



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.03.2017

№ 193-УГ

г. Екатеринбург

#### **О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях актуализации правовых актов Свердловской области

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Указ Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой, библиотечной и музейной сферах» («Областная газета», 2013, 27 марта, № 144-145) (далее – Указ Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ) следующие изменения:

1) пункты 1–3 изложить в следующей редакции:

«1. Учредить ежегодные премии Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере:

1) для руководителей, заместителей руководителей, художественных руководителей и работников, относящихся к основному персоналу областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа, «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» – 2 премии в размере 40 000 рублей каждая;

2) для руководителей коллективов любительского художественного творчества, действующих на базе областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа, «За вклад в развитие любительского художественного творчества» – 1 премия в размере 40 000 рублей;

3) для руководителей, заместителей руководителей и работников, относящихся к основному персоналу областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа, руководителей фольклорных коллективов, творческих студий фольклорно-этнографического направления, действующих на базе областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа, мастеров-ремесленников, руководителей и специалистов творческих коллективов, студий, осуществляющих деятельность по сохранению, изучению и популяризации народных ремесел и народного декоративно-прикладного искусства, «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры» – 1 премия в размере 40 000 рублей.

2. Учредить ежегодные премии Губернатора Свердловской области в библиотечной сфере:

1) для руководителей, заместителей руководителей, работников, относящихся к основному персоналу областных государственных и муниципальных

общедоступных (публичных) библиотек «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) – 1 премия в размере 40 000 рублей;

2) для руководителей, заместителей руководителей, работников, относящихся к основному персоналу, а также авторских (творческих) коллективов работников областных государственных и муниципальных общедоступных (публичных) библиотек «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» – 3 премии в размере 40 000 рублей каждая.

3. Учредить ежегодные премии Губернатора Свердловской области в музейной сфере (премии имени О.Е. Клера) для руководителей, заместителей руководителей, работников, относящихся к основному персоналу музеев, а также авторских (творческих) коллективов работников музеев, осуществляющих деятельность в Свердловской области, представителей общественных, научных и образовательных организаций, осуществляющих деятельность в Свердловской области, краеведов:

1) «За лучшую музейную экспозицию (выставочный проект)» – 1 премия в размере 40 000 рублей;

2) «За лучший культурно-просветительский проект в сфере музейной деятельности» – 1 премия в размере 40 000 рублей;

3) «За лучшую публикацию по музееведению, истории и культуре Урала» – 1 премия в размере 40 000 рублей;

4) «За значительный вклад в развитие музейного дела Свердловской области» – 1 премия в размере 40 000 рублей.»;

2) в пункте 5 слова «(П.В. Креков)» исключить;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области, Члена Правительства Свердловской области П.В. Крекова.».

2. Внести в Положение о премиях Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере, утвержденное Указом Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Внести в Положение о премиях Губернатора Свердловской области в библиотечной сфере, утвержденное Указом Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

4. Внести в Положение о премиях Губернатора Свердловской области в музейной сфере, утвержденное Указом Губернатора Свердловской области от 14.03.2013 № 131-УГ, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

5. Настоящий указ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К Указу Губернатора  
Свердловской области  
от 30.03.2017 № 193-УГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премиях Губернатора Свердловской области**  
**в культурно-досуговой сфере**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет номинации, по которым присуждаются премии Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере (далее – премии в культурно-досуговой сфере), порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе на соискание премий в культурно-досуговой сфере (далее – конкурс), проведения конкурса, работы Комиссии по присуждению премий Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере (далее – конкурсная комиссия), подведения итогов конкурса и награждения победителей.

2. В конкурсе имеют право принять участие руководители, заместители руководителей, художественные руководители и работники, относящиеся к основному персоналу областных государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа (далее – учреждения), осуществляющих деятельность в Свердловской области, руководители коллективов любительского художественного творчества, действующих на базе учреждений, руководители фольклорных коллективов, творческих студий фольклорно-этнографического направления, действующих на базе учреждений, осуществляющих деятельность в Свердловской области, мастера-ремесленники, специалисты и руководители творческих коллективов, студий, осуществляющие деятельность по сохранению, изучению и популяризации народных ремесел и народного декоративно-прикладного искусства.

3. Организационное обеспечение конкурса осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

4. Организационно-техническую работу и методическое обеспечение конкурса осуществляют государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества» и государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Центр традиционной народной культуры Среднего Урала» в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства.

**Глава 2. Номинации, по которым присуждаются премии в культурно-досуговой сфере, порядок выдвижения на участие в конкурсе**

5. Премии в культурно-досуговой сфере присуждаются по следующим номинациям:

- 1) «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы»;
- 2) «За вклад в развитие любительского художественного творчества»;
- 3) «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры».

6. Премии в культурно-досуговой сфере присуждаются ежегодно по итогам работы за прошедший календарный год с учетом работы за 3 календарных года, предшествующих присуждению премии в культурно-досуговой сфере.

7. Выдвижение кандидатов на соискание премии в культурно-досуговой сфере (далее – кандидат) осуществляется заявителями – органами, исполняющими функции и полномочия учредителя учреждения, и оформляется представлением на кандидата по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

8. От одного муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, или областного государственного учреждения может быть представлено в год не более 1 заявки на соискание премии в культурно-досуговой сфере по каждой номинации.

9. Правом на участие в конкурсе в номинации «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» обладают следующие категории кандидатов, имеющих заслуги в профессиональной деятельности и стаж работы в данном учреждении не менее 10 лет:

1) руководители и заместители руководителей учреждений, расположенных в городских населенных пунктах;

2) руководители и заместители руководителей учреждений, расположенных в сельских населенных пунктах;

3) художественные руководители и работники, относящиеся к основному персоналу учреждений.

