



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

04.10.2023

№ 9-ИПА

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства экономики
и территориального развития Свердловской области от 28.12.2022 № 145
«Об утверждении Порядка предварительного уведомления
представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
государственными гражданскими служащими Свердловской области,
замещающими должности государственной гражданской службы
Свердловской области в Министерстве экономики и территориального
развития Свердловской области»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Свердловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве экономики и территориального развития Свердловской области (далее – Порядок), утвержденный приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 28.12.2022 № 145 («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2022, 29 декабря, № 37476), следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Уведомление передается гражданским служащим в отдел государственной службы, кадров, правовой и организационной работы административно-правового департамента Министерства экономики и территориального развития Свердловской области лично или направляется иным способом в адрес Министерства экономики и территориального развития Свердловской области (далее – Министерство).»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уведомление направляется до начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы не позднее, чем за 15 календарных дней до даты начала выполнения гражданским служащим иной оплачиваемой работы.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной

гражданской службы Свердловской области в Министерстве, письменно уведомляют представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве.»;

3) дополнить пунктами 8 – 13 следующего содержания:

«8. К уведомлению прилагается документ, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.). В случае отсутствия указанного документа на момент уведомления, соответствующая копия направляется представителю нанимателя в течение 3 рабочих дней с момента его получения.»;

«9. Выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве.»;

«10. При поступлении уведомления в отдел государственной службы, кадров, правовой и организационной работы административно-правового департамента Министерства специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет подготовку заключения о наличии/отсутствии возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы (далее – заключение) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления.

Зарегистрированное уведомление и заключение направляются Министру экономики и территориального развития Свердловской области для ознакомления.»;

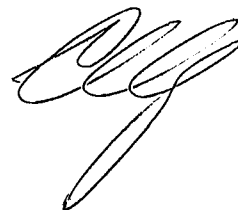
«11. В случае необходимости поступившее уведомление рассматривается на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве в порядке, установленном приказом Министерства.»;

«12. Гражданский служащий знакомится с заключением и иными материалами под роспись.»;

«13. Уведомление, заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



Р.Р. Садьков