



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18.04.2024

№ 249-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта «Агростартап»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта «Агростартап» (прилагается).

2. Определить Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области исполнительным органом государственной власти Свердловской области, уполномоченным:

1) на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по созданию системы поддержки фермеров и развитию сельской кооперации в Свердловской области;

2) на создание конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап».

3. Внести в Порядок предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.07.2020 № 458-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Свердловской области и признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 30.05.2019 № 310-ПП «О реализации отдельных положений Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов

Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 476» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2020, 9 июля, № 26553) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 01.10.2020 № 682-ПП, от 22.07.2021 № 451-ПП, от 10.02.2022 № 84-ПП, от 17.03.2022 № 180-ПП, от 03.11.2022 № 728-ПП и от 02.02.2023 № 65-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 09.07.2020 № 458-ПП), следующие изменения:

приложения № 1 и 2 признать утратившими силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области А.В. Шмыкова.

5. К отношениям, возникшим до вступления в силу Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта «Агростартап», утвержденного настоящим постановлением, в связи с предоставлением субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации по направлению «грант «Агростартап», применяется Порядок предоставления субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.07.2020 № 458-ПП.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

7. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 18.04.2024 № 249-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления крестьянским
(фермерским) хозяйствам
и индивидуальным
предпринимателям гранта
«Агростартап»

ПОРЯДОК
предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам
и индивидуальным предпринимателям гранта «Агростартап»

1. Настоящий порядок определяет категории получателей гранта «Агростартап», условия, цели и порядок предоставления гранта «Агростартап», порядок проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап», а также порядок возврата гранта «Агростартап» в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении гранта «Агростартап».

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.09.2023 № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки

эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (сводной бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации)» (далее – приказ Минсельхоза России от 14.09.2023 № 730), Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области», государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП).

3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из областного бюджета грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

2) грантополучатель – заявитель, отобранный региональной конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агростартап», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области в текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области в течение не менее 5 лет со дня

получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которые не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Свердловской области, внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 110-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП)), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссией о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, указанным в абзаце первом настоящего подпункта, в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

4) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой территориального органа Федеральной налоговой службы, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях. Плановые показатели деятельности включаются в целевые показатели;

5) проект создания и (или) развития хозяйства – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство), в который включаются в том числе направления расходования гранта «Агростартап», обязательство по принятию в срок, определяемый Министерством, но не позднее срока использования гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта «Агростартап» и по достижению плановых показателей деятельности,

предусмотренных в соглашении, заключаемом между грантополучателем и Министерством. Проект создания и (или) развития хозяйства может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

6) региональная конкурсная комиссия (далее – конкурсная комиссия) – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50% состава которой составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи. Приоритетность рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства определяется Министерством;

7) сельские агломерации Свердловской области – примыкающие друг к другу сельские территории, и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа, и (или) малые города Свердловской области. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации Свердловской области, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования). Перечень сельских агломераций Свердловской области определяется Министерством;

8) сельские территории Свердловской области – сельские поселения Свердловской области или сельские поселения и межселенные территории Свердловской области, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты Свердловской области, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов, за исключением муниципального образования «город Екатеринбург». Перечень сельских территорий Свердловской области определяется Министерством;

9) целевые показатели – плановые показатели деятельности, предусмотренные в соглашении о предоставлении гранта «Агростартап», заключаемом между грантополучателем и Министерством.

4. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятий (достижения результатов), направленных на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», являющегося составной частью национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

5. Предоставление гранта «Агростартап» осуществляется за счет средств федерального бюджета, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, средств областного бюджета на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета и без участия средств федерального бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий

финансовый год и плановый период, а также в государственной программе Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 536-ПП, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на текущий финансовый год и плановый период.

Грант «Агростартап» за счет средств федерального бюджета предоставляется с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства Свердловской области из федерального бюджета, установленного Правительством Российской Федерации на текущий финансовый год и плановый период.

Грант «Агростартап» предоставляется на финансовое обеспечение затрат грантополучателя без учета налога на добавленную стоимость. Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части их затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Приобретение грантополучателем иностранной валюты за счет гранта «Агростартап», за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов предоставления гранта «Агростартап», определенных правовым актом Министерства, не допускается.

6. Министерство является исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап» на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о гранте «Агростартап» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Сведения о гранте «Агростартап» включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в сети Интернет реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Право на получение гранта «Агростартап» имеют грантополучатели, включенные в перечень грантополучателей, сформированный и утвержденный нормативным правовым актом Министерства в соответствии с Порядком

проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – Порядок отбора), приведенным в приложении к настоящему порядку (далее – перечень грантополучателей).

Грант «Агростартап» предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – отбор).

8. Грант «Агростартап» предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта «Агростартап» (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и грантополучателем:

1) в случае предоставления гранта «Агростартап» за счет средств из федерального бюджета и средств областного бюджета (на условиях софинансирования) – в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

2) в случае предоставления гранта «Агростартап» за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) – в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области.

В Соглашении предусматривается согласие грантополучателя на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап» в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложением к Соглашению является план расходов грантополучателя, представленный на отбор заявителем и согласованный конкурсной комиссией, подготовленный по форме, установленной правовым актом Министерства (далее – план расходов), который размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с подпунктом 1 части первой настоящего пункта, заключается в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

Дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному в соответствии с подпунктом 2 части первой настоящего пункта, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Свердловской области, и подписывается лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

Изменение или расторжение Соглашения осуществляется по инициативе Министерства или грантополучателя путем заключения дополнительного

соглашения к Соглашению в соответствии с частями четвертой и пятой настоящего пункта.

Изменение Соглашения осуществляется в следующих случаях:

- 1) внесение изменений в наименование и (или) реквизиты Министерства или грантополучателя;
- 2) внесение изменений в наименование гранта «Агростартап» и (или) бюджетную классификацию расходов;
- 3) изменение размера гранта «Агростартап», определенного Соглашением;
- 4) изменение плана расходов;
- 5) изменение наименования и (или) значений результатов предоставления гранта «Агростартап».

В случае реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частями четвертой и пятой настоящего пункта в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

В случае прекращения деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частями четвертой и пятой настоящего пункта в части перемены лица в обязательстве с указанием стороной в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии сторон Соглашения.

Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Министерства в следующих случаях:

- 1) реорганизация грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также ликвидация грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращение деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации). Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», и возврате неиспользованного остатка гранта «Агростартап» в областной бюджет;

2) нарушение грантополучателем условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», установленных настоящим порядком;

3) недостижение грантополучателем в полном объеме значений результатов предоставления гранта «Агростартап», установленных в Соглашении.

В Соглашение включается положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения (при недостижении согласия между Министерством и грантополучателем по новым условиям Соглашения) в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части первой пункта 6 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта «Агростартап» в размере, определенном Соглашением.

9. Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателю на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности – в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90% затрат;

2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель (далее – кооператив), – в размере, не превышающем 8 млн. рублей, но не более 90% затрат;

3) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90% затрат;

4) по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является грантополучатель, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90% затрат.

Размер гранта «Агростартап» в расчете на одного грантополучателя определяется конкурсной комиссией. Проект создания и (или) развития стоимостью менее 1,5 млн. рублей конкурсной комиссией не рассматривается.

При этом грантополучатель обязуется принять в течение года предоставления ему гранта «Агростартап» не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников). Срок использования гранта «Агростартап» составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

Часть гранта «Агростартап», полученного грантополучателем, направляемая на формирование неделимого фонда кооператива, членом которого является грантополучатель, не может быть менее 25% и более 50% общего размера гранта «Агростартап». Срок использования средств указанным

кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от грантополучателя при условии осуществления им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта «Агростартап» и ежегодного представления в структурное подразделение Министерства, обеспечивающее осуществление полномочий и функций Министерства в сфере агропромышленного комплекса на территориях муниципальных образований (далее – Территориальный отдел Министерства) или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) отчетности о результатах своей деятельности по форме и в сроки, устанавливаемые Министерством.

Срок использования гранта «Агростартап» или части гранта «Агростартап» может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта «Агростартап» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта «Агростартап» в установленный срок.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», а также перечень имущества, приобретаемого кооперативом с использованием части средств, внесенных грантополучателем в неделимый фонд кооператива, определяются приказом Минсельхоза России от 14.09.2023 № 730.

Финансовое обеспечение затрат грантополучателя, предусмотренных частью первой настоящего пункта, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

10. Требования, которым должен соответствовать грантополучатель:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, – грантополучатель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся грантополучателем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а грантополучатель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства;

2) по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, – у грантополучателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

Проверка соответствия грантополучателя требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

11. Для реализации права на получение гранта «Агростартап» грантополучатель, включенный в перечень грантополучателей, представляет

в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории):

1) заявление о предоставлении гранта «Агростартап» по форме, установленной правовым актом Министерства (далее – заявление);

2) справку с указанием номера расчетного счета грантополучателя, открытого в российской кредитной организации, на который в последующем будет перечислен грант «Агростартап».

Грантополучатель представляет документы, указанные в части первой настоящего пункта, в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) в течение 30 календарных дней со дня государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы, но не позднее 15 ноября текущего финансового года.

В случае выделения дополнительных средств на предоставление гранта «Агростартап» в текущем финансовом году Министерство извещает заявителей, включенных в перечень грантополучателей, согласно сформированному конкурсной комиссией рейтингу о выделении дополнительных средств на предоставление гранта «Агростартап» в порядке, указанном в части второй пункта 21 Порядка отбора.

Грантополучатель, включенный в перечень грантополучателей, желающий получить грант «Агростартап», в течение 10 рабочих дней с даты опубликования нового перечня грантополучателей, сформированного в соответствии с частью третьей пункта 21 Порядка отбора, но не позднее 25 ноября текущего финансового года представляет в Министерство документы в соответствии с частью первой пункта 11 настоящего порядка.

Представляемые копии документов должны быть заверены подписью и печатью грантополучателя (при наличии).

Срок рассмотрения документов грантополучателя с учетом срока на доработку документов по замечаниям Территориального отдела Министерства или Министерства (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) не должен превышать 15 рабочих дней.

Взаимодействие между грантополучателем, Министерством и (или) Территориальным отделом Министерства при рассмотрении представленных документов на предоставление гранта «Агростартап» осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

12. Грантополучатель вправе в сроки, указанные в части второй пункта 11 настоящего порядка, по собственной инициативе дополнительно представить в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи грантополучателем заявления в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае

отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

В случае непредставления грантополучателем по собственной инициативе документа, указанного в части первой настоящего пункта, Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального сайта Федеральной налоговой службы в сети Интернет.

Грантополучатель имеет право в сроки, установленные правовым актом Министерства, по собственной инициативе дополнительно представить в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) справку из территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у Грантополучателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

В случае непредставления грантополучателем по собственной инициативе документа, указанного в части третьей настоящего пункта, Территориальный отдел Министерства (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории либо отсутствия у Территориального отдела Министерства технической возможности) получает указанный документ у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или путем направления письменного запроса.

В случае возникновения у Территориального отдела Министерства или Министерства (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) сомнений в достоверности сведений, содержащихся в справке, указанной в части третьей настоящего пункта, представленной грантополучателем по собственной инициативе, Территориальный отдел Министерства (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории либо отсутствия у Территориального отдела Министерства технической возможности) запрашивает в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления справку, указанную в части третьей настоящего пункта, у территориального органа Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или путем направления письменного запроса.

В случае наличия в полученной справке территориального органа Федеральной налоговой службы информации о наличии у грантополучателя

по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) письменно уведомляет грантополучателя о выявленной задолженности в течение 3 рабочих дней с даты получения указанной справки.

В случае несогласия с информацией, содержащейся в справке территориального органа Федеральной налоговой службы, грантополучатель имеет право в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) документы территориального органа Федеральной налоговой службы (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у грантополучателя по состоянию на первое января текущего финансового года или первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, задолженности, указанной в части третьей настоящего пункта.

13. По итогам рассмотрения документов, представленных грантополучателем для получения гранта «Агростартап», Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» по форме, установленной правовым актом Министерства, с указанием оснований для отказа, указанных в пункте 14 настоящего порядка.

14. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» являются:

1) несоответствие грантополучателя требованиям, указанным в части первой пункта 10 настоящего порядка;

2) несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, указанным в части первой пункта 11 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) несоблюдение грантополучателем сроков представления документов, указанных в части второй пункта 11 настоящего порядка;

4) установление факта недостоверности предоставленной грантополучателем информации;

5) представление грантополучателем документов, оформленных ненадлежащим образом (нечитаемые документы, наличие в документах ошибок и опечаток, искажающих содержащуюся в документах информацию);

6) превышение совокупных расходов на предоставление средств сверх доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств;

7) отсутствие государственной регистрации заявителя, являющегося физическим лицом, в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или

индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы в течение 30 календарных дней со дня опубликования протокола об итогах отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап».