10. Критериями оценки в отношении кандидатов в номинации «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» являются:

1) для руководителя, заместителя руководителя учреждения:

наличие стратегии развития учреждения;

состояние материально-технической базы учреждения и результаты ее модернизации;

уровень доступности оказываемых учреждением культурно-досуговых услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

осуществление деятельности по привлечению внебюджетных средств, по развитию государственно-частного партнерства;

эффективность кадровой политики;

наличие сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и его информативность;

количество работающих на базе учреждения клубных формирований (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности);

количество работающих на базе учреждения коллективов, имеющих звание «народный (образцовый) коллектив любительского художественного творчества», «заслуженный коллектив народного творчества»;

участие творческих коллективов учреждения в международных, российских, областных фестивалях и конкурсах;

количество проведенных учреждением в прошедшем году культурно-массовых мероприятий (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности);

наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области;

2) для художественного руководителя и работников, относящихся к основному персоналу:

наличие реализованных проектов и программ, внесших значительный вклад в развитие культурно-досуговой сферы муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, и (или) Свердловской области;

повышение уровня профессиональной компетентности (за 3 календарных года);

участие в муниципальных, областных, межрегиональных культурно-массовых мероприятиях, в том числе в фестивалях, конкурсах;

количество проведенных учреждением в прошедшем году культурно-массовых мероприятий (указывается в соответствии с данными государственной статистической отчетности);

наличие разработанных в отчетном году информационно-методических и репертуарных материалов по направлениям деятельности учреждения;

наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области.

11. Право на участие в конкурсе в номинации «За вклад в развитие любительского художественного творчества» имеют руководители коллективов любительского художественного творчества, действующих на базе учреждений, имеющие стаж работы в данном коллективе не менее 10 лет.

12. Критериями оценки в отношении кандидата в номинации «За вклад в развитие любительского художественного творчества» являются:

1) наличие у коллектива званий «народный (образцовый) коллектив любительского художественного творчества», «заслуженный коллектив народного творчества»;

2) наличие высоких достижений коллектива на фестивалях, конкурсах, выставках международного, российского, межрегионального и областного уровней (прилагаются копии наградных документов, рецензии, публикации, фото- и видеоматериалы);

3) повышение уровня профессиональной компетентности (за 3 календарных года);

4) активность гастрольно-концертной деятельности коллектива;

5) наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»,

ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области.

13. Право на участие в конкурсе в номинации «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры» имеют следующие категории кандидатов:

1) руководители, заместители руководителей и работники, относящиеся к основному персоналу учреждений, внесшие большой личный вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционной народной культуры в Свердловской области;

2) руководители фольклорных коллективов, творческих студий фольклорно-этнографического направления, действующих на базе учреждений;

3) мастера-ремесленники, специалисты и руководители творческих коллективов, студий, работающие в сфере народных ремесел и народного декоративно-прикладного искусства.

Стаж работы кандидата в области сохранения, развития и популяризации традиционной народной культуры должен составлять не менее 10 лет.

14. Критериями оценки в отношении кандидатов в номинации «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры» являются:

1) для руководителя и заместителя руководителя учреждения:

наличие стратегии развития учреждения;

состояние материально-технической базы учреждения и результаты ее модернизации;

уровень доступности оказываемых учреждением культурно-досуговых услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

осуществление деятельности по привлечению внебюджетных средств, по развитию государственно-частного партнерства;

эффективность кадровой политики;

наличие сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и его информативность;

количество работающих в учреждении творческих коллективов, студий, осуществляющих деятельность по сохранению, развитию и популяризации традиционной народной культуры в Свердловской области;

участие творческих коллективов учреждения в международных, российских, областных фестивалях, конкурсах, выставках, ярмарках в сфере традиционной народной культуры (прилагаются копии наградных документов, рецензии, публикации, фото- и видеоматериалы);

наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области;

2) для работников, относящихся к основному персоналу учреждений:

наличие реализованных проектов и программ, методических разработок, направленных на развитие и сохранение локальных традиций территорий муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;

повышение уровня профессиональной компетентности (за 3 календарных года);

участие в реализации муниципальных, областных, межрегиональных культурно-массовых мероприятий, направленных на сохранение, развитие и популяризацию традиционной народной культуры (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, выставок-ярмарок);

участие в областных, межрегиональных и всероссийских семинарах, конференциях, форумах по традиционной народной культуре;

наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области;

3) для руководителей фольклорных коллективов, творческих студий фольклорно-этнографического направления, действующих на базе учреждений:

наличие высоких достижений коллектива на фестивалях, конкурсах, выставках международного, российского, межрегионального и областного уровней (прилагаются копии наградных документов, рецензии, публикации, фото- и видеоматериалы);

повышение уровня профессиональной компетентности (за 3 календарных года);

активная концертная деятельность фольклорного коллектива, студии фольклорно-этнографического направления;

наличие у кандидата государственных званий и наград, в том числе почетного звания «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области;

4) для мастеров-ремесленников, специалистов и руководителей творческих коллективов, студий, осуществляющих деятельность по сохранению, изучению и популяризации народных ремесел и народного декоративно-прикладного искусства:

участие в фестивалях, конкурсах, выставках, конференциях международного, российского, межрегионального и областного уровней (прилагаются копии наградных документов, дипломы об участии, рецензии, публикации, фото- и видеоматериалы);

повышение уровня профессиональной компетентности (за 3 календарных года);

осуществление учебно-образовательной, методической или информационно-просветительской работы, направленной на сохранение, развитие и передачу навыков и традиций в сфере народных ремесел в Свердловской области и народного декоративно-прикладного искусства.

