



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

№ 250-П

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций и государственных санаториев

В соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) учреждениям, подведомственным Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, субсидий на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций и государственных санаториев (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра образования и молодежной политики Свердловской области И.А. Серкову.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

Ю.И. Биктуганов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и молодежной политики
Свердловской области
от 11.03.2012 № 250-П
«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления государственным
бюджетным и автономным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию мероприятий
по укреплению и развитию
материально-технической базы
государственных профессиональных
образовательных организаций
и государственных санаториев»

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления государственным
бюджетным (автономным) учреждениям Свердловской области,
подведомственным Министерству образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии на организацию мероприятий
по укреплению и развитию материально-технической базы государственных
профессиональных образовательных организаций и государственных
санаториев

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным (автономным) учреждениям, подведомственным Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (далее – учреждение, Министерство), субсидий на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных образовательных организаций Свердловской области (далее – субсидии) в соответствии с пунктом 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидии учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия «Организация мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы

государственных профессиональных образовательных организаций и государственных санаториев» подпрограммы 3 «Педагогические кадры XXI века» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года» (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является обеспечение условий для функционирования и развития учреждений, повышения качества и доступности образования.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов, связанных с приобретением товаров, работ, услуг.

6. Размер субсидии определяется проектно-сметным методом и методом сопоставления ценовых предложений.

7. Для получения субсидии учреждение предоставляет в Министерство в срок не позднее 1 декабря текущего года заявку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии, включая:

1) для проведения ремонтных работ:

перечень объектов, подлежащих ремонту, смету на выполнение ремонтных работ, в отношении которой проведены мероприятия по оценке достоверности определения ее стоимости;

значения результатов предоставления субсидии (приложение № 1);

2) для приобретения товаров, услуг, работ (за исключением ремонтных):

расчет-обоснование суммы субсидии с предложениями поставщиков (исполнителей), иную информацию;

значения результатов предоставления субсидии (приложение № 1);

8. Учреждение, подавшее в Министерство заявку о предоставлении субсидии, должно соответствовать по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление

восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

9. Отдел обеспечения деятельности подведомственных организаций и развития негосударственного сектора в системе образования Министерства (далее – отдел обеспечения деятельности), государственное казенное учреждение Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области» (далее – ХЭУ¹) обеспечивают оценку предоставленных учреждением документов, расчет размера субсидии, установление значений результатов предоставления субсидии, инициируют рассмотрение вопроса о предоставлении субсидии на комиссии по реализации государственной программы (далее – комиссия) в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления документов, установленных пунктом 6 настоящего порядка, от учреждения.

10. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией.

11. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) отсутствие свободных лимитов бюджетных обязательств.

12. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии издает приказ о предоставлении субсидии учреждению.

Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии осуществляет отдел обеспечения деятельности.

Проект приказа Министерства должен содержать информацию о перечне мероприятий, реализуемых в рамках предоставляемой субсидии, значениях результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными и измеримыми, графике перечисления субсидии. Примерная форма перечня мероприятий, реализуемых в рамках предоставления субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных образовательных организаций Свердловской области, приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

13. Субсидия предоставляются на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на организацию мероприятий по укреплению и

¹ В части проведения работ (услуг), связанных с проведением ремонтных работ.

развитию материально-технической базы государственных образовательных организаций Свердловской области (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

14. Субсидия перечисляется не чаще одного раза в квартал в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

15. Заключение соглашения между Министерством и учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства. Бюджетный отдел Министерства в течение 10 рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии направляет учреждению проект соглашения о предоставлении субсидии.

16. В случае если учреждение в течение 10 календарных дней со дня получения проекта соглашения не совершит действий, необходимых для заключения соглашения, соглашение не заключается, субсидия не предоставляется, данные средства могут быть направлены другим учреждениям в рамках реализации мероприятия.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

- 1) количество приобретенных товаров;
- 2) выполнение работ (услуг) в объеме, предусмотренном проектной, проектно-сметной и иной исполнительной документацией.

Значения показателей результатов предоставления субсидий устанавливаются в соглашении.

18. Отчетность о результатах выполнения условий соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства одновременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных соглашением, по формам приведенным в приложениях № 3 и 4 к настоящему порядку.

Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии подлежит согласованию в отделе обеспечения деятельности и ХЭУ².

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

20. Возврат субсидии учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

21. Порядок установления наличия потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков средств целевых субсидий, предоставленных государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области в отчетном финансовом году Министерством образования и молодежной политики Свердловской области утвержден приказом Министерства от 15.01.2020 № 47-Д «Об утверждении Порядка установления наличия потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков

²В части выполнения работ (услуг), связанных с проведением ремонтных работ.

средств целевых субсидий, предоставленных государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области в отчетном финансовом году Министерством образования и молодежной политики Свердловской области».

22. Оценка достижения учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления Министерством принимается решение о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме (приложение № 5).

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетности, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.								
	Итого							

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
(автономным) учреждениям
Свердловской области,
подведомственным Министерству
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию мероприятий
по укреплению и развитию
материально-технической базы
государственных профессиональных
образовательных организаций
и государственных санаториев

Примерная форма

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий, реализуемых в рамках предоставления субсидии на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций и государственных санаториев

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
(автономным) учреждениям
Свердловской области,
подведомственным Министерству
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию мероприятий по
укреплению и развитию материально-
технической базы государственных
профессиональных образовательных
организаций и государственных
санаториев

Форма

ОТЧЕТ

**по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии на организацию мероприятий
по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных
организаций и государственных санаториев по соглашению от _____ № _____**

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии (нарастающим итогом)				Пояснения
		план	факт	показатель	единица измерения	план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
(автономным) учреждениям
Свердловской области,
подведомственным Министерству
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на организацию мероприятий
по укреплению и развитию
материально-технической базы
государственных профессиональных
образовательных организаций
и государственных санаториев

Форма

ОТЧЕТ

о расходах на реализацию мероприятий, источником финансового обеспечения которых является субсидия на организацию мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы государственных профессиональных образовательных организаций и государственных санаториев, предоставленная по соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

«_____» _____ 20____ г.

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Остаток (рублей)
1	2	3	4	6	7
1.					
2.					

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным бюджетным
(автономным) учреждениям
Свердловской области,
подведомственным Министерству
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии на
организацию мероприятий
по укреплению и развитию
материально-технической базы
государственных профессиональных
образовательных организаций
и государственных санаториев

Форма

ТРЕБОВАНИЕ
о возврате средств субсидии за _____ год

«____» _____ 20____ года

Наименование государственного органа осуществляющего функции
и полномочия учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области

(дата и № соглашения)

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо государственного органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Телефон _____