



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

01.02.2024

№ 54-ПП

г. Екатеринбург

## **О реализации отдельных мероприятий государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП**

В целях реализации мероприятий по предоставлению мер государственной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению жильем в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», Правительство Свердловской области

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1) Порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат для обеспечения жильем (прилагается);

2) Порядок предоставления социальных выплат гражданам для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов) (прилагается);

3) Порядок обеспечения жильем отдельных категорий работников бюджетной сферы (прилагается);

4) Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования (прилагается);

5) Порядок предоставления региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и их использования (прилагается);

6) Порядок предоставления дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка (прилагается);

7) Порядок предоставления региональных дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) каждого ребенка (прилагается).

2. Определить:

1) Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению мер государственной поддержки отдельным категориям граждан по обеспечению жильем в соответствии с порядками, утвержденными настоящим постановлением;

2) государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» получателем бюджетных средств в соответствии с порядками, утвержденными подпунктами 1–3 пункта 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области С.В. Швиндта.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Первый Заместитель  
Губернатора Свердловской области



А.В. Шмыков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 01.02.2024 № 54-ПП  
«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления многодетным семьям социальных выплат**  
**для обеспечения жильем**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Предоставлены многодетным семьям социальные выплаты для обеспечения жильем» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), и определяет категории граждан из числа многодетных семей – участников мероприятия, порядок формирования списков граждан – участников мероприятия, условия предоставления и использования социальных выплат для обеспечения жильем.

2. В рамках реализации мероприятия предоставляются социальные выплаты за счет средств областного бюджета на строительство (приобретение на первичном рынке жилья) жилых помещений, реконструкцию индивидуальных жилых домов (далее – социальные выплаты для обеспечения жильем):

1) многодетным семьям, вставшим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2014 года;

2) многодетным семьям, принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеющим трех и более одновременно рожденных детей.

В соответствии с законодательством Свердловской области многодетными семьями определены семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе детей, принятых в семью на воспитание.

Граждане, имеющие многодетные семьи, категории которых указаны в части первой настоящего пункта, далее именуются граждане.

3. Гражданин может получить социальную выплату для обеспечения жильем только один раз и привлекать в целях строительства (приобретения на первичном рынке жилья) жилого помещения, реконструкции индивидуального жилого дома собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов (займов), предоставляемых организациями и (или) физическими лицами.

Социальная выплата для обеспечения жильем не предоставляется в случае, если гражданин и члены его семьи получали ранее финансовую поддержку из областного и (или) федерального бюджетов при обеспечении жильем.

4. Участие граждан в мероприятии является добровольным и оформляется заявлением о включении в состав участников мероприятия (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Право граждан на получение за счет средств областного бюджета социальной выплаты для обеспечения жильем удостоверяется Свидетельством о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета для строительства (приобретения) жилого помещения (далее – Свидетельство).

Форма Свидетельства приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

5. Свидетельство является именованным документом, не является ценной бумагой и не подлежит передаче другим лицам.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания уполномоченным должностным лицом государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд жилищного строительства» (далее – Фонд).

6. Расчет размера социальной выплаты для обеспечения жильем производится исходя из расчетной стоимости жилого помещения и норматива социальной выплаты.

Расчетная стоимость жилого помещения определяется произведением стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), муниципальным правовым актом которого гражданин принят на учет нуждающихся в жилых помещениях, и норматива общей площади жилого помещения.

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию принимается равной средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной муниципальным правовым актом, в соответствии с Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области».

Норматив общей площади жилого помещения составляет 18 квадратных метров на каждого члена семьи и дополнительно не более 9 квадратных метров на семью, если жилое помещение предназначено для семьи из четырех и более человек.

Норматив социальной выплаты составляет:

30% расчетной стоимости жилого помещения – для многодетных семей, имеющих трех детей;

40% расчетной стоимости жилого помещения – для многодетных семей, имеющих четырех детей;

50% расчетной стоимости жилого помещения – для многодетных семей, имеющих более четырех детей, и многодетных семей при рождении одновременно трех и более детей.

Расчет социальной выплаты для обеспечения жильем производится на заявителя, супруга заявителя, детей в возрасте до 18 лет. В случае достижения ребенком заявителя 18-летнего возраста расчет социальной выплаты для обеспечения жильем производится исходя из состава семьи заявителя на момент включения заявителя, имеющего многодетную семью, в число участников мероприятия.

7. Размер предоставляемой гражданину социальной выплаты для обеспечения жильем указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок действия Свидетельства. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в Свидетельстве.

8. Социальные выплаты для обеспечения жильем предоставляются гражданам – участникам мероприятия:

1) признанным нуждающимися в жилых помещениях.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются граждане, вставшие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также граждане, имеющие многодетные семьи, признанные органами местного самоуправления муниципальных образований по месту постоянного жительства этих граждан нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) включенным в список граждан – получателей социальных выплат для обеспечения жильем.

9. Социальная выплата для обеспечения жильем может использоваться гражданами для строительства (приобретения на первичном рынке жилья) одного или нескольких жилых помещений либо реконструкции индивидуальных жилых домов с целью увеличения жилой площади этих домов, расположенных на территории Свердловской области, в том числе для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство (приобретение на первичном рынке жилья) жилого помещения, реконструкцию индивидуального жилого дома.

Социальная выплата для обеспечения жильем может использоваться гражданами для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит

в собственность члена жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее – отдельные федеральные законы).

При использовании социальной выплаты для строительства жилого помещения граждан – получатель социальной выплаты заключает договор участия в долевом строительстве жилого дома.

При использовании социальной выплаты для строительства либо реконструкции индивидуального жилого дома граждан – получатель социальной выплаты заключает договор строительного подряда.

При использовании социальной выплаты для строительства жилого помещения в доме жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, граждан – получатель социальной выплаты оформляет отношения с кооперативом на основании членства в кооперативе.

При использовании социальной выплаты для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья граждан – получатель социальной выплаты заключает договор купли-продажи жилого помещения.

10. В случае если гражданин, получивший Свидетельство, не смог по какой-либо причине в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты для обеспечения жильем, он сохраняет право на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

## **Глава 2. Порядок формирования списков граждан – участников мероприятия, списков граждан – получателей социальных выплат для обеспечения жильем в текущем финансовом году**

11. Для участия в мероприятии граждане представляют в Фонд следующие документы:

1) заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

2) расписку о том, что гражданин и члены его семьи не получали ранее финансовую поддержку за счет средств областного и (или) федерального бюджетов при обеспечении жильем;

3) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

4) свидетельство о праве собственности на земельный участок (при наличии) либо договор аренды земельного участка – для граждан, желающих использовать социальную выплату для строительства или реконструкции индивидуального жилого дома;

5) удостоверение многодетной семьи Свердловской области;

6) свидетельство о браке (семьей, состоящей из одного родителя и трех и более несовершеннолетних детей, не представляется);

7) выписку из муниципального правового акта о принятии гражданина и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Копии документов, указанных в подпунктах 3–6 части первой настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами этих документов, копии представленных документов заверяются сотрудником Фонда.

От имени гражданина документы для участия в мероприятии могут быть представлены одним из членов семьи гражданина либо иным уполномоченным лицом при наличии доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

12. Документы для участия в мероприятии, указанные в части первой пункта 11 настоящего порядка, представляются гражданами до 1 июля 2026 года.

13. Фонд:

1) рассматривает и проверяет документы, представленные гражданами, в течение 20 календарных дней со дня получения этих документов;

2) по результатам рассмотрения документов, представленных гражданами, формирует список граждан – участников мероприятия.

14. Основаниями для отказа во включении в список граждан – участников мероприятия являются:

1) несоответствие документов, представленных гражданином, условиям настоящего порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части первой пункта 11 настоящего порядка;

3) ранее реализованное право на обеспечение жильем с использованием социальной выплаты для строительства (приобретения) жилого помещения, полученной за счет средств областного и (или) федерального бюджетов;

4) получение гражданином земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выделенного однократно бесплатно в собственность гражданина в соответствии с Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2015 № 648-ПП «О реализации статей 25 и 26 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Свердловской области»;

5) получение гражданином, имеющим трех и более детей, социальной выплаты взамен земельного участка, находящегося в государственной собственности Свердловской области, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, условия и порядок предоставления которой утверждены постановлением Правительства Свердловской области от 10.08.2018 № 492-ПП «О реализации пункта 4 статьи 22 Закона Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области».

Гражданин после устранения причин, которые послужили основанием для отказа во включении в список граждан – участников мероприятия в соответствии с подпунктами 1 и 2 части первой настоящего пункта, вправе представить в Фонд повторное обращение с заявлением и приложением документов, указанных в подпунктах 2–7 части первой пункта 11 настоящего порядка.

15. Список граждан – участников мероприятия формируется в хронологической последовательности принятия Фондом заявлений.

Граждане, заявления которых приняты Фондом в один и тот же день, указываются в списке граждан – участников мероприятия по алфавиту.

В список граждан – участников мероприятия включаются граждане, признанные участниками мероприятия и не получившие социальные выплаты для обеспечения жильем до 1 января 2024 года.

16. Список граждан – получателей социальных выплат для обеспечения жильем в текущем финансовом году (далее – список граждан – получателей социальных выплат):

1) формируется Фондом на основании списка граждан – участников мероприятия в течение 60 календарных дней после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

2) утверждается приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

В список граждан – получателей социальных выплат в первую очередь включаются граждане – участники мероприятия, имеющие трех и более одновременно рожденных детей.

В список граждан – получателей социальных выплат не включаются граждане, имеющие трех и более детей, получившие социальную выплату взамен земельного участка, находящегося в государственной собственности Свердловской области, предоставляемого для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

Список граждан – получателей социальных выплат формируется в пределах лимита бюджетных обязательств.

17. Для формирования списка граждан – получателей социальных выплат Фонд запрашивает:

1) от администраций муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), сведения о наличии граждан – претендентов на включение в список граждан – получателей социальных выплат в списке граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Ответственность за достоверность сведений о нуждаемости граждан в жилых помещениях на момент запроса Фонда несут руководители администраций муниципальных образований;

2) от граждан – претендентов на включение в список граждан – получателей социальных выплат справку с места жительства, заверенную подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, о составе семьи гражданина, оригинал и копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер



индивидуального лицевого счета (СНИЛС), либо документа, подтверждающего регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, каждого члена семьи.

18. Фонд:

1) формирует список граждан – получателей социальных выплат по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

2) производит расчет размера социальной выплаты для обеспечения жильем в текущем финансовом году по каждому получателю социальной выплаты;

3) готовит проект приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области об утверждении списка граждан – получателей социальных выплат с указанием размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты.

### **Глава 3. Организация работы по выдаче Свидетельств и перечислению социальной выплаты для обеспечения жильем**

19. Фонд в течение 30 календарных дней со дня утверждения списка граждан – получателей социальных выплат выдает гражданам Свидетельства.

20. Для получения Свидетельства гражданин – получатель социальной выплаты представляет в Фонд следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи гражданина;

2) свидетельство о браке (семьей, состоящей из одного родителя и несовершеннолетних детей, не представляется).

Оригиналы документов, указанных в части первой настоящего пункта, после сверки содержащихся в них сведений с ранее предоставленной информацией возвращаются гражданам. В случае несоответствия сведений в документах ранее предоставленной информации сотрудниками Фонда снимаются копии документов, имеющих изменения, оригиналы документов возвращаются гражданам.

21. Фонд в течение 5 рабочих дней организует проверку сведений, содержащихся в документах, представленных гражданами.

22. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части первой пункта 20 настоящего порядка.

23. При получении Свидетельства граждане информируются о порядке, условиях получения и использования социальной выплаты для обеспечения жильем.

24. При возникновении у гражданина обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в Фонд заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших замены, и приложением документов, подтверждающих такие обстоятельства.

К обстоятельствам, потребовавшим замены Свидетельства, относятся утрата или порча Свидетельства, изменение количественного состава семьи.

Фонд в течение 10 календарных дней со дня получения заявления гражданина о замене Свидетельства оформляет и выдает новое Свидетельство.

Расчет размера социальной выплаты для обеспечения жильем при выдаче нового Свидетельства производится исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной муниципальным правовым актом муниципального образования, на территории которого гражданин принят на учет нуждающихся в жилых помещениях, действовавшей на дату выдачи Свидетельства, подлежащего замене.

25. Гражданин самостоятельно заключает договор купли-продажи жилого помещения, договор участия в долевом строительстве жилого дома, договор строительного подряда (далее – договор на жилое помещение) либо оформляет отношения с жилищно-строительным кооперативом, созданным в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, на основании членства в кооперативе.

26. Гражданин в течение срока действия Свидетельства представляет в Фонд:

1) договор купли-продажи жилого помещения с отметкой о государственной регистрации этого договора, если социальная выплата используется для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

В случае если договор купли-продажи жилого помещения заключен в электронной форме с использованием электронных образцов документов, договор на жилое помещение и выписка из Единого государственного реестра недвижимости представляются с усиленной квалифицированной электронной подписью продавца, покупателя, регистратора, нотариуса;

2) договор участия в долевом строительстве жилого дома с отметкой о государственной регистрации такого договора, если социальная выплата используется для строительства жилого помещения.