15. Для регистрации кандидата до 20 марта текущего года представляются следующие документы и материалы:

1) представление;

2) анкета кандидата по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

3) характеристика на кандидата, которая должна содержать историю деятельности кандидата в культурно-досуговой сфере и учреждении, краткое

обоснование значимости проводимой кандидатом работы, описание профессиональных достижений творческой и административной деятельности кандидата, способствовавших совершенствованию и инновационному развитию сферы, сведения о полученных ранее наградах, поощрениях, грантах и иную дополнительную информацию на усмотрение кандидата;

4) документы, подтверждающие обоснованность выдвижения кандидата (копии наградных документов, проектов, программ, других работ, разработанных или реализованных кандидатом на соискание премии в культурно-досуговой сфере, иных информационных, презентационных и иллюстративных материалов, других документов на усмотрение кандидата).

16. Заявителям отказывается в приеме документов и регистрации кандидата в следующих случаях:

1) невыполнение условий, указанных в пунктах 6–9, 11, 13 и 15 настоящего положения;

2) представление недостоверных сведений о кандидате.

17. Документы и материалы кандидатов, указанные в пункте 15 настоящего положения, направляются в срок до 20 марта текущего года:

1) по номинациям «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» и «За вклад и развитие любительского художественного творчества» по адресу: 620088, г. Екатеринбург, ул. Фестивальная, 12, государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества», информационно-аналитический отдел;

2) по номинации «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры» по адресу: 620142, г. Екатеринбург, ул. Чапаева, 10, государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Центр традиционной народной культуры Среднего Урала», отдел по связям с общественностью, информационной деятельности и PR-технологиям.

### **Глава 3. Порядок проведения конкурса, работы конкурсной комиссии, подведения итогов конкурса и награждения победителей**

18. В целях обеспечения организации проведения конкурса Министерством:

1) создается конкурсная комиссия;

2) утверждается система баллов по критериям оценки деятельности кандидатов, установленным настоящим положением.

19. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь конкурсной комиссии, иные члены конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

20. Председатель и заместитель председателя конкурсной комиссии организуют ее работу, участвуют в церемонии награждения победителей конкурса.

Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.



В обязанности ответственного секретаря конкурсной комиссии входит регистрация кандидатов, проверка достоверности представленных документов кандидатов, организационные, технические, координационные и информационные вопросы, связанные с деятельностью конкурсной комиссии.

21. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

- 1) оценка представленных кандидатами документов;
- 2) определение суммарного количества баллов по результатам оценки документов, представленных кандидатами;
- 3) формирование рейтинга кандидатов по результатам суммарных баллов;
- 4) принятие решения о необходимости выезда на место работы кандидата для проведения экспертной оценки его деятельности;
- 5) принятие решения по определению победителей конкурса на основании рейтинга кандидатов в номинациях конкурса;
- 6) оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

22. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы кандидатов в срок до 20 апреля текущего года.

23. В случае представления заявителем недостоверных сведений о кандидате конкурсная комиссия исключает его из числа кандидатов, о чем письменно уведомляет его в течение 10 дней с момента принятия решения.

24. Процедура экспертизы деятельности кандидатов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с системой баллов по критериям оценки деятельности кандидатов, утвержденной приказом Министерства.

25. По результатам оценки членами конкурсной комиссии представленных документов кандидатов определяется средняя сумма баллов каждого кандидата и в соответствии с ее значением составляется рейтинг кандидатов отдельно по каждой номинации конкурса, а в номинации – по каждой категории кандидатов.

26. Победители конкурса в номинациях «За вклад в сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» и «За вклад в сохранение и развитие традиционной народной культуры» определяются среди кандидатов, занявших первое место в рейтинге результатов по каждой категории кандидатов, путем голосования. Форма голосования (открытое или закрытое) определяется решением конкурсной комиссии.

В случае если первое место в рейтинге результатов заняли несколько кандидатов, голос председателя конкурсной комиссии при определении победителя является решающим.

27. Победителем в номинации «За вклад в развитие любительского художественного творчества» признается кандидат, занявший первое место в рейтинге результатов кандидатов.

28. Кандидаты, получившие по результатам оценки представленных документов сумму баллов менее установленного приказом Министерства минимального значения для конкретной номинации, не признаются победителями конкурса независимо от месторасположения в рейтинге.

29. Решение конкурсной комиссии считается действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов утвержденного персонального состава и оно было принято большинством голосов.

30. Если на соискание премии в культурно-досуговой сфере выдвинута кандидатура члена конкурсной комиссии, он не принимает участия в голосовании на присуждение премии в культурно-досуговой сфере в номинации, на которую он претендует.

31. Решение конкурсной комиссии, содержащее перечень победителей конкурса, оформляется протоколом, который подписывают председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

32. Перечень победителей конкурса утверждается приказом Министерства, который является основанием для выплаты премий в культурно-досуговой сфере.

33. Победителям конкурса на соискание премии в культурно-досуговой сфере вручается диплом, подтверждающий звание лауреата премии в культурно-досуговой сфере, и выплачивается премия в размере 40 000 рублей каждому.

34. Премии в культурно-досуговой сфере, предусмотренные настоящим положением, выплачиваются независимо от других видов премий.

35. Списочный состав лауреатов премий в культурно-досуговой сфере размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после принятия приказа Министерства об утверждении перечня победителей.

36. Премии в культурно-досуговой сфере перечисляются Министерством на счета лауреатов, открытые ими в кредитных организациях.

37. Торжественная церемония награждения лауреатов премий в культурно-досуговой сфере проводится ежегодно до 05 июня текущего года.