15. Министерство направляет грантополучателю копию решения о предоставлении гранта «Агростартап» либо об отказе в предоставлении гранта «Агростартап», подготовленного в письменной форме, установленной правовым актом Министерства, в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения Министерством.

Решение Министерства об отказе в предоставлении гранта «Агростартап» может быть обжаловано грантополучателем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае принятия Министерством решения о предоставлении гранта «Агростартап» между Министерством и грантополучателем заключается Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством такого решения.

17. Перечисление гранта «Агростартап» осуществляется Министерством не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта «Агростартап», при наличии предельных объемов финансирования на расчетный счет грантополучателя, открытый в российской кредитной организации.

18. Расходование гранта «Агростартап» грантополучателем осуществляется в соответствии с планом расходов.

19. Имущество, приобретенное за счет гранта «Агростартап», в отношении которого необходимо осуществление государственной регистрации прав, должно быть зарегистрировано на грантополучателя.

Имущество, приобретенное за счет гранта «Агростартап», должно использоваться грантополучателем и кооперативом на территории Свердловской области исключительно на создание и (или) развитие хозяйства.

Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта «Агростартап», допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и Соглашением.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта «Агростартап» не допускается.

20. Грантополучатель текущего финансового года представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории) один раз в полугодие в течение срока использования гранта «Агростартап» и по истечении 18 месяцев со дня получения гранта «Агростартап» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о финансово-экономическом состоянии грантополучателя и отчет о расходовании гранта «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным

предпринимателем по формам, установленным правовым актом Министерства, с приложением копий документов, заверенных грантополучателем, подтверждающих целевое использование гранта «Агростартап», в соответствии с планом расходов:

1) при приобретении земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – земельный участок):

договор купли-продажи земельного участка;

платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи земельного участка;

документы, подтверждающие право собственности на земельный участок;

2) при разработке и экспертизе проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее – проектная документация):

договор на разработку проектной документации;

договор на проведение экспертизы проектной документации;

акты сдачи-приемки выполненных работ, накладные, счета-фактуры или универсальный передаточный документ (далее – УПД), документы, подтверждающие оплату проведения работ по разработке и экспертизе проектной документации;

сводный сметный расчет стоимости строительства, утвержденный в установленном порядке на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

пояснительная записка к проектной документации;

3) при приобретении, строительстве, ремонте, модернизации и (или) переустройстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений (далее – объект недвижимости):

договор купли-продажи объекта недвижимости;

платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи объекта недвижимости или при осуществлении строительства в соответствии с договором строительного подряда;

документы, подтверждающие право собственности на объект недвижимости;

сводный сметный расчет стоимости строительства, ремонта и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденный в установленном порядке на основании положительного заключения экспертизы проектной документации;

положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, ремонта и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, выданное уполномоченной организацией;

разрешение на строительство объекта недвижимости;

график выполнения работ и ввода объекта недвижимости в эксплуатацию;

пояснительная записка к проектной документации;

договор на выполнение подрядных работ и функций заказчика-застройщика на объекте недвижимости;

платежные поручения, подтверждающие оплату выполнения подрядных работ;

акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры или УПД;

акт приемки законченного строительства объекта (форма № КС-11);

4) при приобретении модульных производственных объектов (включая монтаж) для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных насаждений (далее – модульные объекты):

договор купли-продажи модульного объекта;

платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи модульного объекта;

паспорт, и (или) декларация, и (или) сертификат на модульный объект;

счета-фактуры или УПД, накладные;

акт приема-передачи модульного объекта;

акты о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

акты приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);

5) при подключении производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным:

договор на оказание услуг по подключению к инженерным сетям;

платежные поручения, подтверждающие оплату по договору на оказание услуг по подключению к инженерным сетям;

смета затрат на выполнение работ по подключению к инженерным сетям;

заключение о достоверности сметной стоимости по подключению к инженерным сетям;

акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета-фактуры или УПД;

6) при приобретении сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы (далее – животные):

- договор купли-продажи животных;
платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи животных;
накладные и счета-фактуры или УПД;
ветеринарные сопроводительные документы;
акт приема-передачи животных;
- 7) при приобретении рыбопосадочного материала:
договор купли-продажи рыбопосадочного материала;
платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи рыбопосадочного материала;
накладные и счета-фактуры или УПД;
акт приема-передачи рыбопосадочного материала;
- 8) при приобретении тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – движимое имущество):
договор купли-продажи движимого имущества;
платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи движимого имущества;
счета-фактуры или УПД, накладные, акты приема-передачи движимого имущества, акт приема-передачи объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (форма № ОС-1);
акт о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14) или акт о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15);
паспорт с отметкой о регистрации самоходной машины или транспортного средства, паспорт на сельскохозяйственную технику и оборудование для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, сертификат соответствия или декларация о соответствии (для продукции, подлежащей сертификации);
- 9) при приобретении посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградных и земляники (далее – посадочный материал):
договор купли-продажи посадочного материала;
платежные поручения, подтверждающие оплату по договору купли-продажи посадочного материала;
накладные и счета-фактуры или УПД;
сертификат, удостоверяющий сортовые и посевные качества посадочного материала;
акт расхода семян и посадочного материала (форма № СП-13);
сведения об итогах сева под урожай текущего года (форма № 1-фермер);

10) при внесении не менее 25%, но не более 50% средств в неделимый фонд кооператива, членом которого является данный грантополучатель:

соглашение между грантополучателем и кооперативом о внесении в неделимый фонд части гранта «Агростартап»;

платежные поручения, подтверждающие перечисление средств кооперативу;

документы, подтверждающие целевое расходование кооперативом средств, внесенных грантополучателем в неделимый фонд кооператива;

11) при погашении основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, или займов, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, в течение срока освоения гранта «Агростартап» на цели, указанные в подпунктах 1, 3 и 7 настоящего пункта:

кредитный договор, заверенный кредитной организацией;

выписка из ссудного счета грантополучателя о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

платежные поручения, подтверждающие перечисление средств;

справка от кредитной организации о погашении основного долга;

12) уведомление об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой территориального органа Федеральной налоговой службы, в случае если грантополучатель использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Дополнительно грантополучатели в сроки, указанные в абзаце первом части первой настоящего пункта, представляют отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агростартап», по форме, установленной в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

21. Территориальный отдел Министерства на основании отчетов грантополучателей, указанных в абзаце первом пункта 20 настоящего порядка, формирует сводные отчеты о финансово-экономическом состоянии грантополучателей и о расходовании гранта «Агростартап» крестьянскими (фермерскими) хозяйствами или индивидуальными предпринимателями по формам, установленным правовым актом Министерства, и представляет их в Министерство один раз в полугодие не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

22. Грантополучатель один раз в полугодие в течение 5 лет со дня получения гранта «Агростартап» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства

на соответствующей территории) отчет об экономических показателях деятельности получателей государственной поддержки по форме, установленной правовым актом Министерства.