В случае если договор участия в долевом строительстве жилого дома заключен в электронной форме с использованием электронных образцов документов, договор представляется с усиленной квалифицированной электронной подписью застройщика, участника долевого строительства, регистратора;

3) договор строительного подряда, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, копию правоустанавливающего документа на земельный участок, выделенный для строительства индивидуального жилого дома, если социальная выплата используется для строительства или реконструкции индивидуального дома.

В случае если стоимость жилого помещения по договору на жилое помещение менее размера социальной выплаты, указанной в Свидетельстве, размер социальной выплаты ограничивается суммой, указанной в договоре на жилое помещение.

Оригинал договора на жилое помещение представляется вместе с копией такого договора, которая заверяется сотрудником Фонда, оригинал договора на жилое помещение возвращается гражданину.

Гражданин, являющийся членом жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, в течение срока действия Свидетельства обязан представить в Фонд:

- 1) выписку из реестра членов жилищно-строительного кооператива;
- 2) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение в жилищно-строительном кооперативе и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на такое жилое помещение;
- 3) копию устава жилищно-строительного кооператива и документов, подтверждающих государственную регистрацию жилищно-строительного кооператива.

В случае если остаток неуплаченной суммы паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение в доме жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, менее размера социальной выплаты, указанной в Свидетельстве, размер социальной выплаты ограничивается остатком неуплаченной суммы паевого взноса.

Вместе с оригиналом договора на жилое помещение (документами, указанными в подпунктах 1–3 части четвертой настоящего пункта) гражданином представляется письменное заявление о перечислении средств социальной выплаты:

- 1) на банковский счет продавца жилого помещения, если представлен договор купли-продажи жилого помещения;
- 2) на банковский счет застройщика жилого дома, если представлен договор участия в долевом строительстве жилого дома;
- 3) на счет эскроу получателя социальной выплаты, если при заключении договора участия в долевом строительстве жилого дома получателем социальной выплаты открыт счет эскроу;
- 4) на банковский счет подрядчика строительства или реконструкции индивидуального жилого дома, если представлен договор строительного подряда;
- 5) на счет жилищно-строительного кооператива для учета паевых взносов за жилые помещения в жилищно-строительном кооперативе, если представлены документы, указанные в подпунктах 1–3 части четвертой настоящего пункта.

27. При предоставлении социальных выплат для обеспечения жильем Фонд:

- 1) в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 26 настоящего порядка, осуществляет проверку документов и принимает их для оплаты;
- 2) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о приеме для оплаты договора на жилое помещение перечисляет средства с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Свердловской области, на банковский счет продавца жилого помещения согласно договору купли-продажи жилого помещения, застройщика жилого дома согласно договору участия в долевом строительстве жилого дома либо счет эскроу получателя социальной выплаты, на банковский счет подрядчика строительства или реконструкции индивидуального жилого дома

согласно договору строительного подряда, на счет жилищно-строительного кооператива для учета паевых взносов за жилые помещения в жилищно-строительном кооперативе согласно документам, указанным в подпунктах 1–3 части четвертой пункта 26 настоящего порядка.

#### **Глава 4. Заключительные положения**

28. Социальная выплата для обеспечения жильем считается предоставленной гражданину с даты перечисления Фондом бюджетных средств в виде социальной выплаты для обеспечения жильем в счет оплаты договора на жилое помещение, представленного гражданином, либо остатка неуплаченной суммы паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение в доме жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, и согласно заявлению гражданина, указанному в части шестой пункта 26 настоящего порядка.

29. Фонд:

1) формирует и ведет реестр выданных Свидетельств, реестр оплаченных договоров на жилые помещения, построенные (приобретенные) гражданами с использованием социальной выплаты для обеспечения жильем, обеспечивает хранение указанного реестра и копий оплаченных договоров на жилые помещения в течение 5 лет;

2) письменно информирует администрации муниципальных образований о гражданах, которым произведена оплата договоров на жилые помещения либо остатка неуплаченной суммы паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение в доме жилищно-строительного кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с отдельными федеральными законами, с целью принятия муниципальных правовых актов о снятии граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях как реализовавших свое право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты для обеспечения жильем.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
многодетным семьям социальных  
выплат для обеспечения жильем

Форма

Директору государственного казенного  
учреждения Свердловской области  
«Фонд жилищного строительства»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

проживающего (проживающей) по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.),

паспорт гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

в состав участников мероприятия (результата) «Предоставлены многодетным семьям социальные выплаты для обеспечения жильем» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), в целях получения социальной выплаты для обеспечения жильем.

Отношусь к категории граждан из числа многодетных семей (нужное подчеркнуть):

1) вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2014 года;

2) принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеющих трех и более одновременно рожденных детей.

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 (серия, номер, кем и когда выдан)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

1) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный (выданное)  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_;

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный (выданное)  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_;

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный (выданное)  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_;

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

К настоящему заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями участия в мероприятии ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях предоставления социальной выплаты для обеспечения жильем.

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
 (дата)

Совершеннолетние члены семьи с настоящим заявлением согласны, даем согласие на обработку и использование наших персональных данных в целях предоставления социальной выплаты для обеспечения жильем:

- 1) \_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) \_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) \_\_\_\_\_ .  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

---

(нотариальная запись, заверяющая подпись заявителя и членов его семьи)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

---

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)	(подпись должностного лица, принявшего заявление)	(дата)
---	---	--------

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
многодетным семьям социальных  
выплат для обеспечения жильем

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

№ \_\_\_\_\_

**о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета  
для строительства (приобретения) жилого помещения**

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. получателя социальной выплаты)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

и членам его (ее) семьи в составе:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

дети \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

участникам мероприятия (результата) «Предоставлены многодетным семьям социальные выплаты для обеспечения жильем» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», в соответствии с условиями Порядка предоставления многодетным семьям социальных выплат для обеспечения жильем, утвержденного Правительством Свердловской области, предоставляется социальная выплата в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)



для строительства (приобретения) жилого помещения на территории Свердловской области.

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

Дата выписки Свидетельства «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Уполномоченное должностное лицо  
государственного казенного учреждения  
Свердловской области «Фонд жилищного строительства»

---

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
многодетным семьям  
социальных выплат  
для обеспечения жильем

Форма

**СПИСОК**  
**граждан – получателей социальных выплат для обеспечения жильем**  
**в \_\_\_\_\_ году**

Номер строки	Фамилия, имя, отчество	Количество членов семьи (человек)	Наименование места постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Дата принятия государственным казенным учреждением Свердловской области «Фонд жилищного строительства» заявления гражданина о включении в состав участников мероприятия по предоставлению многодетным семьям социальных выплат для обеспечения жильем	Стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения (рублей)	Размер общей площади жилого помещения (кв. м)	Размер социальной выплаты для строительства (приобретения) жилого помещения (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

- Примечания: 1. В графе 4 указывается муниципальное образование, расположенное на территории Свердловской области, муниципальным правовым актом которого многодетная семья принята на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях.  
2. Размер показателей, указанных в графах 6–8, определяется в соответствии с пунктом 6 Порядка предоставления многодетным семьям социальных выплат для обеспечения жильем, утвержденного Правительством Свердловской области.

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области

от 01.02.2024 № 54-ПП

«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОРЯДОК**

**предоставления социальных выплат гражданам для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов)**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Предоставлены социальные выплаты гражданам для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов)» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), и определяет категории граждан – участников мероприятия, порядок формирования списков граждан – участников мероприятия, условия предоставления и использования социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу),

предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в указанных жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах.

2. Для целей настоящего порядка жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы должны отвечать в совокупности следующим требованиям:

1) жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы созданы в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов);

2) жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы зарегистрированы до 1 августа 2015 года;

3) определение арбитражного суда о передаче жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам прав застройщика и объектов незавершенного строительства вынесено до 1 августа 2015 года.

3. В рамках реализации мероприятия предоставляется социальная выплата за счет средств областного бюджета для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительном кооперативе или ином специализированном потребительском кооперативе, созданном до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – кооператив), обратившимся с заявлением о включении в число участников мероприятия (далее – заявление) в государственное казенное учреждение Свердловской области «Фонд жилищного строительства» (далее – Фонд):

1) гражданам – членам кооперативов, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов) и соответствующих требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

2) гражданам, заключившим с кооперативами, соответствующими условиям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, в рамках Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» договор участия в долевом строительстве (далее – договор участия в долевом строительстве с кооперативом), включая граждан, получивших (приобретших) права требования по такому договору к кооперативу (далее – соглашение об уступке прав по договору участия в долевом строительстве к кооперативу).

4. Социальная выплата для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в кооперативе (далее – социальная выплата), предоставляется гражданам на безвозвратной основе.

5. Участником мероприятия в целях получения социальной выплаты может быть гражданин Российской Федерации, который в совокупности отвечает следующим требованиям:

1) является членом кооператива с даты государственной регистрации кооператива в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (далее – орган государственной регистрации), в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», или после приобретения прав на пай в кооперативе, принадлежавший юридическому лицу, отвечающему требованиям пункта 6 настоящего порядка, либо заключил договор о приобретении построенного жилого помещения, расположенного в доме кооператива, с юридическим лицом, отвечающим требованиям, указанным в пункте 6 настоящего порядка, либо заключил договор участия в долевом строительстве с кооперативом или соглашение об уступке прав по договору участия в долевом строительстве к кооперативу с юридическим лицом, отвечающим требованиям, указанным в пункте 6 настоящего порядка;

2) заключил кредитный договор (договор займа), по которому предоставляются денежные средства для строительства (приобретения) жилого помещения, расположенного в доме кооператива, после 1 августа 2015 года;

3) ранее не получал финансовую поддержку из областного и (или) федерального бюджетов для обеспечения жильем.

6. Для целей настоящего порядка продавцом паев в кооперативе (продавцом жилых помещений, расположенных в доме кооператива, продавцом права требования по соглашению об уступке прав по договору участия в долевом строительстве к кооперативу) могут являться юридические лица из числа следующих категорий:

1) застройщик дома кооператива;

2) юридические лица, включенные арбитражным судом в порядке, установленном параграфом 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в реестр требований участников строительства и являющиеся членами кооператива с даты государственной регистрации кооператива в органе государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3) любые по счету правообладатели паев в кооперативе (прав на строящееся жилое помещение в кооперативе) независимо от того, сколько договоров продажи (уступки, отступного, иного отчуждения и (или) приобретения) пая в кооперативе было заключено до него по цепочке таких сделок, при условии отсутствия в такой цепочке сделок физических лиц как собственников и индивидуальных предпринимателей;

4) юридические лица, которые приобрели жилое помещение после окончания строительства жилого дома кооператива по договору купли-продажи у другого

юридического лица при условии, что в цепочке сделок по отчуждению такого имущества отсутствовали физические лица как собственники и индивидуальные предприниматели;

5) юридические лица, которые приобрели жилое помещение, расположенное в доме кооператива, путем участия в кооперативе;

6) юридические лица, которые заключили с кооперативом договор участия в долевом строительстве, а также любые по счету правообладатели прав требования к кооперативу по такому договору независимо от того, сколько договоров продажи (уступки, отступного, иного отчуждения и (или) приобретения) этого права требования было заключено до него по цепочке таких сделок, при условии отсутствия в такой цепочке сделок физических лиц как собственников и индивидуальных предпринимателей.

7. Социальная выплата предоставляется до 31 декабря 2027 года и на одно из жилых помещений по выбору гражданина (в случае участия гражданина в строительстве нескольких жилых помещений или при приобретении гражданином нескольких построенных жилых помещений в кооперативе с использованием ипотечного жилищного кредита (займа)).

Возможность получить социальную выплату в рамках мероприятия предоставляется один раз.

8. Размер социальной выплаты рассчитывается исходя из фактически уплаченных гражданином процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в кооперативе, но не более 5% годовых предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа).

Социальная выплата не начисляется и не выплачивается по неоплаченным или просроченным платежам по предоставленному ипотечному жилищному кредиту (займу).

9. Для формирования списка граждан – участников мероприятия Фонд заключает с кооперативом соглашение о порядке информирования граждан об условиях предоставления социальной выплаты в рамках мероприятия, перечне документов, представляемых для участия в мероприятии и получения социальной выплаты.

Соглашение, указанное в части первой настоящего пункта, предусматривает обязательство кооператива об информировании Фонда об изменениях в составе членов кооператива, о договорах участия в долевом строительстве и сроках представления в Фонд таких сведений.

10. Кооператив представляет в Фонд:

1) перечень квартир в кооперативе с указанием номеров квартир, принадлежащих юридическим лицам в виде паев в кооперативе, по состоянию на день подписания соглашения, указанного в пункте 9 настоящего порядка;

2) реестр членов кооператива с приложением выписок из протоколов общего собрания кооператива, включая внесение изменений в реестр членов кооператива за счет включения, исключения либо выхода граждан из кооператива;

3) копии устава кооператива и документов, подтверждающих государственную регистрацию кооператива;

- 4) документ, подтверждающий полномочия председателя кооператива;
- 5) определение арбитражного суда о передаче кооперативу прав застройщика и объекта незавершенного строительства.

Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Фонд, несет председатель кооператива.

