



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

23.12.2024

№ 923-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 31.08.2023 № 622-ПП «Об утверждении Порядка разработки, определения сроков реализации и формирования государственных программ Свердловской области», в целях эффективного использования бюджетных средств Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в государственную программу Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2019, 19 декабря, № 23986) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 19.03.2020 № 167-ПП, от 13.08.2020 № 547-ПП, от 27.08.2020 № 596-ПП, от 24.09.2020 № 658-ПП, от 29.10.2020 № 793-ПП, от 12.11.2020 № 830-ПП, от 30.12.2020 № 1008-ПП, от 21.01.2021 № 19-ПП, от 25.02.2021 № 100-ПП, от 15.04.2021 № 218-ПП, от 29.07.2021 № 462-ПП, от 26.08.2021 № 530-ПП, от 30.09.2021 № 634-ПП, от 25.11.2021 № 838-ПП, от 24.12.2021 № 963-ПП, от 17.02.2022 № 112-ПП, от 07.04.2022 № 250-ПП, от 02.06.2022 № 363-ПП, от 21.07.2022 № 473-ПП, от 06.10.2022 № 670-ПП, от 17.11.2022 № 786-ПП, от 15.12.2022 № 884-ПП, от 27.12.2022 № 924-ПП, от 12.01.2023 № 12-ПП, от 09.02.2023 № 85-ПП, от 14.04.2023 № 266-ПП, от 31.08.2023 № 621-ПП, от 21.09.2023 № 685-ПП, от 30.10.2023 № 798-ПП, от 25.12.2023 № 1003-ПП, от 07.03.2024 № 149-ПП, от 28.03.2024 № 194-ПП, от 25.04.2024 № 270-ПП, от 05.09.2024 № 594-ПП и от 03.10.2024 № 680-ПП, следующие изменения:

- 1) в главе 3 раздела 2 таблицу дополнить строкой 4-1 (приложение № 1);
- 2) в главе 3 раздела 2 в таблице строку 5 изложить в новой редакции (приложение № 2);

3) в приложении № 3 в части второй пункта 21 слова «отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия» заменить словами «отчетов о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом»;

4) приложение № 3 дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

«22-1. В рамках исполнения Соглашений обязательством органов местного самоуправления является оформление в муниципальную собственность, в том числе постановка на балансовый учет имущества, приобретенного в результате использования субсидии, а также обеспечение его содержания и эффективного использования.»;

5) в приложении № 3 пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия Соглашения, за исключением случаев, установленных настоящим порядком и правовыми актами Правительства Свердловской области.»;

6) в приложении № 5 пункт 2 и абзацы первый, третий и четвертый части первой пункта 12 после слов «муниципальных районов,» дополнить словами «муниципальных округов и»;

7) в приложении № 2 к приложению № 5 абзац шестой изложить в следующей редакции:

«К – коэффициент, предназначенный для учета уровня инфляции, размер которого в 2025 году равен 1,045, в 2026 и 2027 годах – 1,04;»;

8) дополнить приложением № 8-3 (приложение № 3);

9) в приложении № 9 в части второй пункта 20 слова «отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия» заменить словами «отчетов о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом»;

10) приложение № 9 дополнить пунктом 21-1 следующего содержания:

«21-1. В рамках исполнения Соглашений обязательством органов местного самоуправления является оформление в муниципальную собственность, в том числе постановка на балансовый учет имущества, приобретенного в результате использования субсидии, а также обеспечение его содержания и эффективного использования (в случае его приобретения).»;

11) в приложении № 9 часть вторую пункта 22 после слов «в общеобразовательных организациях» дополнить словами «в рамках исполнения Соглашения»;

12) в приложении № 9 пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия Соглашения, за исключением случаев, установленных настоящим порядком и правовыми актами Правительства Свердловской области.»;

13) в приложении № 9 в части третьей пункта 25 слова «значений результатов использования субсидий» заменить словами «значения результата использования субсидии»;

14) в приложении № 9 в части четвертой пункта 25, части третьей и подпунктах 1 и 2 части четвертой пункта 26 слова «значений результатов» заменить словами «значения результата»;

15) в приложении № 9 часть первую пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26. Муниципальное образование, допустившее недостижение значения результата использования субсидии, вправе обратиться в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, с ходатайством о продлении срока достижения значения результата использования субсидии (далее – ходатайство), в случае если недостижение значения результата использования субсидии возникло из-за обстоятельств непреодолимой силы (установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления; установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации).»;

16) в приложении № 9 часть шестую пункта 26 изложить в следующей редакции:

«Основанием для принятия решения об отказе в продлении срока достижения значения результата использования субсидии является отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в части первой пункта 26 настоящего порядка, и (или) отсутствие в ходатайстве указания срока достижения значения результата использования субсидии, и (или) срок достижения значения результата использования субсидии, указанный в ходатайстве, не соответствует временному интервалу – до 1 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.»;

17) в приложении № 9 часть восьмую пункта 26 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о продлении срока достижения значения результата использования субсидии Министерство заключает с муниципальным

образованием дополнительное соглашение к Соглашению с определением нового срока достижения значения результата использования субсидии и представления отчета.»;

18) в приложении № 9 в части девятой пункта 26 слова «значения результатов использования субсидии не достигнуты» заменить словами «значение результата использования субсидии не достигнуто»;

19) дополнить приложением № 9-1 (приложение № 4);

20) приложение № 12 изложить в новой редакции (приложение № 5);

21) приложения № 12-1 и 12-2 признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования, за исключением подпунктов 4, 6, 8, 10, 11, 19–21 пункта 1, вступающих в силу с 1 января 2025 года.

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.12.2024 № 923-ПП

Номер строки	Наименование налоговых льгот (налоговых расходов)	Объем налоговых льгот (налоговых расходов) (тыс. рублей)				Наименование целевого показателя государственной программы, для достижения которого установлена налоговая льгота (налоговый расход)	Краткое обоснование необходимости применения налоговых льгот (налоговых расходов) для достижения целей государственной программы
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
4-1.	Предоставление права на применение инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций организациям, безвозмездно передавшим денежные средства образовательным организациям, реализующим основные образовательные программы среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию (за исключением указанных в пункте 1 статьи 5 Закона Свердловской области от 1 ноября 2023 года № 91-ОЗ «О применении на территории Свердловской области инвестиционного налогового вычета по налогу на	50 900,0	153 800,0	–	–	доля обучающихся, освоивших программы среднего профессионального образования	для увеличения количества обучающихся по программам среднего профессионального образования

1	2	3	4	5	6	7	8
	прибыль организаций» образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы) (пункт 1 статьи 5-1 Закона Свердловской области от 1 ноября 2023 года № 91-ОЗ «О применении на территории Свердловской области инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций»)						

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.12.2024 № 923-ПП

Номер строки	Наименование налоговых льгот (налоговых расходов)	Объем налоговых льгот (налоговых расходов) (тыс. рублей)				Наименование целевого показателя государственной программы, для достижения которого установлена налоговая льгота (налоговый расход)	Краткое обоснование необходимости применения налоговых льгот (налоговых расходов) для достижения целей государственной программы
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
5.	Итого	72 950,0	174 872,0	33 277,0	32 123,0		

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.12.2024 № 923-пп

Приложение № 8-3
к государственной программе
Свердловской области
«Развитие системы образования
и реализация молодежной политики
в Свердловской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований, расположенных
на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий
по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных
помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях

1. Настоящий порядок определяет условия конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обеспечении мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – расходные обязательства муниципальных образований).

Целью предоставления субсидий является обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях.

Субсидия может быть предоставлена на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту не более одного спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации, являющейся юридическим лицом (далее – муниципальная общеобразовательная организация), в муниципальном образовании в соответствующем году.

Предоставление субсидий предусматривается в отношении муниципальных образований, в которых общее количество обучающихся в муниципальных

общеобразовательных организациях на начало учебного года, предшествующего году проведения конкурсного отбора муниципальных образований на предоставление субсидий в соответствующем году (далее – отбор), составляет не более 10 000 человек (по данным формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»).

