



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

17.08.2026

г. Екатеринбург

№ 27-01-25/128

**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы,
государственной регистрации и опубликования нормативных правовых актов
Управления архивами Свердловской области и их проектов**

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы, государственной регистрации и опубликования нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и их проектов (прилагается).

2. Определить структурным подразделением Управления архивами Свердловской области, уполномоченным на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и их проектов, отдел правового и материально-технического обеспечения.

3. Признать утратившим силу приказ Управления архивами Свердловской области от 10.12.2013 № 27-01-33/199 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы приказов Управления архивами Свердловской области и проектов приказов Управления архивов Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2013, 13 декабря, № 217) с изменениями, внесенными приказами Управления архивами Свердловской области от 17.08.2020 № 27-01-33/103 и от 19.12.2023 № 27-01-25/209.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя начальника Управления архивами Свердловской области – начальника отдела государственного контроля, комплектования архивов и делопроизводства Хвастунова К.В.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник
Управления архивами

Р.С. Тараборин

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления архивами
Свердловской области

от 17.01.2016 № 27-01-25/128

«Об утверждении Порядка проведения
антикоррупционной экспертизы,
государственной регистрации
и опубликования нормативных правовых
актов Управления архивами
Свердловской области и их проектов»

ПОРЯДОК

**проведения антикоррупционной экспертизы,
государственной регистрации и опубликования нормативных правовых
актов Управления архивами Свердловской области и их проектов**

Глава 1. Общие положения

1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы, государственной регистрации и опубликования нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и их проектов (далее – Порядок) определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) и их проектов в целях выявления и последующего устранения коррупциогенных факторов, соблюдения требований по государственной регистрации и опубликованию.

2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Управления архивами проводится согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных актов и проектов нормативных актов» (далее – Методика проведения антикоррупционной экспертизы).

3. Под нормативным правовым актом Управления архивами понимается изданный в установленном порядке приказ Управления архивами, содержащий нормы права (рассчитанные на многократное применение обязательные правила поведения, устанавливающие, изменяющие или прекращающие права, обязанности, ответственность персонально неопределенного круга лиц и (или) предусматривающие утверждение, введение в действие, толкование, приостановление либо признание утратившим силу приказа Управления архивами) (далее – приказ).

Глава 2. Антикоррупционная экспертиза проектов приказов Управления архивами

4. Проектом нормативного правового акта Управления архивами является проект приказа Управления архивами, носящий нормативный характер (далее – проект приказа), разрабатываемый ответственным структурным подразделением и (или) сотрудником Управления архивами, которым поручена разработка данного приказа (далее – разработчик).

5. Антикоррупционная экспертиза проекта приказа осуществляется одновременно с проведением правовой экспертизы проекта приказа отделом правового и материально-технического обеспечения Управления архивами (далее – отдел правового обеспечения).

6. Антикоррупционная экспертиза проекта приказа осуществляется отделом правового обеспечения в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы в срок, не превышающий 10 рабочих дней, при этом анализу подвергается каждое положение проекта приказа, которое исследуется на предмет выявления коррупциогенных факторов.

7. Результат антикоррупционной экспертизы проекта приказа, проведенной отделом правового обеспечения, выражается:

1) при отсутствии замечаний к поступившему проекту нормативного правового акта путем согласования в системе электронного документооборота (далее – СЭД) поступившего документа;

2) при наличии замечаний (выявлении коррупциогенных факторов) путем отклонения с согласования в СЭД поступившего документа, указания в поле «Текст визы» структурного элемента проекта нормативного правового акта коррупциогенных факторов, которые в нем содержатся, и приведения обоснований выявления каждого из коррупциогенных факторов, а также предложений по их устранению.

Глава 3. Антикоррупционная экспертиза приказов Управления архивами

8. Антикоррупционная экспертиза приказов Управления архивами проводится при мониторинге практики их применения.

9. В рамках мониторинга практики применения приказа структурные подразделения Управления архивами, разработавшие приказ и/или к компетенции которых относится реализация приказа, в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы осуществляют проверку указанного приказа на предмет выявления в нем коррупциогенных факторов.

