



МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 19.05.2026 № 1-3.41-339/26

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении форм бланков министерства туризма Сахалинской области при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положением о министерстве туризма Сахалинской области, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 02.11.2020 № 505 «О министерстве туризма Сахалинской области», приказываю:

Утвердить прилагаемые формы при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии:

1. Формы при проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом:

1.1. форму задания на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 1);

1.2. форму заключения по результатам проведенного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 2);

1.3. форму журнала учета контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия (приложение № 3);

1-3.41-355/26(п) (5.0)

2. Формы при осуществлении постоянного рейда:

2.1. форму решения о проведении постоянного рейда (приложение № 4);

2.2. форму рейдового задания (приложение № 5);

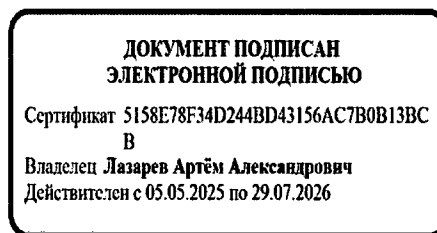
2.3. форму акта постоянного рейда (приложение № 6);

2.4. форму протокола осмотра постоянного рейда (приложение № 7);

3. форму предписания об устранении нарушений обязательных требований (приложение № 8).

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), разместить на официальном сайте министерства туризма Сахалинской области.

Министр туризма
Сахалинской области



А.А. Лазарев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу министерства туризма
Сахалинской области

от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Задание

**на проведение в рамках регионального государственного (контроля)
надзора в сфере туристской индустрии мероприятия без взаимодействия с
контролируемым лицом**

(вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

от « ____ » _____ 202 ____ г. № ____

1. В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в отношении:

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРН/ОГРНИП, адрес юридического лица в пределах места нахождения/адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) индивидуального предпринимателя, КПП (для юридического лица), ИНН контролируемого лица, а также иные сведения об объекте контроля (надзора)

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(в соответствии со статьей 19.5 Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 132-ФЗ), и принимаемых в соответствии с Федеральным законом № 132-ФЗ нормативных правовых актов Российской Федерации, затрагивающих соблюдение обязательных требований в сфере туристской индустрии)

3. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

4. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

с «_____» _____ 202_____ г. по «_____» _____ 202_____ г.
(период времени или дата проведения контрольного
(надзорного) мероприятия без взаимодействия
с контролируемым лицом)

5. Период времени (дата), за (на) который (ую) в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия проводится оценка соблюдения обязательных требований:

(период (периоды) времени, за которые проводится анализ обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, или дата, по состоянию на которую проводится анализ обязательных требований)

6. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочены:

1)

2)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которые уполномочены на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

(должность должностного лица,
утвердившего задание)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу министерства туризма
Сахалинской области
от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

Заключение

**по результатам проведенного в рамках регионального государственного
контроля (надзора) в сфере туристской индустрии контрольного
(надзорного) мероприятия без взаимодействия
с контролируемым лицом**

(вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

от « ____ » _____ 202 ____ г. № _____

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом, проведенное в соответствии с заданием на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(дата и номер задания)

2. В соответствии с частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ) контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено в отношении:

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРН/ОГРНИП, адрес юридического лица в пределах места нахождения/адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) индивидуального предпринимателя, КПП (для юридического лица), ИНН контролируемого лица, а также иные сведения об объекте контроля (надзора))

3. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

с « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.
(период времени или дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом)

4. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено:

(период (периоды) времени, за которые проводился анализ обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, или дата, по состоянию на которую проводился анализ обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

5. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежало оценке в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

6. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проведено:

1)

2)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица или должностных лиц, которые участвовали в проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

7. В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом осуществлены следующие контрольные (надзорные) действия:

(действия, осуществленные должностным(и) лицом (ами) в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований; осмотр; межведомственный запрос; мониторинг государственных и муниципальных информационных систем; мониторинг информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

8. В ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено:

1.

2.

3.

(сведения о результатах проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, в том числе информация о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований)

9. К настоящему заключению прилагаются:

1)

2)

3)

(документы, подтверждающие выявленные в рамках контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом нарушения, или иные материалы)

(должность лица, составившего заключение)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

10. Решение, принятое по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:

(должность должностного лица, принявшего решение)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу министерства туризма

Сахалинской области

от « ____ » _____ 2026 № _____

ЖУРНАЛ

учета контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводимых в рамках регионального государственного (контроля) надзора в сфере туристской индустрии

| № п/п | Реквизиты задания на проведение в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (дата и номер) | Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия в соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия | Реквизиты заключения по результатам проведенного в рамках регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом/акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия (дата и номер) | Результаты проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия |
|-------|--|--|--|---|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу министерства туризма
Сахалинской области
от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

**о проведении постоянного рейда при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии
от « ____ » _____ 20__ № _____**

Решение о проведении постоянного рейда принято в соответствии со статьей 97.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 19.5 Федерального закона от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 13.03.2025 № 98.

