ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.10.2020 № 195

г. Екатеринбург

О создании проектного офиса Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Популяризация предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 14.02.2017 № 84-УГ «Об организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать проектный офис Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (далее – ведомственный проектный офис).

2. Утвердить:

1) положение о ведомственном проектном офисе (прилагается);

2) состав ведомственного проектного офиса (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

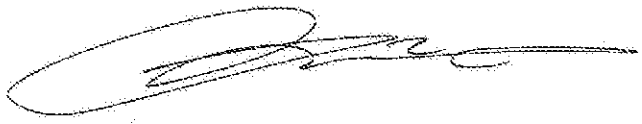
1) приказ Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 16.04.2019 № 99 «О создании проектного офиса Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Популяризация предпринимательства», «Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»;

Отпечатано для Министерства инвестиций и развития Свердловской области.
Заказ № 275/17. Тираж 500 экз.

2) приказ Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 04.06.2019 № 145 «О создании проектного офиса Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональному проекту «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра инвестиций и развития Свердловской области Е.А. Копеляна.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр  В.В. Казакова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
От 01.10.2020 №195
«О создании проектного офиса
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области
по региональным проектам
«Улучшение условий ведения
предпринимательской деятельности»,
«Популяризация
предпринимательства», «Акселерация
субъектов малого и среднего
предпринимательства», «Расширение
доступа субъектов малого и среднего
предпринимательства к финансовым
ресурсам, в том числе к льготному
финансированию»

ПОЛОЖЕНИЕ
о проектном офисе Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет задачи, функции, полномочия, а также порядок формирования и организации деятельности проектного офиса Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (далее – ведомственный проектный офис).

2. Ведомственный проектный офис в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 14.02.2017 № 84-УГ «Об организации проектной деятельности в Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области» является временным органом проектной деятельности Свердловской области, создаваемым с целью реализации региональных проектов «Улучшение условий ведения предпринимательской

деятельности», «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию» (далее – региональные проекты).

3. Ведомственный проектный офис в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также настоящим положением.

Глава 2. Основные задачи и функции ведомственного проектного офиса

4. Основными задачами ведомственного проектного офиса являются:

1) мониторинг хода реализации региональных проектов и анализ рисков реализации региональных проектов;

2) разработка и представление руководителю региональных проектов предложений по внесению изменений в паспорта региональных проектов.

5. Ведомственный проектный офис в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

1) осуществляет взаимодействие с проектным офисом Свердловской области, рабочими органами и участниками региональных проектов;

2) обеспечивает текущий мониторинг и анализ рисков реализации региональных проектов;

3) инициирует рассмотрение вопросов, требующих решений проектного комитета по соответствующему направлению социально-экономической политики Свердловской области, на соответствующих заседаниях;

4) осуществляет по решению руководителя региональных проектов функции администратора региональных проектов;

5) выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, решениями Совета при Губернаторе Свердловской области по приоритетным стратегическим проектам Свердловской области, Проектного комитета Свердловской области, проектного комитета по соответствующему направлению социально-экономической политики Свердловской области, поручениями и указаниями руководителя региональных проектов.

Глава 3. Полномочия ведомственного проектного офиса

6. Для выполнения своих задач ведомственный проектный офис осуществляет следующие полномочия:

1) запрашивает от участников региональных проектов, проектного офиса Свердловской области информацию и документы, связанные с реализацией региональных проектов, и рассматривает их на заседаниях ведомственного проектного офиса;

2) приглашает на заседания ведомственного проектного офиса участников региональных проектов, представителей иных организаций (при необходимости), заслушивает их доклады и предложения о ходе реализации региональных проектов;

3) формирует и представляет руководителю региональных проектов проекты поручений исполнительным органам государственной власти Свердловской области (участникам региональных проектов), связанные с организацией мониторинга региональных проектов в части компетенции ведомственного проектного офиса.

Глава 4. Порядок формирования и организации деятельности ведомственного проектного офиса

7. Ведомственный проектный офис формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, ответственных секретарей и иных членов ведомственного проектного офиса.

8. Ведомственный проектный офис возглавляет Министр инвестиций и развития Свердловской области, являющийся его руководителем и руководителем региональных проектов.

9. Заместителями руководителя ведомственного проектного офиса является Заместитель Министра инвестиций и развития Свердловской области, являющийся администратором региональных проектов.

10. Ответственными секретарями ведомственного проектного офиса являются руководители структурных подразделений Министерства инвестиций и развития Свердловской области, координирующие реализацию региональных проектов.

11. Основной формой работы ведомственного проектного офиса являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, по решению руководителя ведомственного проектного офиса.

12. Заседания ведомственного проектного офиса проводятся в очной и заочной формах.

13. При проведении заседания ведомственного проектного офиса в заочной форме руководитель ведомственного проектного офиса определяет повестку заседания, состав материалов и проект решения по каждому из рассматриваемых вопросов, форму и срок представления членами ведомственного проектного офиса своих мнений по рассматриваемым вопросам.

Ответственный секретарь ведомственного проектного офиса направляет уведомление в письменной форме членам ведомственного проектного офиса о проведении заседания ведомственного проектного офиса в заочной форме, материалы, бюллетень для голосования и проект решения по каждому из рассматриваемых вопросов членам ведомственного проектного офиса.

Члены ведомственного проектного офиса направляют свое мнение по рассматриваемым вопросам ответственному секретарю ведомственного проектного офиса по форме и в срок, установленные руководителем ведомственного проектного офиса.