38. Лауреаты премий в культурно-досуговой сфере имеют право повторно участвовать в конкурсе не ранее чем через 3 календарных года после предыдущего присуждения премии в культурно-досуговой сфере.

Форма

Приложение № 1  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в культурно-досуговой сфере

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на кандидата на соискание премии**  
**Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере**

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя – органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя учреждения)

выдвигает

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность и место работы кандидата)

на участие в конкурсе на соискание премии Губернатора Свердловской области  
в культурно-досуговой сфере в \_\_\_\_\_ году в номинации \_\_\_\_\_

в категории кандидатов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Форма

Приложение № 2  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в культурно-досуговой сфере

**АНКЕТА**  
**кандидата на соискание премии**  
**Губернатора Свердловской области в культурно-досуговой сфере**

Свердловская область

(муниципальное образование)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Место работы \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения, адрес, телефон, факс, электронная почта)
3. Занимаемая должность \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)
6. Стаж работы в сфере культуры \_\_\_\_\_
7. Стаж работы в данном учреждении (коллективе) \_\_\_\_\_
8. Почетные звания, награды, ученая степень \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(с указанием даты присуждения)
9. Творческая характеристика (прилагается)
10. Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована  
(фамилия, имя, отчество)

(наименование заявителя – органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

К Указу Губернатора  
Свердловской области  
от 30.03.2017 № 193-УГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премиях Губернатора Свердловской области**  
**в библиотечной сфере**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет номинации, по которым присуждаются премии Губернатора Свердловской области в библиотечной сфере (далее – премии в библиотечной сфере), порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе на соискание премий в библиотечной сфере (далее – конкурс), проведения конкурса, работы конкурсной комиссии по присуждению премий Губернатора Свердловской области в библиотечной сфере (далее – конкурсная комиссия), подведения итогов конкурса и награждения победителей.

2. В конкурсе имеют право принять участие руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу, а также авторские (творческие) коллективы работников областных государственных и муниципальных общедоступных (публичных) библиотек, осуществляющих деятельность в Свердловской области (далее – библиотеки).

3. Организационное обеспечение конкурса осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

4. Организационно-техническую работу и методическое обеспечение конкурса осуществляет государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского» в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства.

**Глава 2. Номинации, по которым присуждаются премии,**  
**порядок выдвижения на участие в конкурсе**

5. Премии в библиотечной сфере присуждаются по следующим номинациям:

1) «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой);

2) «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере».

6. Премии в библиотечной сфере присуждаются ежегодно по итогам работы за прошедший календарный год с учетом работы за 3 года, предшествующих присуждению премии в библиотечной сфере.

При выдвижении кандидатов на соискание премии в библиотечной сфере (далее – кандидат) в номинации «За значительный вклад в сохранение и развитие

библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) учитываются профессиональные заслуги за весь период трудовой деятельности в библиотечной сфере.

7. Выдвижение кандидатов осуществляется заявителями – органами, исполняющими функции и полномочия учредителя библиотеки, и оформляется представлением на кандидата по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

8. От каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, областной государственной библиотеки может быть представлено в год не более 1 заявки на соискание премии в библиотечной сфере по каждой номинации.

9. Правом на участие в конкурсе на соискание премии в библиотечной сфере в номинации «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) обладают руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу библиотек, имеющие особые заслуги в сохранении и развитии библиотечного дела и стаж работы в библиотечной сфере не менее 20 лет.

10. Критериями оценки в отношении кандидата на соискание премии в библиотечной сфере в номинации «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) являются:

1) наличие реализованных авторских проектов и программ, внесших значительный вклад в развитие библиотечной сферы муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, и (или) Свердловской области и (или) имеющих высокую социальную значимость для муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, и (или) Свердловской области;

2) развитие социального партнерства;

3) участие в профессиональных конференциях, семинарах и других аналогичных мероприятиях с презентацией своего опыта;

4) наличие публикаций в профессиональных изданиях;

5) использование современных информационных и интерактивных технологий в профессиональной деятельности;

6) наличие у кандидата почетных званий и государственных наград, ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Свердловской области;

7) наличие индивидуальных наград (дипломов, премий, званий, иных поощрений) по итогам участия в профессиональных конкурсах.

11. Право на участие в конкурсе на соискание премии в библиотечной сфере в номинации «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» имеют руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу, а также авторские (творческие) коллективы работников библиотек, успешно проявившие себя в деятельности по разработке и реализации инновационных проектов в библиотечной сфере в течение 3 календарных лет, непосредственно предшествующих году проведения конкурса, имеющие стаж работы в библиотечной сфере не менее 5 лет.

12. Критериями оценки в отношении кандидата на соискание премии в библиотечной сфере в номинации «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» являются:

1) актуальность проектов (соответствие современному уровню развития библиотечного дела, обоснованность цели проекта (проектов));

2) инновационность проектов (наличие отличительных особенностей по сравнению с ранее известными работами по представленному направлению, оригинальность к подходам решения проблемы);

3) эффективность проектов (наличие значимых результатов проекта, возможность практического применения опыта);

4) привлечение социальных партнеров и спонсоров для реализации проектов;

5) освещение реализации проектов и их результатов на профессиональных мероприятиях и в профессиональных изданиях;

6) наличие докладов по продвижению проектов на научных конференциях, семинарах и других аналогичных мероприятиях, подтвержденных материалами данных мероприятий;

7) наличие публикаций в профессиональных изданиях по продвижению проектов.