Территориальный отдел Министерства на основании отчетов грантополучателей, указанных в части первой настоящего пункта, формирует сводный отчет об экономических показателях деятельности получателей государственной поддержки по форме, установленной правовым актом Министерства, и представляет его в Министерство один раз в полугодие не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

23. Министерство на основании отчетов грантополучателей и Территориальных отделов Министерства представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчеты по формам, утвержденным приказом Минсельхоза России от 14.09.2023 № 730.

24. Эффективность использования гранта «Агростартап» оценивается Министерством ежегодно в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления гранта «Агростартап», на основании результатов предоставления гранта «Агростартап» и целевых показателей, указанных в частях первой и второй пункта 25 настоящего порядка. Значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и целевых показателей устанавливаются грантополучателю в Соглашении.

Датой достижения значений результатов предоставления гранта «Агростартап» и целевых показателей является 31 декабря отчетного финансового года.

25. Результатами предоставления гранта «Агростартап» являются:

1) субъектами малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции (единиц), в случае если грант «Агростартап» предоставлен за счет средств из федерального бюджета и средств областного бюджета (на условиях софинансирования);

2) наличие действующих производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции, реализуемых в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства (единиц), в случае если грант «Агростартап» предоставлен за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета).

Целевыми показателями являются:

1) количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой территориального органа Федеральной налоговой службы, принятых грантополучателем в год получения гранта «Агростартап» (человек), и сохранение рабочих мест в течение 5 лет со дня получения гранта «Агростартап», единиц;

2) объем производства сельскохозяйственной продукции в натуральных показателях в текущем финансовом году по сравнению с плановыми показателями деятельности грантополучателя;

3) объем реализации сельскохозяйственной продукции в натуральных показателях в текущем финансовом году по сравнению с плановыми показателями деятельности грантополучателя.

В случае предоставления гранта «Агростартап» одному грантополучателю из федерального бюджета и областного бюджета (на условиях софинансирования) и из областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) значения целевых показателей делятся пропорционально размеру части гранта «Агростартап», предоставленного из каждого бюджета.

В случае недостижения значений целевых показателей грантополучатель обязуется представить в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором целевые показатели не были исполнены, письменное обоснование недостижения значений целевых показателей.

Внесение изменений в значения плановых показателей деятельности грантополучателя, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства, и значения целевых показателей возможно при принятии решения Министерством о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и Соглашение.

Решение о внесении изменений в проект создания и (или) развития хозяйства принимается Министерством в случае, если значения плановых показателей деятельности грантополучателя, установленные проектом создания и (или) развития хозяйства, и значения целевых показателей не достигнуты в силу следующих документально подтвержденных обстоятельств:

- 1) гибель урожая сельскохозяйственных культур в результате:
 - воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений;
 - проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;
 - пожара, засухи;
- 2) утрата (гибель) сельскохозяйственных животных в результате воздействия заразных, в том числе особо опасных, болезней животных;
- 3) обстоятельства непреодолимой силы;
- 4) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;
- 5) чрезвычайная ситуация природного характера;
- 6) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;
- 7) изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для реализации инвестиционных проектов.

В случае принятия Министерством решения о внесении изменений в проект создания и (или) развития хозяйства грантополучатель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения Министерства.

Министерство в течение 10 рабочих дней после представления актуализированного проекта создания и (или) развития хозяйства, в котором предусматриваются новые значения плановых показателей деятельности грантополучателя, заключает дополнительное соглашение с грантополучателем.

26. Грантополучатель в сроки, установленные в Соглашении, но не реже одного раза в квартал в году предоставления гранта «Агростартап», представляет отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агростартап» по форме, определенной в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

Министерство в году, следующем за годом предоставления гранта «Агростартап», оценивает достижение значений результатов предоставления гранта «Агростартап», установленных грантополучателю в Соглашении, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления гранта «Агростартап» по форме, определенной в Соглашении.

Грантополучатель в сроки, установленные в Соглашении, представляет отчет о достижении значений целевых показателей в сроки и по форме, определенные в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

В случае представления грантополучателем отчетов, указанных в частях первой и третьей настоящего пункта, на бумажном носителе Территориальные отделы Министерства представляют указанные отчеты в Министерство в течение 5 рабочих дней после представления отчетов грантополучателем, но не позднее срока приема отчетов, установленного в Соглашении.

Министерство рассматривает и принимает отчеты, указанные в частях первой и третьей настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней после представления их грантополучателями.

В случае направления Министерством указанных отчетов на доработку грантополучатель представляет уточненные отчеты в течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчетов Министерством. Министерство рассматривает и принимает уточненные отчеты в течение 5 рабочих дней после их представления грантополучателем.

27. На основании отчетов грантополучателей о достижении значений результатов предоставления гранта «Агростартап» Министерство направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации отчет об эффективности использования гранта «Агростартап» по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

28. Оценка эффективности использования гранта «Агростартап» (F) определяется по формуле

$$F = \text{афакт } i / \text{аплан } i \times 100\%, \text{ где:}$$

афакт i – фактически достигнутое значение целевого показателя на отчетную дату;

аплан i – плановое значение целевого показателя, установленное в Соглашении.

29. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», а также если в отчетном финансовом году грантополучателем не достигнуты значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и (или) целевых показателей, установленных в Соглашении, грант «Агростартап» подлежит возврату в областной бюджет.

Размер гранта «Агростартап», подлежащего возврату ($V_{\text{возврата}}$) в областной бюджет, определяется по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю в отчетном финансовом году;

m – количество целевых показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го целевого показателя, установленного в Соглашении, имеет положительное значение;

n – общее количество целевых показателей;

k – коэффициент возврата гранта «Агростартап», который рассчитывается по формуле

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го целевого показателя, который рассчитывается по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го целевого показателя на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го целевого показателя, установленное в Соглашении.