Субсидия направляется на капитальный ремонт спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем (кабинет преподавателя физической культуры, и (или) раздевальная (раздевалки), и (или) туалетная комната (туалетные комнаты), и (или) душевая (душевые), и (или) снарядная комната (снарядные комнаты), и (или) помещение для хранения уборочного инвентаря спортивного зала), в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении которой в 2014–2024 годах бюджету муниципального образования не предоставлялись субсидии из областного бюджета на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, и (или) создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом, и (или) обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях.

Повторное предоставление бюджету муниципального образования субсидии в отношении муниципальной общеобразовательной организации, в которой в рамках настоящего порядка с использованием субсидии проводился капитальный ремонт спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, не предусмотрено.

3. Результатом использования субсидии является количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых осуществлен капитальный ремонт спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем (единиц).

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по обеспечению достижения установленного значения результата использования субсидии, участие муниципального образования в отборах, проводимых в течение трех последующих лет за годом предоставления субсидии, невозможно.

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство). Субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий, на соответствующий финансовый год.

5. В случае доведения до Министерства как получателя средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований осуществляется в соответствии с Методикой распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку, и утверждается постановлением Правительства Свердловской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований. При необходимости в распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований вносятся изменения.

6. В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

В случае уменьшения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования.

7. Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, возникающих при обеспечении мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях, из областного бюджета приведен в приложении № 2 к настоящему порядку.

8. В 2025 году предоставление муниципальным образованиям субсидий осуществляется на основании результатов конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление в 2025 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обновление материально-технической базы для организации учебно-

исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях в рамках регионального проекта «Успех каждого ребенка», являющегося региональной составляющей национального проекта «Образование», проведенного Министерством в 2024 году в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях, приведенным в приложении № 8-2 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области».

9. Для предоставления субсидий в последующие годы (начиная с 2026 года) Министерством проводится отбор.

Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе (далее – заявка), подготовленную по форме, установленной Министерством в извещении о проведении отбора, подписанную главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом и содержащую в том числе следующую информацию:

сведения о муниципальной общеобразовательной организации, в которой имеется потребность в осуществлении капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем (в том числе данные о контингенте обучающихся, результатах физкультурно-спортивной деятельности муниципальной общеобразовательной организации);

критерии выбора муниципальной общеобразовательной организации для осуществления капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, среди общего числа муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования, нуждающихся в осуществлении капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем;

информацию о перечне вспомогательных помещений при спортивном зале в муниципальной общеобразовательной организации, подлежащих капитальному ремонту (помещения, которые могут подлежать капитальному ремонту, указаны в части пятой пункта 2 настоящего порядка);

сведения о текущем состоянии спортивного зала в муниципальной общеобразовательной организации, подтверждающие необходимость выполнения работ по капитальному ремонту;

сведения о текущем состоянии вспомогательных помещений при спортивном зале в муниципальной общеобразовательной организации, подтверждающие необходимость выполнения работ по капитальному ремонту;

гарантию представления не позднее 20 января года предоставления субсидии (в случае если указанная дата приходится на нерабочий день, в ближайший за указанной датой рабочий день) документов, указанных в части первой пункта 23 настоящего порядка (в случае прохождения муниципальным образованием отбора и распределения муниципальному образованию субсидии на соответствующий финансовый год);

гарантию направления в году предоставления субсидии средств бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования в объеме, необходимом для их исполнения, с учетом предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета (в случае прохождения муниципальным образованием отбора и распределения муниципальному образованию субсидии на соответствующий финансовый год);

2) копию муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в том числе мероприятие «Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях», при реализации которого возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – копия муниципального правового акта).

10. Сроки и порядок представления муниципальными образованиями документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 9 настоящего порядка, устанавливаются в извещении о проведении отбора, которое направляется Министерством в письменной форме муниципальным образованиям посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minobraz.egov66.ru) не позднее чем за 10 рабочих дней до даты окончания приема документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 9 настоящего порядка.

11. Условием допуска муниципального образования к отбору является представление муниципальным образованием документов для участия в отборе в сроки, установленные в извещении о проведении отбора, с соблюдением порядка их представления.

12. Отбор осуществляется комиссией, создаваемой Министерством, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня завершения приема от муниципальных образований документов для участия в отборе.

13. Для проведения отбора определяется рейтинг муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе.

Распределение муниципальных образований по местам в рейтинге осуществляется в зависимости от даты и времени регистрации документов для участия в отборе в журнале приема документов для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера).

После определения рейтинга муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе, комиссией, создаваемой Министерством,

проводится отбор согласно рейтингу муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера), в соответствии со следующими критериями отбора:

1) наличие в муниципальном образовании общего количества обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях на начало учебного года, предшествующего году проведения отбора, не более 10 000 человек (по данным формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»);

2) наличие у муниципального образования потребности в проведении капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении которой в 2014–2024 годах бюджету муниципального образования не предоставлялись субсидии из областного бюджета на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, и (или) создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом, и (или) обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях (далее – субсидии в предшествующие годы) и в которой в рамках настоящего порядка с использованием субсидии не проводился капитальный ремонт спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем;

3) наличие у муниципального образования возможности участия в отборе в соответствии с частью второй пункта 3 настоящего порядка;

4) наличие заявки, указанной в подпункте 1 части второй пункта 9 настоящего порядка, подготовленной по форме, установленной Министерством в извещении о проведении отбора, с заполнением всех предусмотренных полей формы в соответствии с установленными в ней требованиями по их заполнению, подписанной главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом;

5) наличие копии муниципального правового акта, указанного в подпункте 2 части второй пункта 9 настоящего порядка.

14. В процессе рассмотрения документов муниципальных образований для участия в отборе согласно рейтингу муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера), осуществляется последовательное определение муниципальных образований, соответствующих критериям отбора (в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка), и муниципальных образований, не соответствующих критериям отбора (в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка).

15. Муниципальное образование считается соответствующим критериям отбора в следующих случаях (при одновременном их выполнении):

1) соответствие критерию отбора, указанному в подпункте 1 части третьей пункта 13 настоящего порядка (на основании данных формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало учебного года, предшествующего году проведения отбора);

2) соответствие критериям отбора, указанным в подпунктах 2 и 3 части третьей пункта 13 настоящего порядка (на основании имеющихся в Министерстве сведений);

3) представление документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 9 настоящего порядка, подготовленных с соблюдением требований, установленных к документам для участия в отборе в подпунктах 4 и 5 части третьей пункта 13 настоящего порядка.

16. Муниципальное образование считается не соответствующим критериям отбора в следующих случаях (по отдельности или при одновременном их выполнении):

1) несоответствие критерию отбора, указанному в подпункте 1 части третьей пункта 13 настоящего порядка (на основании данных формы федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало учебного года, предшествующего году проведения отбора);

2) несоответствие критериям отбора, указанным в подпунктах 2 и (или) 3 части третьей пункта 13 настоящего порядка (на основании имеющихся в Министерстве сведений);

3) непредставление документа (документов) для участия в отборе, указанного (указанных) в подпунктах 1 и (или) 2 части второй пункта 9 настоящего порядка;

4) представление документа (документов) для участия в отборе, указанного (указанных) в подпунктах 1 и (или) 2 части второй пункта 9 настоящего порядка, подготовленного (подготовленных) с нарушением требований, установленных к документу (документам) для участия в отборе в подпунктах 4 и (или) 5 части третьей пункта 13 настоящего порядка.

17. Квота победителей отбора составляет не более 10 муниципальных образований, соответствующих критериям отбора, в соответствующем году. В случае если при последовательном рассмотрении документов муниципальных образований для участия в отборе согласно рейтингу муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера), определяются 10 муниципальных образований, соответствующих критериям отбора, документы для участия в отборе оставшихся муниципальных образований из рейтинга муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе, не подлежат рассмотрению. По итогам завершения отбора комиссией, создаваемой Министерством, из муниципальных образований, соответствующих критериям отбора, в пределах

установленной квоты формируется перечень муниципальных образований, отобранных для предоставления субсидий на соответствующий финансовый год (в случае доведения до Министерства как получателя средств областного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год).

18. Муниципальное образование считается не прошедшим отбор в следующих случаях:

1) несоответствие критериям отбора в случаях, указанных в подпунктах 1–4 пункта 16 настоящего порядка (по отдельности или при одновременном их выполнении);

2) нерассмотрение комиссией, создаваемой Министерством, документов для участия в отборе в соответствии с пунктом 17 настоящего порядка.