11. Для участия в мероприятии граждане, заключившие с кооперативом договор о внесении паевых взносов на строительство жилого помещения в кооперативе или договор участия в долевом строительстве либо заключившие с лицами, указанными в пункте 6 настоящего порядка, договор о приобретении построенного жилого помещения или соглашение об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу, представляют в Фонд:

- 1) заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов;

- 2) паспорт гражданина Российской Федерации;

- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

- 4) выписку из протокола заседания правления кооператива, подтверждающую принятие правлением кооператива решения о приеме гражданина в кооператив;

- 5) заключенный с кооперативом договор о внесении паевых взносов на строительство жилого помещения в кооперативе или договор участия в долевом строительстве либо заключенный с лицами, указанными в пункте 6 настоящего порядка, договор о приобретении построенного жилого помещения или соглашение об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу;

- 6) справку об оплате вступительного взноса в кооператив в полном объеме, оплате паевого взноса за жилое помещение в кооперативе в полном объеме, подписанную председателем кооператива, либо документы, подтверждающие оплату по договору о приобретении построенного жилого помещения в кооперативе или договору участия в долевом строительстве с кооперативом либо соглашению об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу;

- 7) кредитный договор (договор займа), оформленный для строительства (приобретения) жилого помещения в кооперативе, с приложением графика платежей;

- 8) выписку из протокола общего собрания кооператива, подтверждающую членство гражданина в кооперативе.

Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 5, 7 и 8 части первой настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами таких документов, копии документов заверяются сотрудником Фонда.

Копия документа, указанного в подпункте 8 части первой настоящего пункта, может быть представлена не позднее 6 месяцев с даты представления документов, указанных в подпунктах 1–7 части первой настоящего пункта.

Копии документов, указанных в подпунктах 4 и 8 части первой настоящего пункта, не представляются при заключенном договоре участия в долевом строительстве с кооперативом либо наличии соглашения об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу.

12. Граждане, изъявившие желание принять участие в мероприятии, представляют документы, указанные в части первой пункта 11 настоящего порядка, до 31 июля 2026 года.

13. Основаниями для отказа во включении в список граждан – участников мероприятия являются:

1) несоответствие документов, представленных гражданами, условиям настоящего порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части первой пункта 11 настоящего порядка;

3) ранее реализованное право на обеспечение жильем с использованием финансовой поддержки из областного и (или) федерального бюджетов.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта.

14. Фонд:

1) рассматривает документы, представленные гражданами, в течение 5 рабочих дней со дня получения таких документов;

2) формирует список граждан – участников мероприятия по мере поступления заявлений по результатам рассмотрения документов, представленных гражданами, и в хронологической последовательности принятия Фондом заявлений.

Форма списка граждан – участников мероприятия приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

15. Список граждан – получателей социальных выплат для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов) (далее – список граждан – получателей социальных выплат), в текущем финансовом году:

1) формируется Фондом на основании списка граждан – участников мероприятия и в пределах годовых лимитов бюджетных обязательств:

в 2024–2026 годах – ежеквартально в срок с 15 до 28 февраля, с 15 до 31 мая, с 15 до 31 августа и с 15 октября до 1 ноября;

в 2027 году – в срок до 28 февраля 2027 года;



2) утверждается приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области с указанием расчетного размера социальной выплаты по каждому получателю.

Форма списка граждан – получателей социальных выплат приведена в приложении № 3 к настоящему порядку.

#### 16. Фонд:

1) производит расчет размера социальной выплаты в текущем финансовом году по каждому получателю социальной выплаты исходя из остатка задолженности получателя социальной выплаты по кредиту (займу) на начало текущего финансового года;

2) готовит проект приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области об утверждении списка граждан – получателей социальных выплат с указанием расчетного размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты и в пределах лимита бюджетных обязательств на текущий финансовый год по мероприятию;

3) в течение 10 календарных дней со дня утверждения списка граждан – получателей социальных выплат размещает перечень граждан, включенных в такой список, с указанием фамилий, имен и отчеств граждан – участников мероприятия на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Для получения социальной выплаты гражданин – участник мероприятия лично либо посредством электронной почты предьявляет в Фонд ежемесячно до 10 числа текущего месяца справку (либо копии документов об оплате) из кредитной организации (иного кредитора) о сумме процентов по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу), погашении процентов за истекший период и отсутствии просроченной задолженности по кредиту (займу).

При непредставлении документов, указанных в части первой настоящего пункта, социальная выплата не перечисляется.

#### 18. Фонд:

1) проводит проверку оплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), оформленному гражданами – участниками мероприятия, на основании справок из кредитных организаций (иного кредитора) о погашении процентов и отсутствии просроченной задолженности по кредиту (займу);

2) производит расчеты размера социальной выплаты в текущем финансовом году по каждому получателю социальной выплаты;

3) ежемесячно в срок до 15 числа перечисляет средства социальной выплаты на счета граждан по реквизитам, указанным в заявлении.

19. Социальные выплаты предоставляются гражданам по платежам в счет погашения ипотечных жилищных кредитов (займов), произведенным с даты представления гражданами в Фонд заявлений.

20. Фонд формирует реестр платежей по перечислению гражданам социальных выплат и обеспечивает его хранение в течение 5 лет.

21. В случае выхода или исключения гражданина из числа членов кооператива, а также при нарушении гражданином срока представления документа, указанного в подпункте 8 части первой пункта 11 настоящего порядка,

либо при расторжении договора участия в долевом строительстве с кооперативом или соглашения об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу по любым основаниям стороной (сторонами) такого договора или соглашения граждан в течение 30 календарных дней со дня составления протокола общего собрания кооператива, содержащего запись о выходе или исключении такого гражданина из числа членов кооператива, либо со дня истечения срока, указанного в части третьей пункта 11 настоящего порядка, либо со дня расторжения договора участия в долевом строительстве с кооперативом или соглашения об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу обязан вернуть в областной бюджет денежные средства социальной выплаты, перечисленные гражданину во исполнение настоящего порядка.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
социальных выплат гражданам  
для компенсации части расходов по  
оплате процентов по ипотечному  
жилищному кредиту (займу),  
предоставленному для строительства  
(приобретения) жилого помещения  
в жилищно-строительных  
кооперативах или иных  
специализированных  
потребительских кооперативах,  
созданных до 1 августа 2015 года  
в рамках параграфа 7 главы IX  
Федерального закона от 26 октября  
2002 года № 127-ФЗ  
«О несостоятельности (банкротстве)»  
для завершения строительства  
жилого дома (жилых домов)

Форма

Директору государственного казенного  
учреждения Свердловской области  
«Фонд жилищного строительства»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. полностью)

проживающего (проживающей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в число участников мероприятия (результата)  
«Предоставлены социальные выплаты гражданам для компенсации части расходов  
по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу),  
предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения  
в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных  
потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках  
параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ  
«О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома

(жилых домов)» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), в целях предоставления социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в кооперативе \_\_\_\_\_.

(наименование жилищно-строительного кооператива  
или иного специализированного потребительского  
кооператива)

Персональные данные:

паспорт гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_;

(серия, номер, кем и когда выдан)

место жительства \_\_\_\_\_;

(адрес регистрации места жительства)

место фактического проживания \_\_\_\_\_;

(адрес места фактического проживания)

дата рождения \_\_\_\_\_;

место работы, должность \_\_\_\_\_;

телефон \_\_\_\_\_.

К настоящему заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Сообщаю следующие данные о жилом помещении и предоставленном ипотечном жилищном кредите (займе):

местонахождение жилого помещения \_\_\_\_\_;

(адрес жилого дома)

общая площадь жилого помещения (кв. м) \_\_\_\_\_;

стоимость жилого помещения (рублей) \_\_\_\_\_;

реквизиты договора о внесении паевых взносов в кооператив (либо договора о приобретении построенного жилого помещения, либо договора участия

в долевом строительстве с кооперативом или соглашения об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу) \_\_\_\_\_;

(наименование жилищно-строительного кооператива (иного специализированного потребительского кооператива) или продавца жилого помещения (стороны соглашения об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве к кооперативу), дата, номер договора или соглашения)

наименование кредитной организации (иного кредитора) \_\_\_\_\_;

кредитный договор (договор займа) от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_; сумма кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей, срок \_\_\_\_\_ лет; первоначальный взнос в сумме \_\_\_\_\_ рублей, что составляет \_\_\_\_\_ процентов.

Прошу перечислять средства социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по вышеуказанному ипотечному жилищному кредиту (займу) по следующим реквизитам:

наименование получателя: \_\_\_\_\_

ИНН получателя \_\_\_\_\_

лицевой счет \_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, могут повлечь отказ в предоставлении мне социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по вышеуказанному ипотечному жилищному кредиту (займу).

С условиями участия в мероприятии ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

Даю согласие на обработку и предоставление моих персональных данных в целях предоставления мне социальной выплаты для компенсации части расходов по оплате процентов по вышеуказанному ипотечному жилищному кредиту (займу).

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
социальных выплат гражданам  
для компенсации части расходов  
по оплате процентов по ипотечному  
жилищному кредиту (займу),  
предоставленному для строительства  
(приобретения) жилого помещения  
в жилищно-строительных  
кооперативах или иных  
специализированных  
потребительских кооперативах,  
созданных до 1 августа 2015 года  
в рамках параграфа 7 главы IX  
Федерального закона от 26 октября  
2002 года № 127-ФЗ  
«О несостоятельности  
(банкротстве)» для завершения  
строительства жилого дома (жилых  
домов)

Форма

### СПИСОК

**граждан – участников мероприятия (результата) «Предоставлены социальные выплаты гражданам для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов)»**

Номер строки	Фамилия, имя, отчество	Дата принятия государственным казенным учреждением Свердловской области «Фонд жилищного строительства» заявления гражданина о включении в число участников мероприятия	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации места жительства	Дата протокола заседания правления кооператива (наименование жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива), подтверждающего принятие решения о приеме гражданина в кооператив	Дата и номер договора участия в долевом строительстве или соглашения об уступке прав по договору участия в долевом строительстве	Наименование кредитной организации (иного кредитора), предоставившей ипотечный жилищный кредит (заем)	Реквизиты договора о предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

Примечания: 1. Графа 5 заполняется в случае строительства или приобретения жилого помещения в жилищно-строительном кооперативе или ином специализированном потребительском кооперативе гражданами – членами таких кооперативов.

2. Графа 6 заполняется в случае заключения гражданами с жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договора участия в долевом строительстве, включая граждан, получивших (приобретших) права требования по такому договору к кооперативу в рамках Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
социальных выплат гражданам  
для компенсации части расходов  
по оплате процентов по ипотечному  
жилищному кредиту (займу),  
предоставленному для строительства  
(приобретения) жилого помещения  
в жилищно-строительных  
кооперативах или иных  
специализированных  
потребительских кооперативах,  
созданных до 1 августа 2015 года  
в рамках параграфа 7 главы IX  
Федерального закона от 26 октября  
2002 года № 127-ФЗ  
«О несостоятельности  
(банкротстве)» для завершения  
строительства жилого дома (жилых  
домов)

Форма

### СПИСОК

**граждан – получателей социальных выплат для компенсации части расходов по оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), предоставленному для строительства (приобретения) жилого помещения в жилищно-строительных кооперативах или иных специализированных потребительских кооперативах, созданных до 1 августа 2015 года в рамках параграфа 7 главы IX Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» для завершения строительства жилого дома (жилых домов),**  
в \_\_\_\_\_ году



Номер строки	Фамилия, имя, отчество гражданина – участника мероприятия	Дата принятия государственным казенным учреждением Свердловской области «Фонд жилищного строительства» заявления гражданина о включении в число участников мероприятия	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), адрес регистрации места жительства	Наименование кредитной организации (иного кредитора), предоставившей ипотечный жилищный кредит (заем)	Реквизиты договора о предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа)	Сумма полученного ипотечного жилищного кредита (займа) (рублей)	Расчетный размер социальной выплаты в объеме не более 5% годовых предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 01.02.2024 № 54-ПП  
«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

## **ПОРЯДОК обеспечения жильем отдельных категорий работников бюджетной сферы**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Обеспечены жильем отдельные категории работников бюджетной сферы» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), и определяет категории граждан из числа работников бюджетной сферы – участников мероприятия, условия предоставления и использования социальной выплаты на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов, приобретение жилых помещений.

2. В рамках реализации мероприятия участникам мероприятия предоставляются социальные выплаты за счет средств областного бюджета на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов, приобретение жилых помещений (далее – социальные выплаты).

3. Участниками мероприятия могут быть граждане Российской Федерации из числа врачей и работников среднего медицинского персонала государственных медицинских организаций Свердловской области, имеющие высшее либо среднее профессиональное образование, осуществляющие трудовую деятельность и проживающие в сельских населенных пунктах (поселок, село, деревня, хутор), поселках городского типа и городах с численностью населения до 100 тысяч

человек, расположенных на территории Свердловской области, за исключением населенных пунктов на территории муниципального образования «город Екатеринбург», либо изъявившие желание переехать в такие населенные пункты для осуществления трудовой деятельности.

Участниками мероприятия могут быть граждане Российской Федерации из числа педагогических и руководящих работников государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляющие трудовую деятельность и проживающие в сельских населенных пунктах (поселок, село, деревня, хутор), поселках городского типа и малых городах с численностью населения до 40 тысяч человек, расположенных на территории Свердловской области, за исключением населенных пунктов на территории муниципального образования «город Екатеринбург», либо изъявившие желание переехать в такие населенные пункты для осуществления трудовой деятельности.