13. Для регистрации кандидата до 20 марта текущего года представляются следующие документы и материалы:

1) представление;

2) анкета кандидата на соискание премии в библиотечной сфере по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

3) характеристика на кандидата, отражающая историю его деятельности в библиотечной сфере и конкретной библиотеке, краткое обоснование значимости проводимой кандидатом работы, описание профессиональных достижений творческой и административной деятельности кандидата, способствовавших совершенствованию и инновационному развитию конкретной библиотеки, библиотечной сферы, сведения о полученных ранее наградах, поощрениях, грантах и другая информация на усмотрение кандидата;

4) документы, подтверждающие обоснованность выдвижения кандидата на соискание премии в библиотечной сфере (копии наградных документов, проектов, программ, других авторских работ, разработанных или реализованных кандидатом, иных информационных, презентационных и иллюстративных материалов, других документов на усмотрение кандидата).

14. Заявителям отказывается в приеме документов и регистрации кандидата в следующих случаях:

1) невыполнение условий, указанных в пунктах 6–9, 11 и 13 настоящего положения;

2) представление недостоверных сведений о кандидате.

15. Документы и материалы кандидатов, указанные в пункте 13 настоящего положения, направляются в срок до 20 марта по адресу: 620219, г. Екатеринбург, ул. Белинского, 15, государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского», научно-методический отдел.

### **Глава 3. Порядок проведения конкурса, работы конкурсной комиссии, подведения итогов конкурса и награждения победителей**

16. В целях обеспечения организации проведения конкурса Министерством:

- 1) создается конкурсная комиссия;
- 2) утверждается система баллов по критериям оценки деятельности кандидатов на соискание премий в библиотечной сфере, установленным настоящим положением.

17. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь конкурсной комиссии, иные члены конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

18. Председатель и заместитель председателя конкурсной комиссии организуют ее работу, участвуют в церемонии награждения победителей конкурса.

Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

В обязанности ответственного секретаря конкурсной комиссии входит регистрация кандидатов, проверка достоверности представленных документов кандидатов, организационные, технические, координационные и информационные вопросы, связанные с деятельностью конкурсной комиссии.

19. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

- 1) оценка представленных кандидатами документов;
- 2) определение суммарного количества баллов по результатам оценки документов, представленных кандидатами;
- 3) формирование рейтинга кандидатов по результатам суммарных баллов;
- 4) принятие решения о необходимости выезда на место работы кандидата для проведения экспертной оценки его деятельности;
- 5) принятие решения по определению победителей конкурса на основании рейтинга кандидатов в номинациях конкурса;
- 6) оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

20. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы кандидатов в срок до 20 апреля текущего года.

21. В случае представления заявителем недостоверных сведений о кандидате конкурсная комиссия исключает его из числа кандидатов, о чем письменно уведомляет его в течение 10 дней с момента принятия решения.

22. Процедура экспертизы деятельности кандидатов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с системой баллов по критериям оценки деятельности кандидатов на соискание премий в библиотечной сфере, утвержденной приказом Министерства.

23. По результатам оценки членами конкурсной комиссии представленных документов кандидатов определяется средняя сумма баллов каждого кандидата и в соответствии с ее значением составляется рейтинг кандидатов отдельно по каждой номинации конкурса.



24. В номинации «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» рейтинг кандидатов составляется отдельно по учреждениям, функционирующим в городских населенных пунктах, и по учреждениям, функционирующим в сельской местности.

25. В зависимости от состава кандидатов и представленных на конкурс проектов конкурсная комиссия имеет право принять решение о составлении рейтинга кандидатов отдельно по направлениям: авторский проект (проекты), коллективный проект (проекты).

26. Победители конкурса в номинации «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» определяются среди кандидатов, занявших первое и второе места в каждом из рейтингов, путем голосования. Форма голосования (открытое или закрытое) определяется решением конкурсной комиссии.

В случае если первое место в рейтинге результатов заняли несколько кандидатов, голос председателя конкурсной комиссии при определении победителя является решающим.

27. Победителем конкурса в номинации «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) становится кандидат, занявший первое место в рейтинге результатов кандидатов данной номинации.

28. Кандидаты, получившие по результатам оценки представленных документов сумму баллов менее установленного приказом Министерства минимального значения для конкретной номинации, не признаются победителями конкурса независимо от месторасположения в рейтинге.

29. Решение конкурсной комиссии считается действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов утвержденного персонального состава конкурсной комиссии и оно было принято большинством голосов.

30. Если на соискание премии в библиотечной сфере выдвинута кандидатура члена конкурсной комиссии, он не принимает участия в голосовании на присуждение премии в библиотечной сфере в номинации, на которую он претендует.

31. Решение конкурсной комиссии, содержащее перечень победителей конкурса, оформляется протоколом, который подписывают председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

32. Перечень победителей конкурса утверждается приказом Министерства, который является основанием для присуждения и выплаты премий в библиотечной сфере.

33. Победителям конкурса на соискание премии в библиотечной сфере вручается диплом, подтверждающий звание лауреата премии, и выплачивается премия в размере 40 000 рублей каждому.

34. Премии в библиотечной сфере, предусмотренные настоящим положением, выплачиваются независимо от других видов премий.

35. Списочный состав лауреатов премий в библиотечной сфере размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после принятия приказа Министерства об утверждении перечня победителей.

36. Премии в библиотечной сфере перечисляются Министерством на счета лауреатов, открытые ими в кредитных организациях.

37. Торжественная церемония награждения лауреатов премий в библиотечной сфере проводится ежегодно до 05 июня текущего года.

38. Лауреаты премии в библиотечной сфере в номинации «За успехи в разработке и внедрении инновационных проектов в библиотечной сфере» имеют право повторно участвовать в конкурсе на соискание премий в библиотечной сфере не ранее чем через 3 календарных года после предыдущего присуждения премии в библиотечной сфере.

