



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 27.12.2023

№ 1679

г. Екатеринбург

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с пунктом 2 Указа Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 № 159-УГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (прилагается).

2. Государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, внесенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень), или выполнявшим в 2023 году коррупционно-опасные функции, указанные в Перечне, представить в 2024 году сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и, в случае, установленном в части первой статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле

за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gossluzhba.gov.ru>), в установленные сроки.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 28.12.2019 № 2188 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» с изменениями, внесенными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области от 28.12.2021 № 1619.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



Д.М. Мамонтов

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства
 природных ресурсов и экологии
 Свердловской области
 от 27/12 2023 № 16-79
 «Об утверждении Перечня должностей
 государственной гражданской службы
 Свердловской области в Министерстве
 природных ресурсов и экологии Свердловской
 области, замещение которых связано
 с коррупционными рисками»

ПЕРЕЧЕНЬ
 должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве природных ресурсов и экологии Свердловской области,
 замещение которых связано с коррупционными рисками

№ п/п	Наименование структурного подразделения Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области	Должность государственной гражданской службы Свердловской области	Коррупционно-опасная функция
1	2	3	4
1.	Административно-правовой департамент	директор департамента	1) осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; 2) руководство государственными закупками товаров, работ, услуг для нужд Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее – Министерство); 3) руководство организацией работы по выявлению личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд Министерства; 4) руководство организацией в Министерстве работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром природных ресурсов и экологии Свердловской области (далее - Министр), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; 5) руководство представлением в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, Свердловской области и Министерства; 6) руководство проведением антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и их проектов;

1	2	3	4
		<p>заместитель директора департамента – начальник отдела организации государственных закупок, контроля и правовой работы</p>	<p>7) руководство осуществлением правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых Министерством;</p> <p>8) руководство организацией и проведением конкурсов на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, участие в работе конкурсной и аттестационной комиссий Министерства;</p> <p>9) руководство организацией воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве;</p> <p>10) руководство организацией контроля за сохранностью и движением материальных ценностей, транспортного обеспечения Министерства</p> <p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) организация государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства и участие в работе комиссии по осуществлению закупок для нужд Министерства;</p> <p>3) организация в Министерстве работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;</p> <p>4) организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и их проектов;</p> <p>5) организация осуществления правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых Министерством;</p> <p>6) организация представления в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, Свердловской области и Министерства;</p> <p>7) временное осуществление административно-хозяйственных функций в части</p> <p>8) временная организация работы по выявлению личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд Министерства;</p> <p>9) временное руководство организацией и проведением конкурсов на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, участие в работе конкурсной и аттестационной комиссий Министерства;</p> <p>10) временное руководство организацией воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве;</p> <p>11) временное руководство организацией контроля за сохранностью и движением материальных ценностей, транспортного обеспечения Министерства</p>
2.	Отдел организации государственных закупок, контроля и правовой работы	заместитель начальника отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) организация и проведение в Министерстве работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения</p>

1	2	3	4
			ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; 3) организация и проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и их проектов; 4) организация и осуществление правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых Министерством; 5) организация и осуществление представления в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, Свердловской области и Министерства; 6) временная организация государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	осуществление государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	осуществление государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства, участие в работе комиссии по осуществлению закупок для нужд Министерства
		главный специалист	1) проведение работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; 2) представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, Свердловской области и Министерства; 3) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и их проектов; 4) проведение правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых Министерством
		ведущий специалист	1) проведение работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственными гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами; 2) представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации, Свердловской области и Министерства; 3) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства и их проектов; 4) проведение правовой экспертизы проектов соглашений и договоров, заключаемых Министерством
3.	Отдел государственной гражданской службы и кадровой работы	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных функций и осуществление административно-хозяйственных функций в форме участия в работе комиссии Министерства по жилищным вопросам; 2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства

1	2	3	4
		главный специалист	организация работы комиссии Министерства по жилищным вопросам, ведение списка государственных гражданских служащих Свердловской области в Министерстве, состоящих на учете для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения и снятых с соответствующего учета, организация работы аттестационной комиссии Министерства
		главный специалист	организация воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве
		ведущий специалист	организация и проведение конкурсов на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве
		ведущий специалист	проведение работы по предупреждению и выявлению коррупции, обеспечением соблюдения государственным гражданскими служащими Свердловской области, назначенными на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве Министром, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами
4.	Отдел организационно-технического сопровождения и обеспечения	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций в форме хранения и распределения материально-технических ресурсов; 2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	осуществление административно-хозяйственных функций в форме хранения и распределения материально-технических ресурсов
		ведущий специалист	осуществление административно-хозяйственных функций в форме хранения и распределения материально-технических ресурсов
5.	Отдел бюджетного учета и отчетности	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций в форме участия в работе постоянно действующей комиссии по поступлению, выбытию и инвентаризации активов Министерства; 2) принятие участия в формировании проектов федерального и областного бюджетов в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий Министерства, в том числе по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации; 3) рассмотрение и визирование документов финансово-экономической деятельности Министерства (финансовые и бухгалтерские документы, договоры и соглашения); 4) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	рассмотрение и визирование документов финансово-экономической деятельности Министерства (финансовые и бухгалтерские документы, договоры и соглашения)
		ведущий специалист	рассмотрение и визирование документов финансово-экономической деятельности Министерства (финансовые и бухгалтерские документы, договоры и соглашения)

1	2	3	4
6.	Отдел финансирования природоохранных мероприятий	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) участие в осуществлении функции главного распорядителя и получателя средств федерального и областного бюджетов, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций, в том числе подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;</p> <p>3) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя, находящихся в ведении Министерства государственных учреждений Свердловской области (далее – подведомственные учреждения):</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (далее – государственное задание) государственными бюджетными учреждениями; – осуществление финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений; – осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции; <p>4) участие в формировании проектов федерального и областного бюджетов в части, касающейся расходов, связанных с реализацией полномочий Министерства, в том числе по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации;</p> <p>5) организация и проведение внутреннего контроля;</p> <p>6) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства</p>
		главный специалист	<p>1) участие в осуществлении функции главного распорядителя и получателя средств федерального и областного бюджетов, предусмотренных на содержание Министерства и реализацию возложенных на него функций, в том числе подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий;</p> <p>2) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя, находящихся в ведении Министерства подведомственных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями; – осуществление финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений; – осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции
7.	Отдел информационно-аналитической работы и проектной деятельности	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства;</p> <p>3) организация рассмотрения обращений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц;</p> <p>4) организация подготовки и принятия решений по реализации целевых программ (федеральных, областных, инвестиционных)</p>
		заместитель начальника	1) осуществление организационно-распорядительных функций;

1	2	3	4
		отдела	2) организация рассмотрения обращений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц
		консультант	участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	организация подготовки и принятия решений по реализации целевых программ (Федеральных, областных, инвестиционных)
		ведущий специалист	организация рассмотрения обращений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц
8.	Отдел администрирования доходов	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление функций администратора поступлений в бюджеты разных уровней, в том числе в установленном порядке и в пределах своей компетенции осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание, и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты разных уровней; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		консультант	осуществление функций администратора поступлений в бюджеты разных уровней, в том числе в установленном порядке и в пределах своей компетенции осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание, и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты разных уровней
		главный специалист	осуществление функций администратора поступлений в бюджеты разных уровней, в том числе в установленном порядке и в пределах своей компетенции осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание, и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты разных уровней
		ведущий специалист	осуществление функций администратора поступлений в бюджеты разных уровней, в том числе в установленном порядке и в пределах своей компетенции осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание, и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты разных уровней
9.	Департамент лесного хозяйства	заместитель директора департамента	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации; 3) предоставление государственных услуг гражданам и организациям, отнесенных к компетенции Министерства; 4) подготовка и принятие решений по реализации целевых программ (Федеральных, областных, инвестиционных); 5) подготовка и принятия решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса (лесных участков); 6) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства; 7) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений:

1	2	3	4
			<p>– формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями;</p> <p>– осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции</p>
10.	Отдел охраны и защиты лесов	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства;</p> <p>4) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений:</p> <p>– формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями;</p> <p>– осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции</p>
		главный специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		ведущий специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
11.	Отдел организации лесопользования, лесовосстановления и государственной экспертизы проектов освоения лесов	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации;</p> <p>3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства;</p> <p>4) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений:</p> <p>– формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями;</p> <p>– осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции</p>