10. В случае выявления в приказе коррупциогенных факторов соответствующее структурное подразделение Управления архивами направляет в адрес Заместителя начальника Управления архивами Свердловской области – начальника отдела государственного контроля, комплектования архивов и делопроизводства (далее – Заместитель начальника Управления) служебную записку с указанием наименования приказа, выявленных в нем коррупциогенных

факторов и предложением поручить отделу правового обеспечения проведение антикоррупционной экспертизы приказа.

11. По поручению Заместителя начальника Управления или лица, его замещающего, отделом правового обеспечения проводится антикоррупционная экспертиза приказа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления приказа в отдел, либо в срок, установленный поручением Заместителя начальника Управления или лица, его замещающего.

12. Результат антикоррупционной экспертизы приказа, проведенной отделом правового обеспечения, выражается:

1) при отсутствии замечаний к поступившему нормативному правовому акту путем согласования в СЭД поступившего документа с отметкой «Антикоррупционная экспертиза проведена, коррупциогенные факторы не выявлены»;

2) при наличии замечаний (выявлении коррупциогенных факторов) отделом правового обеспечения подготавливается заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

13. Заключение отдела правового обеспечения, содержащее информацию о выявлении в приказе коррупциогенных факторов, направляется посредством СЭД в структурное подразделение Управления архивами, ответственное за разработку проекта приказа по направлению деятельности (далее – структурное подразделение).

14. Структурное подразделение на основании заключения отдела правового обеспечения разрабатывает проект приказа, устраняющий выявленные коррупциогенные факторы.

Глава 4. Взаимодействие с прокуратурой Свердловской области, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и независимыми экспертами

15. Правовая и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов проводится прокуратурой Свердловской области и Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в соответствии с действующими соглашениями между Правительством Свердловской области, прокуратурой Свердловской области, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области о взаимодействии при проведении правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

16. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов проводится юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве экспертов на проведение независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, в инициативном порядке за счет собственных средств.

17. В отношении проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится.

**Глава 5. Антикоррупционная экспертиза проектов приказов
Управления архивами, проводимая прокуратурой Свердловской области,
Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации
по Свердловской области и независимыми экспертами**

18. Для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы разработчик направляет согласованные структурными подразделениями Управления архивами проекты приказов:

1) в прокуратуру Свердловской области посредством системы межведомственного электронного документооборота (далее – МЭДО) с приложением сопроводительного письма, содержащего информацию об ответственном исполнителе;

2) в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в случае необходимости оказания методической помощи посредством СЭД в формате ODT и электронный образ в формате PDF с сопроводительным письмом.

19. При направлении проектов приказов Управления архивами в государственные органы, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, в качестве адреса для получения заключений в электронном виде указывается адрес электронной почты uprarchives@egov66.ru.

20. В целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов приказов разработчик:

1) организует размещение направленного для проведения правовой экспертизы проекта приказа на официальном сайте Управления архивами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Деятельность». Одновременно с проектом приказа размещается информация об адресе электронной почты uprarchives@egov66.ru для направления заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также дата начала и дата окончания приема заключений;

2) направляет независимым экспертам уведомление о размещении на официальном сайте в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Деятельность» проекта приказа посредством электронной почты с текстом: «Настоящим уведомляю Вас о размещении проекта приказа «название приказа» на официальном сайте Управления архивами Свердловской области «гиперссылка». Адрес электронной почты для получения заключений uprarchives@egov66.ru.».

Сведения об адресах независимых экспертов содержатся в Государственном реестре независимых экспертов, получивших аккредитацию на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов

нормативных правовых актов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

21. Независимая антикоррупционная экспертиза проектов приказов проводится в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта приказа на официальном сайте.

22. Поступившее по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекта приказа заключение регистрируется в СЭД и передается посредством СЭД разработчику для рассмотрения и организации размещения на официальном сайте в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» подраздела «Противодействие коррупции» раздела «Деятельность», а также в отдел правового обеспечения для сведения и оказания содействия в подготовке ответа и соответствующих изменений в проект приказа.

23. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению в 30-дневный срок со дня его поступления в Управление архивами.

24. Лицу, проводившему независимую антикоррупционную экспертизу, направляется мотивированный ответ, за исключением случаев, когда в заключении отсутствует указание на наличие коррупциогенных факторов и предложения о способе их устранения.

25. Информация (требование) прокуратуры Свердловской области, экспертные заключения Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и независимых экспертов по проекту приказа, поступившие к разработчику, минуя адрес электронной почты, указанный в пунктах 19, 20 Порядка, направляются разработчиком в отдел правового обеспечения для сведения и оказания содействия в подготовке ответа и соответствующих изменений в проект приказа.