30. Министерство в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, направляет грантополучателю требование о возврате соответствующего объема гранта «Агростартап».

Грант «Агростартап» подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения грантополучателем соответствующего требования о возврате соответствующего объема гранта «Агростартап».

31. В отношении грантополучателей Министерством проводится мониторинг достижения результатов предоставления гранта «Агростартап» (далее – мониторинг) в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим

лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – приказ Минфина России от 29.09.2021 № 138н).

В целях проведения мониторинга Министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта «Агростартап» (далее – План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления гранта «Агростартап», плановые значения результатов предоставления гранта «Агростартап» с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

План мероприятий на очередной финансовый год утверждается не позднее чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года.

Внесение изменений в План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.

Оценка достижения грантополучателем значений результатов предоставления гранта «Агростартап» осуществляется Министерством на основании отчета о реализации Плана мероприятий, в котором по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечных значений результатов предоставления гранта «Агростартап», отражаются:

1) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и контрольные точки:

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

достигнутые с нарушением установленных сроков;

достигнутые до наступления установленных сроков;

2) недостигнутые значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному периоду;

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

3) значения результатов предоставления гранта «Агростартап» и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом:

с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;

с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Отчет о реализации Плана мероприятий представляется грантополучателем до 15 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной в Соглашении, в системе «Электронный бюджет» или на бумажном носителе в Территориальный отдел Министерства или Министерство (в случае

отсутствия Территориального отдела Министерства на соответствующей территории).

В случае представления отчета о реализации Плана мероприятий грантополучателем на бумажном носителе Территориальный отдел Министерства передает указанный отчет в Министерство в срок до 20 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

32. Министерство представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации следующие документы:

1) документ, содержащий информацию об использовании средств областного бюджета, в целях софинансирования расходных обязательств которого предоставляется грант «Агростартап», с приложением перечня грантополучателей по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) отчет о финансово-экономическом состоянии грантополучателей по форме и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) отчет о достижении значений результатов использования гранта «Агростартап» и обязательствах, принятых в целях их достижения, подготавливаемый (формируемый) с использованием системы «Электронный бюджет», в порядке и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Свердловской области.

После представления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации документа, указанного в подпункте 1 части первой настоящего пункта, копия такого документа представляется Министерством в Министерство финансов Свердловской области посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области в течение 7 рабочих дней.

33. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», осуществляется Министерством.

34. Министерство после представления грантополучателем отчета, указанного в части первой пункта 26 настоящего порядка, а также по иным основаниям, установленным в Соглашении, проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап».

35. При выявлении Министерством нарушения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап», а также фактов неправомерного получения гранта «Агростартап» материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

36. Требование о возврате гранта «Агростартап» направляется Министерством грантополучателю в течение 15 рабочих дней со дня выявления

нарушения условий и порядка предоставления гранта «Агростартап», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агростартап».

Грант «Агростартап» подлежит возврату грантополучателем в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате гранта «Агростартап».

При невозврате гранта «Агростартап» в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату в областной бюджет гранта «Агростартап» в судебном порядке.

37. В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

1) признание проекта создания и (или) развития хозяйства завершенным, в случае если грант «Агростартап» использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

2) обеспечение возврата гранта «Агростартап» в областной бюджет в объеме неиспользованных средств, в случае если грант «Агростартап» не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект создания и (или) развития хозяйства признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в части первой настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Свердловской области (муниципального образования), которой грантополучатель призывался на военную службу, сведениями о призыве на военную службу грантополучателя.

В процессе реализации проекта создания и (или) развития хозяйства в случае призыва главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося грантополучателем, на военную службу допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом

Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в соответствии с частями четвертой и пятой пункта 8 настоящего порядка, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства в соответствии с Соглашением.

Грантополучатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом Министерством, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

38. В отношении грантополучателей также осуществляются проверки органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

39. Грантополучатель, должностные лица Территориального отдела Министерства и Министерства несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение условий настоящего порядка.

Приложение
к Порядку предоставления
крестьянским (фермерским)
хозяйствам и индивидуальным
предпринимателям гранта
«Агростартап»

ПОРЯДОК
проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств,
индивидуальных предпринимателей и физических лиц
на право получения гранта «Агростартап»

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта «Агростартап», утвержденного Правительством Свердловской области (далее – Порядок предоставления гранта).

2. Настоящий порядок определяет условия организации и проведения отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – отбор) в целях предоставления субсидии в виде гранта «Агростартап».

В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из областного бюджета грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в конкурсную комиссию;

2) грантополучатель – заявитель, отобранный конкурсной комиссией для предоставления гранта «Агростартап», зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области в текущем финансовом году, обязующиеся осуществлять деятельность на сельской территории Свердловской области или на территории сельской агломерации Свердловской области в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, которые не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением

социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Свердловской области, внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2013 № 110-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий на поддержку отдельных подотраслей растениеводства» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области» (далее – постановление Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП)), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 15.02.2017 № 76-ПП.

К понятию «заявитель» также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссией о предоставлении ему гранта «Агростартап», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, указанным в абзаце первом настоящего подпункта, в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

4) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство), не менее 50% состава которой составляют лица, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи;

5) официальный сайт Министерства – официальный сайт Министерства (www.mcxso.midural.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

6) проект грантополучателя – проект создания и (или) развития хозяйства, представляемый заявителем для участия в отборе в порядке и по форме, установленным правовым актом Министерства;

7) Портал – Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) в сети Интернет;

8) Портал госуслуг – Единый портал государственных (муниципальных) услуг в сети Интернет;

9) система «Электронный бюджет» – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Грант «Агростартап» предоставляется грантополучателю на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта грантополучателя:

1) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности – в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90% затрат;

2) по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направления продуктивности, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является грантополучатель (далее – кооператив), – в размере, не превышающем 8 млн. рублей, но не более 90% затрат;

3) по иным направлениям проекта грантополучателя – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90% затрат;

4) по иным направлениям проекта грантополучателя, в случае если предусмотрено использование части гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда кооператива, членом которого является грантополучатель, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90% затрат.

3. Способом проведения отбора является конкурс.

Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием Портала.

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается путем использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате».