19. Результаты отбора размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minobraz.egov66.ru) не позднее 10 рабочих дней со дня завершения отбора.

20. Условием предоставления субсидии является заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее – орган местного самоуправления) соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего в том числе обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

21. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований направляет в органы местного самоуправления письменное уведомление о необходимости заключения соглашений.

22. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, в срок до 15 февраля года предоставления субсидии. Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие внесение изменений в соглашения или расторжение соглашений, заключаются между Министерством и органами местного самоуправления в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утвержденной Министерством финансов Свердловской области. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются на бумажном носителе или в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание соглашения и дополнительных соглашений к соглашению.

23. Для заключения соглашения орган местного самоуправления представляет в Министерство не позднее 20 января года предоставления субсидии

(в случае если указанная дата приходится на нерабочий день, в ближайший за указанной датой рабочий день) следующие документы на бумажном носителе:

1) проект соглашения за подписью главы (главы администрации) муниципального образования или уполномоченного им лица в двух экземплярах;

2) копию (копии) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации;

3) копию (копии) положительного (положительных) заключения (заключений) государственной экспертизы (повторной государственной экспертизы (при необходимости)) проектной документации уполномоченных на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительных органов государственной власти Свердловской области или подведомственных им государственных учреждений в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства – спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации;

4) перечень помещений муниципальной общеобразовательной организации, подлежащих капитальному ремонту (согласно сметному (сметным) расчету (расчетам) стоимости капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации), подписанный главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом.

Наименование разделов и (или) подразделов в сметном (сметных) расчете (расчетах) стоимости капитального ремонта спортивного зала, в том числе вспомогательных помещений при нем, в муниципальной общеобразовательной организации должно отображать принадлежность к помещениям муниципальной общеобразовательной организации, подлежащим капитальному ремонту. Помещения, которые могут подлежать капитальному ремонту в рамках соглашения, указаны в части пятой пункта 2 настоящего порядка.

24. Перечисление субсидий осуществляется на казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в сроки, установленные графиками перечисления субсидий, являющимися приложениями к соглашениям.

25. Субсидии подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование».

26. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Субсидия используется муниципальным образованием в году предоставления субсидии. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

27. В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является представление в Министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области отчетов о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчеты), а также дополнительной отчетности по формам и в сроки, установленные в соглашении.

28. Обязательством муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, действующих от имени муниципальных заказчиков, соответствующих бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, является осуществление закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области. Обязательством муниципальных автономных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, является определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидии, муниципальным заказчиком выступает профильное муниципальное учреждение, осуществляющее полномочия муниципального заказчика для обеспечения муниципальных нужд соответствующего муниципального образования (при отсутствии такого учреждения полномочия муниципального заказчика возлагаются на администрацию муниципального образования, иное муниципальное учреждение (за исключением общеобразовательных организаций) или орган местного самоуправления, действующий от своего имени).

29. В случае возникновения у муниципального образования при заключении и (или) исполнении муниципального (муниципальных) контракта (контрактов) или договора (договоров) экономии бюджетных средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях

софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование письменно в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта или договора и (или) наступления иного обстоятельства, повлекшего за собой наличие экономии бюджетных средств, информирует Министерство о сложившейся экономии бюджетных средств.

Использование сэкономленных бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках исполнения соглашения не допускается.

30. В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является оформление в муниципальную собственность, в том числе постановка на балансовый учет имущества, приобретенного в результате использования субсидии, а также обеспечение его содержания и эффективного использования (в случае его приобретения).

31. Муниципальные образования обеспечивают расходование бюджетных средств пропорционально, исходя из уровня софинансирования, установленного в соглашении.

32. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленного значения результата использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия соглашения, за исключением случаев, установленных настоящим порядком и правовыми актами Правительства Свердловской области.

33. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по обеспечению достижения установленного значения результата использования субсидии, объем средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = 0,1V_{\text{субсидии}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной муниципальному образованию.

При расчете объема средств субсидии, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Министерство на основании отчетности, представленной органами местного самоуправления в соответствии с соглашениями, принимает решения о достижении (недостижении) муниципальными образованиями установленного значения результата использования субсидии, за исключением случая, указанного в части первой пункта 34 настоящего порядка, в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Решение о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии, содержащее расчет объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета (далее – решение), принимается в форме приказа Министерства.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет муниципальному образованию письменное требование о возврате средств субсидии (далее – требование) с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, реквизитов для возврата средств субсидии и приложением копии решения.

Копия решения направляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области.

Муниципальное образование, получившее требование, обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

34. Муниципальное образование, допустившее недостижение установленного значения результата использования субсидии, вправе обратиться в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, с ходатайством о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии (далее – ходатайство), в случае если недостижение установленного значения результата использования субсидии возникло из-за обстоятельств непреодолимой силы (установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления; установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

К ходатайству должны быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в части первой настоящего пункта.

В ходатайстве должен быть обоснован новый срок достижения установленного значения результата использования субсидии, который может быть продлен не позднее чем до 1 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство рассматривает представленные муниципальным образованием документы, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает мотивированное решение:

1) о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии;

2) об отказе в продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии.

При рассмотрении представленных муниципальным образованием документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, Министерство вправе запрашивать у муниципального образования дополнительную информацию и документы.

Основаниями для принятия решения об отказе в продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии являются отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в части первой настоящего пункта, и (или) отсутствие в ходатайстве указания срока достижения установленного значения результата использования субсидии, и (или) срок достижения установленного значения результата использования субсидии, указанный в ходатайстве, не соответствует временному интервалу – до 1 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство информирует муниципальное образование в письменной форме о принятом решении, указанном в подпункте 1 или 2 части четвертой настоящего пункта.

В случае принятия решения о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии Министерство заключает с муниципальным образованием дополнительное соглашение к соглашению с определением нового срока достижения установленного значения результата использования субсидии и представления отчета. Возврат средств субсидии, предусмотренный частью первой пункта 33 настоящего порядка, не осуществляется.

В случае если в срок, определенный в дополнительном соглашении к соглашению, установленное значение результата использования субсидии не достигнуто, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока принимает новое решение о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии и направляет требование муниципальному образованию.

Средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в решении о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования муниципальным образованием.

Министерство в письменной форме уведомляет Министерство финансов Свердловской области о невыполнении муниципальным образованием требования не позднее 10 рабочих дней по истечении срока возврата средств субсидии, указанного в требовании.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

35. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по соблюдению уровня

софинансирования, выраженного в процентах от общего объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, равен объему неправомерно израсходованных средств субсидии (исходя из уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета, установленного в соглашении).

Решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования), принимается Министерством в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании отчетности, представленной органом местного самоуправления в соответствии с соглашением.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования направляет муниципальному образованию письменное требование о возврате средств субсидии с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату, реквизитов для возврата средств субсидии и копию решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования.

Муниципальное образование, получившее требование, обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

36. Неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате неиспользованных остатков субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

37. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления муниципальным образованием отчетов, а также по иным основаниям, установленным в соглашении, проводит обязательные проверки соблюдения муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством муниципальному образованию в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате средств субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

38. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на обеспечение мероприятий
по капитальному ремонту
спортивных залов, в том числе
вспомогательных помещений при
них, в муниципальных
общеобразовательных организациях

МЕТОДИКА

**распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований,
расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение
мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе
вспомогательных помещений при них, в муниципальных
общеобразовательных организациях**

Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – субсидия) на соответствующий финансовый год, определяется по формуле

$$C_i = P/O, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, предусмотренный i -му муниципальному образованию на соответствующий финансовый год;

P – общий объем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления муниципальным образованиям субсидий на соответствующий финансовый год;

O – общее количество муниципальных образований, соответствующих критериям конкурсного отбора муниципальных образований на предоставление субсидий и отобранных для предоставления субсидий на соответствующий финансовый год.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на обеспечение мероприятий
по капитальному ремонту
спортивных залов, в том числе
вспомогательных помещений при
них, в муниципальных
общеобразовательных организациях

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ
софинансирования расходных обязательств муниципальных образований,
расположенных на территории Свердловской области, возникающих
при обеспечении мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов,
в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных
общеобразовательных организациях, из областного бюджета**

Номер строки	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (процентов)*	Пределный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, из областного бюджета (процентов)
1.	100 (включительно) и более	80
2.	менее 100	85

*Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, устанавливается на основании приказа Министерства финансов Свердловской области об утверждении уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 23.12.2024 № 923-ПП

Приложение № 9-1
к государственной программе
Свердловской области
«Развитие системы образования
и реализация молодежной политики
в Свердловской области»

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству
физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных
организациях

1. Настоящий порядок определяет условия конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при обеспечении мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – расходные обязательства муниципальных образований).

