Управление выпуска правовых актов
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ

«11» ноября 2026 г.

Регистрационный № 5162

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ О

ПРИКАЗ

11.11.2026 №1331-Д

г. Екатеринбург

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.03.2026 № 163-ПП «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования» (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования Свердловской области от 25.09.2025 № 561-Д «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2025, 26 сентября, № 47758) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования Свердловской области от 13.11.2025 № 775-Д.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр С.Ю. Тренихина

Отпечатано ИП Русских А.В. Заказ №2580061 Тираж 100 000 шт.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
Свердловской области
от 11.11.2026 № 1331-Д
«Об утверждении Административного
регламента предоставления
Министерством образования
Свердловской области
государственной услуги «Оценка
качества оказания общественно
полезных услуг социально
ориентированной некоммерческой
организацией в сфере образования»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования»

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования» (далее – государственная услуга).

2. Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

3. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам либо их уполномоченным представителям (далее – заявители).

4. Заявителями на получение государственной услуги являются социально ориентированные некоммерческие организации, оказывающие следующие общественно полезные услуги в сфере образования согласно перечню общественно полезных услуг, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания» (далее – постановление № 1096):

1) социально-трудовые услуги, направленные на оказание содействия в вопросах трудоустройства и в решении вопросов, связанных с трудовой

адаптацией молодежи, матерей с детьми, инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, освободившихся из мест лишения свободы, а именно:

оказание содействия молодежи в вопросах трудоустройства, социальной реабилитации, трудоустройство несовершеннолетних граждан;

организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

2) услуги по оказанию социальной помощи детям, инвалидам, гражданам пожилого возраста, лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам, а также по их социальному сопровождению, а именно:

оказание медицинской (в том числе психиатрической), социальной и психолого-педагогической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3) участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а именно:

проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из семей;

оказание содействия в организации поиска несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;

организация оказания психологической и социальной помощи и реабилитации несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;

содействие в получении медицинской помощи несовершеннолетними, самовольно ушедшими из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций;

вовлечение несовершеннолетних, учитываемых образовательными организациями, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, в социально значимую деятельность;

4) услуги, направленные на социальную адаптацию и семейное устройство детей, оставшихся без попечения родителей, а именно:

психолого-медико-педагогическая реабилитация детей;

5) оказание помощи семье в воспитании детей, а именно:

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

организация и проведение культурно-массовых мероприятий;

осуществление экскурсионного обслуживания;

психолого-педагогическая, методическая, консультативная и медиативная помощь родителям (законным представителям) детей;

6) услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной

жизненной ситуации, в том числе организация деятельности специализированных (профильных) лагерей, а именно:

организация отдыха детей и молодежи;

7) услуги в сфере дошкольного и общего образования, дополнительного образования детей, а именно:

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта;

психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;

присмотр и уход;

8) услуги по психолого-педагогическому консультированию, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а именно:

психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

психолого-медико-педагогическое обследование детей;

9) услуги в сфере дополнительного образования граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе услуги обучения навыкам компьютерной грамотности;

10) услуги по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, осуществляемые организацией-оператором в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» в части популяризации системы независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и возможности участия в ней потребителей услуг, вовлечение граждан в независимую оценку;

11) деятельность по оказанию следующих услуг, направленных на развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защиту самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов, а именно:

консультирование мигрантов в целях социальной и культурной адаптации и интеграции и обучение русскому языку;

услуги в сфере дополнительного образования, обеспечивающие решение задач сохранения и защиты самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации (ознакомление граждан с культурой и традициями народов, населяющих Российскую Федерацию).

5. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

7. Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется Министерством образования Свердловской области (далее – Министерство образования).

Результат предоставления государственной услуги

9. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача заключения о соответствии качества оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденных постановлением № 1096 (далее – заключение);

2) направление мотивированного уведомления об отказе в выдаче заключения (далее – уведомление об отказе в выдаче заключения).

Заключение оформляется на бумажном носителе по форме, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» (далее – постановление № 89), на бланке Министерства образования

за подписью Министра образования Свердловской области (далее – Министр) или лица, исполняющего его обязанности.

Уведомление об отказе в выдаче заключения оформляется на бланке Министерства за подписью Министра или лица, исполняющего его обязанности.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

11. Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные пунктом 9 настоящего Административного регламента, могут быть получены:

1) лично в Министерстве образования;

2) посредством почтовой связи;

3) посредством электронной почты;

4) посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Срок предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации в Министерстве образования заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (далее – документы), независимо от способа их подачи и категории (признаков) заявителя.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней, в случае направления Министерством образования запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 6 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением № 89.

О продлении срока предоставления государственной услуги Министерство образования информирует заявителя в течение 30 дней со дня регистрации в Министерстве образования заявления заявителя.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

13. Взимание государственной пошлины и иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Министерстве образования и при получении результата предоставления государственной услуги в Министерстве образования составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

15. Срок регистрации заявления и документов составляет:

1) в день поступления в Министерство образования – при обращении заявителя в Министерство образования и посредством почтовой связи;

2) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Министерство образования, – при поступлении посредством электронной почты на электронный адрес Министерства образования: info.mmobraz@egov66.ru;

3) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Министерство образования, – при обращении заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства образования в сети «Интернет» по адресу: https://minobraz.midural.ru/about/gosudarstvennye-uslugi-i-administrativnye-reglamenty/gosudarstvennye-uslugi-v-sfere-obrazovaniya/.