14. Заседание ведомственного проектного офиса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа лиц, входящих в состав ведомственного проектного офиса.

15. Решения ведомственного проектного офиса оформляются протоколом. Протокол подписывается председательствующим на заседании ведомственного проектного офиса.

16. Решения ведомственного проектного офиса при очной форме его проведения принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав ведомственного проектного офиса, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

17. Решения ведомственного проектного офиса при заочной форме его проведения принимаются большинством голосов лиц, входящих в состав ведомственного проектного офиса, по результатам голосования в виде заполненных в установленном порядке и подписанных членами ведомственного проектного офиса бюллетеней для голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Глава 5. Полномочия членов ведомственного проектного офиса

18. Руководитель ведомственного проектного офиса:

1) определяет время, место и повестку заседания ведомственного проектного офиса;

2) организует работу и проведение заседаний ведомственного проектного офиса в соответствии с возложенными на него задачами.

19. Заместитель руководителя ведомственного проектного офиса:

1) осуществляет полномочия руководителя ведомственного проектного офиса в случае его отсутствия;

2) по поручению руководителя ведомственного проектного офиса проводит заседания ведомственного проектного офиса;

3) в случае необходимости либо по поручению руководителя ведомственного проектного офиса приглашает для участия в заседаниях ведомственного проектного офиса участников региональных проектов и представителей иных организаций (при необходимости).

20. Заместитель руководителя ведомственного проектного офиса осуществляет полномочия руководителя ведомственного проектного офиса в случае его отсутствия по его поручению.

21. Члены ведомственного проектного офиса:

1) участвуют в заседаниях ведомственного проектного офиса и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) участвуют в подготовке материалов к заседаниям ведомственного проектного офиса;

3) вносят предложения о включении в повестку вопросов к обсуждению на заседании ведомственного проектного офиса;

4) осуществляют иные функции в соответствии с поручениями руководителя ведомственного проектного офиса и его заместителей;

22. Ответственные секретари ведомственного проектного офиса:

1) осуществляют организационное обеспечение деятельности ведомственного проектного офиса;

2) ведут протокол заседания и осуществляют мониторинг выполнения решений ведомственного проектного офиса;

3) выполняют иные функции в соответствии с поручениями руководителя ведомственного проектного офиса и его заместителей.

23. На заседание ведомственного проектного офиса могут приглашаться лица, не входящие в состав ведомственного проектного офиса, в качестве экспертов по обсуждаемым проектам без права голоса.

24. В случае невозможности присутствия члена ведомственного проектного офиса на заседании он обязан заблаговременно известить об этом ответственных секретарей ведомственного проектного офиса.

При этом член ведомственного проектного офиса вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме и представить ответственным секретарям, которые доводят мнение члена ведомственного проектного офиса до участников заседания ведомственного проектного офиса и отражают в протоколе заседания ведомственного проектного офиса.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства инвестиций
и развития Свердловской области
от 01.10.2020 № 195
«О создании проектного офиса
Министерства инвестиций и развития
Свердловской области
по региональным проектам
«Улучшение условий ведения
предпринимательской
деятельности», «Популяризация
предпринимательства»,
«Акселерация субъектов малого и
среднего предпринимательства»,
«Расширение доступа субъектов
малого и среднего
предпринимательства к финансовым
ресурсам, в том числе к льготному
финансированию»

СОСТАВ

проектного офиса Министерства инвестиций и развития Свердловской области по региональным проектам «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»

1.	Казакова Виктория Владимировна	–	Министр инвестиций и развития Свердловской области, руководитель проектного офиса
2.	Копелян Евгений Александрович	–	Заместитель Министра инвестиций и развития Свердловской области, администратор региональных проектов, заместитель руководителя проектного офиса
3.	Родионова Людмила Владимировна	–	начальник отдела развития малого и среднего предпринимательства Министерства инвестиций и развития Свердловской области, ответственный секретарь проектного офиса в части координации региональных проектов «Популяризация предпринимательства», «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Расширение доступа

			субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию»
4.	Тиханов Евгений Александрович	–	начальник отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции Министерства инвестиций и развития Свердловской области, ответственный секретарь проектного офиса в части координации регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности»

Члены проектного офиса:

5.	Бахтерев Артем Александрович	–	Заместитель Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области
6.	Детченя Иван Леонидович	–	Заместитель Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области
7.	Иванова Екатерина Вячеславовна	–	начальник отдела развития туризма и туристской инфраструктуры Министерства инвестиций и развития Свердловской области
8.	Иканина Наталья Александровна	–	начальник отдела территориального развития и инфраструктурных проектов Министерства инвестиций и развития Свердловской
9.	Мартынова Наталия Николаевна	–	Заместитель Министра промышленности и науки Свердловской области
10.	Михайлов Леонид Владимирович	–	главный специалист отдела методологии и проектного управления департамента управления проектами Министерства экономики и территориального развития Свердловской области
11.	Московский Нимруд Владимирович	–	начальник отдела налоговой и финансовой политики Министерства экономики и территориального развития Свердловской области

12.	Скоморохов Денис Сергеевич	–	директор Фонда содействия развитию венчурных инвестиций в малые предприятия в научно-технической сфере Свердловской области (по согласованию)
13.	Сосновских Сергей Александрович	–	Заместитель Министра по управлению государственным имуществом Свердловской области
14.	Сулла Илья Иосифович	–	директор Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства (микрокредитная компания) (по согласованию)