Целью предоставления субсидий является обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях для выполнения рабочих программ учебного предмета «Физическая культура».

Субсидия может быть предоставлена муниципальному образованию в соответствующем году на обеспечение мероприятий по обустройству не более одной физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, являющейся юридическим лицом (далее – муниципальная общеобразовательная организация), в отношении которой в 2014–2024 годах бюджету муниципального образования не предоставлялись субсидии из областного бюджета на обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных

площадок в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Екатеринбург», и (или) обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в муниципальных общеобразовательных организациях, и (или) развитие спортивной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций, и (или) обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях.

В рамках предоставления субсидии на территории муниципальной общеобразовательной организации предусматривается обустройство физкультурно-спортивной зоны, являющейся открытым плоскостным некапитальным сооружением, включающей универсальную площадку для волейбола, баскетбола и мини-футбола (игровое поле размером не более 15×28 метров и зона безопасности), прямую беговую дорожку, место для прыжков (дорожка для разбега, место для приземления и зона безопасности) и площадку (площадки) для общей физической подготовки (общая площадь площадки (площадок) для общей физической подготовки, предусматривающей (предусматривающих) размещение спортивного оборудования, не более 300 м²) (посредством выполнения на имеющейся на территории муниципальной общеобразовательной организации физкультурно-спортивной зоне ремонтных работ, предусматривающих в том числе установку спортивного оборудования).

Повторное предоставление бюджету муниципального образования субсидии в отношении муниципальной общеобразовательной организации, в которой в рамках настоящего порядка с использованием субсидии осуществлялось обустройство физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, не предусмотрено.

3. Результатом использования субсидии является количество муниципальных общеобразовательных организаций, в которых осуществлено обустройство физкультурно-спортивной зоны (единиц).

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по обеспечению достижения установленного значения результата использования субсидии, участие муниципального образования в отборах, проводимых в течение трех последующих лет за годом предоставления субсидии, невозможно.

4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета согласно закону Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство). Субсидии распределяются между бюджетами муниципальных образований на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств,

доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий, на соответствующий финансовый год.

5. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований осуществляется в соответствии с Методикой распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – Методика), приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку, и утверждается постановлением Правительства Свердловской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований. При необходимости в распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований вносятся изменения.

6. В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

В случае уменьшения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования.

7. Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, возникающих при обеспечении мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях, из областного бюджета приведен в приложении № 2 к настоящему порядку.

8. Для предоставления субсидий Министерством проводится отбор.

Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе (далее – заявка), подготовленную по форме, установленной Министерством в извещении о проведении отбора, подписанную главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом и содержащую в том числе следующую информацию: сведения о муниципальной общеобразовательной организации, в которой имеется потребность в осуществлении обустройства физкультурно-спортивной зоны (в том числе данные о контингенте обучающихся, результатах физкультурно-спортивной деятельности муниципальной общеобразовательной организации);

критерии выбора муниципальной общеобразовательной организации для осуществления обустройства-физкультурно-спортивной зоны среди общего числа муниципальных общеобразовательных организаций на территории

муниципального образования, нуждающихся в осуществлении обустройства физкультурно-спортивной зоны;

сведения о текущем состоянии имеющейся на территории муниципальной общеобразовательной организации физкультурно-спортивной зоны;

гарантию направления в году предоставления субсидии средств бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования в объеме, необходимом для их исполнения, с учетом предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета (в случае прохождения муниципальным образованием отбора и распределения муниципальному образованию субсидии на соответствующий финансовый год);

2) копию муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в том числе мероприятие «Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях», при реализации которого возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – копия муниципального правового акта);

3) план расположения физкультурно-спортивной зоны на территории муниципальной общеобразовательной организации, отображающий результат проведения запланированных мероприятий по обустройству физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации (далее – план), за подписью главы (главы администрации) муниципального образования или уполномоченного им лица с изображением на нем универсальной площадки для волейбола, баскетбола и мини-футбола (игровое поле и зона безопасности), прямой беговой дорожки, места для прыжков (дорожка для разбега, место для приземления и зона безопасности) и площадки (площадок) для общей физической подготовки (с указанием их размеров, единица измерения – метр).

На плане в границах физкультурно-спортивной зоны в случае их устройства также должны быть изображены пешеходная (пешеходные) дорожка (дорожки), газон, место (места) отдыха со скамейкой (скамейками), опора (опоры) освещения со светильниками, ограждение универсальной площадки для волейбола, баскетбола и мини-футбола;

4) копию (копии) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации.

Сметным (сметными) расчетом (расчетами) стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации должно быть предусмотрено обустройство универсальной площадки для волейбола, баскетбола и мини-футбола (игровое поле размером не более 15×28 метров и зона безопасности), прямой беговой дорожки, места для прыжков (дорожка для разбега, место для приземления и зона безопасности) и площадки (площадок) для общей физической подготовки (общая площадь площадки

(площадок) для общей физической подготовки, предусматривающей (предусматривающих) размещение спортивного оборудования, не более 300 м²).

На универсальной площадке для волейбола, баскетбола и мини-футбола, прямой беговой дорожке, месте для прыжков (дорожке для разбега, зоне безопасности) и площадке (площадках) для общей физической подготовки предусматривается устройство полимерного резинового покрытия.

При необходимости в границах физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации предусматривается устройство пешеходной (пешеходных) дорожки (дорожек), газона, места (мест) отдыха со скамейкой (скамейками), опоры (опор) освещения со светильниками, ограждения универсальной площадки для волейбола, баскетбола и мини-футбола, водоотводных систем;

5) копию (копии) положительного (положительных) заключения (заключений) о проверке сметной стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, выданного (выданных) юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации (с приложением выписки из государственного реестра юридических лиц, аккредитованных на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий).

9. Сроки и порядок представления муниципальными образованиями документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 8 настоящего порядка, устанавливаются в извещении о проведении отбора, которое направляется Министерством в письменной форме муниципальным образованиям посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minobraz.egov66.ru) не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 8 настоящего порядка.

10. Условием допуска муниципального образования к отбору является представление муниципальным образованием документов для участия в отборе в сроки, установленные в извещении о проведении отбора, с соблюдением порядка их представления.

11. Отбор осуществляется комиссией, создаваемой Министерством, в два этапа.

Первый этап отбора осуществляется в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня завершения приема документов для участия в отборе, второй этап отбора – в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня опубликования закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

12. Для проведения отбора определяется рейтинг муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе.

Распределение муниципальных образований по местам в рейтинге осуществляется в зависимости от даты и времени регистрации документов для

участия в отборе в журнале приема документов для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера).

