателя. В случае, предусмотренном пунктом 6³ настоящего Порядка, заявление и документы, указанные в подпункте «г» пункта 6, пункте 6¹ настоящего Порядка, копии документов, указанные в пункте 6⁴ настоящего Порядка, ответ на соответствующий межведомственный запрос направляются сектором Учреждения в отдел (сектор) социальной защиты населения не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления ответа на соответствующий межведомственный запрос.»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

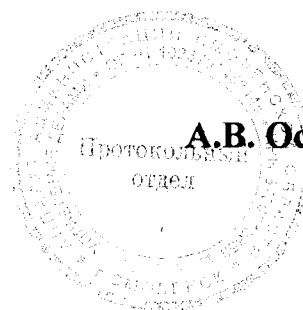
«9. Решение о назначении пособия или об отказе в его назначении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения в течение 7 рабочих дней со дня получения от сектора Учреждения заявления и документов, указанных в пункте 6⁷ настоящего Порядка.

После принятия решения о назначении пособия или об отказе в его назначении отдел (сектор) социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней возвращает в сектор Учреждения заявление и документы, указанные в пункте 6⁷ настоящего Порядка, а также решение о назначении или об отказе в назначении пособия.

Уведомление об отказе в назначении пособия направляется получателю сектором Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

На каждого получателя, которому назначено пособие, сектор Учреждения формирует личное дело.».

Губернатор
Смоленской области



А.В. Островский