



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

19.03.2024

г. Екатеринбург

№ 57

### **О внесении изменений в приказ Департамента информационной политики Свердловской области от 27.11.2023 № 234 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте информационной политики Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и экспертным заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области от 20.12.2023 № 02-2917-ЭЗ

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте информационной политики Свердловской области, утвержденное приказом Департамента информационной политики Свердловской области от 27.11.2023 № 234 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте информационной политики Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2023, 29 ноября, № 40946) (далее – приказ Департамента информационной политики Свердловской области от 27.11.2023 № 234), следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте (далее – гражданская служба, гражданский служащий), и руководителями государственных учреждений Свердловской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Департамент (далее – учреждение), ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) осуществление в Департаменте и в учреждениях мер по предупреждению коррупции.»;

2) подпункт 1 пункта 4 после слова «рисками» дополнить словами «, утвержденный приказом Департамента»;

3) абзац шестой подпункта 2 пункта 17 Положения изложить в следующей редакции:

«уведомление гражданского служащего, руководителя учреждения о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;»;

4) пункт 24 Положения изложить в следующей редакции:

«24. Уведомление, указанное в абзаце шестом подпункта 2 пункта 17 настоящего положения, подается гражданским служащим или руководителем учреждения в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в виде документа на бумажном носителе или электронного документа в произвольной форме или по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от гражданского служащего или руководителя учреждения обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее десяти рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств. Уведомление передается в отдел организационно-кадровой работы, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

5) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 19, 22 – 24 настоящего положения, должны содержать:

1) информацию, изложенную в обращении или уведомлениях, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 17 настоящего положения;

2) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращения или уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 17 настоящего положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 33, 38 – 40 настоящего положения или иного решения.»;

б) дополнить пунктом 26.1 следующего содержания:

«26.1. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 17 настоящего положения, или уведомлений, указанных в абзацах пятом и шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 17 настоящего положения, должностные лица отдела организационно-кадровой работы Департамента имеют право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Директор Департамента или Заместитель директора Департамента, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

7) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Уведомления, указанные в абзаце шестом подпункта 2 и подпункте 5 пункта 17 настоящего положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.»;

8) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце шестом подпункта 2 пункта 17 настоящего положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего или руководителя учреждения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от гражданского служащего или руководителя учреждения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

9) в текстах приложений № 1 – 4 слова «Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте информационной политики Свердловской» заменить словами «Председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте информационной политики Свердловской области».

2. Внести в Порядок работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Департаменте

информационной политики Свердловской области, утвержденный приказом Департамента информационной политики Свердловской области от 27.11.2023 № 234, следующее изменение:

в подпункте 1 пункта 1 слова «перечень должностей, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «перечень должностей гражданской службы в Департаменте, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденный приказом Департамента».

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и на официальном сайте Департамента информационной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dip.midural.ru](http://www.dip.midural.ru)).

Директор Департамента



Ю.Ф. Хусаинова