После определения рейтинга муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе, комиссией, создаваемой Министерством, проводится первый этап отбора, предусматривающий последовательное рассмотрение документов муниципальных образований для участия в отборе согласно рейтингу муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера), в соответствии со следующими критериями отбора:

1) наличие у муниципального образования потребности в осуществлении обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, в отношении которой в 2014–2024 годах бюджету муниципального образования не предоставлялись субсидии из областного бюджета на обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «город Екатеринбург», и (или) обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в муниципальных общеобразовательных организациях, и (или) развитие спортивной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций, и (или) обеспечение мероприятий по оборудованию спортивных площадок в общеобразовательных организациях и в которой в рамках настоящего порядка с использованием субсидии не осуществлялось обустройство физкультурно-спортивной зоны;

2) наличие у муниципального образования возможности участия в отборе в соответствии с частью второй пункта 3 настоящего порядка;

3) наличие заявки, указанной в подпункте 1 части второй пункта 8 настоящего порядка, подготовленной по форме, установленной Министерством в извещении о проведении отбора, с заполнением всех предусмотренных полей формы в соответствии с установленными в ней требованиями по их заполнению, подписанной главой (главой администрации) муниципального образования или уполномоченным им лицом;

4) наличие копии муниципального правового акта, указанного в подпункте 2 части второй пункта 8 настоящего порядка;

5) наличие плана, указанного в подпункте 3 части второй пункта 8 настоящего порядка, за подписью главы (главы администрации) муниципального образования или уполномоченного им лица;

6) наличие копии (копий) сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, указанного (указанных) в подпункте 4 части второй пункта 8 настоящего порядка;

7) наличие копии (копий) положительного (положительных) заключения (заключений) о проверке сметной стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, выданного (выданных) юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации (с приложением выписки

из государственного реестра юридических лиц, аккредитованных на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий), указанного (указанных) в подпункте 5 части второй пункта 8 настоящего порядка;

8) в наименованиях разделов и (или) подразделов сметного (сметных) расчета (расчетов) стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации должно быть отражено обустройство объектов физкультурно-спортивной зоны, указанных в абзаце втором подпункта 4 части второй пункта 8 настоящего порядка, и указаны объекты и (или) виды работ, предусмотренные абзацем четвертым подпункта 4 части второй пункта 8 настоящего порядка (в случае их обустройства (выполнения)).

13. В процессе рассмотрения документов муниципальных образований для участия в отборе согласно рейтингу муниципальных образований, представивших документы для участия в отборе (в порядке возрастания порядкового номера), осуществляется последовательное определение муниципальных образований, соответствующих критериям отбора (в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка), и муниципальных образований, не соответствующих критериям отбора (в соответствии с пунктом 15 настоящего порядка).

14. Муниципальное образование считается соответствующим критериям отбора в следующих случаях (при одновременном их выполнении):

1) соответствие критериям отборам, указанным в подпунктах 1 и 2 части третьей пункта 12 настоящего порядка (на основании имеющихся в Министерстве сведений);

2) представление документов для участия в отборе, указанных в части второй пункта 8 настоящего порядка, подготовленных с соблюдением требований, установленных к документам для участия в отборе в подпунктах 3–7 части третьей пункта 12 настоящего порядка;

3) соблюдение требований, указанных в подпункте 8 части третьей пункта 12 настоящего порядка.

15. Муниципальное образование считается не соответствующим критериям отбора в следующих случаях (по отдельности или при одновременном их выполнении):

1) несоответствие критериям отбора, указанным в подпунктах 1 и (или) 2 части третьей пункта 12 настоящего порядка (на основании имеющихся в Министерстве сведений);

2) непредставление документа (документов) для участия в отборе, указанного (указанных) в части второй пункта 8 настоящего порядка;

3) представление документа (документов) для участия в отборе, указанного (указанных) в части второй пункта 8 настоящего порядка, подготовленного (подготовленных) с нарушением требований, установленных к документу (документам) для участия в отборе в подпунктах 3–7 части третьей пункта 12 настоящего порядка;

4) несоблюдение требований, указанных в подпункте 8 части третьей пункта 12 настоящего порядка.

16. По итогам первого этапа отбора муниципальные образования, соответствующие критериям отбора (в соответствии с пунктом 14 настоящего порядка), считаются допущенными ко второму этапу отбора.

Среди муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора, определяется рейтинг муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора (в порядке возрастания порядкового номера).

17. Второй этап отбора проводится среди муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора, согласно рейтингу муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора.

Согласно рейтингу муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора, последовательно формируется перечень муниципальных образований, отобранных для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году, с указанием в отношении каждого муниципального образования расчета размера субсидии в соответствии с Методикой, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку, и в пределах предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

В случае если при расчете размера субсидии в соответствии с Методикой объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, недостаточно для распределения субсидии очередному муниципальному образованию, допущенному ко второму этапу отбора (согласно рейтингу муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора), муниципальное образование считается не прошедшим второй этап отбора. Соответственно, оставшиеся муниципальные образования, допущенные ко второму этапу отбора, согласно рейтингу муниципальных образований, допущенных ко второму этапу отбора, считаются не прошедшими второй этап отбора.

По итогам второго этапа отбора определяется перечень муниципальных образований, отобранных для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году, и формируется проект распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований на соответствующий финансовый год.

18. Муниципальное образование считается не прошедшим отбор в следующих случаях:

1) несоответствие критериям отбора в случаях, указанных в пункте 15 настоящего порядка (по отдельности или при одновременном их выполнении) (на первом этапе отбора);

2) невозможность распределения субсидии исходя из объема предусмотренных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (на втором этапе отбора).

19. Результаты первого и второго этапов отбора размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minobraz.egov66.ru) не позднее 10 рабочих дней со дня завершения первого и второго этапов отбора соответственно.

20. Условием предоставления субсидии является заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования (далее – орган местного самоуправления) соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего в том числе обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

21. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований направляет в органы местного самоуправления письменное уведомление о необходимости заключения соглашений.

22. Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, в срок до 15 февраля года предоставления субсидии. Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие внесение изменений в соглашения или расторжение соглашений, заключаются между Министерством и органами местного самоуправления в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утвержденной Министерством финансов Свердловской области. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются на бумажном носителе или в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание соглашения и дополнительных соглашений к соглашению.

23. Для заключения соглашения орган местного самоуправления представляет в Министерство не позднее 20 января года предоставления субсидии (в случае если указанная дата приходится на нерабочий день, в ближайший за указанной датой рабочий день) проект соглашения за подписью главы (главы администрации) муниципального образования или уполномоченного им лица в двух экземплярах.

24. Перечисление субсидий осуществляется на казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытые в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в сроки, установленные графиками перечисления субсидий, являющимися приложениями к соглашениям.

25. Субсидии подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование».

26. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Субсидия используется муниципальным образованием в году предоставления субсидии. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

27. В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является представление в Министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области отчетов о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения, ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчеты), а также дополнительной отчетности по формам и в сроки, установленные в соглашении.

28. Обязательством муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, действующих от имени муниципальных заказчиков, соответствующих бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, является осуществление закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области. Обязательством муниципальных автономных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, является определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидии, муниципальным заказчиком выступает профильное муниципальное учреждение, осуществляющее полномочия муниципального заказчика для обеспечения муниципальных нужд соответствующего муниципального образования (при отсутствии такого учреждения полномочия муниципального заказчика возлагаются на администрацию муниципального образования, иное муниципальное учреждение

(за исключением общеобразовательных организаций) или орган местного самоуправления, действующий от своего имени).

29. В случае возникновения у муниципального образования при заключении и (или) исполнении муниципального (муниципальных) контракта (контрактов) или договора (договоров) экономии бюджетных средств, предусмотренных на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование письменно в течение 30 календарных дней со дня заключения муниципального контракта или договора и (или) наступления иного обстоятельства, повлекшего за собой наличие экономии бюджетных средств, информирует Министерство о сложившейся экономии бюджетных средств.

Использование сэкономленных бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях в рамках исполнения соглашения не допускается.

30. В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является оформление в муниципальную собственность, в том числе постановка на балансовый учет имущества, приобретенного в результате использования субсидии, а также обеспечение его содержания и эффективного использования (в случае его приобретения).

31. Муниципальные образования обеспечивают расходование бюджетных средств пропорционально, исходя из уровня софинансирования, установленного в соглашении.

32. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленного значения результата использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий (результатов), не допускается в течение всего срока действия соглашения, за исключением случаев, установленных настоящим порядком и правовыми актами Правительства Свердловской области.

33. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по обеспечению достижения установленного значения результата использования субсидии, объем средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = 0,1V_{\text{субсидии}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной муниципальному образованию.

При расчете объема средств субсидии, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Министерство на основании отчетности, представленной органами местного самоуправления в соответствии с соглашениями, принимает решения о достижении (недостижении) муниципальными образованиями установленного значения результата использования субсидии, за исключением случая, указанного в части первой пункта 34 настоящего порядка, в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Решение о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии, содержащее расчет объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета (далее – решение), принимается в форме приказа Министерства.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет муниципальному образованию письменное требование о возврате средств субсидии (далее – требование) с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, реквизитов для возврата средств субсидии и приложением копии решения.

Копия решения направляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области.

