



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ
ПРИКАЗ

21.12.2023

№ 468

г. Екатеринбург

**Об утверждении форм документов, используемых
при организации деятельности приютов для животных на территории
Свердловской области и порядка их ведения**

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58784-2019 «Услуги для непродуктивных животных. Отлов и транспортирование животных без владельца. Общие требования», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.12.2019 № 1483-ст, Положением о Департамента ветеринарии Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2015 № 1101-ПП «Об утверждении Положения и предельного лимита штатной численности Департамента ветеринарии Свердловской области», в целях реализации Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2020 № 107-ПП «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Свердловской области и Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 05.10.2023 № 718-ПП «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области и признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 26.02.2020 № 108-ПП «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Свердловской области»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области:

- 1) журнал учета поступления и движения животных в приюте для животных;
- 2) карточка учета животного без владельца;
- 3) журнал учета лечения животных без владельцев в стационаре и изоляторе;

4) журнал регистрации биологических отходов;

5) журнал проведения дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации.

2. Утвердить прилагаемый Порядок ведения документов, используемых при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области

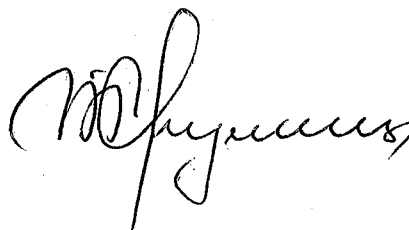
3. Признать утратившим силу с 1 января 2024 года приказ Департамента ветеринарии Свердловской области от 23.12.2020 № 440 «Об утверждении форм документов, используемых при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2020, 28 декабря, № 28822).

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Департамента ветеринарии Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Директор Департамента ветеринарии
Свердловской области



Е.В Трушкин

УТВЕРЖДЕНА

приказом Департамента ветеринарии
Свердловской области

от 21.12.2023 № 466

«Об утверждении форм документов,
используемых при организации
деятельности приютов для животных
на территории Свердловской области
и порядка их ведения»

ФОРМА

Титульный лист

ЖУРНАЛ

учета поступления и движения животных в приюте для животных

(организационно-правовая форма и наименование приюта для животных)

Начат _____ года

Окончен _____ года

Хранить _____ года

Нечетная сторона

| Номер строки | Дата поступления животного | Основания для приема животного | Вид и пол животного | № карточки учета животного без владельца | Окрас животного | Присвоенный номер (чип, бирка) |
|--------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------|--|-----------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | | | | | | |

Четная сторона

| Причина выбытия животного без владельца | | | | ФИО лица, внесшего запись | Подпись |
|---|---|---------------------------|----------------------|---------------------------|---------|
| Выпуск на прежнее место обитания, дата | Передано старому/новому владельцу, дата | Умерщвление, дата, № акта | Смерть, дата, № акта | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | |

УТВЕРЖДЕНА

приказом Департамента ветеринарии
Свердловской области
от 21.12.2023 № 466

«Об утверждении форм документов,
используемых при организации
деятельности приютов для животных
на территории Свердловской области
и порядка их ведения»

ФОРМА

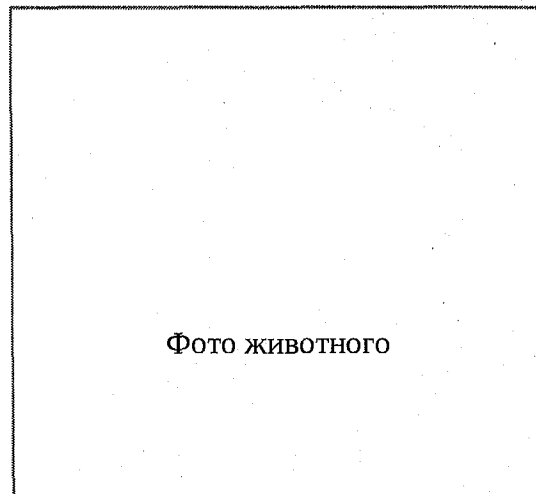


Фото животного

Карточка учета животного без владельца № _____ «_____» _____ 20____ года

(наименование приюта для животных, ИНН)

Отлов (поступление)

(нужное подчеркнуть)

Акт отлова от «_____» _____ 20____ года № _____

Поступление в приют для животных «__» _____ 20____ года в _____ час. _____ мин.