Глава 6. Антикоррупционная экспертиза приказов Управления архивами, проводимая прокуратурой Свердловской области, Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и независимыми экспертами

26. По вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления архивами, прокуроры в ходе осуществления своих полномочий проводят антикоррупционную экспертизу приказов, касающихся:

- 1) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;
- 2) государственной собственности, государственной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании;
- 3) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) государственные должности, должности государственной службы.

27. По вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления архивами, Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в ходе осуществления своих полномочий проводит антикоррупционную экспертизу приказов:

1) затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер;

2) при мониторинге их применения и при внесении сведений в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

28. В прокуратуру Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы разработчик направляет приказ в формате PDF посредством МЭДО, с приложением сопроводительного письма, в течение 7 дней со дня его принятия.

29. В Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы и включения приказа в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации разработчик с использованием СЭД направляет нормативный правовой акт в формате ODT и его электронный образ в формате PDF с сопроводительным письмом, содержащим сведения об источнике официального опубликования, включая дату и иные реквизиты опубликования, в течение 7 дней после дня первого официального опубликования.

30. В случае если прокуратурой Свердловской области и (или) Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в тексте приказа будут выявлены замечания, разработчик обязан в месячный срок с момента поступления в Управление архивами акта прокурорского реагирования и (или) экспертного заключения, если иной срок не определен в указанных документах, обеспечить внесение соответствующих изменений в приказ.

31. Информация (требование) прокуратуры Свердловской области и заключение Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области по приказу в обязательном порядке направляются разработчиком в отдел правового обеспечения для сведения и оказания содействия для подготовки ответа и внесения соответствующих изменений в приказ.

Глава 7. Включение приказов Управления архивами в реестр нормативных правовых актов областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области

32. В целях государственной регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) приказ направляется разработчиком в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление выпуска правовых актов) в течение 5 рабочих дней со дня принятия.

33. Приказ направляется в Управление выпуска правовых актов в виде файла электронного образа (формат документа – А4; PDF-версия 1.5; растровый формат отображения информации – TIFF (каждая страница документа внутри PDF-контейнера размещается в виде отдельного TIFF-файла; режим сканирования – черно-белый; компрессия – CCITT Group 4 Fax; разрешение 300 dpi; максимально допустимый размер одной страницы документа – 100 Кбайт).

В сопроводительном письме указывается информация о проведенных Управлением архивами правовой и антикоррупционной экспертизах в отношении приказа.

34. Разработчик обеспечивает представление в Управление выпуска правовых актов подлинника приказа для проставления на нем номера и даты государственной регистрации в течение 10 дней после получения информации о государственной регистрации и размещении нормативного правового акта на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Глава 8. Опубликование приказов Управления архивами

35. В целях опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) приказ направляется разработчиком в «Областную газету» не позднее 10 календарных дней со дня его принятия.

36. Разработчики посредством СЭД направляют изданный и опубликованный в установленном порядке приказ в отдел государственного контроля, комплектования архивов и делопроизводства Управления архивами (далее – отдел государственного контроля) для размещения на официальном сайте в соответствующем подразделе раздела «Документы».

37. Отдел государственного контроля в срок не позднее 5 рабочих дней с момента поступления приказа размещает его на официальном сайте в соответствующем подразделе раздела «Документы».

Приложение
к Порядку проведения антикоррупционной
экспертизы, государственной регистрации
и опубликования нормативных правовых
актов Управления архивами
Свердловской области и их проектов

«__» _____ 20__ года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных
правовых актов Управления архивами Свердловской области

(дата, номер и наименование приказа Управления архивами Свердловской области)

Отделом правового и материально-технического обеспечения Управления архивами Свердловской области в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проведена антикоррупционная экспертиза приказа Управления архивами Свердловской области

(дата, номер и наименование приказа Управления архивами Свердловской области)

(далее – приказ) в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы приказа выявлены следующие коррупциогенные факторы:

(указывается структурный элемент приказа, коррупциогенные факторы, которые в нем содержатся, приводится обоснование выявления каждого из коррупциогенных факторов и предложения по их устранению)

Начальник отдела правового
и материально-технического обеспечения

инициалы, фамилия