



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ТОРГОВЛИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 24.07.2026 № 1-3.37-496/26

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о координационном органе по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области

В соответствии с распоряжением Правительства Сахалинской области 03.07.2026 № 522-р «О реализации комплекса мероприятий по созданию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Сахалинской области», во исполнение Методических рекомендаций по реализации комплекса мероприятий по созданию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях в рамках реализации федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности», направленных письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 06.05.2025 № КШ-13-27/9712, приказываю:

1. Утвердить Положение о координационном органе по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

Министр сельского
хозяйства и торговли
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 008905227594611B727CC122A026FGE82
8
Владелец Павленко Иппа Владимировна
Действителен с 18.12.2025 по 13.03.2027

И.В. Павленко

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
сельского хозяйства и торговли
Сахалинской области
№ 1-3.37-496/26 от 24.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном органе по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области

1. Координационный орган по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области является совещательным органом, создаваемым в целях обеспечения принятия решений по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области, обеспечивающим согласованность действий органов исполнительной власти Сахалинской области, общеобразовательных организаций, вузов, колледжей и работодателей при создании и функционировании агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области в рамках реализации федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» (далее - координационный орган).

2. Координационный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Сахалинской области и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами координационного органа являются:

1) обеспечение согласованности действий органов исполнительной власти Сахалинской области, общеобразовательных организаций Сахалинской области, образовательных организаций и работодателей при

создании и функционировании агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области, в том числе при определении их специализации;

2) разработка предложений по уточнению комплекса мероприятий («дорожной карты») по созданию и функционированию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области;

3) формирование:

перечня общеобразовательных организаций Сахалинской области, на базе которых планируется создание агротехнологических классов;

перечня показателей (индикаторов), обеспечивающих мониторинг реализации мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях Сахалинской области агротехнологических классов, а также их плановые значения с учетом специфики и условий организации профильного обучения в Сахалинской области (далее - перечень показателей);

перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для агротехнологических классов;

иных документов, необходимых для создания и функционирования агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области;

4) управление рисками реализации проектов по созданию агротехнологических классов и их функционированию в общеобразовательных организациях Сахалинской области;

5) мониторинг реализации проектов по созданию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области, в том числе на основе оценки выполнения перечня показателей;

6) обеспечение работы по поддержке общеобразовательных организаций Сахалинской области, показывающих низкие образовательные результаты, с использованием инфраструктуры и кадрового обеспечения агротехнологических классов, в различных форматах (совместная реализация образовательных программ, проведение обучающих мероприятий,

семинаров, консультаций и прочее).

4. Координационный орган в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие основные функции:

1) мониторинг реализации и оценку эффективности реализации мероприятий по созданию и функционированию агротехнологических классов в общеобразовательных организациях Сахалинской области;

2) содействие созданию условий по развитию агротехнологического образования на территории Сахалинской области;

3) взаимодействие с образовательными организациями, общеобразовательными организациями, органами исполнительной власти Сахалинской области и работодателями;

4) иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Сахалинской области, связанные с решением основных задач координационного органа.

5. Координационный орган для решения возложенных на него основных задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти Сахалинской области, общеобразовательных организаций Сахалинской области, образовательных организаций Сахалинской области и работодателей информацию и материалы, необходимые для осуществления своей деятельности;

2) приглашать в установленном порядке для участия в подготовке и проведении заседаний координационного органа представителей органов исполнительной власти Сахалинской области, общеобразовательных организаций Сахалинской области, образовательных организаций Сахалинской области, работодателей, экспертов и специалистов в соответствующих сферах деятельности;

3) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции координационного органа;

4) создавать при координационном органе постоянные и временные

рабочие группы.

6. В состав координационного органа включаются представители органов исполнительной власти Сахалинской области в сфере агропромышленного комплекса и сфере образования, органов местного самоуправления Сахалинской области, вузов, колледжей, организаций дополнительного образования, организаций дополнительного профессионального образования, общеобразовательных организаций, а также работодателей и других заинтересованных организаций, включая их объединения (союзы, ассоциации).

Состав координационного органа формируется на добровольной основе из председателя координационного органа, заместителей председателя координационного органа, секретаря координационного органа и членов координационного органа и утверждается приказом министерства сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

Члены координационного органа осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Председателем координационного органа является министр сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.

8. Председатель координационного органа осуществляет общее руководство деятельностью координационного органа, созывает заседания координационного органа и председательствует на них, определяет повестку заседания координационного органа, порядок его проведения, дает поручения членам координационного органа, подписывает от имени координационного органа все документы, связанные с его деятельностью, утверждает составы постоянных и временных рабочих групп, создаваемых координационным органом.

9. В период временного отсутствия председателя координационного органа его полномочия исполняет заместитель председателя координационного органа.

10. Секретарь координационного органа:

1) осуществляет подготовку материалов к заседанию координационного органа;

2) информирует членов координационного органа о дате, месте, времени проведения заседания координационного органа и повестке заседания координационного органа, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

3) ведет протокол заседания координационного органа;

4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности координационного органа.

11. Основной формой работы координационного органа являются заседания координационного органа, проводимые по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Заседания координационного органа проводятся очно или по решению председателя координационного органа в дистанционной форме с использованием технических средств информационных систем, в том числе видео-конференц-связи.

12. Заседание координационного органа считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов координационного органа.

13. В случае невозможности присутствия члена координационного органа на заседании координационного органа он обязан известить об этом секретаря координационного органа. При этом член координационного органа вправе изложить в письменной форме свое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседании координационного органа, которое доводится до участников заседания координационного органа и отражается в протоколе заседания координационного органа.

14. Решения координационного органа принимаются простым большинством голосов членов координационного органа, участвовавших в заседании, путем открытого голосования.

15. Решения координационного органа оформляются протоколом заседания координационного органа, который утверждается

председательствующим на заседании координационного совета и подписывается секретарем координационного органа.

При равенстве голосов членов координационного органа решающим является голос председательствующего на заседании координационного органа.

16. Решения координационного органа, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

17. Информация, поступающая в координационный орган, обрабатывается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и иной конфиденциальной информации, а также о защите государственной, служебной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны.

18. Организационно-техническое, информационное и аналитическое обеспечение деятельности координационного органа осуществляет министерство сельского хозяйства и торговли Сахалинской области.