



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ТОРГОВЛИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 20.10.2026 № 1-3.37-720/26

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты

1. Внести изменение в Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в министерстве сельского хозяйства и торговли Сахалинской области, утверждённый приказом министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области от 16.03.2026 № 1-3.37-154/26, изложив абзац второй пункта 10 в следующей редакции:

«Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии Законом Сахалинской области от 22 февраля 2007 года № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»».

2. Внести изменение в Перечень должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве сельского хозяйства и торговли Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённый приказом министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области от 02.12.2020 № 3.37-36-п, с учётом изменений, внесённых приказами министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области от

17.10.2022 № 3.37-19-п, от 28.11.2022 № 3.37-24-п, от 08.07.2024 № 1-3.37-583/24, от 07.10.2024 № 1-3.37-828/24, от 16.12.2024 № 1-3.37-1037/24, от 10.06.2025 № 1-3.37-357/25, от 08.09.2025 № 1-3.37-561/25, изложив его в соответствии с приложением к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

Министр сельского
хозяйства и торговли
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 008905227594611B727CC122A026F6E82

8

Владелец Павленко Инна Владимировна
Действителен с 18.12.2025 по 13.03.2027

И.В. Павленко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства сельского хозяйства и
торговли Сахалинской области
№ 1-3.37-720/26 от 20.10.2026

«ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в министерстве сельского хозяйства и торговли Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Сахалинской области обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1.	Первый заместитель министра сельского хозяйства и торговли Сахалинской области
Департамент экономического анализа и прогноза	
2.	Директор департамента
3.	Заместитель директора департамента
4.	Референт <3>
5.	Референт <3>
6.	Ведущий советник <3>
Департамент финансов и исполнения госпрограмм	
7.	Директор департамента
8.	Заместитель директора департамента
9.	Референт <3>, <5>
10.	Референт <3>
11.	Ведущий советник <2>, <3>
12.	Ведущий советник <3>
13.	Ведущий советник <2>, <5>
14.	Ведущий советник <2>
Отдел комплексного развития сельских территорий	
15.	Начальник отдела
16.	Референт <3>
17.	Заместитель министра сельского хозяйства и торговли Сахалинской области
Департамент сельского хозяйства	
18.	Директор департамента

Отдел растениеводства и механизации сельского хозяйства	
19.	Заместитель директора департамента, начальник отдела
20.	Референт <3>
21.	Советник <3>
22.	Советник <3>
Отдел животноводства	
23.	Начальник отдела
24.	Референт <3>
25.	Ведущий советник <3>
Отдел малых форм хозяйствования	
26.	Начальник отдела
27.	Референт <3>
28.	Ведущий советник <3>
Департамент промышленности и торговли	
29.	Заместитель министра, директор департамента
Отдел развития внутренней торговли и услуг	
30.	Заместитель директора департамента, начальник отдела
31.	Референт <1>
32.	Референт <1>
Отдел развития пищевой и перерабатывающей промышленности	
33.	Начальник отдела
34.	Референт <3>
Отдел планирования, организации и координации северного завоза	
35.	Начальник отдела
36.	Заместитель министра сельского хозяйства и торговли Сахалинской области
Департамент правового и организационного обеспечения	
37.	Директор департамента
38.	Заместитель директора департамента
Отдел лицензирования	
39.	Начальник отдела
40.	Референт <1>, <2>, <5>
41.	Референт <1>, <2>, <5>
42.	Ведущий советник <1>, <2>, <5>
43.	Советник <1>, <2>, <5>
Отдел контроля	
44.	Начальник отдела
45.	Референт <2>
46.	Ведущий советник <2>
47.	Ведущий советник <2>

48.	Советник <2>
49.	Советник <2>
Отдел цифровизации и защиты информации	
50.	Начальник отдела
51.	Заместитель начальника отдела

Примечание:

<1> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает предоставление государственных услуг гражданам и организациям.

<2> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом, предусматривает осуществление контрольных и надзорных мероприятий.

<3> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, предоставлении субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и другие).

<4> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает управление государственной собственностью Сахалинской области.

<5> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений.

<6> Отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым в соответствии с должностным регламентом предусматривает хранение и распределение материально-технических ресурсов.».