Работники бюджетной сферы, категории которых указаны в частях первой и второй настоящего пункта, далее именуются граждане.

Населенные пункты, виды которых указаны в частях первой и второй настоящего пункта, далее именуются населенные пункты.

Государственные медицинские организации Свердловской области, государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, далее именуются учреждения.

## **Глава 2. Порядок предоставления социальной выплаты**

4. Участие граждан в мероприятии является добровольным.

Решение гражданина о включении в состав участников мероприятия оформляется путем подачи им заявления о включении в состав участников мероприятия (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

5. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (приобретение жилого помещения) (далее – Свидетельство).

Форма Свидетельства приведена в приложении № 2 к настоящему порядку.

6. Свидетельство является именованным документом, не является ценной бумагой и не подлежит передаче другим лицам.

Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания уполномоченным должностным лицом государственного казенного учреждения Свердловской области «Фонд жилищного строительства» (далее – Фонд).

7. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из расчетной стоимости жилого помещения и норматива социальной выплаты.

8. Расчетная стоимость жилого помещения определяется произведением действующей на дату выдачи Свидетельства стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), на территории которого гражданин осуществляет или будет осуществлять трудовую деятельность, и норматива общей площади жилого помещения.

Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальному образованию принимается равной средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной муниципальным правовым актом муниципального образования, на территории которого гражданин принят на учет нуждающихся в жилых помещениях (гражданином будет осуществляться трудовая деятельность), в соответствии с Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области».

Норматив общей площади жилого помещения составляет:

33 квадратных метра – для одиноко проживающих граждан;

42 квадратных метра – на семью из двух человек;

18 квадратных метров на каждого члена семьи при численности семьи, состоящей из трех и более человек.

9. Норматив социальной выплаты составляет:

1) 70% расчетной стоимости жилого помещения – для граждан, осуществляющих трудовую деятельность и проживающих в населенных пунктах;

2) 100% расчетной стоимости жилого помещения – для граждан, приезжающих на постоянное место работы в населенные пункты.

10. Расчет размера социальной выплаты производится на гражданина, подавшего заявление (далее – заявитель), его супруги (ее супруга) и их несовершеннолетних детей, указанных в списках граждан – участников мероприятия, представляемых в Фонд Министерством здравоохранения Свердловской области, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

11. Размер предоставляемой гражданину социальной выплаты указывается в Свидетельстве. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в Свидетельстве.

12. Социальные выплаты предоставляются гражданам при соблюдении следующих условий:

1) гражданин и члены его семьи признаны органом местного самоуправления муниципального образования нуждающимися в жилых помещениях в населенном пункте, где гражданин осуществляет трудовую деятельность, либо не имеют жилого помещения для постоянного проживания в населенном пункте, где гражданином будет осуществляться трудовая деятельность.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются граждане, вставшие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также граждане, признанные органами местного самоуправления муниципальных образований по месту постоянного жительства этих граждан нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) гражданин заключил соглашение с работодателем об обязательстве отработать в учреждении по специальности не менее 5 лет после получения социальной выплаты, а также об обязательстве вернуть средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае прекращения трудовых отношений ранее указанного срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1 и 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2 и 5–7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

3) гражданин включен в список граждан – получателей социальных выплат.

13. Социальная выплата может использоваться гражданами для строительства индивидуального жилого дома (реконструкции индивидуального жилого дома с целью увеличения жилой площади дома) либо приобретения одного или нескольких жилых помещений, расположенных в населенном пункте по месту работы граждан, в том числе для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (приобретение жилого помещения).

При использовании социальной выплаты на строительство либо реконструкцию индивидуального жилого дома гражданин заключает договор строительного подряда.

При использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения гражданин заключает договор купли-продажи жилого помещения.

14. Строящееся (приобретаемое) жилое помещение должно:

1) находиться на территории населенного пункта, где гражданин осуществляет или будет осуществлять трудовую деятельность;

2) соответствовать санитарным и техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, и степени благоустройства применительно к условиям населенного пункта, на территории которого строится (приобретается) жилое помещение.

15. В случае если гражданин, получивший Свидетельство, не смог по какой-либо причине в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты, он сохраняет право на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

16. Гражданин может получить социальную выплату только один раз.

### **Глава 3. Формирование списков граждан – участников мероприятия и списка граждан – получателей социальной выплаты в текущем финансовом году**

17. Список граждан – участников мероприятия, указанных в части первой пункта 3 настоящего порядка, формируется Министерством здравоохранения Свердловской области.

Список граждан – участников мероприятия, указанных в части второй пункта 3 настоящего порядка, формируется Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

18. Министерство здравоохранения Свердловской области и Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – исполнительные органы государственной власти Свердловской области) формируют списки граждан – участников мероприятия по результатам отбора наиболее востребованных специалистов.

Порядок отбора участников мероприятия устанавливается исполнительным органом государственной власти Свердловской области.

Список граждан – участников мероприятия утверждается руководителем исполнительного органа государственной власти Свердловской области.

19. Для участия в мероприятии граждане представляют в исполнительный орган государственной власти Свердловской области следующие документы:

1) заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку (один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления);

2) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, каждого члена семьи;

4) документы, подтверждающие родственные отношения гражданина и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении);

5) справка, подтверждающая место работы, должность, стаж работы, подписанная руководителем учреждения и заверенная печатью учреждения;

6) выписка из муниципального правового акта о принятии гражданина и членов его семьи на учет нуждающихся в жилых помещениях (для граждан, проживающих на территории населенного пункта, где они осуществляют трудовую деятельность) либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая отсутствие жилого помещения в населенном пункте, куда гражданин планирует переехать для осуществления трудовой деятельности (для граждан, изъявивших желание переехать в населенный пункт для осуществления трудовой деятельности);

7) соглашение с работодателем об обязательстве отработать в учреждении по специальности не менее 5 лет после получения социальной выплаты, а также об обязательстве вернуть средства в размере предоставленной социальной выплаты

в случае прекращения трудовых отношений ранее указанного срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1 и 2 части первой статьи 81, пунктами 1, 2 и 5–7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации).

Копии документов, указанных в подпунктах 2–4 и 7 части первой настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами таких документов, копии представленных документов заверяются сотрудником исполнительного органа государственной власти Свердловской области, оригиналы документов возвращаются гражданину.

Документы, указанные в подпункте 6 части первой настоящего пункта, в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах местного самоуправления муниципального образования, органах государственной власти и подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования или государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся данные документы, если такие документы не были представлены по собственной инициативе гражданином, подающим заявление.

20. Граждане, изъявившие желание принять участие в мероприятии, представляют документы, указанные в подпунктах 1–7 части первой пункта 19 настоящего порядка, в срок до 1 ноября годов, предшествующих планируемому году, в целях включения в список граждан – участников мероприятия в планируемом году.

21. В случае уменьшения или увеличения количественного состава семьи заявитель письменно информирует об этом исполнительные органы государственной власти Свердловской области в срок до 1 ноября года, предшествующего планируемому году.

В случае увеличения количественного состава семьи заявитель представляет в исполнительные органы государственной власти Свердловской области на супруга (супругу) заявителя и их несовершеннолетних детей документы, указанные в подпунктах 2–4 и 6 части первой пункта 19 настоящего порядка, в срок до 1 ноября года, предшествующего планируемому году.

22. В случае изменения обстоятельств, подтверждаемых документами, указанными в подпунктах 2 и 4–7 части первой пункта 19 настоящего порядка, заявитель представляет в исполнительные органы государственной власти Свердловской области актуальные подтверждающие документы в срок до 1 ноября года, предшествующего планируемому году.

Копии документов, указанных в подпунктах 2 и 4–7 части первой пункта 19 настоящего порядка, представляются вместе с оригиналами таких документов. Копии представленных документов заверяются сотрудником исполнительного органа государственной власти Свердловской области, оригиналы документов возвращаются заявителю.

23. Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области направляет информацию о расчетном количестве граждан – предполагаемых участников мероприятия в планируемом году, составляющем

половину от общего расчетного количества граждан, которым могут быть предоставлены социальные выплаты в планируемом году в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение жильем отдельных категорий работников бюджетной сферы на очередной финансовый год в законе Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – закон об областном бюджете), в исполнительный орган государственной власти Свердловской области и Фонд в течение 3 рабочих дней после принятия закона об областном бюджете.

24. Исполнительный орган государственной власти Свердловской области:

1) рассматривает и проверяет документы, представленные гражданами, в течение 20 календарных дней со дня получения таких документов;

2) по результатам рассмотрения документов, представленных гражданами, и по результатам отбора наиболее востребованных специалистов формирует список граждан – участников мероприятия;

3) направляет в Фонд список граждан – участников мероприятия по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому году, в количестве, не превышающем расчетное количество граждан согласно информации, полученной из Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области согласно пункту 23 настоящего порядка, в целях формирования сводного списка граждан – участников мероприятия в планируемом году.

25. Исполнительный орган государственной власти Свердловской области вправе сформировать резервный список граждан – участников мероприятия в планируемом году в количестве не более 10 граждан.

Резервный список граждан – участников мероприятия в планируемом году составляется по форме, аналогичной форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему порядку.

26. Основаниями для отказа во включении в список граждан – участников мероприятия являются:

1) несоответствие документов, представленных гражданином, условиям настоящего порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в части первой пункта 19 настоящего порядка.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта.

27. Списки граждан – участников мероприятия формируются в хронологической последовательности принятия заявлений.

28. Фонд:

1) на основании списков граждан – участников мероприятия, предоставленных исполнительными органами государственной власти Свердловской области, формирует сводный список граждан – участников мероприятия в хронологической последовательности исходя из даты и времени принятия заявлений исполнительными органами государственной власти Свердловской области;



2) формирует список граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку на основании сводного списка граждан – участников мероприятия в срок до 1 февраля текущего финансового года.

Список граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году формируется в пределах лимита бюджетных обязательств;

3) производит расчет размера социальной выплаты в текущем финансовом году по каждому получателю социальной выплаты;

4) готовит проект приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области об утверждении списка граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году с указанием размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты.

29. Граждане, включенные исполнительным органом государственной власти Свердловской области в резервный список граждан – участников мероприятия в планируемом году, могут быть включены в список граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году в случае увеличения объема ассигнований областного бюджета (лимита бюджетных обязательств) на финансирование мероприятия в текущем финансовом году и (или) при наличии экономии при реализации мероприятия.

30. Список граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году утверждается приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

#### **Глава 4. Организация работы по выдаче Свидетельств и перечислению социальной выплаты**

31. Фонд в течение 30 календарных дней со дня утверждения списка граждан – получателей социальных выплат в текущем финансовом году выдает гражданам Свидетельства.

32. Для получения Свидетельства гражданин представляет в Фонд следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи гражданина;

2) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, каждого члена семьи;

3) справку, подтверждающую место работы и должность гражданина, подписанную руководителем учреждения и заверенную печатью учреждения.

Копии документов, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами таких документов, копии представленных документов заверяются сотрудником Фонда, оригиналы документов возвращаются гражданину.

33. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 32 настоящего порядка.

34. При получении Свидетельства граждане информируются об условиях использования и порядке возврата средств социальной выплаты.

35. При возникновении у гражданина обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, гражданин представляет в Фонд заявление о замене Свидетельства с указанием обстоятельств, потребовавших замены, и с приложением документов, подтверждающих такие обстоятельства.

36. К обстоятельствам, потребовавшим замены Свидетельства, относятся утрата или порча Свидетельства, уменьшение количественного состава семьи, изменение паспортных данных.

37. Фонд в течение 10 календарных дней со дня получения заявления гражданина о замене Свидетельства оформляет и выдает новое Свидетельство.

Расчет размера социальной выплаты при выдаче нового Свидетельства производится исходя из средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной муниципальным правовым актом, действовавшей на дату выдачи Свидетельства, подлежащего замене.

38. Гражданин самостоятельно заключает договор строительного подряда, договор купли-продажи жилого помещения (далее – договор на жилое помещение).

Жилое помещение, построенное (приобретенное) с использованием социальной выплаты, оформляется в общую собственность всех членов семьи получателя социальной выплаты, указанных в Свидетельстве. При приобретении двух и более жилых помещений право собственности на приобретенные жилые помещения реализуется по договоренности членов семьи получателя социальной выплаты.

39. Гражданин в течение срока действия Свидетельства представляет в Фонд:

1) договор строительного подряда, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке, копию правоустанавливающего документа на земельный участок, выделенный для строительства индивидуального жилого дома, если социальная выплата используется для строительства или реконструкции индивидуального жилого дома;

2) договор купли-продажи жилого помещения и выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности гражданина на жилое помещение.

В случае если стоимость жилого помещения по договору на жилое помещение менее размера социальной выплаты, указанной в Свидетельстве, размер выплаты ограничивается суммой, указанной в договоре на жилое помещение.

Оригинал договора на жилое помещение представляется вместе с копией этого договора, которая заверяется сотрудником Фонда, оригинал договора на жилое помещение возвращается гражданину.

Если договор купли-продажи жилого помещения заключен в электронном виде с использованием электронных образцов документов, договор на жилое помещение и выписка из Единого государственного реестра недвижимости представляются с усиленной квалифицированной электронной подписью продавца, покупателя, регистратора, нотариуса;

3) письменное заявление о перечислении средств социальной выплаты на банковский счет:

подрядной организации, которая будет осуществлять строительство или реконструкцию индивидуального жилого дома, если предъявлен договор строительного подряда;

продавца жилого помещения, если предъявлен договор купли-продажи жилого помещения.