1	2	3	4
		заместитель начальника	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		главный специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		ведущий специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
12.	Отдел учета земель и организации использования лесов	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства; 4) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений: – формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями; – осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции
		заместитель начальника	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) организация и участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		главный специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
		ведущий специалист	участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области лесных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации
13.	Департамент природопользования и экологии	директор департамента	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) предоставление государственных услуг гражданам и организациям, отнесенных к компетенции Министерства; 3) подготовка и принятие решений по реализации целевых программ (федеральных, областных, инвестиционных); 4) организация и участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по: – расчету вреда; – утверждению нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

1	2	3	4
			<p>– подготовке и принятию решений, связанных с выдачей лицензий (досрочное прекращение, приостановление, возобновление и ограничение права пользования), иных разрешений и заключений в пределах полномочий Министерства;</p> <p>– подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса (участки недр, водные объекты);</p> <p>5) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений:</p> <p>– формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями;</p> <p>– осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции</p>
14.	Отдел водных ресурсов	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства;</p> <p>3) организация и участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по:</p> <p>– подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса;</p> <p>4) участие в организации и осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации</p>
		консультант	<p>1) участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по:</p> <p>– подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса;</p> <p>2) участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации</p>
		главный специалист	<p>1) участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по:</p> <p>– подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса;</p> <p>2) участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации</p>
		ведущий специалист	<p>1) участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по:</p> <p>– подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса;</p> <p>2) участие в осуществлении Министерством отдельных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации</p>
15.	Отдел минеральных ресурсов	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства</p>

1	2	3	4
		главный специалист	участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по: – подготовке и принятию решений, связанных с выдачей лицензий (досрочное прекращение, приостановление, возобновление и ограничение права пользования), иных разрешений и заключений в пределах полномочий Министерства; – подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса
		ведущий специалист	участие в природно-ресурсном регулировании Министерством деятельности в пределах установленной компетенции, в том числе по: – подготовке и принятию решений, связанных с выдачей лицензий (досрочное прекращение, приостановление, возобновление и ограничение права пользования), иных разрешений и заключений в пределах полномочий Министерства; – подготовке и принятию решений, связанных с предоставлением ограниченного ресурса
16.	Отдел экологической безопасности и экспертизы объектов регионального уровня	начальник отдела	<ol style="list-style-type: none"> 1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства; 3) участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) с правом формирования и обеспечения функционирования территориальных систем наблюдения за состоянием окружающей среды на территории Свердловской области, являющихся частью единой системы государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) в пределах своей компетенции; 4) сбор, хранение, аналитическая обработка и формирование государственных информационных ресурсов о состоянии окружающей среды и использовании природных ресурсов на территории Свердловской области; 5) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимых мер по предупреждению и устранению негативного воздействия шума, вибрации, электрических, электромагнитных, магнитных полей и иного негативного физического воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях, зонах отдыха, местах обитания диких зверей и птиц, в том числе их размножения, на естественные экологические системы и природные ландшафты; 6) проведение в соответствии с федеральным законодательством выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде, осуществление в соответствии с федеральным законодательством организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде. 7) осуществление приема деклараций о воздействии на окружающую среду, представляемых в отношении объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору); 8) предварительное рассмотрение предложений об отнесении муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, к числу муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой, подготовка заключений о возможности отнесения муниципальных образований к числу муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой и подготовку представлений об исключении муниципальных образований из числа муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой.