39. Премия в библиотечной сфере в номинации «За значительный вклад в сохранение и развитие библиотечной сферы» (премия им. А.Н. Бычковой) повторно одному и тому же лицу не присуждается.

Форма

Приложение № 1  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в библиотечной сфере

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на кандидата на соискание премии**  
**Губернатора Свердловской области в библиотечной сфере**

---

(наименование заявителя – органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя учреждения)

выдвигает

---

(фамилия, имя, отчество)

на участие в конкурсе на соискание премии Губернатора Свердловской области  
в библиотечной сфере в \_\_\_\_\_ году в номинации \_\_\_\_\_

---

---

(наименование должности)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата)

Форма

Приложение № 2  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в библиотечной сфере

**АНКЕТА**  
**кандидата на соискание премии Губернатора**  
**Свердловской области в библиотечной сфере**

Свердловская область

(муниципальное образование)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Место работы \_\_\_\_\_  
(полное наименование учреждения, адрес, телефон, факс, электронная почта)
3. Должность \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)
6. Стаж работы в библиотечной сфере \_\_\_\_\_
7. Стаж работы в данном учреждении \_\_\_\_\_
8. Почетные звания, награды, ученая степень \_\_\_\_\_

(с указанием даты присуждения)

9. Творческая характеристика (прилагается)

10. Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована  
(фамилия, имя, отчество)

(наименование заявителя – органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

К Указу Губернатора  
Свердловской области  
от 30.03.2017 №193-УГ

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о премиях Губернатора Свердловской области**  
**в музейной сфере (премии имени О.Е. Клера)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет номинации, по которым присуждаются премии Губернатора Свердловской области в музейной сфере (премии имени О.Е. Клера) (далее – премии в музейной сфере), порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе на соискание премий в музейной сфере (далее – конкурс), проведения конкурса, работы комиссии по присуждению премий Губернатора Свердловской области в музейной сфере (далее – конкурсная комиссия), подведения итогов конкурса и награждения победителей.

2. В конкурсе имеют право принять участие руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу музеев, а также авторские (творческие) коллективы работников музеев, осуществляющих деятельность в Свердловской области, представители общественных, научных и образовательных организаций, осуществляющих деятельность в Свердловской области, краеведы.

3. Организационное обеспечение конкурса осуществляет Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

4. Организационно-техническую работу и методическое обеспечение конкурса осуществляет государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» в соответствии с порядком, утвержденным приказом Министерства.

**Глава 2. Номинации, по которым присуждаются премии,  
порядок выдвижения на участие в конкурсе**

5. Премии в музейной сфере присуждаются по следующим номинациям:

- 1) «За лучшую музейную экспозицию (выставочный проект)»;
- 2) «За лучший культурно-просветительский проект в сфере музейной деятельности»;
- 3) «За лучшую публикацию по музееведению, истории и культуре Урала»;
- 4) «За значительный вклад в развитие музейного дела в Свердловской области».

6. Выдвижение кандидатов на соискание премии в музейной сфере (далее – кандидат) осуществляется заявителями – органами, исполняющими функции и полномочия учредителя музея, общественными, научными и образовательными организациями, осуществляющими деятельность в Свердловской области,

и оформляется представлением на кандидата по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

7. От каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, музея, осуществляющего деятельность в Свердловской области, общественной, научной или образовательной организации может быть представлено в год не более 1 заявки на соискание премии по каждой номинации.

8. Правом на участие в конкурсе на соискание премии в музейной сфере в номинации «За лучшую музейную экспозицию (выставочный проект)» обладают руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу музеев, авторские (творческие) коллективы работников музеев – авторы музейной экспозиции (выставочного проекта), открытой в течение 2 календарных лет, предшествующих году выдвижения на премию в музейной сфере.

9. Критериями оценки в отношении кандидата на премии в музейной сфере в номинации «За лучшую музейную экспозицию (выставочный проект)» являются:

1) соответствие экспозиции (выставочного проекта) современному уровню развития музейного дела (наличие концепции и дизайн-проекта, содержательность, информативность, научная обоснованность, степень актуализации фондовой коллекции, в том числе представление ранее неопубликованных музейных предметов), художественный уровень экспозиции (выставочного проекта), профессионализм исполнения (уровень визуальной культуры, обоснованность использования изобразительно-выразительных средств), применение современных информационных и интерактивных технологий;

2) социокультурная значимость экспозиции (выставочного проекта) (актуальность темы, новизна избранной темы, способность проекта оказать влияние на качество социально-культурной среды территории).

10. Правом на участие в конкурсе на соискание премии в музейной сфере в номинации «За лучший культурно-просветительский проект в сфере музейной деятельности» обладают руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу музеев, авторские (творческие) коллективы работников музеев – авторы (группа авторов) культурно-просветительского проекта в сфере музейной деятельности, разработанного и реализованного в течение 2 календарных лет, предшествующих году выдвижения на премию.

11. Критериями оценки кандидата на соискание премии в музейной сфере в номинации «За лучший культурно-просветительский проект в сфере музейной деятельности» являются:

1) соответствие проекта современному уровню развития музейного дела (использование музейно-педагогических приемов и методов, обоснованность цели проекта, решение образовательных и просветительных задач в ходе его реализации, творческий подход к подаче материала, доступность и выразительность изложения материала, его адаптированность для восприятия целевой аудиторией, использование современных информационных и интерактивных технологий, расширение музейной аудитории на основе привлечения новых групп (целевых аудиторий) посетителей, привлекательность проекта для потенциальных партнеров из разных сфер профессиональной деятельности, в том числе из сферы государственного и муниципального управления, среднего и малого бизнеса);

2) социальная значимость проекта (актуальность проекта, новизна, уникальность проекта, способность проекта оказать влияние на качество социально-культурной среды территории).