40. Фонд:

1) в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 39 настоящего порядка, осуществляет проверку документов и принимает их для оплаты;

2) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о приеме для оплаты договора на жилое помещение перечисляет средства с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Свердловской области, на банковский счет подрядной организации согласно договору строительного подряда, на банковский счет продавца согласно договору купли-продажи жилого помещения.

41. Социальная выплата считается предоставленной гражданину с даты перечисления Фондом бюджетных средств в виде социальной выплаты в счет оплаты договора на жилое помещение, предъявленного гражданином, и согласно заявлению гражданина, указанному в подпункте 3 пункта 39 настоящего порядка.

42. Фонд:

1) формирует и ведет реестр выданных Свидетельств, реестр оплаченных договоров с использованием социальной выплаты, обеспечивает хранение указанных реестров и копий оплаченных договоров на жилые помещения в течение 5 лет;

2) письменно информирует исполнительные органы государственной власти Свердловской области, администрации муниципальных образований о гражданах, которым произведена оплата договоров на жилые помещения, с целью исключения граждан из списка граждан – участников мероприятия, принятия муниципальных правовых актов о снятии граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях как реализовавших свое право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты.

## **Глава 5. Порядок возврата средств социальной выплаты**

43. В случае прекращения трудовой деятельности ранее срока, установленного соглашением с работодателем, указанным в подпункте 2 пункта 12

настоящего порядка, контроль за возвратом средств социальной выплаты, перечисленных по заявлению гражданина на счет подрядной организации (продавца), осуществляют исполнительные органы государственной власти Свердловской области.

44. Исполнительные органы государственной власти Свердловской области письменно уведомляют Фонд о прекращении гражданином, получившим социальную выплату, трудовой деятельности ранее срока, установленного соглашением с работодателем, указанным в подпункте 2 пункта 12 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней со дня расторжения трудового договора гражданина с работодателем.

45. Администратором доходов от возврата перечисленных средств социальных выплат является Фонд.

46. Средства социальной выплаты возвращаются гражданами, прекратившими трудовую деятельность ранее срока, установленного соглашением с работодателем, указанным в подпункте 2 пункта 12 настоящего порядка, на лицевой счет, открытый Фонду в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по администрируемым источникам доходов областного бюджета.

Приложение № 1  
к Порядку обеспечения жильем  
отдельных категорий работников  
бюджетной сферы

Форма

Министру \_\_\_\_\_  
Свердловской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)

проживающего (проживающей) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан)

СНИЛС \_\_\_\_\_, в состав участников мероприятия (результата)  
«Обеспечены жильем отдельные категории работников бюджетной сферы»  
государственной программы Свердловской области «Реализация основных  
направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской  
области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области  
от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы  
Свердловской области «Реализация основных направлений государственной  
политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее –  
мероприятие), в целях получения социальной выплаты на обеспечение жильем.

Место работы, должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной медицинской организации Свердловской области  
либо государственной образовательной организации Свердловской области,  
муниципальной образовательной организации, реализующей  
образовательные программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, где работает заявитель)

Состав семьи:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, кем и когда выдан)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный (выданное)  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_, выданный (выданное)  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в мероприятии ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных в целях получения социальной выплаты на обеспечение жильем.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Совершеннолетние члены семьи с настоящим заявлением согласны, даем согласие на обработку и использование наших персональных данных в целях получения социальной выплаты на обеспечение жильем:

1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_  
(нотариальная запись, заверяющая подпись заявителя и членов его семьи)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного лица,  
принявшего заявление)

Приложение № 2  
к Порядку обеспечения жильем  
отдельных категорий работников  
бюджетной сферы

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

№ \_\_\_\_\_

**о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета  
на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома  
(приобретение жилого помещения)**

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. получателя социальной выплаты)

\_\_\_\_\_

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

работающему (работающей) \_\_\_\_\_

(наименование должности)

В \_\_\_\_\_

(наименование учреждения бюджетной сферы)

и членам его (ее) семьи в составе:

супруга (супруг) \_\_\_\_\_

дети: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

участникам мероприятия (результата) «Обеспечены жильем отдельные категории работников бюджетной сферы» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», в соответствии с условиями Порядка обеспечения жильем отдельных категорий работников бюджетной сферы, утвержденного Правительством Свердловской области, предоставляется социальная выплата на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома (приобретение жилого

помещения) на территории \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта, расположенного  
на территории Свердловской области,  
где гражданин осуществляет или планирует осуществлять  
трудовую деятельность в учреждении бюджетной сферы)

в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
(цифрами и прописью)

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).  
Дата выдачи Свидетельства «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Уполномоченное должностное лицо  
государственного казенного учреждения  
Свердловской области «Фонд жилищного строительства»

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.





1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.								

Примечания: 1. В графе 6 указывается населенный пункт, где гражданин осуществляет или планирует осуществлять трудовую деятельность в учреждении бюджетной сферы.

2. В графе 9 указываются реквизиты правового акта муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, по гражданам, проживающим на территории населенного пункта, где они осуществляют трудовую деятельность; реквизиты выписки из Единого государственного реестра недвижимости по гражданам, изъявившим желание переехать в населенный пункт для осуществления трудовой деятельности.

Приложение № 4  
к Порядку обеспечения  
жильем отдельных категорий  
работников бюджетной сферы

Форма

**СПИСОК**

**граждан – получателей социальных выплат на строительство (реконструкцию) индивидуальных жилых домов,  
приобретение жилых помещений  
в \_\_\_\_\_ году**

Номер строки	Фамилия, имя, отчество гражданина	Количество членов семьи (человек)	Наименование учреждения бюджетной сферы, где работает гражданин, должность	Наименование населенного пункта	Дата принятия заявления о включении в состав участников мероприятия	Стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения (рублей)	Норматив общей площади жилого помещения (кв. метров)	Норматив социальной выплаты (процентов)	Размер социальной выплаты (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
...									

Примечания: 1. В графе 5 указывается населенный пункт, где гражданин осуществляет или планирует осуществлять трудовую деятельность в учреждении бюджетной сферы.

2. Размеры показателей, указанных в графах 7–9, определяются в соответствии с пунктами 8 и 9 Порядка обеспечения жильем отдельных категорий работников бюджетной сферы, утвержденного Правительством Свердловской области.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 01.02.2024 № 54-ПП  
«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

## **ПОРЯДОК**

### **предоставления социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья и их использования**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Предоставлены социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), и определяет категории молодых семей – участников мероприятия, порядок формирования списков участников мероприятия, условия предоставления и использования социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

2. В рамках реализации мероприятия предоставляются социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет средств областного бюджета, в том числе субсидии из федерального бюджета в рамках федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства

Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», и местных бюджетов.

3. Участниками мероприятия в целях предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее – социальные выплаты) признаются молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»), основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», молодые семьи, не имеющие детей, молодые семьи, имеющие одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи – участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – платежеспособность).

4. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные для цели участия в мероприятии органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

5. В расчете уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, учитываемого при определении молодых семей нуждающимися в жилых

помещениях, используется суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 44 настоящего порядка не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены.

6. Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с пунктами 19–24 настоящего порядка.

7. Право на получение социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

8. Условием участия в мероприятии и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

1) 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 11 настоящего порядка (далее – расчетная стоимость жилья), – для молодых семей, не имеющих детей;

2) 40% расчетной стоимости жилья – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 44 настоящего порядка, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 44 настоящего порядка, ее размер ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Социальная выплата может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10% расчетной стоимости жилья, доля суммы средств областного и федерального бюджетов составляет не более 25% и 30% расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

11. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле

$$СЖ = Н \times Рж, \text{ где:}$$

СЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка;

Рж – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка.

12. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию определяется органом местного самоуправления в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», и не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

13. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 квадратных метра;

2) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), – по 18 квадратных метров на каждого члена семьи.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства документы, указанные в Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, являющихся приложением к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным

и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050).

16. Право молодой семьи – участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – Свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия Свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

17. Выдача свидетельств по форме согласно приложению № 1 к Правилам, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, осуществляется органом местного самоуправления на основании решения о включении молодой семьи в список молодых семей – участников мероприятия и в соответствии с выпиской из утвержденного Правительством Свердловской области списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство) вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств на бланках и об оформлении свидетельств на стандартных листах формата А4 (210 мм х 297 мм) или А5 (148 х 210 мм). В случае принятия такого решения Министерство направляет в органы местного самоуправления номера свидетельств в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

18. Размер социальной выплаты молодой семье рассчитывается на дату утверждения Правительством Свердловской области списков молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

**Глава 2. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

19. Молодая семья признается органом местного самоуправления платежеспособной, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

20. Для расчета платежеспособности молодая семья представляет в орган местного самоуправления один из следующих документов:



1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из членов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из членов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств в рублях на банковском счете одного из членов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации;

4) копию соглашения (договора займа) о предоставлении одному из членов молодой семьи займа на приобретение жилья. Копия соглашения (договора займа) представляется вместе с оригиналом для удостоверения его подлинности;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты и просит учесть средства государственного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности;

6) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств социальной выплаты и просит учесть средства областного материнского (семейного) капитала при расчете платежеспособности.

21. При расчете платежеспособности молодой семьи учитываются документы, указанные в пункте 19 настоящего порядка:

1) в совокупности либо отдельно по желанию молодой семьи;

2) представленные одним из членов молодой семьи, который не является гражданином Российской Федерации.

22. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Свердловской области, в котором находится дело лица одного из членов молодой семьи.

23. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский (семейный) капитал.

24. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть представлены молодой семьей по ее желанию.

**Глава 3. Формирование списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию, сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году**

25. В список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию включаются молодые семьи, признанные органом местного самоуправления участниками мероприятия в порядке, изложенном в Правилах, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.

26. Органы местного самоуправления в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формируют список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

27. Заявления от молодых семей на участие в мероприятии принимаются до 25 мая 2026 года.

28. Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию формируется в хронологической последовательности по дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию не включаются молодые семьи, включенные Правительством Свердловской области в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

29. В первую очередь в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию включаются молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

30. Сформированный по состоянию на 1 июня года, предшествующего планируемому году, список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию утверждается решением органа местного самоуправления.

31. Органы местного самоуправления для формирования сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области представляют по запросу Министерства выписку из бюджета муниципального образования об объеме ассигнований, запланированных в бюджете муниципального образования на финансирование социальных выплат.

32. Сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется на основе списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальным образованиям, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, и утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

33. Министерство на основании сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области с учетом размера субсидии из федерального бюджета (при наличии), объема ассигнований, предусмотренных в планируемом году в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований на предоставление социальных выплат, формирует список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме, установленной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году утверждается распоряжением Правительства Свердловской области.

В список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году не включаются молодые семьи, включенные Правительством Свердловской области в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в предыдущем году.

34. В списке молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доля молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, или молодым семьям, имеющим трех и более детей, не может составлять более 30% общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по отдельно взятому муниципальному образованию.

35. Список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году формируется и утверждается после доведения Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений о размере субсидии, предоставляемой областному бюджету на планируемый год, до Министерства в срок до 31 декабря года, предшествующего планируемому году.

36. Если областному бюджету не будет распределена субсидия из федерального бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на соответствующий год, список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году формируется и утверждается в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в соответствующем году.

Выписки из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году выдаются Министерством органам местного самоуправления с отметкой об их получении в журнале выдачи выписок из списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, составленном по форме, утверждаемой приказом Министерства.

37. Органы местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (включая субсидию из федерального бюджета – при наличии) в соответствующем году представляют в Министерство выписки из бюджетов муниципальных образований (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования).

38. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию, сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в мероприятии. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи, в том числе в случае достижения ребенком 18-летнего возраста, до утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году;

4) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

5) изменение стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера социальной выплаты;

6) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) детей, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Орган местного самоуправления обязан проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

8) неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

39. Министерство на основании уведомлений органов местного самоуправления о внесении изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию вносит изменения в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области.

Изменения в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области вносятся до утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

40. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году являются:

1) непредставление молодой семьей документов для получения Свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления этих документов;

2) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства;

3) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

4) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае развода супругов, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Орган местного самоуправления обязан проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

5) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

6) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) наличие реализованного права молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием предоставленной социальной выплаты;

8) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи либо исключении молодой семьи из списка, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

9) включение молодых семей, следующих по порядку в списке молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по муниципальному образованию, в случае исключения молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, при объеме бюджетных ассигнований, достаточном для предоставления социальной выплаты;

10) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии.

41. Для внесения изменений в сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году орган местного самоуправления представляет в Министерство следующие документы:

1) уведомление органа местного самоуправления о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

2) копию решения органа местного самоуправления о внесении изменений в соответствующий список;

3) список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителях. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью органа местного самоуправления, страницы пронумерованы.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия органом местного самоуправления решения о внесении изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию.

42. Министерство на основании полученных от органов местного самоуправления документов, указанных в части первой пункта 41 настоящего порядка, вносит изменения в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

43. Органы местного самоуправления несут ответственность за составление списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в указанные списки, и достоверность содержащейся в них информации.

Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

#### **Глава 4. Порядок использования социальных выплат**

44. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого

строительства, указанных в пункте 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

45. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

46. После получения в Министерстве выписки из утвержденного списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Правительства Свердловской области по вопросу включения их в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

47. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Свердловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения Свидетельства.

48. Орган местного самоуправления производит оформление и выдачу свидетельств молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году до 1 марта года предоставления субсидии.

При получении Свидетельства молодые семьи – претенденты на получение социальных выплат в соответствующем году информируются о порядке, условиях получения и использования социальной выплаты.



В заявлении о выдаче Свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые определены Правилами, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.

49. Полученное Свидетельство в течение одного месяца со дня его выдачи сдается владельцем Свидетельства в банк, отобранный Министерством для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее – банк), где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья – владелец Свидетельства заключает договор банковского счета с банком.

50. Отбор банков осуществляет Министерство в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям.

Для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, могут привлекаться банки, отобранные ранее для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»), основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

51. Оплата приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома с использованием социальной выплаты владельцу Свидетельства при наличии заявки банка на перечисление бюджетных средств осуществляется в порядке, определенном Правилами, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.

52. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1–5, 7 и 8 пункта 44 настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

53. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 44 настоящего порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой

семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

54. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 44 настоящего порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

55. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

56. В случае использования средств социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 4 и 6 пункта 44 настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя (чьи имена) оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет (представляют) в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

57. В случае использования средств социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 7 пункта 44 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся (являющиеся) участником (участниками) долевого строительства, представляет (представляют) в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

58. В случае использования средств социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 8 и 9 пункта 44 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого

строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

59. Социальная выплата считается предоставленной молодой семье – участнице мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, указанные в пункте 44 настоящего порядка.

60. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший Свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

61. Молодые семьи – участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13<sup>2</sup> Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

62. В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
социальных выплат молодым семьям  
на приобретение (строительство)  
жилья и их использования

Форма

**СПИСОК**

**молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату,**

по \_\_\_\_\_ в 20 \_\_\_\_\_ году  
(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

Но- мер стро- ки	Дата поста- новки на учет молодой семьи в качестве нуждаю- щейся в улучше- нии жилищ- ных условий	Данные о членах молодой семьи							Реквизиты решения органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на основании которого молодая семья включена в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату	Расчетная стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты		Сумма остатка задолжен- ности основной суммы долга и процентов по ипотеч- ному кредиту (займу) (рублей)
		количество членов семьи (чело- век)	фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), степень родства	документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		число, месяц, год рожде- ния	свидетельство о браке			стоимость 1 кв. м общей площади жилья (рублей)	размер общей площади жилого поме- щения на семью (кв. м)	всего (графа 11 * графу 12)	рублей	про- цен- тов	
				серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.															
	Итого	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	

Глава муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
социальных выплат молодым семьям  
на приобретение (строительство)  
жилья и их использования

Форма

В Министерство строительства  
и развития инфраструктуры  
Свердловской области

### УВЕДОМЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)  
уведомляет о том, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного  
на территории Свердловской области, уполномоченного принимать решение о внесении  
изменений в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату,  
по муниципальному образованию)  
принято решение о внесении изменения (изменений) в список молодых семей,  
изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение  
(строительство) жилья, по муниципальному образованию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)  
в связи с \_\_\_\_\_  
(указание причин внесения изменений)

Приложение: 1. Копия решения органа местного самоуправления муниципального  
образования, расположенного на территории Свердловской области,  
на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
2. Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших  
желание получить социальную выплату на приобретение  
(строительство) жилья, по муниципальному образованию,  
с внесенными в него изменениями на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области

от 01.02.2024 № 54-ПП

«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОРЯДОК**

**предоставления региональных социальных выплат молодым семьям  
на улучшение жилищных условий и их использования**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Предоставлены региональные социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие), и определяет категории молодых семей – участников мероприятия, порядок формирования списков молодых семей – участников мероприятия, условия предоставления и использования региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий (далее – региональная социальная выплата).

2. Участниками мероприятия могут быть молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») (далее – подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы), подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой

программы «Жилище» на 2015–2020 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») (далее – подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы) или мероприятия по обеспечению жильем молодых семей с предоставлением социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением средств федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – основное мероприятие), соответствующие следующим условиям:

- 1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент подачи заявления на участие в мероприятии;
- 2) все члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации;
- 3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты (далее – платежеспособность), или наличие заключенного договора на ипотечное жилищное кредитование (заем).

Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы 8 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года» (в редакции, действовавшей до 1 января 2024 года), подпрограммы 5 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года» (в редакции, действовавшей до 1 января 2024 года), не получившие

региональную социальную выплату до 1 января 2024 года, признаются участниками мероприятия.

3. Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с пунктами 11–16 настоящего порядка.

4. Право на получение региональной социальной выплаты предоставляется молодой семье один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

5. Условием участия в мероприятии и предоставления региональной социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), исполнительными органами государственной власти Свердловской области персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Размер региональной социальной выплаты составляет 20% расчетной стоимости жилья и может выплачиваться за счет средств областного и местного бюджетов.

Доля региональной социальной выплаты за счет средств областного бюджета составляет не более 15% расчетной стоимости жилья, местного бюджета – не менее 5% расчетной стоимости жилья.

7. Расчет размера региональной социальной выплаты производится исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участницы мероприятия, и нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи.

8. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера региональной социальной выплаты, определяется по формуле

$$СЖ = Н \times Рж, \text{ где:}$$

СЖ – расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера региональной социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

Рж – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка.

9. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию определяется органом местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», и не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади



жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер региональной социальной выплаты, составляет:

1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв. метра;

2) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), – по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

## **Глава 2. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты**

11. Молодая семья признается органом местного самоуправления муниципального образования имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты (или платежеспособной), если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета региональной социальной выплаты, и размером региональной социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

12. Для расчета платежеспособности молодая семья может представить в орган местного самоуправления муниципального образования один из следующих документов:

1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из членов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из членов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств на счете в банке, который открыт на одного из членов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации. Счет в банке должен быть открыт в рублях;

4) копию соглашения (договора займа) между гражданином и одним из членов молодой семьи о предоставлении займа на приобретение жилья. Копия соглашения (договора займа) представляется вместе с оригиналом для удостоверения его подлинности;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

6) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств региональной социальной выплаты.

13. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления муниципального образования запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Свердловской области, в котором находится дело одного из членов молодой семьи.

14. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала орган местного самоуправления муниципального образования запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский (семейный) капитал.

15. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть представлены молодой семьей по ее желанию.

16. При расчете платежеспособности молодой семьи документы, указанные в пункте 12 настоящего порядка, учитываются в совокупности либо отдельно по желанию молодой семьи.

**Глава 3. Формирование списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию, сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области и списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты**

17. Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию формируется из числа молодых семей, признанных и являющихся на момент подачи заявления о включении в состав участников мероприятия (далее – заявление), участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы или основного мероприятия.

18. Заявления принимаются органами местного самоуправления муниципальных образований до 1 марта 2026 года.

19. Органы местного самоуправления муниципальных образований ежегодно формируют список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку в формате Microsoft Excel.

Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию

формируется ежегодно в срок до 15 апреля года, предшествующего планируемому году, в котором бюджетам муниципальных образований будет предоставляться субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

20. Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, утверждается решением органа местного самоуправления муниципального образования и направляется в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство) в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

В список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в текущем году.

21. Министерство на основании списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальным образованиям, поступивших от органов местного самоуправления муниципальных образований, формирует сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

22. Сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области формируется по результатам отбора муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия, в течение 60 календарных дней после проведения отбора и утверждается приказом Министерства.

23. Сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области формируется в алфавитном порядке по муниципальным образованиям, прошедшим отбор, в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

24. Министерство на основании сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области с учетом средств, предусмотренных на финансирование мероприятия по предоставлению региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований в очередном финансовом году, утверждает приказом Министерства список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

В список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в текущем году.

25. Список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году формируется в алфавитном порядке по муниципальным образованиям в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

26. Список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается после принятия закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в срок до 31 декабря текущего финансового года.

27. Министерство в течение 10 календарных дней со дня утверждения списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований выписки из утвержденного списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

Министерство в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в очередном финансовом году (далее – субсидия из областного бюджета) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета.

28. Орган местного самоуправления муниципального образования доводит до сведения молодых семей – участников мероприятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, решение Министерства о включении их в список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 5 рабочих дней после получения от Министерства выписки из списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

29. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию, сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области, список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения региональной социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в мероприятии. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) получение молодой семьей от органа государственной власти Свердловской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

4) изменение объемов средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований, предусмотренных на реализацию мероприятия;

5) изменение стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера региональной социальной выплаты;

6) изменение численного состава молодой семьи – участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) ребенка, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Орган местного самоуправления муниципального образования обязан проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

8) неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

11) изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам;

12) достижение ребенком 18-летнего возраста до утверждения Министерством списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в соответствующем году.

30. Основания для внесения изменений в список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году указаны в подпунктах 1–4 и 6–11 пункта 29 настоящего порядка.

31. Для внесения изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию и список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году органом местного самоуправления муниципального образования представляются в Министерство следующие документы:

1) уведомление органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;

2) копия решения органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список;

3) список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителях. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью органа местного самоуправления муниципального образования, страницы пронумерованы.

32. Органы местного самоуправления муниципальных образований представляют в Министерство документы для внесения изменений:

1) в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию – в течение 10 рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в список;

2) в список молодых семей – получателей региональной социальной выплаты после возникновения причин для внесения изменений – в течение 5 рабочих дней со дня выявления таких причин.

33. Органы местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за составление списков молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в такие списки, и достоверность содержащейся в них информации.

34. Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области и списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

#### **Глава 4. Порядок предоставления и использования региональных социальных выплат**

35. Региональные социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – строительство жилого дома);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из членов молодой семьи является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

6) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, указанных в пункте 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

36. Для участия в мероприятии молодая семья подает в орган местного самоуправления муниципального образования по месту признания молодой семьи участницей мероприятия следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему порядку, в двух экземплярах (один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполные семьи не распространяется);

4) согласие молодой семьи на обработку персональных данных. Согласие оформляется в произвольной форме;

5) документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий.

37. Для участия в мероприятии в целях использования региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктами 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка в дополнение к документам, указанным в пункте 36 настоящего порядка, молодая семья представляет:

1) копию кредитного договора (договора займа);

2) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

3) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 35 настоящего порядка.

38. Орган местного самоуправления муниципального образования самостоятельно:

1) формирует заверенную выписку из решения органа местного самоуправления муниципального образования о признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы или основного мероприятия;

2) запрашивает документы и проверяет данные, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий (в случае



намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с подпунктами 1–4 и 6–8 пункта 35 настоящего порядка);

3) запрашивает документы и проверяет сведения, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на день заключения договора жилищного кредита (займа) в случае намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с подпунктами 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка;

4) запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица из членов молодой семьи на имеющийся у него объект недвижимого имущества, приобретенный (построенный) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);

5) запрашивает документ, подтверждающий признание молодой семьи имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, в соответствии с порядком и условиями признания молодой семьи имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, изложенными в главе 2 настоящего порядка.

Документы, указанные в подпунктах 1–5 части первой настоящего пункта, молодая семья вправе представить по собственной инициативе.

39. От имени молодой семьи документы на участие в мероприятии могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

40. Орган местного самоуправления муниципального образования организует работу по проверке сведений, содержащихся в представляемых молодой семьей документах, и в течение 10 календарных дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления муниципального образования в течение 5 календарных дней.

41. При принятии решения органом местного самоуправления муниципального образования о признании молодой семьи участницей мероприятия молодая семья исключается из участников основного мероприятия.

42. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

2) непредставление или представление не всех документов, указанных в пунктах 36 и 37 настоящего порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) молодая семья ранее реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

43. Право молодой семьи – участницы мероприятия удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий (далее – Свидетельство), которое не является ценной бумагой (форма Свидетельства приведена в приложении № 6 к настоящему порядку).

Срок действия Свидетельства составляет 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

44. Размер региональной социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списков молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

45. Порядок изготовления, учета и заполнения органами местного самоуправления муниципальных образований бланков свидетельств приведен в главе 5 настоящего порядка.

46. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета и выписки из списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного Министерством, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи, включенные в список молодых семей – получателей региональных социальных выплат в очередном финансовом году, о необходимости представления документов для получения Свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования региональной социальной выплаты, предоставляемой по Свидетельству.

47. Для получения Свидетельства молодая семья – получатель региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 15 календарных дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства направляет в орган местного самоуправления муниципального образования заявление (в произвольной форме) о выдаче Свидетельства и следующие документы:

1) в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с подпунктами 1–4 и 6–8 пункта 35 настоящего порядка – документы, указанные в подпунктах 1–5 пункта 36 настоящего порядка;

2) в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с подпунктами 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка – документы, указанные в подпунктах 1–4 пункта 36 и подпунктах 1–3 пункта 37 настоящего порядка.

48. В заявлении на выдачу Свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение региональной социальной выплаты в порядке и на условиях, установленных настоящим порядком.