Заказ-наряд на отлов от «_____» _____ 20____ года № _____

(наименование организации, осуществившей отлов)

Адрес места отлова: _____

Способ обездвиживания: _____

Видеозапись процесса отлова животного: _____

(название файла и интерактивная ссылка для доступа на место его хранения)

Вид животного _____ порода _____

пол _____ возраст (примерный) _____ масса _____

окрас _____

особые приметы _____

Данные представителя организации-исполнителя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель приюта для животных:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Первичный осмотр

Дата проведения первичного осмотра « ____ » _____ 20__ года

Специалист в области ветеринарии, проводящий осмотр:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Результаты осмотра:

(наличие травм и (или) видимых признаков заболевания, поведение в момент осмотра)

Обнаружены признаки наличия владельца: _____

(ошейник, идентификационный микрочип, тавро, татуировка, иные признаки)

Рекомендации: _____

Освидетельствование на предмет наличия (отсутствия) у животного немотивированной агрессивности

Дата проведения освидетельствования « ____ » _____ 20__ года

Кинолог, проводящий освидетельствование _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Рекомендации: _____

Карантирование животного

Дата постановки на карантин « ____ » _____ 20__ года

Специалист в области ветеринарии государственного бюджетного учреждения ветеринарии
Свердловской области:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (указать полное название), подпись)

Дата снятия с карантина: « ____ » _____ 20__ г.

Специалист в области ветеринарии государственного бюджетного учреждения ветеринарии
Свердловской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (указать полное название), подпись)

Рекомендации: _____

Стерилизация/кастрация, маркирование

Дата проведения стерилизации/кастрации «__» _____ 20__ года

Стерилизация/кастрация проведена специалистом в области ветеринарии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Для стерилизации/кастрации использовались ветеринарные препараты:

(наименование, срок годности)

Рекомендации: _____

Способ маркирования: _____

(бирка, электронный микрочип, иные способы)

Присвоенный идентификационный номер _____

Представитель приюта для животных

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)**Вакцинация**

Дата проведения вакцинации против бешенства «__» _____ 20__ года

Наименование вакцины _____ серия № _____ срок годности до _____

Дата проведения вакцинации против иных болезней «__» _____ 20__ года

Наименование вакцины: _____ серия № _____ срок годности до _____

Вакцинация проведена специалистом в области ветеринарии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель приюта для животных

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)**Лечебно-профилактические мероприятия****Противопаразитарная обработка**

Дата проведения противопаразитарной обработки «__» _____ 20__ года

Для противопаразитарной обработки использовались ветеринарные препараты:

(название препарата)

Лечебно-профилактические мероприятия проведена специалистом в области ветеринарии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)**Лечение**

Дата начала лечения: «__» _____ 20__ года

Дата окончания лечения: «__» _____ 20__ года

Диагноз: _____

Результат лечения: _____

Специалист в области ветеринарии, проводивший лечение

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель приюта для животных:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Выбытие животного

Умерщвление/смерть животного

(нужное подчеркнуть)

Дата умерщвления/смерти « ____ » _____ 20__ года

Наименование препарата _____

Акт посмертной диагностики (при наличии) « ____ » _____ 20__ года № _____

Решение об умерщвлении животного принято:

Специалист в области ветеринарии

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель зоозащитной организации:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Утилизация

Дата утилизации « ____ » _____ 20__ года

Метод и место утилизации: _____

Представитель организации-исполнителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель приюта для животных

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Возврат в прежнюю среду обитания

Дата возврата в прежнюю среду обитания « ____ » _____ 20__ года

Адрес возврата животного без владельца: _____

Видеозапись процесса возврата животного без владельца на прежнее место обитания:

(название файла и интерактивная ссылка для доступа на место его хранения)

Представитель организации-исполнителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Представитель приюта для животных

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Возврат владельцу животного, передача новому владельцу

Дата возврата/передачи в собственность (под опеку): «___» _____ 20__ года

Принявшее лицо _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Согласен/не согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (ненужное зачеркнуть).