Показатели доступности и качества государственной услуги

17. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства образования в сети «Интернет» по адресу: https://minobraz.midural.ru/about/gosudarstvennye-uslugi-i-administrativnye-reglamenty/gosudarstvennye-uslugi-v-sfere-obrazovaniya/.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги, – Единый портал (при наличии технической возможности).

20. Предоставление государственной услуги в МФЦ не осуществляется.

21. Государственная услуга в электронной форме предоставляется в части подачи заявления и документов на электронный адрес Министерства образования info.mmobraz@egov66.ru, а также возможности получения заявителем результата предоставления государственной услуги посредством электронной почты.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

23. Форма заявления приведена в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

24. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

1) несоответствие заявления форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту;

2) отсутствие документа, подтверждающего право действовать от имени заявителя;

3) несоответствие наименования общественно полезных услуг в заявлении наименованию общественно полезных услуг, указанных в перечне общественно полезных услуг, утвержденном постановлением № 1096, и установленных в пункте 4 настоящего Административного регламента;

4) отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных формой заявления, и (или) подписи заявителя – при предоставлении лично в Министерство образования, направления посредством почтовой связи или электронной почты;

5) текст заявления и (или) документ, подтверждающий право действовать от имени заявителя, не поддаются прочтению, и (или) повреждены и не позволяют однозначно истолковать их содержание.

В случае наличия оснований для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов в адрес заявителя в течение 4 рабочих дней с момента регистрации заявления и документов направляется уведомление о принятом решении с указанием причин такого отказа (далее – уведомление об отказе в приеме).

Уведомление об отказе в приеме направляется заявителю:

1) посредством почтовой связи и (или) посредством электронной почты на адрес, указанный в заявлении;

2) посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

25. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

26. Основаниями для отказа в выдаче заявителю заключения являются:

1) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

2) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников заявителя и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

3) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения заявителя, связанных с оказанием им общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

4) несоответствие уровня открытости и доступности информации о заявителе установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

5) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке;

7) поступление от заявителя письменного заявления об отказе в предоставлении государственной услуги.

27. Основания, предусмотренные пунктами 24–26 настоящего Административного регламента, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

28. Перечень административных процедур, выполняемых Министерством образования при предоставлении государственной услуги, включает:

1) прием и регистрацию документов;

2) проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, представленных заявителем;

3) формирование и направление запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия (при необходимости);

4) информирование заявителя в случае принятия решения о продлении срока предоставления государственной услуги;

5) рассмотрение заявления и документов и принятие решения о выдаче или отказе в выдаче заключения;

6) подготовку заключения либо уведомления об отказе в выдаче заключения;

7) выдачу (направление) заявителю заключения либо уведомления об отказе в выдаче заключения.

29. Государственная услуга в упреждающем (проактивном режиме) не предоставляется.

Раздел 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

30. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления представляется заявителю следующими способами:

1) непосредственно в Министерстве образования;

2) посредством почтовой связи и (или) посредством электронной почты на адрес, указанный в заявлении;

3) посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления Министерством
образования Свердловской области
государственной услуги «Оценка
качества оказания общественно
полезных услуг социально
ориентированной некоммерческой
организацией в сфере образования»

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

1) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) МФЦ – государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

2. Условные обозначения:

1) ЕП – документы представляются в форме электронных документов посредством Единого портала (при наличии технической возможности);

2) О – представляется оригинал документа;

3) К – представляется копия документа;

4) ПС – документы представляются посредством почтовой связи;

5) ЭП – документы представляются посредством электронной почты.

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления Министерством
образования Свердловской области
государственной услуги «Оценка
качества оказания общественно
полезных услуг социально
ориентированной некоммерческой
организацией в сфере образования»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Номер строки	**Результат предоставления государственной услуги**	**Наименование отдельных признаков заявителей**	**Идентификатор категорий (признаков) заявителей**
1.	Заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг	социально ориентированная некоммерческая организация, от имени которой обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	А
2.		социально ориентированная некоммерческая организация, от имени которой обратился представитель по доверенности	Б

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления Министерством
образования Свердловской области
государственной услуги «Оценка
качества оказания общественно
полезных услуг социально
ориентированной некоммерческой
организацией в сфере образования»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Номер строки	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Перечень документов	Способ подачи документов, требования к представлению документов
1	2	3	4
1.	Документы, необходимые в соответствии с правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно		
1.1.	А, Б	заявление о предоставлении государственной услуги	лично в Министерство образования Свердловской области => О ЕП => О ПС => О ЭП => К
1.2.	А	документ, подтверждающий полномочия руководителя (представителя) действовать от имени заявителя без доверенности	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
1.3.	Б	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
2.	Документы, обосновывающие соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе		
2.1.	А, Б	учредительные документы заявителя	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К