49. Орган местного самоуправления муниципального образования организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей, осуществляет необходимые процедуры по проверке молодой семьи на признание ее участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых

семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы или основного мероприятия.

50. В случае использования молодой семьей региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1–4 и 6–8 пункта 35 настоящего порядка орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет проверку молодой семьи на признание ее нуждающейся в улучшении жилищных условий, а также на признание наличия у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты.

51. В случае использования молодой семьей региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктами 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет проверку молодой семьи на признание ее нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент получения молодой семьей ипотечного жилищного кредита (займа).

52. В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктом 3 пункта 35 настоящего порядка ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 44 настоящего порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с подпунктами 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка размер региональной социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 44 настоящего порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

53. В случае когда после начисления региональных социальных выплат в местном бюджете сложился остаток средств областного бюджета, выделенных в форме субсидии из областного бюджета (далее – остаток средств), он направляется на предоставление региональной социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию в очередном финансовом году, при этом размер региональной социальной выплаты должен соответствовать размеру региональной социальной выплаты, предусмотренному настоящим порядком. Решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, принимается органом местного самоуправления муниципального образования и направляется в Министерство. Если органом местного самоуправления муниципального образования не принимается решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

54. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения

Свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 36 и 37 настоящего порядка, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, следующим требованиям:

1) приобретаемое жилое помещение (строительство жилого дома) должно находиться на территории Свердловской области;

2) приобретаемое жилое помещение должно соответствовать санитарным и техническим нормам;

3) приобретаемое жилое помещение должно быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в котором молодая семья приобретает (строит) жилое помещение (жилой дом).

Региональная социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

55. Орган местного самоуправления муниципального образования производит оформление и выдачу свидетельств молодым семьям – получателям региональных социальных выплат в течение 30 календарных дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета и выписки из утвержденного Министерством списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

56. При возникновении у молодой семьи – участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших замены Свидетельства, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить Свидетельство в банк в срок, указанный в пункте 60 настоящего порядка.

57. В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления о замене Свидетельства орган местного самоуправления муниципального образования выдает новое Свидетельство, в котором указываются размер региональной социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия Свидетельства.

58. Региональная социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств региональной социальной выплаты на его банковский счет, открытый в банке Российской Федерации, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве региональных социальных выплат молодым семьям – участникам мероприятия (далее – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

59. Отбор банков осуществляет Министерство в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

Для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление региональных социальных выплат, могут привлекаться банки, отобранные ранее для участия в реализации подпрограммы 5 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года».

60. Владелец Свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает Свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, с заявлением о его замене.

61. Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления указанного Свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных ему в качестве региональной социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу.

62. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления средств, поступивших на банковский счет распорядителя счета.

63. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве региональной социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств региональной социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

64. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления муниципального образования информацию по состоянию на первое число месяца о фактах заключения договоров банковского счета

с владельцами Свидетельств, отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве региональной социальной выплаты, и перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

65. Распорядитель счета имеет право использовать региональную социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

66. Приобретаемое молодой семьей жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

67. Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера региональной социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

68. В случае использования региональной социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 5 пункта 35 настоящего порядка, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

69. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 35 настоящего порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

70. Молодые семьи – участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов,

предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13<sup>2</sup> Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

71. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку из Единого государственного реестра недвижимости и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

72. В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты.

73. В случае направления региональной социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 2 пункта 35 настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

74. В случае направления региональной социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 3 пункта 35 настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы мероприятия;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

75. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 4 и 8 пункта 35 настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) кредитный договор (договор займа);

2) в случае приобретения жилого помещения – договор купли-продажи жилого помещения;

3) в случае строительства жилого дома – договор строительного подряда;

4) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

76. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 5 и 9 пункта 35 настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) копию кредитного договора (договора займа);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости или документы на строительство – при незавершенном строительстве жилого дома;

3) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

4) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

5) копию договора участия в долевом строительстве, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, указанных в пункте 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 35 настоящего порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

6) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую



(подтверждающие) право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 35 настоящего порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение.

77. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия, указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

78. Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

79. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 35 настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье (чьи) имя (имена) оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет (представляют) в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью региональной социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью региональной социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

80. В случае использования средств социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 7 пункта 35 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

81. В случае использования средств социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 8 и 9 пункта 35 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору

участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

82. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения представленных распорядителем счета документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

83. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

84. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство направляет в орган местного самоуправления муниципального образования заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании представленных распорядителем счета документов.

85. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет распорядителя счета проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве региональной социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление средств не производится, о чем орган местного самоуправления муниципального образования в указанный срок письменно уведомляет банк.

86. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления региональной социальной выплаты.

87. Региональная социальная выплата считается предоставленной молодой семье – участнице мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, указанные в пункте 35 настоящего порядка.

88. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения и документы на строительство, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в соответствии с настоящим порядком;

3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в соответствии с настоящим порядком.

89. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящим порядком, считаются недействительными.

90. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему региональной социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств региональной социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

## **Глава 5. Порядок изготовления, учета и заполнения муниципальными образованиями бланков свидетельств о праве на получение региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий**

91. Свидетельство печатается на принтере органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим выдачу Свидетельства, на листе бумаги формата А4 по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку.

При печати бланка Свидетельства (далее – бланк) пятна, полосы и другие дефекты печати на Свидетельстве не допускаются.

Серия и номер бланка присваиваются органом местного самоуправления муниципального образования в установленном им порядке.

Заполнение бланка производится рукописным способом либо с использованием технических средств (пишущих машинок, компьютеров).

При заполнении бланка рукописным способом запись производится разборчивым почерком чернилами или пастой синего либо черного цвета. В случае применения технических средств краситель или порошок должны быть черного цвета.

При заполнении бланка помарки, подчистки и исправления не допускаются.

92. Порядок заполнения бланка:

1) в графах «Серия/номер» указывается буквенная и числовая нумерация Свидетельства в соответствии с выпиской из списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного приказом Министерства;

2) в графе «Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:» указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) членов молодой семьи – получателя региональной социальной выплаты в именительном падеже и даты рождения (день, месяц, год). При этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в документах, удостоверяющих личность, данным, вносимым в Свидетельство;

3) в графе «региональная социальная выплата на улучшение жилищных условий в размере» указывается размер выделяемой региональной социальной выплаты в рублях, цифрами и прописью;

4) в графе «Свидетельство подлежит предъявлению в банк до» указывается дата, которая исчисляется путем прибавления к дате выдачи Свидетельства одного месяца;

5) в графе «Свидетельство действительно до» указывается дата, определяемая путем прибавления к дате выдачи, указанной в Свидетельстве, семи месяцев;

6) в графе «Дата выдачи свидетельства» указывается дата выдачи молодой семье Свидетельства уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего его выдачу: число, месяц (прописью), год;

7) в графе «Руководитель органа местного самоуправления» ставится подпись руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, подписавшего Свидетельство, в именительном падеже;

8) в нижнем левом углу бланка ставится оттиск гербовой мастичной печати органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего выдачу Свидетельства (место для печати указано буквами «М.П.»).

93. Орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет выдачу молодым семьям оформленных свидетельств на основании

выписки из списка молодых семей – получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного приказом Министерства.

94. Учет бланков в органе местного самоуправления муниципального образования ведется в реестре выданных свидетельств (далее – реестр).

В реестр вносятся данные по всем выданным свидетельствам, а также данные молодых семей, получивших свидетельства. Форма реестра устанавливается органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим выдачу свидетельств.

95. Факт получения Свидетельства участником мероприятия подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в реестре.

96. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение месяца после выдачи свидетельств молодым семьям – получателям региональной социальной выплаты в очередном финансовом году представляет в Министерство выписку из реестра по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
региональных социальных выплат  
молодым семьям на улучшение  
жилищных условий и их  
использования

Форма

**СПИСОК**

**молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату,**  
по \_\_\_\_\_ в 20\_\_ году  
(наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)

Номер строки	Данные о членах молодой семьи						Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Стоимость 1 кв. м общей площади жилья (рублей)	Размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	Расчетная стоимость жилья	
	Количество членов молодой семьи	Фамилия, имя, отчество	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке				сумма остатка задолженности основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (рублей)	
			серия, номер	кем, когда выдан (выдано)		серия, номер					кем, когда выдано
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											

Глава муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.







Приложение № 4  
к Порядку предоставления  
региональных социальных выплат  
молодым семьям на улучшение  
жилищных условий и их  
использования

Форма

В Министерство строительства  
и развития инфраструктуры  
Свердловской области

### УВЕДОМЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)  
уведомляет о том, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного  
на территории Свердловской области, уполномоченного принимать решение о внесении  
изменений в список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить  
региональную социальную выплату, по муниципальному образованию)  
принято решение о внесении изменения (изменений) в список молодых семей –  
участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную  
социальную выплату, по муниципальному образованию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)  
в связи с \_\_\_\_\_  
(указание причин внесения изменений)

Приложение: 1. Копия решения органа местного самоуправления муниципального  
образования, расположенного на территории Свердловской области,  
на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
2. Список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших  
желание получить региональную социальную выплату,  
по муниципальному образованию, с внесенными в него изменениями  
на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5  
к Порядку предоставления  
региональных социальных выплат  
молодым семьям на улучшение  
жилищных условий и их  
использования

Форма

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия (результата) «Предоставлены региональные социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие) молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета)

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета)

дети:

1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное вычеркнуть):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное вычеркнуть):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

С условиями участия в мероприятии ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

Претензий к условиям участия в мероприятии и размеру региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий не имею (не имеем):

1) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 6  
к Порядку предоставления  
региональных социальных выплат  
молодым семьям на улучшение  
жилищных условий и их  
использования

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
**о праве на получение региональной социальной выплаты**  
**на улучшение жилищных условий в 20\_\_ году**  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:  
супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
дети: \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия (результата) «Предоставлены региональные социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», в соответствии с Порядком предоставления региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и их использования, утвержденным Правительством Свердловской области, предоставляется региональная социальная выплата на улучшение жилищных условий в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Свидетельство действительно до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.  
Дата выдачи свидетельства « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Руководитель органа местного самоуправления  
муниципального образования, расположенного  
на территории Свердловской области \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 7  
к Порядку предоставления  
региональных социальных выплат  
молодым семьям на улучшение  
жилищных условий и их  
использования

Форма

**ВЫПИСКА**  
**из реестра выданных свидетельств**  
**о праве на получение региональной социальной выплаты**  
**на улучшение жилищных условий**  
по \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Номер строки	Свидетельство				Данные о владельце свидетельства	
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставляемой региональной социальной выплаты (рублей)	фамилия, имя, отчество членов молодой семьи	дата рождения
1	2	3	4	5	6	7
1.						

(Ф.И.О. уполномоченного лица органа местного самоуправления  
муниципального образования, расположенного на территории  
Свердловской области)

(подпись)

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица, ведущего реестр)

(подпись)

М.П.

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области

от 01.02.2024 № 54-ПП

«О реализации отдельных  
мероприятий государственной  
программы Свердловской области  
«Реализация основных направлений  
государственной политики в  
строительном комплексе  
Свердловской области»,  
утвержденной постановлением  
Правительства Свердловской  
области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОРЯДОК****предоставления дополнительных социальных выплат молодым семьям  
при рождении (усыновлении) одного ребенка**

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее – дополнительные социальные выплаты) и использования дополнительных социальных выплат в рамках реализации мероприятия (результата) «Предоставлены дополнительные социальные выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) одного ребенка» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие).

2. Финансирование дополнительных социальных выплат осуществляется за счет средств областного бюджета.

Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению дополнительных социальных выплат является Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство).

3. Получателем дополнительной социальной выплаты может быть молодая семья, которая приобрела, строит (построила) жилое помещение с использованием ранее предоставленной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в Свердловской области в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002–2010 годы, утвержденной постановлением

Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002–2010 годы», постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2006 № 1151-ПП «Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в Свердловской области на 2006–2010 годы», подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»), подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы (постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»), основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

4. Возраст супругов в молодой семье либо одиноко проживающего родителя с детьми не должен превышать 35 лет на дату подачи заявления о предоставлении дополнительной социальной выплаты.

5. Право на дополнительную социальную выплату возникает при рождении (усыновлении) одного ребенка в молодой семье, отвечающей требованиям, указанным в пунктах 3 и 4 настоящего порядка.

6. Дополнительная социальная выплата предоставляется один раз независимо от количества рожденных (усыновленных) детей в размере 10% расчетной стоимости жилья, исчисленной на момент выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – социальная выплата).

7. Дополнительная социальная выплата является компенсационной выплатой и может быть использована на погашение части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) с использованием средств ранее предоставленной социальной выплаты, либо на компенсацию затраченных собственных средств, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) с использованием средств ранее предоставленной социальной выплаты.

8. Сумма дополнительной социальной выплаты не может быть больше разницы между ранее предоставленной социальной выплатой и стоимостью договора купли-продажи жилого помещения или суммой средств на создание объекта индивидуального жилищного строительства.



