



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

24.12.2024

№ 398

г. Екатеринбург

**Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы
Свердловской области в Департаменте по труду и занятости населения
Свердловской области, замещение которых связано
с коррупционными рисками**

В соответствии с пунктом 27 Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ «Об утверждении Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы и перечня целевых показателей реализации Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы», на основании решения Комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту по труду и занятости населения Свердловской области, и урегулированию конфликта интересов (протокол от 15.11.2024 № 10)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте по труду и занятости населения Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень) (прилагается).

2. Установить, что граждане Российской Федерации, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, предусмотренных Перечнем, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Указ от 15.12.2020 № 700-УГ).

3. Установить, что государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Свердловской области, не предусмотренные Перечнем, и претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, предусмотренных этим Перечнем, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Указом от 15.12.2020 № 700-УГ.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 21.12.2015 № 374 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, в наибольшей степени подверженных риску коррупции» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2016, 18 мая, № 8105) с изменениями, внесенными приказами Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 12.05.2016 № 151, от 20.12.2016 № 362, от 26.12.2017 № 367, от 24.12.2019 № 353, от 23.12.2020 № 347, от 29.12.2021 № 374, от 03.10.2022 № 309, от 30.12.2022 № 404, от 28.12.2023 № 355 и от 26.02.2024 № 54.

5. Отделу по вопросам государственной гражданской службы и кадров Департамента по труду и занятости населения Свердловской области ознакомить государственных гражданских служащих Департамента по труду и занятости населения Свердловской области, включенных в Перечень, с приказом.

6. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

7. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

Д.А. Антонов



УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента по труду
и занятости населения
Свердловской области
от 24.12.2024 № 358
«Об утверждении Перечня
должностей государственной
гражданской службы
Свердловской области
в Департаменте по труду
и занятости населения
Свердловской области,
замещение которых связано
с коррупционными рисками»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Свердловской области
в Департаменте по труду и занятости населения Свердловской области,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

1. Ведущая группа должностей категории «руководители»:
 - 1) начальник отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности – главный бухгалтер Департамента;
 - 2) начальник отдела государственных закупок и технического обеспечения Департамента;
 - 3) начальник контрольно-ревизионного отдела Департамента;
 - 4) начальник отдела развития инновационных технологий в сфере занятости Департамента;
 - 5) начальник отдела организации трудоустройства Департамента;
 - 6) начальник отдела организационного и документационного обеспечения и планирования Департамента;
 - 7) начальник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда Департамента;
 - 8) начальник отдела трудовых отношений и социального партнерства Департамента;
 - 9) начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и кадров Департамента;
 - 10) начальник отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации Департамента;
 - 11) начальник отдела программ занятости, анализа и информации о рынке труда Департамента;
 - 12) начальник отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента;

13) начальник отдела трудовых ресурсов и миграционной политики Департамента;

14) начальник отдела финансирования мероприятий в сфере занятости Департамента;

15) начальник юридического отдела Департамента.

2. Ведущая группа должностей категории «специалисты»:

1) заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента;

2) заместитель начальника отдела государственных закупок и технического обеспечения Департамента;

3) заместитель начальника отдела развития инновационных технологий в сфере занятости Департамента;

4) заместитель начальника отдела организации трудоустройства Департамента;

5) заместитель начальника отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации Департамента;

6) заместитель начальника отдела программ занятости, анализа и информации о рынке труда Департамента;

7) заместитель начальника отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента;

8) заместитель начальника отдела трудовых ресурсов и миграционной политики Департамента;

9) заместитель начальника отдела финансирования мероприятий в сфере занятости Департамента.

3. Старшая группа должностей категории «специалисты»:

1) главный специалист контрольно-ревизионного отдела Департамента;

2) главный специалист отдела государственных закупок и технического обеспечения Департамента;

3) главный специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда Департамента;

4) главный специалист отдела трудовых ресурсов и миграционной политики Департамента;

5) главный специалист отдела финансирования мероприятий в сфере занятости Департамента, осуществляющий доведение, распределение и перераспределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств в отношении государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области;

6) главный специалист отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента, осуществляющий сбор и обработку бюджетной отчетности по государственным казенным учреждениям службы занятости населения Свердловской области;

7) главный специалист отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента, осуществляющий ведомственный контроль за соблюдением

трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

8) главный специалист юридического отдела;

9) главный специалист отдела трудовых отношений и социального партнерства Департамента;

10) главный специалист отдела организации трудоустройства Департамента;

11) главный специалист отдела по вопросам государственной гражданской службы, осуществляющий ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

12) главный специалист отдела профессионального обучения и профессиональной ориентации Департамента;

13) главный специалист отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента;

14) главный специалист отдела инновационных технологий в сфере занятости, осуществляющий прием граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

15) ведущий специалист контрольно-ревизионного отдела Департамента;

16) ведущий специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда Департамента;

17) ведущий специалист отдела трудовых ресурсов и миграционной политики Департамента;

18) ведущий специалист отдела финансирования мероприятий в сфере занятости Департамента;

19) ведущий специалист отдела трудовых отношений и социального партнерства Департамента;

20) ведущий специалист профессионального обучения и профессиональной ориентации Департамента;

21) ведущий специалист отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента;

22) ведущий специалист отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента, член комиссии Департамента по труду и занятости населения Свердловской области по проведению проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства отдельных категорий граждан;

23) ведущий специалист отдела организации трудоустройства Департамента;

24) ведущий специалист по вопросам мобилизационной подготовки и секретного делопроизводства Департамента;

25) ведущий специалист Департамента, осуществляющий функции внутреннего финансового аудита.

4. Старшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»:
ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента, осуществляющий полномочия получателя средств областного бюджета.

5. Младшая группа должностей категории «обеспечивающие специалисты»:

1) специалист 1 категории отдела трудовых отношений и социального партнерства Департамента;

2) специалист 1 категории отдела специальных программ и трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы Департамента;

3) специалист 1 категории отдела бухгалтерского учета и сводной отчетности Департамента;

4) специалист 1 категории отдела трудовых ресурсов и миграционной политики.