Условием доступа на Портал госуслуг является прикрепление профиля физического лица на Портале госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которого планируется подача заявки, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заявки от руководителя иному лицу). Для участия в отборе физическим лицам достаточно наличие подтвержденной учетной записи на Портале госуслуг и простой электронной подписи.

4. Организатором отбора является Министерство.

Для проведения отбора Министерство создает конкурсную комиссию.

Состав и порядок работы конкурсной комиссии утверждаются правовым актом Министерства.

Министерству и членам конкурсной комиссии предоставляется доступ к системе «Электронный бюджет» для рассмотрения заявок.

5. Отбор проводится в два этапа:

первый этап – рассмотрение заявок, представленных заявителями для участия в отборе (далее – заявки), исходя из соответствия заявителей требованиям отбора, указанным в части первой пункта 9 настоящего порядка, а также документов, представленных заявителями для участия в отборе, перечню документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, и требованиям, предъявляемым к таким документам, указанным в части первой пункта 11 настоящего порядка;

второй этап – отбор заявителей, прошедших первый этап отбора, и проектов грантополучателей. В проект грантополучателя включаются направления

расходов и условия использования гранта «Агростартап», а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта «Агростартап», заключаемое между грантополучателем и Министерством (далее – Соглашение).

6. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется и размещается Министерством на Портале и официальном сайте Министерства не позднее чем за 7 календарных дней до даты начала приема (подачи) заявок.

7. Объявление включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) приема (подачи) заявок), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) цели предоставления гранта «Агростартап» в соответствии с частью второй пункта 2 настоящего порядка, а также результаты предоставления гранта «Агростартап»;

4) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к заявителям, указанные в части первой пункта 9 настоящего порядка, перечень документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка, а также требования к представляемым заявителями документам, указанные в части первой пункта 11 настоящего порядка;

6) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, критерии отбора;

7) порядок отзыва заявок, возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения заявок в соответствии с настоящим порядком;

9) порядок возврата заявок на доработку;

10) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

11) порядок оценки заявителей, включающий критерии оценки заявителей и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления заявителем информацию по каждому критерию оценки заявителей, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявителей, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявителей;

12) объем распределяемого гранта «Агростартап» в рамках отбора, порядок расчета размера гранта «Агростартап», установленный Порядком предоставления гранта, правила распределения гранта «Агростартап» по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры гранта «Агростартап», предоставляемого заявителю (заявителям), признанному (признанным) победителем (победителями) отбора (далее – победитель отбора), а также предельное количество заявителей – победителей отбора;

13) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений,

фамилии, имена, отчества должностных лиц Министерства, предоставляющих такие разъяснения;

14) срок, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать Соглашение;

15) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашений;

16) сроки размещения протоколов рассмотрения заявок и итогов отбора на Портале и официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Заявитель вправе направить запрос о разъяснении положений объявления (далее – запрос) на почтовый адрес или адрес электронной почты Министерства в письменной форме или форме электронного письма с вложением отсканированного запроса не позднее чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

Разъяснение заявителю положений объявления осуществляется Министерством в течение 5 календарных дней со дня регистрации запроса путем направления письма Министерства, содержащего соответствующие разъяснения, любым способом, позволяющим установить получение разъяснения лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой. Запросы, поступившие позднее, чем за 7 календарных дней до дня окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

8. Для участия в отборе заявитель подает заявку в электронной форме в Министерство в сроки, указанные в объявлении, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале и представляет электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в части первой пункта 10 настоящего порядка.

Заявка подписывается заявителем усиленной квалифицированной электронной подписью, а в случае подачи заявки физическим лицом – простой электронной подписью.

В случае подписания заявки доверенным лицом заявителя к заявке прилагается копия доверенности на представление интересов заявителя и совершение от его имени юридически значимых действий, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель имеет право подать для участия в отборе одну заявку.

Датой подачи заявителем заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера на Портале.

9. Требования, которым должен соответствовать заявитель для участия в отборе:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании),

а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цели, указанные в части первой пункта 9 Порядка предоставления гранта (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности);

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

7) заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, основным видом деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрирован на сельской территории Свердловской области или территории сельской агломерации Свердловской области в текущем финансовом году;

8) заявитель ранее не являлся получателем гранта «Агростартап» и (или) гранта на поддержку начинающего фермера.

Проверка соответствия заявителя требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, осуществляется автоматически на Портале на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса на Портале.

10. Для участия в отборе заявитель загружает на Портал электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – копии) в целях подтверждения соответствия его требованиям, указанным в части первой пункта 9 настоящего порядка:

1) справки Свердловского областного фонда поддержки предпринимательства (микрокредитной компании) о том, является или являлся ли заявитель получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) проекта грантополучателя, срок реализации которого составляет не менее 5 лет, предусматривающего размер гранта «Агростартап» для его реализации не менее 1,5 млн. рублей, подготовленного по форме, определенной правовым актом Министерством;

3) плана расходов заявителя по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

4) документа, подтверждающего наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в размере не менее 10% от общих затрат, необходимых для реализации проекта грантополучателя;

5) документа об образовании (диплома или свидетельства), и (или) трудовой книжки, и (или) сведений о трудовой деятельности, и (или) выписки из похозяйственной книги (при наличии).

Для получения гранта «Агростартап», предусматривающего использование части средств на формирование неделимого фонда кооператива, заявитель дополнительно представляет копии:

справки ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

заклучения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, предусмотренного в пункте 10 статьи 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

6) для заявителей – физических лиц:

паспорта гражданина Российской Федерации;

свидетельства о постановке на учет физического лица в территориальном органе Федеральной налоговой службы;

обязательства по осуществлению государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица в качестве

индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

7) правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права владения и (или) пользования земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения, используемых для реализации проекта грантополучателя (при наличии);

8) паспорта самоходной машины с отметкой о регистрации или выписку из электронного паспорта самоходной машины, используемой для реализации проекта грантополучателя (при наличии).

Заявитель, планирующий строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в части первой настоящего пункта, представляет копии:

1) сводного сметного расчета стоимости строительства, реконструкции, ремонта или модернизации объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, ремонта или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, выданного уполномоченной организацией.

Заявитель, планирующий строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, дополнительно к документам, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, представляет копии разрешений на строительство данных объектов.

11. К документам, указанным в пункте 10 настоящего порядка, предъявляются следующие требования:

1) скан-копии документов должны быть читаемыми, соответствовать разделу заявки, в котором размещаются;

2) все представляемые копии документов должны быть заверены печатью заявителя (при ее наличии);

3) отсутствие исправлений.