Муниципальное образование, получившее требование, обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

34. Муниципальное образование, допустившее недостижение установленного значения результата использования субсидии, вправе обратиться в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, с ходатайством о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии (далее – ходатайство), в случае если недостижение установленного значения результата использования субсидии возникло из-за обстоятельств непреодолимой силы (установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления; установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

К ходатайству должны быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в части первой настоящего пункта.

В ходатайстве должен быть обоснован новый срок достижения установленного значения результата использования субсидии, который может быть продлен не позднее чем до 1 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство рассматривает представленные муниципальным образованием документы, указанные в частях первой и второй настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает мотивированное решение:

- 1) о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии;
- 2) об отказе в продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии.

При рассмотрении представленных муниципальным образованием документов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, Министерство вправе запрашивать у муниципального образования дополнительную информацию и документы.

Основаниями для принятия решения об отказе в продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии являются отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в части первой настоящего пункта, и (или) отсутствие в ходатайстве указания срока достижения установленного значения результата использования субсидии, и (или) срок достижения установленного значения результата использования субсидии, указанный в ходатайстве, не соответствует временному интервалу – до 1 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии.

Министерство информирует муниципальное образование в письменной форме о принятом решении, указанном в подпункте 1 или 2 части четвертой настоящего пункта.

В случае принятия решения о продлении срока достижения установленного значения результата использования субсидии Министерство заключает с муниципальным образованием дополнительное соглашение к соглашению с определением нового срока достижения установленного значения результата использования субсидии и представления отчета. Возврат средств субсидии, предусмотренный частью первой пункта 33 настоящего порядка, не осуществляется.

В случае если в срок, определенный в дополнительном соглашении к соглашению, установленное значение результата использования субсидии не достигнуто, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока принимает новое решение о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии и направляет требование муниципальному образованию.

Средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в решении о недостижении муниципальным образованием установленного значения результата использования субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования муниципальным образованием.

Министерство в письменной форме уведомляет Министерство финансов Свердловской области о невыполнении муниципальным образованием требования

не позднее 10 рабочих дней по истечении срока возврата средств субсидии, указанного в требовании.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

35. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по соблюдению уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, равен объему неправомерно израсходованных средств субсидии (исходя из уровня софинансирования расходных обязательств муниципального образования из областного бюджета, установленного в соглашении).

Решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования, выраженного в процентах от общего объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования), принимается Министерством в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании отчетности, представленной органом местного самоуправления в соответствии с соглашением.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования направляет муниципальному образованию письменное требование о возврате средств субсидии с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату, реквизитов для возврата средств субсидии и копию решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования.

Муниципальное образование, получившее требование, обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

36. Неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате неиспользованных остатков субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

37. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления муниципальным образованием отчетов, а также по иным основаниям, установленным в соглашении, проводит обязательные проверки соблюдения муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Средства субсидии подлежат возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством муниципальному образованию в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате средств субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

38. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на обеспечение мероприятий
по обустройству физкультурно-
спортивных зон в муниципальных
общеобразовательных организациях

МЕТОДИКА

распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях

Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – субсидия) в соответствующем финансовом году, определяется по формуле

$$S_i = R_i \times (Z_i/100), \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии, предусмотренный i -му муниципальному образованию на соответствующий финансовый год;

R_i – стоимость обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации i -го муниципального образования согласно положительному (положительным) заключению (заключениям) о проверке сметной стоимости обустройства физкультурно-спортивной зоны в муниципальной общеобразовательной организации, выданному (выданным) юридическим лицом, аккредитованным на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации (в соответствии с подпунктом 5 части второй пункта 8 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях, приведенного в приложении № 9-1 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы

образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной Правительством Свердловской области);

Z_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования, возникающего при обеспечении мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях, из областного бюджета в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях, приведенному в приложении № 9-1 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной Правительством Свердловской области.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на обеспечение мероприятий
по обустройству физкультурно-
спортивных зон в муниципальных
общеобразовательных организациях

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ
софинансирования расходных обязательств муниципальных образований,
расположенных на территории Свердловской области, возникающих
при обеспечении мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных
зон в муниципальных общеобразовательных организациях,
из областного бюджета**

Номер строки	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (процентов)*	Пределный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, из областного бюджета (процентов)
1.	60 (включительно) и более	50
2.	менее 60	55

*Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, устанавливается на основании приказа Министерства финансов Свердловской области об утверждении уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий
в сфере молодежной политики

1. Настоящий порядок определяет условия конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), предоставления, распределения и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при организации и проведении мероприятий в сфере молодежной политики (далее – мероприятия), по следующим направлениям:

1) реализация проектов по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области (приобретение сувенирной и наградной продукции, приобретение расходных материалов, транспортные расходы, оплата услуг по изготовлению печатной продукции, приобретение футболок, кепок, бандан, толстовок, ветровок с фирменными печатями или изготовление фирменных печатей на них, услуги по организации питания и проживания участников мероприятий, оплата услуг привлеченных специалистов с учетом налоговых сборов, предоставление субсидий в форме грантов физическим лицам, услуги по организации мероприятий).

Направление, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, реализуется в рамках проектов «Безопасность жизни» и «Банк молодежных инициатив».

Проект «Безопасность жизни» направлен на организацию и проведение следующих муниципальных профилактических мероприятий для молодежи:

- «Личная безопасность»;
- «Безопасность в социуме»;
- «Безопасность на дорогах»;
- «Безопасность в информационном пространстве»;
- «Безопасность в экономике и труде»;
- «Безопасность здоровья»;

«Организация занятости и досуга для подростков, состоящих на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел».

В случае направления средств субсидии на мероприятие «Организация занятости и досуга для подростков, состоящих на учете в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в подразделениях по делам несовершеннолетних органов внутренних дел» допускается расходование средств областного бюджета на выплату заработной платы участникам молодежных бирж труда.

Проект «Банк молодежных инициатив» направлен на реализацию задач по развитию социальной сферы муниципального образования;

2) развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью:

приобретение оборудования для строительства молодежной площадки, предназначенной для массового посещения (спортивного комплекса, спортивной площадки, молодежного креативного пространства, творческой площадки, площадки для семейного отдыха), а также оплата услуг по установке и доставке такого оборудования (далее – приобретение оборудования для строительства молодежной площадки);

укрепление материально-технической базы учреждений по работе с молодежью (приобретение звукового оборудования, светового оборудования, фото- и видеооборудования, спортивного снаряжения и инвентаря, мебели для игровых комнат, студий технического творчества, секций, кружков, станков для технического творчества, оргтехники, необходимых для подготовки и реализации мероприятий по работе с молодежью, оплата расходов по доставке и монтажу такого оборудования, оплата расходов, связанных с выполнением дизайн-проекта помещений учреждений по работе с молодежью, организацией и проведением текущего ремонта в указанных помещениях) (далее – укрепление материально-технической базы учреждений по работе с молодежью).

Субсидия может быть предоставлена на обеспечение мероприятий по созданию молодежной площадки, предназначенной для массового посещения, только на земельном участке, правообладателем которого является муниципальное учреждение по работе с молодежью;

3) создание и обеспечение деятельности молодежных коворкинг-центров:

оборудование рабочих мест (приобретение столов, стульев, компьютеров, ноутбуков, офисной техники, оргтехники, программного обеспечения и иного оборудования для оснащения рабочих мест);

оборудование конференц-зала, комнаты для переговоров (приобретение флипчартов, видеооборудования и иного оборудования для оснащения конференц-залов, комнат для переговоров);

оборудование зоны отдыха (приобретение мебели, светового оборудования, звукового оборудования);

брендинг помещений коворкинг-центров согласно разработанному Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) брендбуку (приобретение расходных материалов, оплата работ и услуг по текущему ремонту и визуальному оформлению помещений).

Субсидия может быть предоставлена на обеспечение мероприятий по созданию и обеспечению деятельности молодежных коворкинг-центров

на территории муниципального образования в учреждениях, реализующих мероприятия по работе с молодежью;

4) создание и обеспечение деятельности центров общественного развития «Добро.Центр»:

оборудование рабочих мест (приобретение столов, стульев, компьютеров, ноутбуков, офисной техники, оргтехники, программного обеспечения и иного оборудования для оснащения рабочих мест);

проведение текущего ремонта, за исключением центров общественного развития «Добро.Центр», помещения которых находятся в аренде, а также визуальное оформление помещений в соответствии с лицензионным договором.