1	2	3	4
2.2.	А, Б	документы, подтверждающие кадровое обеспечение заявителя (штатное расписание заявителя, количество работников заявителя, в том числе внештатных, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги)	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
2.3.	А, Б	документы, подтверждающие наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (работников заявителя, в том числе работников, привлеченных заявителем по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере)	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
2.4.	А, Б	договоры о предоставлении общественно полезной услуги	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
2.5.	А, Б	документы, позволяющие оценить соответствие оказываемой общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К
2.6.	А, Б	документы, характеризующие качество оказания заявителем общественно полезной услуги (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при исполнительных органах государственной власти Свердловской области, иных органах, копии дипломов и благодарственных писем, иные документы)	лично в Министерство образования Свердловской области => К ЕП => К ПС => К ЭП => К

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Номер строки	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в принятии заявления	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в принятии заявления о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям	
1.1.	Несоответствие заявления установленной форме	А, Б
1.2.	Отсутствие документа, подтверждающего право действовать от имени заявителя	А, Б
1.3.	Несоответствие наименования общественно полезных услуг в заявлении наименованию общественно полезных услуг, указанных в перечне общественно полезных услуг, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания», и установленных в пункте 4 настоящего административного регламента	А, Б
1.4.	Отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных формой заявления, и (или) подписи заявителя – при предоставлении лично в Министерстве образования, направления посредством почтовой связи или электронной почты	А, Б
1.5.	Текст заявления и (или) документ, подтверждающий право действовать от имени заявителя, не поддаются прочтению, и (или) повреждены и не позволяют однозначно истолковать их содержание	А, Б
2.	Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
2.1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены	А, Б

1	2	3
3.	Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче заявителю заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг	
3.1.	Несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	А, Б
3.2.	Отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников заявителя и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	А, Б
3.3.	Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения заявителя, связанных с оказанием им общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	А, Б
3.4.	Несоответствие уровня открытости и доступности информации о заявителе установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	А, Б
3.5.	Наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	А, Б
3.6.	Представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	А, Б
3.7.	Поступление от заявителя письменного заявления об отказе в предоставлении государственной услуги	А, Б

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления Министерством
образования Свердловской области
государственной услуги «Оценка
качества оказания общественно
полезных услуг социально
ориентированной некоммерческой
организацией в сфере образования»

Форма

Министерство образования
Свердловской области

620075, г. Екатеринбург,
ул. Малышева, д. 33

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям

1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг» прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемой

Полное и сокращенное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее – СОНКО)	
ОГРН СОНКО	
ИНН СОНКО	
Юридический адрес и место нахождения СОНКО	
Адрес электронной почты СОНКО	

общественно полезной услуги критериям, установленным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

Наименование услуги	
Срок оказания услуги (лет, года)	
Объем оказания услуги (количество часов, занятий, сеансов, мероприятий и пр.)	
Число получателей услуги (человек)	
Специалисты СОНКО, задействованные в оказании услуги (численность, профессиональное образование и опыт работы у работников, непосредственно задействованных в ее оказании)	

2. Информация о реализации оказываемой общественно полезной услуги размещена на (указать не менее одного источника информации):

Ссылка на официальный сайт СОНКО в сети «Интернет»	
Ссылка на страницу СОНКО в социальных сетях в сети «Интернет»	

3. Перечень образовательных программ, социально значимых проектов (мероприятий, акций), реализованных, организованных и проведенных заявителем на протяжении 2 лет, предшествующих подаче СОНКО заявления:

Наименование программ, проектов (мероприятий, акций)	
Даты и места проведения	
Категория и количество получателей общественно полезной услуги	

4. Подтверждение отсутствия на момент подачи настоящего заявления:

информации о СОНКО в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих подаче настоящего заявления	
жалобы на действия (бездействие) и (или) решения СОНКО, связанные с оказанием общественно полезных услуг, признанные обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих подаче настоящего заявления	

5. Наличие СОНКО в реестре поставщиков социальных услуг:

Да (указать наименование общественно полезной услуги)	
Нет	

6. Контактные сведения для взаимодействия с СОНКО:

Ф.И.О., должность	
Телефон, электронная почта	

7. Результат предоставления государственной услуги может быть получен/направлен СОНКО (выбрать из предлагаемых вариантов):

Непосредственно в Министерстве образования Свердловской области	
Посредством почтовой связи (указать адрес)	
Посредством электронной почты (указать адрес)	
Посредством Единого портала (при наличии технической возможности и подаче заявления на Едином портале)	

8. К настоящему заявлению прилагаются:

1) документ, подтверждающий право действовать от имени СОНКО:

_____;

(наименование и реквизиты документа)

2) обосновывающие документы* (представляются по собственной инициативе):

Номер строки	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

*Документы, обосновывающие соответствие оказываемых заявителем общественно полезных услуг установленным критериям, указанные в пункте 22 Административного регламента предоставления Министерством образования Свердловской области государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг социально ориентированной некоммерческой организацией в сфере образования».

« ___ » _____ 20 __ г.

_____	_____	_____
(должность лица, имеющего право действовать от имени СОНКО)	(подпись)	(расшифровка подписи)