



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 08.10.2026 № 1-3.14-688/26

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ управления делами
Губернатора и Правительства Сахалинской области от
27.07.2020 № 44-п «О порядке поступления обращений,
заявлений, уведомлений в комиссию управления делами
Губернатора и Правительства Сахалинской области по
соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих управления делами
Губернатора и Правительства Сахалинской области,
руководителей подведомственных управлению делами
Губернатора и Правительства Сахалинской области
организаций и урегулированию конфликта интересов»**

В целях актуализации нормативных правовых актов управления делами
Губернатора и Правительства Сахалинской области:

1. Внести изменения в приказ управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области от 27.07.2020 № 44-п «О порядке
поступления обращений, заявлений, уведомлений в комиссию управления
делами Губернатора и Правительства Сахалинской области по соблюдению
требований к служебному поведению государственных гражданских
служащих управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской
области, руководителей подведомственных управлению делами Губернатора

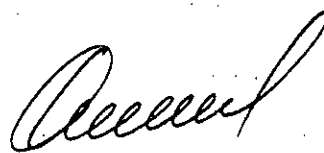
и Правительства Сахалинской области организаций и урегулированию конфликта интересов» с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 21.06.2022 № 16-п, от 28.12.2022 № 31-п, от 10.04.2024 № 1-3.14-318/24, от 28.08.2025 № 1-3.14-537/25 (далее – приказ от 27.07.2020 № 44-п), изложив подпункт 1.2 пункта 1 в следующей редакции:

«1.2. Заявления государственного гражданского служащего или руководителя подведомственного управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах (расходах) об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2);».

2. Внести изменения в приложение № 2 к приказу от 27.07.2020 № 44-п изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области.

Управляющий делами
Губернатора и
Правительства
Сахалинской области



О.А. Ручкова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления делами Губернатора и
Правительства Сахалинской области

№ 1-3.14-688/2020 от 08.10.2020

«Приложение № 2
к приказу управления делами Губернатора
и Правительства Сахалинской области
от 27.07.2020 № 44-п

ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО ИЛИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЮ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И
ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ О
НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ (РАСХОДАХ) ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах (расходах) об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается на имя управляющего делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управляющий делами) должностному лицу управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управление делами), ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до истечения срока, установленного для представления указанных сведений:

- государственным гражданским служащим управления делами, замещающим должность государственной гражданской службы, включенную

в перечень должностей, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом управления делами от 30.03.2020 № 22-п (далее – Перечень должностей);

- государственным гражданским служащим, назначаемым на должность государственной гражданской службы в управление делами в порядке перевода из другого государственного органа;

- государственным гражданским служащим управления делами, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы, предусмотренной Перечнем должностей, до истечения срока, установленного для представления указанных сведений;

- руководителем подведомственного управлению делами учреждения;

2. В заявлении необходимо подробно описать факты, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений о доходах (расходах) об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

3. Заявление подлежит регистрации должностным лицом управления делами, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации обращений, заявлений, уведомлений в комиссию управления делами по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами, руководителей подведомственных управлению делами организаций и урегулированию конфликта интересов в день его поступления.

4. Должностное лицо управления делами, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее следующего рабочего дня после поступления заявления направляет его

председателю комиссии управления делами по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами, руководителей подведомственных управлению делами организаций и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

5. Председатель комиссии при поступлении к нему заявления организует его рассмотрение в соответствии с Положением о комиссии.».