1	2	3	4
		главный специалист	<p>9) установление нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, порядок их разработки и утверждения применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы производства и потребления на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);</p> <p>10) организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;</p> <p>11) контроль за соблюдением законодательства об экологической экспертизе при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);</p> <p>12) участие в осуществлении от имени Министерства функций и полномочий учредителя подведомственных учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование и утверждение государственного задания государственными бюджетными учреждениями; – осуществление финансового обеспечения деятельности подведомственных учреждений; – осуществление контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) подведомственными учреждениями, в том числе за целевым расходованием средств, предоставляемых на осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации переданных им указанных полномочий Российской Федерации, осуществляемых за счет субвенций из федерального бюджета, в пределах своей компетенции <p>1) участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) с правом формирования и обеспечения функционирования территориальных систем наблюдения за состоянием окружающей среды на территории Свердловской области, являющихся частью единой системы государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) в пределах своей компетенции;</p> <p>2) сбор, хранение, аналитическая обработка и формирование государственных информационных ресурсов о состоянии окружающей среды и использовании природных ресурсов на территории Свердловской области;</p> <p>3) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимых мер по предупреждению и устранению негативного воздействия шума, вибрации, электрических, электромагнитных, магнитных полей и иного негативного физического воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях, зонах отдыха, местах обитания диких зверей и птиц, в том числе их размножения, на естественные экологические системы и природные ландшафты;</p> <p>4) проведение в соответствии с федеральным законодательством выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде, осуществление в соответствии с федеральным законодательством организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.</p> <p>5) осуществление приема деклараций о воздействии на окружающую среду, представляемых в отношении объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору);</p>

1	2	3	4
			<p>б) предварительное рассмотрение предложений об отнесении муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, к числу муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой, подготовка заключений о возможности отнесения муниципальных образований к числу муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой и подготовку представлений об исключении муниципальных образований из числа муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой.</p> <p>7) установление нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, порядок их разработки и утверждения применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы производства и потребления на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);</p> <p>8) организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;</p> <p>9) контроль за соблюдением законодательства об экологической экспертизе при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)</p>
		ведущий специалист	<p>1) участие в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в осуществлении государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) с правом формирования и обеспечения функционирования территориальных систем наблюдения за состоянием окружающей среды на территории Свердловской области, являющихся частью единой системы государственного экологического мониторинга (государственного мониторинга окружающей среды) в пределах своей компетенции;</p> <p>2) сбор, хранение, аналитическая обработка и формирование государственных информационных ресурсов о состоянии окружающей среды и использовании природных ресурсов на территории Свердловской области;</p> <p>3) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимых мер по предупреждению и устранению негативного воздействия шума, вибрации, электрических, электромагнитных, магнитных полей и иного негативного физического воздействия на окружающую среду в городских и сельских поселениях, зонах отдыха, местах обитания диких зверей и птиц, в том числе их размножения, на естественные экологические системы и природные ландшафты;</p> <p>4) проведение в соответствии с федеральным законодательством выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде, осуществление в соответствии с федеральным законодательством организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.</p> <p>5) осуществление приема деклараций о воздействии на окружающую среду, представляемых в отношении объектов, оказывающих умеренное негативное воздействие на окружающую среду, за исключением объектов, подлежащих федеральному государственному экологическому контролю (надзору);</p> <p>б) предварительное рассмотрение предложений об отнесении муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, к числу муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой, подготовка заключений о возможности отнесения муниципальных образований к числу муниципальных образований</p>

1	2	3	4
			<p>с неблагоприятной экологической обстановкой и подготовку представлений об исключении муниципальных образований из числа муниципальных образований с неблагоприятной экологической обстановкой.</p> <p>7) установление нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, порядок их разработки и утверждения применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы производства и потребления на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору);</p> <p>8) организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;</p> <p>9) контроль за соблюдением законодательства об экологической экспертизе при осуществлении хозяйственной и иной деятельности на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)</p>
17.	Отдел особо охраняемых территорий и объектов	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства;</p> <p>3) организует и участвует в обеспечении охраны особо охраняемых природных территорий областного значения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет подготовку проекта решения об установлении и изменении границ особо охраняемых природных территорий областного значения, установлении и изменении границ лесопарковых зеленых поясов; – обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере охраны и использования особо охраняемых природных территорий; – организует контроль за работой подведомственных учреждений, направленной на управление, охрану и развитие особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в проведении проверок деятельности подведомственных учреждений; – участвует в подготовке предложений по финансированию мероприятий, направленных на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в осуществлении контроля за целевым использованием средств, направляемых на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; <p>обеспечивает установление границ особо охраняемых природных территорий областного значения;</p> <p>4) осуществляет ведение Красной Книги Свердловской области, обеспечивает охрану редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, животных и других организмов, постоянно или временно обитающих (произрастающих) на территории (акватории) Свердловской области, занесенных в Красную книгу Свердловской области</p>
		главный специалист	<p>1) участвует в обеспечении охраны особо охраняемых природных территорий областного значения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет подготовку проекта решения об установлении и изменении границ особо охраняемых природных территорий областного значения, установлении и изменении границ лесопарковых зеленых поясов; – обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