12. Правом на участие в конкурсе на соискание премии в музейной сфере в номинации «За лучшую публикацию по музееведению, истории и культуре Урала» обладают руководители, заместители руководителей, работники, относящиеся к основному персоналу музеев, авторские (творческие) коллективы работников музеев, осуществляющих деятельность в Свердловской области, представители общественных, научных и образовательных организаций, осуществляющих деятельность в Свердловской области, краеведы – авторы (группа авторов) особо значимой научной, научно-популярной опубликованной работы по музееведению, истории и культуре Урала, изданной в течение 2 календарных лет, предшествовавших году выдвижения на премию в музейной сфере.

13. Критериями оценки кандидата на соискание премии в музейной сфере в номинации «За лучшую публикацию по музееведению, истории и культуре Урала» являются:

- 1) уникальность содержания публикации, научная составляющая;
- 2) дизайн публикации, качество иллюстраций;
- 3) соответствие публикации современным стандартам издательского дела;
- 4) соблюдение авторских прав (этика цитирования);
- 5) наличие положительных отзывов и рецензий на публикацию;
- 6) социальная значимость публикации (актуальность, возможность практического применения).

14. Правом на участие в конкурсе на соискание премии в музейной сфере в номинации «За значительный вклад в развитие музейного дела в Свердловской области» обладают руководители, заместители руководителей и работники, относящиеся к основному персоналу музеев, проработавшие в музейной сфере не менее 20 лет, краеведы, представители общественных, научных и образовательных организаций, внесшие значительный вклад в развитие музейного дела, в деятельность по собиранию, сохранению, изучению и популяризации историко-культурного наследия Свердловской области.

15. Критериями оценки кандидата на соискание премии в музейной сфере в номинации «За значительный вклад в развитие музейного дела в Свердловской области» являются:

- 1) наличие реализованных авторских проектов и программ, внесших значительный вклад в развитие музейного дела муниципального образования и (или) в целом Свердловской области, формирование положительного образа территории;
- 2) участие в профессиональных конференциях, семинарах и других аналогичных мероприятиях с презентацией своего опыта;
- 3) наличие публикаций в профессиональных изданиях;
- 4) эффективность работы организации, наличие стратегии развития учреждения (для руководителя);
- 5) наличие у кандидата почетных званий и государственных наград, ведомственных наград Министерства культуры Российской Федерации и Министерства культуры Свердловской области;

б) наличие индивидуальных наград (дипломов, премий, званий, иных поощрений) по итогам участия в профессиональных конкурсах.

16. Для регистрации кандидата до 20 марта текущего года представляются следующие документы и материалы:

1) представление;

2) анкета кандидата на соискание премии в музейной сфере по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

3) для кандидата в номинации «За лучшую музейную экспозицию (выставочный проект)» – описание музейной экспозиции (выставочного проекта) объемом не более 3 страниц (актуальность, новизна, цели, задачи, научное обоснование, краткое содержание, информативность, художественное оформление, использование современных информационных и интерактивных технологий, социальная значимость), электронные презентации экспозиции (выставочного проекта) или фото- и видеоматериалы, позволяющие получить представление о музейной экспозиции (выставочном проекте), рецензии, отзывы (при наличии);

4) для кандидата в номинации «За лучший культурно-просветительский проект в сфере музейной деятельности» – описание проекта объемом не более 5 страниц (концепция, целевая аудитория, актуальность, новизна, цели, задачи, использованные музейно-педагогические методы и приемы работы с целевой аудиторией, образовательные и просветительские задачи и способы их решения в ходе реализации, адаптированность для восприятия целевой аудиторией, использованные современные информационные и интерактивные технологии, обоснование социальной значимости, привлекательность проекта для потенциальных партнеров из разных сфер профессиональной деятельности), электронные презентации проекта или фото- и видеоматериалы, позволяющие получить представление о проекте, рецензии, отзывы (при наличии);

5) для кандидата в номинации «За лучшую публикацию по музееведению, истории и культуре Урала» – выдвинутая на премию в музейной сфере публикация, рецензия, отзывы на данную публикацию (при наличии);

6) для кандидата в номинации «За значительный вклад в развитие музейного дела в Свердловской области» – характеристика на кандидата, отражающая историю его деятельности в музейной сфере, краткое обоснование значимости проводимой кандидатом работы, описание профессиональных достижений творческой и организационной деятельности кандидата, способствовавших совершенствованию и инновационному развитию музейной сферы, сведения о полученных ранее наградах, поощрениях, грантах и другая информация, соответствующая критериям оценки деятельности кандидата на соискание премии в музейной сфере.

Характеристика должна быть заверена руководителем органа, исполняющего функции и полномочия учредителя музея, общественной, научной или образовательной организации.

При выдвижении руководителя музея на соискание премии в музейной сфере представляется справка о деятельности музея за последние 3 календарных года (содержание инновационной деятельности, динамика посещаемости музея, развитие партнерства с различными учреждениями и организациями, отсутствие



задолженности по заработной плате, привлечение внебюджетных средств, результаты мониторинга качества предоставляемых услуг – при наличии);

7) иные документы, подтверждающие обоснованность выдвижения кандидата на соискание премии в музейной сфере (копии наградных документов, проектов, программ, других авторских работ, разработанных или реализованных кандидатом, иных информационных, презентационных и иллюстративных материалов, других документов на усмотрение кандидата).

17. Заявителям отказывается в приеме документов и регистрации кандидата в следующих случаях:

1) невыполнение условий, указанных в пунктах 6–8, 10, 12, 14 и 16 настоящего положения;

2) представление недостоверных сведений о кандидате.