3. Предельный уровень софинансирования Свердловской областью расходных обязательств муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики, установленный исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, приведен в приложении № 1 к настоящему порядку.

4. Результаты использования субсидий:

1) по реализации проектов по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Свердловской области результатом использования субсидии является количество участников мероприятий проектов «Банк молодежных инициатив» и «Безопасность жизни»;

2) по развитию сети муниципальных учреждений по работе с молодежью результатами использования субсидии являются:

в случае направления средств субсидии на строительство молодежных площадок, предназначенных для массового посещения, результатом использования субсидии по состоянию на 1 декабря года, предшествующего году получения субсидии, является количество молодежных площадок, предназначенных для массового посещения, построенных на земельных участках, правообладателями которых являются муниципальные учреждения по работе с молодежью;

в случае направления средств субсидии на укрепление материально-технической базы учреждений по работе с молодежью результатом использования субсидии является количество учреждений по работе с молодежью, улучшивших материально-техническую базу;

3) по созданию и обеспечению деятельности молодежных коворкинг-центров результатами использования субсидии являются:

количество молодежных коворкинг-центров, созданных при учреждениях, реализующих мероприятия по работе с молодежью;

количество молодежных коворкинг-центров, улучшивших материально-техническую базу;

4) по созданию и обеспечению деятельности центров общественного развития «Добро.Центр» результатами использования субсидии являются:

количество центров общественного развития «Добро.Центр», оборудованных рабочими местами;

количество центров общественного развития «Добро.Центр», в которых осуществлены текущий ремонт и визуальное оформление помещений.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий.

6. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора муниципальных образований на предоставление субсидий (далее – отбор), проводимого Министерством, по следующим критериям:

1) наличие полного пакета документов в соответствии с приказом Министерства об утверждении формы заявки муниципального образования на предоставление субсидии (далее – заявка);

2) наличие муниципальной программы, содержащей мероприятия по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

3) наличие в смете направлений расходов средств областного бюджета на мероприятия по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка.

Прошедшими отбор считаются муниципальные образования, соответствующие критериям, указанным в части первой настоящего пункта.

7. Для участия в отборе муниципальные образования представляют в Министерство заявку с приложением следующих документов:

1) списка документов, прилагаемых к заявке;

2) общей информационной карты;

3) информационной карты по каждому направлению расходования субсидии, реализация которого планируется в муниципальном образовании;

4) заверенной копии утвержденной муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

5) сметы расходов на осуществление мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

6) заверенной копии устава муниципального учреждения по работе с молодежью;

7) заверенной копии положения о молодежном коворкинг-центре (только для направления «Создание и обеспечение деятельности молодежных коворкинг-центров», указанного в подпункте 3 пункта 2 настоящего порядка);

8) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право муниципального учреждения по работе с молодежью на использование земельного участка (только для направления «Развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью», указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка).

В случае направления заявки по направлению «Развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью», указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка, на приобретение оборудования для строительства молодежной площадки в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка представляются документы в соответствии с подпунктами 1–6 и 8 настоящего пункта.

В случае направления заявки по направлению «Развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью», указанному в подпункте 2

пункта 2 настоящего порядка, на укрепление материально-технической базы учреждений по работе с молодежью в соответствии с абзацем третьим подпункта 2 пункта 2 настоящего порядка представляются документы в соответствии с подпунктами 1–6 настоящего пункта;

9) заверенной копии лицензионного договора с Ассоциацией волонтерских центров (только для направления «Создание и обеспечение деятельности центров общественного развития «Добро.Центр», указанного в подпункте 4 пункта 2 настоящего порядка);

10) заверенной копии документа, подтверждающего право пользования помещением, предназначенным для размещения центра общественного развития «Добро.Центр», либо гарантийного письма о наличии указанного помещения для создания центра общественного развития «Добро.Центр» на праве собственности, оперативного управления, безвозмездного пользования сроком не менее пяти лет, а также аренды сроком не менее трех лет (только для направления «Создание и обеспечение деятельности центров общественного развития «Добро.Центр», указанного в подпункте 4 пункта 2 настоящего порядка).

Заявка представляется в электронном виде через автоматизированную информационную систему «Молодежь России».

8. Условием допуска муниципальных образований к отбору является представление муниципальными образованиями заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, в срок, установленный в извещении о проведении отбора.

9. Отбор осуществляется комиссией, создаваемой Министерством. Первый этап отбора осуществляется в срок, не превышающий 25 рабочих дней после завершения приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, второй этап отбора – в сроки, определенные для формирования прогноза распределения субсидий на соответствующий финансовый год для включения в проект закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

По результатам первого этапа отбора выносятся решение о допуске заявки ко второму этапу отбора либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу отбора. Решение о допуске заявки ко второму этапу отбора принимается в случае выполнения муниципальным образованием условия, указанного в пункте 8 настоящего порядка.

По результатам второго этапа отбора формируется перечень муниципальных образований, рекомендуемых для включения в распределение субсидий между муниципальными образованиями.

Срок и порядок приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, устанавливаются в извещении о проведении отбора, которое направляется Министерством в письменной форме муниципальным образованиям и размещается на официальном сайте Министерства (www.minobraz.egov66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 25 календарных дней до даты окончания приема заявок.

10. Муниципальное образование считается не прошедшим отбор в следующих случаях:

1) представления документов, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, не в полном объеме;

2) несоответствия критериям, указанным в части первой пункта 6 настоящего порядка.

11. Результаты отбора размещаются на официальном сайте Министерства (www.minobraz.egov66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 25 рабочих дней со дня завершения отбора.

12. Субсидии подлежат зачислению в доходы местных бюджетов и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика».

Распределение субсидий утверждается законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. В случае увеличения в году предоставления субсидии объема бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования размер субсидии изменению не подлежит.

13. Объем субсидии местному бюджету определяется в соответствии с Методикой распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики, приведенной в приложении № 2 к настоящему порядку, и не может превышать объема средств, предусмотренного законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

14. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашения), заключаемых между Министерством и органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления) в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, в срок до 15 февраля года предоставления субсидии. Дополнительные соглашения к соглашениям, предусматривающие внесение изменений в соглашения или расторжение соглашений, заключаются между Министерством и органами местного самоуправления в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются на бумажном носителе или в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных на подписание соглашения и дополнительных соглашений к соглашению.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями. Субсидия используется муниципальным образованием в году предоставления субсидии.

В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является представление в Министерство посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, а также дополнительной отчетности по формам и в сроки, установленные в соглашении.

15. Орган местного самоуправления представляет в Министерство в срок до 31 января года предоставления субсидии проект соглашения за подписью главы (главы администрации) муниципального образования или уполномоченного им должностного лица в двух экземплярах.

16. Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня опубликования закона Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, которым утверждено распределение субсидий, направляет в органы местного самоуправления письменное уведомление о необходимости заключения соглашений.

Перечисление субсидий осуществляется из областного бюджета на счета территориальных органов Управления Федерального казначейства по Свердловской области, открытые для казначейского обслуживания исполнения местного бюджета.

Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

В рамках исполнения соглашений обязательством муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, действующих от имени муниципальных заказчиков, соответствующих бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, является осуществление закупок товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области. Обязательством муниципальных

автономных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидий, является определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, муниципальным заказчиком выступает профильное муниципальное учреждение, осуществляющее полномочия муниципального заказчика для обеспечения муниципальных нужд соответствующего муниципального образования (при отсутствии такого учреждения полномочия муниципального заказчика возлагаются на администрацию муниципального образования, иное муниципальное учреждение (за исключением общеобразовательных организаций) или орган местного самоуправления, действующий от своего имени).

В случае возникновения у муниципальных образований при заключении муниципальных контрактов (договоров) в рамках исполнения соглашений экономии бюджетных средств муниципальные образования письменно согласуют с Министерством возможность использования сэкономленных бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий, указанных в соглашениях. Направление муниципальным образованиям письма о рассмотрении возможности использования сэкономленных бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка (с приложением документов, подтверждающих наличие сэкономленных бюджетных средств), осуществляется в срок не позднее 1 декабря года предоставления субсидии.