1	2	3	4
			<p>охраняемых природных территорий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организует контроль за работой подведомственных учреждений, направленной на управление, охрану и развитие особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в проведении проверок деятельности подведомственных учреждений; – участвует в подготовке предложений по финансированию мероприятий, направленных на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в осуществлении контроля за целевым использованием средств, направляемых на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; <p>обеспечивает установление границ особо охраняемых природных территорий областного значения;</p> <p>2) осуществляет ведение Красной Книги Свердловской области, обеспечивает охрану редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, животных и других организмов, постоянно или временно обитающих (произрастающих) на территории (акватории) Свердловской области, занесенных в Красную книгу Свердловской области</p>
18.	Отдел регионального государственного контроля (надзора)	начальник отдела	<p>ведущий специалист</p> <p>1) участвует в обеспечении охраны особо охраняемых природных территорий областного значения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет подготовку проекта решения об установлении и изменении границ особо охраняемых природных территорий областного значения, установлении и изменении границ лесопарковых зеленых поясов; – обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере охраны и использования особо охраняемых природных территорий; – организует контроль за работой подведомственных учреждений, направленной на управление, охрану и развитие особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в проведении проверок деятельности подведомственных учреждений; – участвует в подготовке предложений по финансированию мероприятий, направленных на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; – участвует в осуществлении контроля за целевым использованием средств, направляемых на развитие системы особо охраняемых природных территорий областного значения; <p>обеспечивает установление границ особо охраняемых природных территорий областного значения;</p> <p>2) осуществляет ведение Красной Книги Свердловской области, обеспечивает охрану редких и находящихся под угрозой исчезновения растений, животных и других организмов, постоянно или временно обитающих (произрастающих) на территории (акватории) Свердловской области, занесенных в Красную книгу Свердловской области</p> <p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности;

1	2	3	4
			3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		заместитель начальника отдела	1) осуществление организационно-распорядительных функций 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		главный специалист	осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
19.	Отдел регионального государственного контроля (надзора) по Западному и Горнозаводскому управленческим округам	начальник отдела	1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства;

1	2	3	4
			<ul style="list-style-type: none"> – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
20.	Отдел регионального государственного контроля (надзора) по Южному и Восточному управленческим округам	начальник отдела	<ul style="list-style-type: none"> 1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	<ul style="list-style-type: none"> осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	<ul style="list-style-type: none"> осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
21.	Отдел регионального государственного контроля (надзора) по Северному управленческому округу	начальник отдела	<ul style="list-style-type: none"> 1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
		главный специалист	<ul style="list-style-type: none"> осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	<ul style="list-style-type: none"> осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:

1	2	3	4
			<ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
22.	Отдел федерального государственного лесного контроля (надзора)	начальник отдела	<ul style="list-style-type: none"> 1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
главный специалист		<ul style="list-style-type: none"> – осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности 	
ведущий специалист		<ul style="list-style-type: none"> – осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности 	
23.	Отдел федерального государственного лесного контроля (надзора) по Западному и Южному управленческим округам	начальник отдела	<ul style="list-style-type: none"> 1) осуществление организационно-распорядительных функций; 2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; 3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства
главный специалист		<ul style="list-style-type: none"> – осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; 	

1	2	3	4
		ведущий специалист	<p>– оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности</p> <p>осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
24.	Отдел федерального государственного лесного контроля (надзора) по Восточному управленческому округу	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; <p>3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства</p>
		главный специалист	<p>осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	<p>осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
25.	Отдел федерального государственного лесного контроля (надзора) по Северному и Горнозаводскому управленческим округам	начальник отдела	<p>1) осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>2) осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности; <p>3) участие в планировании и организации государственных закупок товаров, работ, услуг для нужд Министерства</p>
		главный специалист	<p>осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства;

1	2	3	4
			Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности
		ведущий специалист	осуществление Министерством контрольных (надзорных) полномочий: – организация и проведение проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности Министерства; – возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение решений по обжалованию дел об административных правонарушениях; – оценка результативности контрольной (надзорной) деятельности