18. Документы и материалы кандидатов, указанные в пункте 16 настоящего положения, направляются в срок до 20 марта по адресу: 620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 46, государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловский областной краеведческий музей» – Центр инновационных музейных технологий.

### **Глава 3. Порядок проведения конкурса, работы конкурсной комиссии, подведения итогов конкурса и награждения победителей**

19. В целях обеспечения организации проведения конкурса Министерством:

1) создается конкурсная комиссия;

2) утверждается система баллов по критериям оценки деятельности кандидатов на получение премий в музейной сфере, установленным настоящим положением.

20. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь конкурсной комиссии, иные члены конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области.

21. Председатель и заместитель председателя конкурсной комиссии организуют ее работу, участвуют в церемонии награждения победителей конкурса. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

В обязанности ответственного секретаря конкурсной комиссии входит регистрация кандидатов, проверка достоверности представленных документов кандидатов, организационные, технические, координационные и информационные вопросы, связанные с деятельностью конкурсной комиссии.

22. К полномочиям конкурсной комиссии относятся:

1) оценка представленных кандидатами документов;

2) определение суммарного количества баллов по результатам оценки документов, представленных кандидатами;

3) формирование рейтинга кандидатов по результатам суммарных баллов;  
4) принятие решения о необходимости выезда на место работы кандидата для проведения экспертной оценки его деятельности;

5) принятие решения по определению победителей конкурса на основании рейтинга кандидатов в номинациях конкурса;

6) оформление протокола заседания конкурсной комиссии.

23. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы кандидатов в срок до 20 апреля текущего года.

24. В случае представления заявителем недостоверных сведений о кандидате конкурсная комиссия исключает его из числа кандидатов, о чем письменно уведомляет его в течение 10 дней с момента принятия решения.

25. Процедура экспертизы деятельности кандидатов осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с системой баллов по критериям оценки деятельности кандидатов на получение премий в музейной сфере, утвержденной приказом Министерства.

26. По результатам оценки членами конкурсной комиссии представленных документов кандидатов определяется средняя сумма баллов каждого кандидата и в соответствии с ее значением составляется рейтинг кандидатов отдельно по каждой номинации конкурса.

27. Победителем в каждой номинации становится кандидат, занявший первое место в рейтинге результатов кандидатов конкурса данной номинации.

В случае если первое место в рейтинге результатов заняли несколько кандидатов, голос председателя конкурсной комиссии при определении победителя является решающим.

28. Кандидаты, получившие по результатам оценки представленных документов сумму баллов менее установленного приказом Министерства минимального значения для конкретной номинации, не признаются победителями конкурса независимо от месторасположения в рейтинге.

29. Решение конкурсной комиссии считается действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 членов утвержденного персонального состава конкурсной комиссии и оно было принято большинством голосов.

30. Если на соискание премии в музейной сфере выдвинута кандидатура члена конкурсной комиссии, он не принимает участия в голосовании на присуждение премии в музейной сфере в номинации, на которую он претендует.

31. Решение конкурсной комиссии, содержащее перечень победителей конкурса, оформляется протоколом, который подписывают председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, ответственный секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

32. Перечень победителей конкурса утверждается приказом Министерства, который является основанием для выплаты премий в музейной сфере.

33. Победителям конкурса на соискание премии в музейной сфере вручается диплом, подтверждающий звание лауреата премии в музейной сфере, и выплачивается премия в размере 40 000 рублей каждому.

34. Премии в музейной сфере, предусмотренные настоящим положением, выплачиваются независимо от других видов премий.

35. Списочный состав лауреатов премий в музейной сфере размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней после принятия приказа Министерства об утверждении перечня победителей.

36. Премии в музейной сфере перечисляются Министерством на счета лауреатов, открытые ими в кредитных организациях.

37. Торжественная церемония награждения лауреатов премий в музейной сфере проводится ежегодно до 05 июня текущего года.

38. Лауреаты премии в музейной сфере имеют право повторно участвовать в конкурсе на соискание премий в музейной сфере не ранее чем через 3 календарных года после предыдущего присуждения премии в музейной сфере.

39. Премия в музейной сфере в номинации «За значительный вклад в развитие музейного дела в Свердловской области» повторно одному и тому же лицу не присуждается.

Форма

Приложение № 1  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в музейной сфере

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на кандидата на соискание премии**  
**Губернатора Свердловской области в музейной сфере**

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя – органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя учреждения, общественной, научной или образовательной организации)

выдвигает \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на участие в конкурсе на соискание премии Губернатора Свердловской области  
в музейной сфере в \_\_\_\_\_ году в номинации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)\_\_\_\_\_  
(дата)

Форма

Приложение № 2  
к Положению о премиях  
Губернатора Свердловской области  
в музейной сфере

**АНКЕТА**  
**кандидата на соискание премии Губернатора**  
**Свердловской области в музейной сфере**

\_\_\_\_\_

Свердловская область

\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

1. Фамилия \_\_\_\_\_

имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы \_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения, адрес, телефон, факс, электронная почта)

3. Должность \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

5. Образование \_\_\_\_\_

(наименование учебного заведения, дата окончания, специальность)

6. Стаж работы в музейной сфере \_\_\_\_\_

7. Стаж работы в данном учреждении \_\_\_\_\_

8. Почетные звания, награды, ученая степень \_\_\_\_\_

(с указанием даты присуждения)

9. Творческая характеристика (прилагается)

10. Кандидатура \_\_\_\_\_ рекомендована

(фамилия, имя, отчество)

(наименование заявителя – органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
учреждения)

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)