

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ
Территориальный отраслевой исполнительный орган госуда
Свердловской области – Управление социальной политики Мин
политики Свердловской области № 14

ПРИКАЗ

«23» июля 2024 г.

№ 38

г. Новая Ляля

О внесении изменений в приказ Управления социальной политики № 14 от 22.05.2024 № 28 «О комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4 – ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления социальной политики № 14 от 22.05.2024 № 28 «О комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов» («Областная газета», 2024, 23 мая, № 42878) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов»;

2) пункт 1, в подпункте 1,2,3 пункта 2 после слов «территориального отраслевого» дополнить словом «исполнительного».

2. Внести в Положение о комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов» утвержденное приказом Управления социальной политики № 14 от 22.05.2024 № 28 следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 после слов «территориального отраслевого» дополнить словом «исполнительного»;

2) абзац 4 подпункта 2 пункта 12, пункт 16 и пункт 35 признать утратившим силу;

3) в пункте 20 слова «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 12 настоящего положения» заменить словами «заявление, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 12 настоящего положения»;

4) в пункте 24 слова «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 12 настоящего положения» заменить словами «заявления, указанное в абзаце третьем подпункта 2 пункта 12 настоящего положения»;

5) приложения № 1,2,4 изложить в новой редакции (приложение № 1);

6) приложение № 3 признать утратившим силу;

7) в приложение № 5 в наименовании журнала после слов «территориального отраслевого» дополнить словом «исполнительного»;

3. Внести в порядок работы комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов», утвержденный приказом Управления социальной политики № 14 от 22.05.2024 № 28, следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1, 2 после слов «территориального отраслевого» дополнить словом «исполнительного».

4. Внести в состав территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов», утвержденный приказом Управления социальной политики № 14 от 22.05.2024 № 28, следующие изменения:

1) в наименовании после слов «территориального отраслевого» дополнить словом «исполнительного».

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Начальник управления



А.А. Шумкова

Приложение № 1
к приказу Управления социальной
политики № 14
от 23 июля 2024 г. № 38

Приложение № 1
к Положению о комиссии
территориального отраслевого
исполнительного органа
государственной власти
Свердловской области –
Управления социальной
политики Министерства
социальной политики
Свердловской области № 14 по
соблюдению требований к
служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской
области и урегулированию
конфликта интересов

Форма

Председателю комиссии территориального
отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
Управления социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области №
14 по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Свердловской области и
урегулированию конфликта интересов
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения, адрес места жительства,

замещаемая (замещаемые) должность (должности)

государственной гражданской службы

Свердловской области)¹

Обращение

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой

¹ Указывается (указываются) должность (должности) государственного гражданского служащего Свердловской области, планирующего увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области.

**организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в
коммерческой или некоммерческой организации**

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, адрес места нахождения)

_____ коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

_____ вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг))

Должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области: _____

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: _____

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть на заседании комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов настоящее обращение

_____ (в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

_____ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты
либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____

Дата регистрации обращения «__» _____.

Приложение № 2
к Положению о комиссии
территориального отраслевого
исполнительного органа
государственной власти
Свердловской области –
Управления социальной
политики Министерства
социальной политики
Свердловской области № 14 по
соблюдению требований к
служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской
области и урегулированию
конфликта интересов

Форма

Председателю комиссии территориального
отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
Управления социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области №
14 по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Свердловской области и
урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

замещаемая должность государственной

гражданской службы Свердловской области)

Заявление

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и (или) несовершеннолетних детей: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

за отчетный период с 1 января 20 ____ года по 31 декабря 20 ____ года по объективным
причинам: _____

К заявлению прилагаю дополнительную информацию: _____

В соответствии с пунктом 15 Положения о представлении гражданами, претендующими

на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», прошу рассмотреть на заседании комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 14 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) настоящее заявление _____.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

(дата)

(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____.

Дата регистрации обращения " ____ " _____.

Приложение № 4
к Положению о комиссии
территориального отраслевого
исполнительного органа
государственной власти
Свердловской области –
Управления социальной
политики Министерства
социальной политики
Свердловской области № 14 по
соблюдению требований к
служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской
области и урегулированию
конфликта интересов

Форма

Председателю комиссии территориального
отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
Управления социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области №
14 по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Свердловской области и
урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

_____ (замещаемая должность государственной
гражданской службы Свердловской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении не зависящих от гражданского служащего обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении
или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных
Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции
и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции**

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств, препятствующих
соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных
Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и
другими федеральными законами в целях противодействия коррупции: _____

_____ (указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению ограничений, запретов

и требований, исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

_____ (указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления независящих от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Управление социальной политики № 14 настоящее уведомление

_____ (в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить: _____

_____ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии: _____

Дата регистрации заявления "___" _____ г.