Заявитель несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для участия в отборе документов, информации, сведений в составе заявки.

Министерство не вправе требовать от заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в части первой пункта 9 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

12. Заявитель вправе отозвать заявку до рассмотрения ее конкурсной комиссией путем подачи письменного заявления об отзыве заявки на Портал или в Министерство (в случае отсутствия технической возможности подачи такого

заявления на Портал) до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

При необходимости представления недостающих документов заявитель имеет право отозвать заявку до окончания срока приема (подачи) заявок и повторно подать заявку и новый пакет документов в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего порядка.

Внесение заявителем изменений в заявку и возврат заявок конкурсной комиссией на доработку не предусмотрены.

13. После окончания приема заявок на Портале автоматически формируется протокол вскрытия заявок, который в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя конкурсной комиссии и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

14. Срок рассмотрения заявок и документов конкурсной комиссией составляет не более 21 рабочего дня со дня окончания приема заявок.

Конкурсная комиссия на первом этапе отбора не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок:

1) рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 10 настоящего порядка, представленные заявителем для участия в отборе;

2) определяет соответствие заявителя требованиям, указанным в части первой пункта 9 настоящего порядка, соответствие представляемой заявки требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка, а также соответствие документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка;

3) принимает решения о допуске (недопуске) заявителей к участию во втором этапе отбора.

Основаниями для отклонения заявки и признания заявителя не допущенным к участию в отборе являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 9 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем, документов, указанных в пункте 10 настоящего порядка;

3) несоответствие заявки, представленной заявителем, требованиям, указанным в частях первой и второй пункта 8 настоящего порядка, и (или) несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, указанным в пункте 11 настоящего порядка;

4) заявителем представлен проект грантополучателя, предусматривающий размер гранта «Агростартап» для его реализации менее 1,5 млн. рублей;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 9 настоящего порядка;

6) подача заявителем заявки после окончания даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

По итогам первого этапа отбора конкурсная комиссия принимает решение о допуске (недопуске) заявителей к участию во втором этапе отбора.

15. По итогам рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который включает в себя следующие сведения:

- 1) дату, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки.

Протокол рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя конкурсной комиссии и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

16. Информация о допуске или недопуске заявителя ко второму этапу отбора формируется автоматически после подписания протокола рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» и направляется в личный кабинет заявителя на Портале.

17. На втором этапе отбора не позднее 10 рабочих со дня подписания протокола рассмотрения заявок конкурсная комиссия проводит собеседование в очной форме или в форме видео-конференц-связи (далее – собеседование) с заявителями, прошедшими первый этап отбора, оценивает заявителей и проекты грантополучателей на предмет соответствия критериям оценки крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – критерии оценки), указанным в приложении № 3 к настоящему порядку.

Конкурсная комиссия оценивает заявителей и проекты грантополучателей путем заполнения на Портале каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим на собеседовании с заявителями, экспертного листа, который подписывается усиленной квалифицированной подписью члена конкурсной комиссии.

По результатам оценки каждого заявителя определяется средний балл заявителя по формуле, приведенной в приложении № 3 к настоящему порядку, и в системе «Электронный бюджет» формируется рейтинг заявителей, прошедших второй этап отбора. Первый номер в рейтинге присваивается заявителю с наибольшим средним баллом, последующие порядковые номера присваиваются заявителям по мере уменьшения среднего балла заявителей.

В случае равного количества набранных заявителями баллов по результатам оценки заявителей приоритет отдается заявителю, заявка которого подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Министерство распределяет средства в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период и доведенных в установленном порядке

Министерству, среди победителей отбора, которым могут быть предоставлен грант «Агростартап», в размерах, определенных в соответствии с пунктом 19 настоящего порядка, в соответствии с очередностью в рейтинге победителей отбора, формируемом в системе «Электронный бюджет», до использования в полном объеме утвержденных Министерству бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству.

По результатам проведения второго этапа отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол итогов отбора, который включает в себя следующие сведения:

1) дату, время и место проведения второго этапа отбора;

2) дату, время и место оценки заявок;

3) информацию о заявителях, чьи заявки рассмотрены;

4) информацию о заявителях, чьи заявки отклонены;

5) последовательность оценки заявителей, присвоенные заявителям баллы в соответствии с критериями оценки, принятое решение на основании результатов оценки данных заявителей о присвоении им порядковых номеров согласно рейтингу в соответствии с частями третьей и четвертой настоящего пункта;

6) наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) Министерство имеет право заключить Соглашение (Соглашения), с указанием размера (размеров) гранта «Агростартап», планируемого (планируемых) для предоставления гранта.

Протокол итогов отбора подписывается усиленной квалифицированной подписью председателя конкурсной комиссии и размещается на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Информация о победителях отбора формируется автоматически после подписания протокола об итогах отбора в системе «Электронный бюджет» и направляется в личный кабинет заявителя на Портале.

18. Министерство формирует и утверждает перечень грантополучателей, в который включаются победители отбора, с которыми планируется заключить Соглашение в соответствии с протоколом итогов отбора.

Перечень грантополучателей размещается на официальном сайте Министерства не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола итогов отбора.

Перечень грантополучателей с указанием размера предоставляемого гранта «Агростартап» утверждается правовым актом Министерства.

19. Размер гранта, предоставляемого заявителю, определяется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

Министерству, в соответствии с протоколом итогов отбора и с учетом собственных средств грантополучателя, его плана расходов, в пределах максимального размера гранта «Агростартап», установленного в части второй пункта 2 настоящего порядка, по соответствующим направлениям проекта грантополучателя.

В случае несоответствия затрат заявителя, включенных в план расходов заявителя, перечню затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агростартап», утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.09.2023 № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (сводной бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации)», такие затраты исключаются из плана расходов, размер гранта «Агростартап» пересчитывается с учетом исключения размера таких затрат.

20. Количество грантов «Агростартап» определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписи областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству.

21. В случае если по итогам отбора распределены не все средства, предусмотренные на текущий финансовый год на предоставление гранта «Агростартап», размер которых составляет 1,5 млн. рублей и более, Министерство вправе повторно, но не позднее 1 сентября текущего финансового года организовать проведение дополнительного отбора в соответствии с настоящим порядком.

