



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.10.2026 № 1-3.11-713/26

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ министерства
социальной защиты Сахалинской области от 03.11.2021 № 360-н
«Об утверждении Правил предоставления социальной поддержки
матерям, награжденным медалью Сахалинской области
«Материнская слава»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести изменения в Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления ежемесячного социального пособия матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава», являющийся приложением к Правилам предоставления ежемесячного социального пособия матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава» (далее – Правила предоставления ЕСП), утвержденным Приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.11.2021 № 360-н «Об утверждении Правил предоставления социальной поддержки матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава», с учетом изменений, внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.07.2022 № 201-

н, от 27.12.2024 № 1-3.11-1125/24, от 01.10.2026 № 1-3.11-672/26 (далее – Приказ № 360-н), изложив его в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам предоставления ежемесячного социального пособия матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава», утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.11.2021 № 360-н «Об утверждении Правил предоставления социальной поддержки матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава»

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ МАТЕРЯМ, НАГРАЖДЕННЫМ МЕДАЛЬЮ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА»

№	Наименование вида документов (сведений)	Источник	Тип документов (сведений)	Особенности предоставления
1. Документы, предоставляемые заявителем (представителем заявителя) самостоятельно (в зависимости от конкретной жизненной ситуации)				
1.	Документы о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентным органом иностранного государства (документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, о перемене имени)	Компетентные органы иностранного государства	Подлинный документ либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык, за исключением случаев, указанных в абзаце втором подпункта 3 пункта 2.4 настоящих Правил	В случае государственной регистрации актов гражданского состояния (перемены имени) за пределами Российской Федерации
2.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность)	Нотариус/ Юридическое лицо	Подлинный документ, оформленный в установленном законодательством	В случае представления заявления представителем заявителя

			Российской Федерации порядке либо его копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке	
2. Сведения, получаемые посредством межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), и соответствующие им документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить самостоятельно				
1.	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя	Социальный фонд России	Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере	Во всех случаях в отношении заявителя.
	Документ, подтверждающий регистрацию застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета (страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС))	Социальный фонд России	Подлинный документ либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке	
3. Сведения, получаемые посредством межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)				
1.	Сведения о лишении медали Сахалинской области «Материнская слава»	Министерство государственного управления Сахалинской области	СМЭВ	Во всех случаях в отношении заявителя
2.	Сведения о государственной регистрации смерти	ФНС России	Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния - до 1 марта 2027 /Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации	В случае представления заявления представителем заявителя, в отношении заявителя

3.	Сведения об основаниях пребывания или проживания в Российской Федерации, включая сведения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации и об их аннулировании, сведения об удостоверении беженца, проездном документе беженца, свидетельстве о временном убежище, выданном лицу, признанному беженцем на территории Российской Федерации, сведения о выдаче иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Российской Федерации, о его замене и аннулировании	МВД России	Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации	В отношении заявителя в случае, если заявитель является иностранным гражданином, лицом без гражданства
----	--	------------	---	--

».

2. Внести в Форму к Правилам предоставления ЕСП, утвержденную Приказом № 360-н, следующие изменения:

2.1. нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«ФОРМА
к Правилам предоставления ежемесячного социального пособия матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава», утвержденным приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.11.2021 № 360-н «Об утверждении Правил предоставления социальной поддержки матерям, награжденным медалью Сахалинской области «Материнская слава»»;

2.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае подачи заявления представителем заявителя)

2.1. <*> **Представитель заявителя**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

2.2. <*> **Сведения о документе, удостоверяющем личность представителя заявителя**

Наименование документа <*>	
Серия, номер <*>	Дата выдачи <*>
Кем выдан <*>	
Дата рождения <*>	

2.3. Контактные данные:

номер телефона +7 _____

электронная почта _____

».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области <https://msz.sakhalin.gov.ru>.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр социальной защиты
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 42F61FD0380AF65E82E0363BDBC145F2
Владелец Орлова Ольга Сергеевна
Действителен с 08.07.2026 по 01.10.2027

О.С. Орлова