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись гражданина)

Реквизиты принявшего лица:

Для граждан: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения, адрес регистрации, контактный телефон и адрес электронной почты.**Для индивидуальных предпринимателей:** фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения, ИНН, ОГРНИП, адрес регистрации, контактный телефон и адрес электронной почты.**Для юридических лиц:** организационно-правовая форма, наименование, адрес места нахождения и почтовый адрес, ИНН, ОГРН, контактный телефон и (или) факс, адрес электронной почты.Принявшее лицо _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Представитель приюта для животных

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

Ответственное лицо за оформление карточки

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подпись)

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Департамента
 ветеринарии Свердловской области
 от 21.12.2023 № 466
 «Об утверждении форм документов,
 используемых при организации
 деятельности приютов для
 животных на территории
 Свердловской области и порядка их
 ведения»

ФОРМА

ЖУРНАЛ
учета лечения животных без владельцев в стационаре и изоляторе

(организационно-правовая форма и наименование приюта для животных)

с _____ года по _____ года

Нечетная сторона

| Номер строки | Первичный/повторный учет | Дата поступления животного без владельца | Вид и пол животного без владельца | № карточки учета животного без владельца | Дата заболевания животного без владельца | Диагноз болезни | |
|--------------|--------------------------|--|-----------------------------------|--|--|-----------------|----------------|
| | | | | | | первоначальный | заключительный |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

Четная сторона

| Дополнительные исследования, клинические признаки, лечение, рекомендации | Исход болезни | ФИО специалиста, проводившего лечение, подпись |
|--|---------------|--|
| 9 | 10 | 11 |
| | | |

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Департамента
 ветеринарии Свердловской области
 от 21.12.2023 № 466
 «Об утверждении форм документов,
 используемых при организации
 деятельности приютов для
 животных на территории
 Свердловской области и порядка их
 ведения»

ФОРМА

ЖУРНАЛ
регистрации биологических отходов

(организационно-правовая форма и наименование приюта для животных)

с _____ года по _____ года

| Номер строки | Дата | № карточки учета животного без владельца | Вид биологических отходов | Вес (килограмм) | ФИО ответственного лица за регистрацию биологических отходов | Подпись ответственного лица за регистрацию биологических отходов |
|--------------|------|--|---------------------------|-----------------|--|--|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | |

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Департамента
 ветеринарии Свердловской
 области
 от 21.12.2023 № 466
 «Об утверждении форм
 документов, используемых
 при организации деятельности
 приютов для животных
 на территории Свердловской
 области и порядка их ведения»

ФОРМА

ЖУРНАЛ

дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации

(организационно-правовая форма и наименование приюта для животных)

с « _____ » _____ года по « _____ » _____ года

Нечетная сторона

| Номер строки | Наименование Объекта | Дата проведения дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации | | | Наименование средств, используемых для дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации |
|--------------|----------------------|--|------|-------------|---|
| | | Текущих (профилактических) | | Вынужденных | |
| | | План | Факт | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Четная сторона

| Метод проведенной работы (дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии, дератизации – выбрать нужное) | Объем проведенной работы по дезинфекции, дезинсекции, дезинвазии и дератизации (площадь) | Количество израсходовано средств (литр/килограмм) | Подпись лица, ответственного за проведение работ | Особые отметки |
|---|--|---|--|----------------|
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | |

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента ветеринарии
Свердловской области

от 27.12.2023 № 466

«Об утверждении форм документов,
используемых при организации
деятельности приютов для животных
на территории Свердловской области
и порядка их ведения»

ПОРЯДОК**ведения документов, используемых при организации деятельности приютов
для животных на территории Свердловской области**

1. Документы, используемые при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области, ведутся на бумажном носителе.

2. Журналы на бумажных носителях должны быть пронумерованы, прошиты, подписаны лицом, ответственным за их ведение.

3. В журналах не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются ответственным лицом приюта, на которое возложена ответственность за ведение журналов, используемых при организации деятельности приютов для животных на территории Свердловской области.

4. При внесении записей в журналы применяется сквозная нумерация.

5. Карточка учета животного без владельца заводится на каждое животное без владельца, поступившее в приют для животных. В карточку учета животного без владельца вносится вся информация о поступившем животном и манипуляциях, проведенных с животным за время пребывания в приюте для животных. Карточке учета животного без владельца присваивается порядковый номер, соответствующий номеру в журнале учета поступления и движения животных в приюте для животных.

6. Ответственные лица приюта, закрепленные приказом организации за ведение журналов, обеспечивают надлежащее хранение журналов и документов, связанных с организацией отлова и содержания отловленных животных без владельцев. Журналы и документы, связанные с организацией отлов и содержания отловленных животных без владельцев, подлежат хранению приютом для животных в течение трех лет после года, в котором они использовались для составления отчетности в последний раз.