В рамках исполнения соглашений обязательством органов местного самоуправления является оформление в муниципальную собственность, в том числе постановка на балансовый учет имущества, приобретенного в результате использования субсидии, а также обеспечение его содержания и эффективного использования.

17. Муниципальные образования обеспечивают расходование бюджетных средств пропорционально, исходя из уровня софинансирования, установленного в соглашении.

18. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение установленных в соглашении сроков реализации мероприятий, не допускается, за исключением случаев, когда достижение результатов использования субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной

программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», а также сокращения размера субсидии.

19. Предложения по перераспределению объемов бюджетных ассигнований главный распорядитель бюджетных средств вносит на рассмотрение Правительства Свердловской области.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по обеспечению достижения результатов использования субсидии, объем средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K \times M / N) \times 10\%, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной муниципальному образованию;

M – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов использования субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной муниципальному образованию ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле

$$K = \text{SUM } D_i / M, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования субсидии (D_i), определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное в соглашении.

Министерство на основании отчетности, представленной органами местного самоуправления в соответствии с соглашениями, принимает решения

о достижении (недостижении) муниципальными образованиями значений результатов использования субсидий, за исключением случая, указанного в части первой пункта 24 настоящего порядка, в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Решение о недостижении значений результатов использования субсидии, содержащее расчет объема средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета (далее – решение), принимается в форме приказа Министерства.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет муниципальному образованию письменное требование о возврате средств субсидии (далее – требование) с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, реквизитов для возврата средств субсидии и приложением копии решения.

Копия решения направляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области.

Муниципальное образование, получившее требование, обязано вернуть средства, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

21. Муниципальное образование, допустившее недостижение значений результатов использования субсидии, вправе обратиться в Министерство не позднее 15 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, с ходатайством о продлении срока достижения значений результатов использования субсидии при наличии обстоятельств непреодолимой силы (установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления; установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденного правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

К ходатайству должны быть приложены документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в части первой настоящего пункта.

В ходатайстве должен быть обоснован новый срок достижения значений результатов использования субсидии.

Министерство рассматривает представленные муниципальным образованием документы в течение 5 рабочих дней со дня их поступления и принимает мотивированное решение:

1) о продлении срока достижения значений результатов использования субсидии;

2) об отказе в продлении срока достижения значений результатов использования субсидии.

При рассмотрении представленных муниципальным образованием документов Министерство вправе запрашивать у муниципального образования дополнительную информацию и документы.

Основанием для принятия решения об отказе в продлении срока достижения значений результатов использования субсидии является отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельства, указанного в части первой пункта 24 настоящего порядка, и (или) отсутствие в ходатайстве указания срока достижения значений результатов использования субсидии.

Министерство информирует муниципальное образование в письменной форме о принятом решении.

В случае принятия решения о продлении срока достижения значений результатов использования субсидии Министерство заключает с муниципальным образованием дополнительное соглашение к соглашению с определением нового срока достижения значений результатов использования субсидии и представления отчета.

В случае если в срок, установленный в дополнительном соглашении к соглашению, значения результатов использования субсидии не достигнуты, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания указанного срока принимает новое решение о недостижении значений результатов использования субсидии и направляет в администрацию муниципального образования требование с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, реквизитов для возврата средств субсидии и приложением копии решения.

Средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в решении Министерства, подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

Министерство в письменной форме уведомляет Министерство финансов Свердловской области о невыполнении муниципальным образованием требования не позднее 10 рабочих дней по истечении срока возврата, указанного в требовании.

В случае невыполнения муниципальным образованием требования в установленные сроки Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии, подлежащих возврату, в судебном порядке.

22. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по соблюдению уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при обеспечении мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем средств, подлежащих возврату в доход областного бюджета, равен объему неправомерно израсходованных средств субсидии (исходя из уровня софинансирования Свердловской областью расходных обязательств муниципального образования, возникающих при обеспечении мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, установленного в соглашении).

Решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования,

возникающих при обеспечении мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – решение о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования), принимается Министерством в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании отчетности, представленной органом местного самоуправления в соответствии с соглашением.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования направляет в администрацию муниципального образования письменное требование с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату, реквизитов для возврата средств, с приложением копии решения о несоблюдении муниципальным образованием уровня софинансирования.

Муниципальное образование обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании Министерства, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

23. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии нарушено обязательство по письменному согласованию с Министерством возможности использования сэкономленных при заключении муниципальных контрактов (договоров) в рамках исполнения соглашения бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, объем средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, равен объему неправомерно израсходованных средств субсидии (исходя из уровня софинансирования Свердловской областью расходных обязательств муниципального образования, возникающих при обеспечении мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, установленного соглашением).

Решение о нарушении муниципальным образованием обязательства по письменному согласованию с Министерством возможности использования сэкономленных бюджетных средств на дополнительное обеспечение мероприятий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего порядка (далее – решение о несоблюдении обязательства по согласованию сэкономленных бюджетных средств), принимается Министерством в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, на основании отчетности, представленной органом местного самоуправления в соответствии с соглашением.

Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о несоблюдении обязательства по согласованию сэкономленных бюджетных средств направляет в администрацию муниципального образования письменное требование о возврате средств субсидии с указанием объема средств, подлежащих возврату, реквизитов для возврата средств, с приложением копии решения о несоблюдении обязательства по согласованию сэкономленных бюджетных средств.

Муниципальное образование обязано вернуть средства субсидии, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании Министерства, в доход областного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

24. Неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

При невозврате неиспользованного остатка субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

25. В случае увеличения средств областного бюджета на предоставление субсидий муниципальным образованиям Министерство осуществляет перераспределение или дополнительное распределение средств областного бюджета между муниципальными образованиями, прошедшими отбор, в случае необходимости заключает дополнительные соглашения с муниципальными образованиями, прошедшими отбор.

26. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления муниципальным образованием отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату муниципальным образованием в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

Требование о возврате субсидии направляется Министерством муниципальному образованию в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения цели, условий и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии в судебном порядке.

27. Контроль за соблюдением муниципальным образованием цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на организацию и проведение
мероприятий в сфере молодежной
политики

**ПРЕДЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ
софинансирования Свердловской областью расходных обязательств
муниципальных образований, расположенных на территории
Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий
в сфере молодежной политики**

Номер строки	Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (процентов)*	Пределный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, из областного бюджета (процентов)
1.	100 (включительно) и более	50
2.	от 70 (включительно) до 100	55
3.	менее 70	60

*Уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, устанавливается на основании приказа Министерства финансов Свердловской области об утверждении уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Приложение № 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области,
на организацию и проведение
мероприятий в сфере молодежной
политики

МЕТОДИКА

распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики

1. Расчет объема субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики (далее – субсидия) производится на основе заявленных объемов средств, предусмотренных на такие цели в бюджетах муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор муниципальных образований на предоставление субсидий.

2. Объем субсидии делится пропорционально суммам запрашиваемых средств с учетом средств областного бюджета и исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности.

3. Определение объема средств субсидии осуществляется по формуле

$$C_i = P_i \times Y_i \times C / \sum_{i=1}^n (P_i \times Y_i), \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии, выделяемой бюджету i -го муниципального образования;

P_i – объем бюджетных средств, необходимых для организации и проведения мероприятий в сфере молодежной политики по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики, приведенного в приложении № 12 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной Правительством Свердловской области (далее – Порядок), в i -м муниципальном образовании в планируемом году, определяемый в соответствии с заявкой муниципального образования на предоставление субсидии;

Y_i – предельный уровень софинансирования Свердловской областью расходных обязательств i -го муниципального образования на организацию и проведение мероприятий в сфере молодежной политики по направлениям, указанным в пункте 2 Порядка, определяемый в зависимости от уровня расчетной бюджетной обеспеченности i -го муниципального образования;

C – общий объем субсидий, предусмотренный в областном бюджете в планируемом году.

4. Объем расходных обязательств i -го муниципального образования, предусмотренных на софинансирование субсидии, определяется на дату подачи заявки муниципального образования на предоставление субсидии.

5. Объем расходных обязательств i -го муниципального образования определяется на основании выписки из местного бюджета либо гарантийного письма с указанием планируемой суммы i -го муниципального образования.