В случае если размер дополнительной социальной выплаты больше, чем стоимость договора купли-продажи жилого помещения или сумма средств, затраченных (предусмотренных) на создание объекта индивидуального жилищного строительства, в части, превышающей размер ранее предоставленной социальной выплаты, то размер дополнительной социальной выплаты ограничивается стоимостью договора купли-продажи жилого помещения или суммой средств, затраченных (предусмотренных) на создание объекта индивидуального жилищного строительства, в части, превышающей размер ранее предоставленной социальной выплаты.

9. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья, соответствующая требованиям, указанным в пунктах 3–5 настоящего порядка, в срок до 1 декабря года, предшествующего году предоставления дополнительной социальной выплаты, представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, если данный документ выдан компетентными органами иностранного государства);

4) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) (в случае, если данный документ выдан консульскими учреждениями Российской Федерации);

5) копию договора купли-продажи жилого помещения с документами, подтверждающими оплату этого договора, в случае использования дополнительной социальной выплаты на возмещение расходов, связанных с приобретением жилого помещения;

6) копию кредитного договора (договора займа) и справку о наличии ссудной задолженности по кредиту (займу) в случае использования дополнительной социальной выплаты на погашение части кредита или займа на приобретение жилого помещения;

7) копии документов, подтверждающих расходы на создание объекта индивидуального жилищного строительства (проектно-сметная документация на создаваемый объект индивидуального жилищного строительства, или договор строительного подряда, или кредитный договор (договор займа) на создание объекта индивидуального жилищного строительства), в случае использования дополнительной социальной выплаты на возмещение расходов, связанных с созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия:

1) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации;

2) сведения о государственной регистрации актов усыновления (удочерения) на территории Российской Федерации.

Молодая семья вправе представить документы, указанные в части второй настоящего пункта, по собственной инициативе.

10. От имени молодой семьи документы на получение дополнительной социальной выплаты могут быть поданы одним из совершеннолетних членов молодой семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

11. Копии документов представляются в Министерство вместе с оригиналами документов для удостоверения подлинности копий представляемых документов.

12. Дополнительная социальная выплата предоставляется в период реализации мероприятия.

13. Министерство ежегодно формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка в планируемом году (далее – список претендентов) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку в течение одного месяца со дня окончания срока приема документов молодых семей. Список формируется в хронологическом порядке по дате подачи заявления.

14. Министерство утверждает список молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка в текущем финансовом году (далее – список получателей) по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку на основании списка претендентов с учетом размера ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на предоставление дополнительной социальной выплаты в текущем финансовом году, в течение 30 календарных дней со дня утверждения Министерством списка претендентов.

15. В случае если сумма средств для оплаты дополнительных социальных выплат превысит сумму средств, предусмотренных на эти цели в текущем году, молодые семьи из списка претендентов, не вошедшие в список получателей, имеют право на получение дополнительной социальной выплаты в следующем году и включаются в список претендентов на соответствующий финансовый год в первоочередном порядке.

16. Дополнительная социальная выплата предоставляется в течение 30 календарных дней после утверждения Министерством списка получателей в безналичной форме путем зачисления средств дополнительной социальной выплаты на банковский счет члена молодой семьи, указанный в заявлении.

17. Дополнительная социальная выплата считается предоставленной со дня зачисления ее на банковский счет члена молодой семьи, указанный в заявлении.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
дополнительных социальных выплат  
молодым семьям при рождении  
(усыновлении) одного ребенка

Форма

В Министерство строительства и  
развития инфраструктуры  
Свердловской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Молодая семья в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

дети:

1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное  
вычеркнуть): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

2) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное вычеркнуть): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_,  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_,

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
 либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
 (персонифицированного) учета)

просит предоставить дополнительную социальную выплату при рождении  
 (усыновлении) одного ребенка и перечислить ее на банковский счет, открытый на

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. члена молодой семьи)

№ банковского счета \_\_\_\_\_.

(полное наименование банка)

Реквизиты банка:

Адрес и телефон \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

С условиями предоставления региональной дополнительной социальной  
 выплаты ознакомлен (ознакомлена) (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их  
 выполнять:

1) \_\_\_\_\_;  
                     Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи                    подпись                    (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
                     Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи                    подпись                    (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_;  
                     (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение  
жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного  
строительства серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

(кем, когда выдано)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
дополнительных социальных выплат  
молодым семьям при рождении  
(усыновлении) одного ребенка

Форма

**СПИСОК**  
**молодых семей – претендентов на получение дополнительной социальной**  
**выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка**  
**в \_\_\_\_ году**

Номер строки	Дата подачи заявления о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка	Фамилия, имя, отчество каждого члена молодой семьи	Дата рождения каждого члена молодой семьи
1	2	3	4
1.			
...			

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
дополнительных социальных выплат  
молодым семьям при рождении  
(усыновлении) одного ребенка

Форма

**СПИСОК**  
**молодых семей – получателей дополнительной социальной выплаты**  
**при рождении (усыновлении) одного ребенка**  
**в \_\_\_\_\_ году**

Номер строки	Фамилия, имя, отчество каждого члена молодой семьи	Дата рождения каждого члена молодой семьи	Размер дополнительной социальной выплаты (рублей)
1	2	3	4
1.			
...			

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением Правительства  
Свердловской области

от 01.02.2024 № 54-ПП

«О реализации отдельных мероприятий государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП»

**ПОРЯДОК****предоставления региональных дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) каждого ребенка**

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления региональных дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) каждого ребенка (далее – региональная дополнительная социальная выплата) и использования региональной дополнительной социальной выплаты в рамках реализации мероприятия (результата) «Предоставлены региональные дополнительные социальные выплаты молодым семьям при рождении (усыновлении) каждого ребенка» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики Свердловской области в строительном комплексе Свердловской области» (далее – мероприятие).

2. Финансирование региональных дополнительных социальных выплат осуществляется за счет средств областного бюджета.

Главным распорядителем средств областного бюджета по предоставлению региональных дополнительных социальных выплат является Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство).

3. Получателем региональной дополнительной социальной выплаты может быть молодая семья, которая приобрела, строит (построила) жилое помещение с использованием ранее предоставленной региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий в Свердловской области в рамках реализации подпрограммы 5 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на



улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года».

4. Право на региональную дополнительную социальную выплату возникает при рождении (усыновлении) ребенка в молодой семье, отвечающей условиям, указанным в пункте 3 настоящего порядка.

5. Региональная дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в размере 100 тыс. рублей за каждого родившегося (усыновленного) ребенка в течение реализации мероприятия.

6. Сумма региональной дополнительной социальной выплаты, а также сумма всех полученных региональных дополнительных социальных выплат в случае неоднократного получения не может быть больше стоимости договора купли-продажи жилого помещения или суммы средств на создание объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер ранее предоставленной региональной социальной выплаты. В случае если размер региональной дополнительной социальной выплаты (сумма всех полученных региональных дополнительных социальных выплат) превышает стоимость договора купли-продажи жилого помещения или сумму средств на создание объекта индивидуального жилищного строительства региональная дополнительная социальная выплата либо последняя региональная дополнительная социальная выплата при неоднократном получении ограничивается стоимостью договора купли-продажи жилого помещения или суммой средств, затраченных (предусмотренных) на создание объекта индивидуального жилищного строительства.

7. Региональная дополнительная социальная выплата является компенсационной выплатой и может быть использована на погашение части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства) с использованием средств ранее предоставленной региональной социальной выплаты.

8. Для получения региональной дополнительной социальной выплаты молодая семья, соответствующая условиям, указанным в пунктах 3 и 4 настоящего порядка, в срок до 1 декабря года, предшествующего году предоставления региональной дополнительной социальной выплаты, представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении региональной дополнительной социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае,

если данный документ выдан компетентными органами иностранного государства);

4) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) (в случае, если данный документ выдан консульскими учреждениями Российской Федерации);

5) копию договора купли-продажи жилого помещения с документами, подтверждающими оплату этого договора, в случае использования региональной дополнительной социальной выплаты на возмещение расходов, связанных с приобретением жилого помещения;

6) копию кредитного договора (договора займа) и справку о наличии ссудной задолженности по кредиту (займу) в случае использования региональной дополнительной социальной выплаты на погашение части кредита или займа на приобретение жилого помещения;

7) копии документов, подтверждающих расходы на создание объекта индивидуального жилищного строительства (проектно-сметная документация на создаваемый объект индивидуального жилищного строительства, или договор строительного подряда, или кредитный договор (договор займа) на создание объекта индивидуального жилищного строительства), в случае использования региональной дополнительной социальной выплаты на возмещение расходов, связанных с созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия:

1) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации;

2) сведения о государственной регистрации актов усыновления (удочерения) на территории Российской Федерации.

Молодая семья вправе представить документы, указанные в части второй настоящего пункта, по собственной инициативе.

9. От имени молодой семьи документы на получение региональной дополнительной социальной выплаты могут быть поданы одним из совершеннолетних членов молодой семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Копии документов представляются в Министерство вместе с оригиналами документов для удостоверения подлинности копий представляемых документов.

11. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления региональной дополнительной социальной выплаты:

1) подача заявления и прилагаемых к нему документов неуполномоченным лицом;

2) подача заявления, не соответствующего установленной форме;

3) представление нечитаемых документов, документов, содержащих недостоверные, неполные, противоречивые сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;

4) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка.

После устранения замечаний, послуживших основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов, молодая семья вправе повторно обратиться за предоставлением региональной дополнительной социальной выплаты.

12. Региональная дополнительная социальная выплата предоставляется в период реализации мероприятия.

13. Основания для отказа в предоставлении региональной дополнительной социальной выплаты:

1) стоимость жилого помещения, приобретенного либо построенного с использованием средств региональной социальной выплаты, равна размеру предоставленной региональной социальной выплаты и (или) региональной дополнительной социальной выплаты, в случае неоднократного получения;

2) приобретенное жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) не соответствует санитарным и техническим требованиям и является непригодным для проживания;

3) отказ заявителя от получения региональной дополнительной социальной выплаты.

14. Министерство ежегодно формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей – претендентов на получение региональной дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка в текущем году (далее – список претендентов) в течение 30 календарных дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка. Список претендентов формируется в хронологическом порядке по дате подачи заявления.

15. Министерство ежегодно формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей – получателей региональной дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка в текущем году (далее – список получателей) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Список получателей формируется и утверждается в течение 30 календарных дней со дня утверждения приказом Министерства списка претендентов.

16. Региональная дополнительная социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления средств региональной дополнительной социальной выплаты на банковский счет члена молодой семьи, указанный в заявлении, в течение 30 календарных дней со дня утверждения приказом Министерства списка получателей.

17. Региональная дополнительная социальная выплата считается предоставленной со дня зачисления ее на банковский счет члена молодой семьи, указанный в заявлении.

18. Предоставление региональной дополнительной социальной выплаты молодым семьям, включенным в список получателей, утвержденный приказом Министерства, производится в пределах объема финансирования по предоставлению региональных дополнительных социальных выплат, предусмотренного мероприятием в текущем финансовом году.

19. В случае если сумма средств для предоставления региональных дополнительных социальных выплат в текущем году молодым семьям, включенным в список получателей, превысит сумму средств, предусмотренных мероприятием на данные цели в текущем финансовом году, молодые семьи, включенные в список претендентов в текущем году и не получившие региональные дополнительные социальные выплаты по причине отсутствия бюджетных средств, имеют приоритетное право на получение региональной дополнительной социальной выплаты в следующем году в период реализации мероприятия и включаются в список получателей на соответствующий финансовый год в первоочередном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
региональных дополнительных  
социальных выплат молодым семьям  
при рождении (усыновлении)  
каждого ребенка

Форма

В Министерство строительства и  
развития инфраструктуры  
Свердловской области

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Молодая семья в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

дети:

1) \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное  
вычеркнуть): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)

2) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное вычеркнуть): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_,(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе индивидуального  
(персонифицированного) учета)просит предоставить региональную дополнительную социальную выплату  
при рождении (усыновлении) каждого ребенка в размере 100 000 (сто тысяч)  
рублей и перечислить ее на банковский счет, открытый на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. члена молодой семьи)

№ банковского счета \_\_\_\_\_.

(полное наименование банка)

Реквизиты банка:

Адрес и телефон \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

С условиями предоставления региональной дополнительной социальной  
выплаты ознакомлен (ознакомлена) (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их  
выполнять:

1) \_\_\_\_\_;

Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи (подпись) (дата)

Свидетельство о праве на получение региональной дополнительной  
социальной выплаты на улучшение жилищных условий серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_.

(кем, когда выдано)

Наша молодая семья получала региональную дополнительную социальную  
выплату при рождении (усыновлении) каждого ребенка в 20\_\_ году.(заполняется, если семья ранее получала региональную дополнительную  
социальную выплату при рождении (усыновлении) каждого ребенка)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
региональных дополнительных  
социальных выплат  
молодым семьям при рождении  
(усыновлении) каждого ребенка

Форма

**СПИСОК**  
**молодых семей – получателей региональной дополнительной**  
**социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка**  
**в 20\_\_\_\_ году**

Номер строки	Фамилия, имя, отчество каждого члена молодой семьи	Дата рождения каждого члена молодой семьи	Размер региональной дополнительной социальной выплаты (рублей)
1	2	3	4
1.			
...			