В случае образования нераспределенного остатка средств в результате отказа победителя (победителей) отбора, включенного (включенных) в перечень грантополучателей, от гранта «Агростартап» (далее – нераспределенный остаток) или увеличения Министерству бюджетных ассигнований и доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта «Агростартап» Министерство распределяет эти средства между заявителями, прошедшими второй этап отбора, но не включенными в перечень победителей отбора, исходя из их очередности с учетом присвоенного рейтинга (от более высокого к более низкому):

1) победителю отбора, включенному в перечень грантополучателей, которому был предоставлен грант «Агростартап» в меньшем размере, чем указан в плане расходов, путем увеличения до размера гранта «Агростартап», представленного в плане расходов и утвержденного протоколом итогов отбора;

2) заявителям, прошедшим второй этап отбора, но не включенным в перечень победителей отбора, которым могут быть предоставлены гранты «Агростартап», в размерах, определенных в соответствии с пунктом 19 настоящего порядка и в порядке очередности с учетом их рейтинга, указанного в протоколе итогов отбора, до использования в полном объеме нераспределенного остатка средств или дополнительно выделенных средств на предоставление гранта «Агростартап».

Министерство дополнительно включает победителей отбора, указанных в подпункте 2 части второй настоящего пункта, в утвержденный Министерством перечень грантополучателей.

В случае отказа всех заявителей, включенных в перечень победителей отбора, а также заявителей, прошедших второй этап отбора, но не включенных в перечень победителей отбора, от получения гранта «Агростартап» Министерство не позднее 1 сентября текущего финансового года объявляет и организует проведение дополнительного отбора в соответствии с настоящим порядком.

22. Отбор может быть отменен по решению Министерства в случаях:

1) недоведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление гранта «Агростартап»;

2) наличия ошибок в объявлении, которое может привести к нарушению прав заявителей.

Решение Министерства об отмене отбора подлежит обязательному опубликованию на Портале и официальном сайте Министерства.

23. Отбор считается несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо в случае признания всех заявителей не допущенными к участию во втором этапе отбора.

24. Заявки и документы, представленные заявителями для участия в отборе, хранению в Министерстве не подлежат.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора
крестьянских (фермерских) хозяйств,
индивидуальных предпринимателей
и физических лиц на право
получения гранта «Агростартап»

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

(полное наименование заявителя)

(наименование бизнес-плана)

Номер строки	Наименование приобретаемого имущества (выполняемых работ, оказываемых услуг)	Количество (единиц)	Итого затрат (рублей)	В том числе по источникам финансирования (рублей)	
				грант «Агростартап»	собственные средства
1	2	3	4	5	6

Заявитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора
крестьянских (фермерских) хозяйств,
индивидуальных предпринимателей
и физических лиц на право
получения гранта «Агростартап»

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
по осуществлению государственной регистрации
крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица
в качестве индивидуального предпринимателя
в территориальном органе Федеральной налоговой службы

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

обязуюсь осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в территориальном органе Федеральной налоговой службы в течение 30 календарных дней со дня опубликования протокола об итогах отбора крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап».

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи заявителя)

«___» _____ 20__ года

Приложение № 3
к Порядку проведения отбора
крестьянских (фермерских) хозяйств,
индивидуальных предпринимателей
и физических лиц на право
получения гранта «Агростартап»

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей
и физических лиц на право получения гранта «Агростартап»

Номер строки	Критерии оценки крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – заявители)	Баллы	Весовое значение критерия	
1	2	3	4	
1.	Планируемое направление деятельности заявителя	разведение крупного рогатого скота молочного направления	3	0,1
		садоводство, овощеводство	2	
		иные виды деятельности	1	
2.	Опыт работы заявителя в сельском хозяйстве (трудовой стаж и (или) стаж ведения личного подсобного хозяйства)	без опыта	0	0,1
		от 3 до 5 лет	1	
		от 5 до 10 лет	2	
		более 10 лет	3	
3.	Осуществление заявителем предпринимательской деятельности в году, предшествующем текущему году	да	0	0,1
		нет	5	
4.	Наличие у заявителя самоходной сельскохозяйственной техники на праве собственности (единиц)	нет	0	0,08
		1	1	
		от 2 до 3	2	
		более 4	3	
5.	Наличие у заявителя сельскохозяйственных животных (условных голов)	нет	0	0,08
		до 3	1	
		от 3 до 7	2	
		более 7	3	
6.	Наличие у заявителя сельскохозяйственных угодий на праве*:	собственности (га):		0,1
		нет	0	
		до 1	1	
		от 1 до 10	3	
		более 10	5	
		аренды (лет):		
		нет	0	
		до 1 года	1	
более 1 года	2			

1	2	3	4	
7.	Доля собственных средств заявителя по отношению к каждому наименованию приобретаемого имущества в соответствии с планом расходов (процентов)	10	1	0,08
		11–15	2	
		свыше 15	3	
8.	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	нет	0	0,08
		да	2	
9.	Удаленность заявителя от административного центра Свердловской области (километров)	до 100	1	0,08
		от 100 до 200	2	
		свыше 200	3	
10.	Оценка по результатам собеседования с заявителем*	деловые качества заявителя	от 0 до 4	0,2
		организаторские способности заявителя	от 0 до 4	
		профессионализм заявителя	от 0 до 4	
11.	Итого	х	х	1,0

*Оценка критерия состоит из суммы баллов.

Формула расчета среднего балла по итогам заполнения экспертного листа каждым членом конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап»

$$R = (A*k+B*C*k+D*k+E*k+F*k+G*k+H*k+I*k+J*k)/10, \text{ где:}$$

R – средний балл, набранный заявителем;

A – сумма баллов по критерию 1, выставленная членами конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц на право получения гранта «Агростартап» (далее – конкурсная комиссия);

k – весовое значение критерия в общей оценке;

B – сумма баллов по критерию 2, выставленная членами конкурсной комиссии;

C – сумма баллов по критерию 3, выставленная членами конкурсной комиссии;

D – сумма баллов по критерию 4, выставленная членами конкурсной комиссии;

E – сумма баллов по критерию 5, выставленная членами конкурсной комиссии;

F – сумма баллов по критерию 6, выставленная членами конкурсной комиссии;

D – сумма баллов по критерию 7, выставленная членами конкурсной комиссии;

Н – сумма баллов по критерию 8, выставленная членами конкурсной комиссии;

І – сумма баллов по критерию 9, выставленная членами конкурсной комиссии;

Ј – сумма баллов по критерию 10, выставленная членами конкурсной комиссии.