



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Управление выпуска правовых актов
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ

« 11 » марта 2024 г.

Регистрационный № 1391

29.02.2024

ПРИКАЗ

№ 413-Э

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 07.06.2021 № 570-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области

(www.pravo.gov66.ru), 2021, 7 октября, № 31952) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.08.2021 № 744-Д и от 24.04.2023 № 496-Д.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области Ю.Н. Зеленова.

4. Отделу профессионального образования направить настоящий приказ в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение 3 дней со дня его принятия.

Министр



Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и молодежной политики

Свердловской области

от 29.02.2024 № 413-Д

**«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственным
автономным учреждениям,
в отношении которых функции
и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию отдыха
и оздоровления детей и подростков
в Свердловской области**

ПОРЯДОК

**определения объема и условий предоставления государственным
автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной
политики Свердловской области, субсидии организацию отдыха
и оздоровления детей и подростков в Свердловской области**

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – учреждение, Министерство), субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области (далее – субсидия) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих в Свердловской области (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области».

2. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия (результата) 35 «Реализованы мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области» комплекса процессных мероприятий 2

«Качество образования как основа благополучия» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством (далее – сироты).

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидия предоставляется Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов), связанных с реализацией мероприятия государственной программы, на приобретение товаров, оплату работ (услуг) по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области, в том числе сирот, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

6. Размер субсидии определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативным или затратным методами.

7. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство в срок не позднее 1 декабря текущего года заявку в форме электронного документа с использованием программного комплекса «Информационная система управления финансами» (далее – ПК «ИСУФ»), подписанную квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени учреждения, и (или) в форме документа на бумажном носителе, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая смету расходов по реализации мероприятия (с обоснованием расходов), плановые значения результатов предоставления субсидии (приложение № 1).

8. Учреждение, подавшее в Министерство заявку на предоставление субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, а также отрицательное сальдо единого налогового счета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области;

3) включение в перечень учреждений – исполнителей мероприятия, утвержденный правовым актом Министерства.

9. Отдел профессионального образования Министерства (далее – курирующий отдел) в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления документов от учреждения обеспечивает оценку предоставленных учреждением документов, расчет размера субсидии, установление значений результатов предоставления субсидии, инициирует рассмотрение вопроса о предоставлении субсидии на комиссии по реализации государственной программы (далее – комиссия).

10. Расчет размера субсидии осуществляется на основании смет, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка, с учетом объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствующем финансовом году.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией.

12. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) отсутствие свободных лимитов бюджетных обязательств.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии, издает приказ о предоставлении субсидии учреждению.

Подготовку проектов приказов Министерства о предоставлении субсидии осуществляет курирующий отдел.

14. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному автономному учреждению Свердловской области субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

15. Соглашение заключается в форме электронного документа с использованием ПК «ИСУФ» и подписывается квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и уполномоченными на это лицами учреждения и (или) в форме документа на бумажном носителе.

16. Субсидия предоставляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

17. Результатом предоставления субсидии является обеспечение отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области, в том числе сирот, указанных в пункте 3 настоящего порядка.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество детей и подростков в Свердловской области, в том числе сирот, указанных в пункте 3 настоящего порядка, получивших услугу по отдыху и оздоровлению.

18. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности одновременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных настоящим соглашением, по формам, приведенным в приложениях № 2 и 3 к настоящему порядку.

Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в курирующем отделе.

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

20. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерством об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

21. Порядок принятия Министерством решения о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, утверждается приказом Министерства.

22. Оценка достижения учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии в форме приказа Министерства.

Подготовку проекта приказа Министерства о возврате средств субсидии осуществляет курирующий отдел.

Объем средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K \times M/N) \times 0,1$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной учреждению;

M – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов предоставления субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной учреждению ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле:

$K = \text{SUM} D_i / M$, где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии.

Подготовку в адрес учреждения требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему приказу.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии. При невозврате средств субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию отдыха
и оздоровления детей и подростков
в Свердловской области

Форма

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ
результатов предоставления субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков
в Свердловской области в 20__ году

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Номер строки	Наименование мероприятия	Результат предоставления субсидии			Плановый срок достижения значения результата предоставления субсидии (дд.мм.гггг)
		наименование	единица измерения	плановое значение	
1	2	3	4	5	6
1.					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.								
3.								

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию отдыха и оздоровления
детей и подростков в Свердловской
области

Форма

ОТЧЕТ

о расходах на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия
на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в Свердловской области
по соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

« _____ » _____ 20__ г.

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Остаток (рублей)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

1	2	3	4	5	6
3.					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию отдыха
и оздоровления детей и подростков
в Свердловской области

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков
в Свердловской области за _____ год

«___» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя: _____
(наименование государственного органа)

Реквизиты решения о возврате средств субсидии (вид документа, наименование, дата,
регистрационный номер): _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Объем средств, подлежащих возврату (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Телефон: _____