Постоянный рейд проводится в рамках региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии

на предмет соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в области туристской деятельности.

1. На проведение постоянного рейда уполномочены:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должность уполномоченного (уполномоченных)
на проведение постоянного рейда)

2. Установить, что постоянный рейд проводится в целях предупреждения и пресечения нарушений требований, установленных Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства

РФ от 31.05.2022 № 992 «Об утверждении Правил оказания услуг экскурсовода (гида) и гида-переводчика» и иными нормативными правовыми актами Сахалинской области.

3. Постоянный рейд осуществляется в отношении: деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников.

(деятельность и действия граждан, индивидуальных предпринимателей, организаций)

4. Постоянный рейд осуществляется (проводится): на территории муниципальных образований Сахалинской области, исходя из наличия туристских маршрутов, в том числе туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, а также объектов показа на территории Сахалинской области.

5. Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащие проверке в ходе постоянного рейда:

- Федеральный закон от 24 ноября 1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

- постановление Правительства РФ от 31 мая 2022 № 992 «Об утверждении Правил оказания услуг экскурсовода (гида) и гида-переводчика»;

- постановление Правительства Сахалинской области от 13.03.2025 № 98 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии».

6. В ходе проведения постоянного рейда проверяются следующие документы:

1) наличие нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика;

2) наличие действующей аттестации, подтвержденной записью в Едином федеральном реестре экскурсоводов (гидов) и гидов-переводчиков

7. При осуществлении постоянного рейда совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в транспортном средстве, на производственном объекте или у контролируемого лица;

4) инструментальное обследование.

8. Срок проведения постоянного рейда:

в период с «_____» _____ 202_____ года «_____» часов «_____» минут
по ««_____» _____ 202_____ года «_____» часов «_____» минут

9. В случае, если в результате постоянного рейда были выявлены нарушения обязательных требований, уполномоченное лицо на месте составляет отдельный акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

10. При проведении постоянного рейда применяются средства фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом не может превышать 30 минут (в данный период не включается время оформления акта).

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя (лицо, исполняющее его обязанности)
контрольного надзорного органа, принявшего решение о
проведении постоянного рейда)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к приказу министерства туризма
Сахалинской области

от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕЙДОВОЕ ЗАДАНИЕ

на проведение постоянного рейда при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере туристской индустрии в части соблюдения требований в отношении деятельности экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников.

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

№ _____

_____ (место выдачи рейдового задания)

1. В соответствии со статьей 97.1 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Положением о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере туристской индустрии, утвержденным постановлением Правительства Сахалинской области от 13.03.2025 № 98, в целях выявления, предупреждения и пресечения нарушений обязательных требований, решил провести постоянный рейд на предмет соблюдения контролируруемыми лицами (юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями) обязательных требований, в части деятельности, действий (бездействий) экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников.

2. Правовые основания проведения постоянного рейда: распоряжение министерства туризма Сахалинской области от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

3. На проведение постоянного рейда уполномочены:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должность уполномоченного (уполномоченных) на проведение постоянного рейда)

4. Лица, привлекаемые для проведения постоянного рейда:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (при наличии) специалиста, иных лиц
(при необходимости), привлекаемых для проведения постоянного рейда)

5. Срок проведения постоянного рейда:

с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

6. Территория проведения (муниципальное образование/туристический маршрут/объект показа) постоянного рейда: _____

Рейдовое задание утвердил:

(должность должностного лица,
утвердившего задание)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к приказу министерства туризма
Сахалинской области
от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

(место составления акта)

« ____ » _____ 20 ____ Г.
(дата составления акта)

(время составления акта)

АКТ
постоянного рейда № _____

1. Контролируемое лицо, допустившее нарушение:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям производственного объекта, в отношении которого проведен постоянный рейд)

2. Постоянный рейд проведен в соответствии с решением:

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, номер постоянного рейда в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

3. Постоянный рейд проведен в рамках:

(регионального государственного контроля (надзора))

4. Постоянный рейд проведен:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должностных лиц уполномоченных на проведение постоянного рейда)

5. К проведению постоянного рейда были привлечены специалисты:

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов); эксперты (экспертные организации)

6. Постоянный рейд проведен в отношении:

(указываются объекты контроля, контролируемые лица, др.)

7. Постоянный рейд был проведен по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) и при необходимости дополнительные характеристики объекта контроля, а соответствие которого обязательным требованиям ответственно контролируемое лицо (далее - объект контроля контролируемого лица)

8. Нарушение было выявлено:

(указывается место выявления нарушения)

9. Постоянный рейд проводился:

с «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указываются дата и время фактического начала контрольного (надзорного) мероприятия); в отношении объекта контроля контролируемого лица

с «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось взаимодействие с контролируемым лицом).

10. Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(указывается срок (часы, минуты), (не учитывается время составления акта) в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

11. Проведение постоянного рейда приостанавливалось в связи с:

(указывается основание для приостановления проведения постоянного рейда в отношении объекта контроля контролируемого лица, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения постоянного рейда в отношении объекта контроля контролируемого лица)

12. При проведении постоянного рейда совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) истребование документов; 4) инструментальное обследование)

1) в следующие сроки:

с «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по месту

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

2) в следующие сроки:

с «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по «__» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по месту

указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

3) в следующие сроки:

с «___» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по «___» _____ Г., _____ час. _____ мин.

по месту

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, протокол инструментального обследования, составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

13. При проведении постоянного рейда были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении постоянного рейда в отношении объекта контроля контролируемого лица документы и сведения, в том числе:

- 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа;
- 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

14. По результатам проведения постоянного рейда в отношении объекта контроля установлено:

(указываются выводы по результатам проведения постоянного рейда: 1) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом постоянного рейда; 2) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения постоянного рейда)

15. К настоящему акту прилагаются:

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего постоянный рейд)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего акт постоянного рейда, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом постоянного рейда (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о оставлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к приказу министерства туризма

Сахалинской области

от « ____ » _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

_____ (место осмотра)

_____ (дата)

Осмотр начат _____ ч _____ мин;

Осмотр окончен ____ ч ____ мин.

Осмотр проведен на основании статей 76, 97.1 Федерального закона от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с применением фото- и (или) видеосъемки.

2. В ходе осмотра зафиксировано: при сопровождении туристической группы, состоящей из _____ человек(а), у экскурсовода (гида), гида-переводчика:

1) _____ нагрудная _____ идентификационная _____ карточка (отсутствовала/присутствовала);

2) нагрудная идентификационная карточка доступна для всеобщего обозрения (да/нет).

3. Осмотр проведен в присутствии понятых:

(ФИО каждого понятого, присутствовавшего при проведении осмотра)

4. Осмотр проведен в присутствии иных лиц:

(ФИО каждого понятого, присутствовавшего при проведении осмотра)

5. Участвующим и присутствующим лицам объявлено о применении технических средств:

(наименования, количество)

6. В результате осмотра установлено следующее:

(факты и обстоятельства, выявленные при производстве осмотра существенные для дела)

Перед началом, в ходе либо по окончании осмотра от участвующих и присутствующих лиц замечания:

(«поступили», «не поступили»)

7. Содержание замечаний:

(замечания и (или) сведения о приобщении замечаний к протоколу)

(понятой (специалист, переводчик, иное лицо)

(подпись)

(ФИО)

Приложения к протоколу осмотра:

(фото-видеоматериалы и другие материалы, выполненные при производстве осмотра)

Протокол прочитан участвующими и присутствующими лицами.

Замечания к протоколу:

(содержание замечаний с указанием ФИО лица, сделавшего замечание, либо указание на их отсутствие)

Сведения о лицах, проводивших осмотр и их подписи:

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Подпись лица (его представителя) в отношении которого проведен осмотр:

(дата, подпись, ФИО лица, в отношении которого проведен осмотр, или его представителя, либо отказ от подписи протокола осмотра)

(должность лица контрольного (надзорного) органа)

(подпись)

(ФИО)

Подписи понятых:

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Подписи иных лиц:

(специалист, переводчик (другое лицо))

(подпись)

(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к приказу министерства туризма
Сахалинской области
от «___» _____ 2026 № _____

МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРЕДПИСАНИЕ
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
от «___» _____ 20__ г. № _____

Выдано: _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

по результатам проведения _____
(вид контрольного (надзорного) мероприятия, дата, номер акта
мероприятия)

На основании пункта 1 части 2 статьи 90 Федерального закона
от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Закон № 248-ФЗ)

_____ (наименование (ФИО) контролируемого лица)

Предписывается устранить следующие нарушения:

| № п/п | описание выявленного нарушения обязательных требований | Перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований | Срок устранения нарушения | Основание вынесения предписания <1> |
|-------|--|--|---------------------------|-------------------------------------|
| 1. | | | | |

<1> Указываются ссылки на нормативный правовой акт, с указанием его структурных единиц, требования которого нарушены.

Устранение выявленных нарушений является обязательным.

Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания (часть 6 статьи 40 Закона № 248-ФЗ).

По истечении срока выполнения настоящего предписания информация о

выполнении настоящего предписания (с документами, подтверждающими выполнение настоящего предписания) направляется в:

(наименование контрольного (надзорного) органа, адрес, местонахождения и адрес электронной почты)

За невыполнение в срок настоящего предписания предусмотрена ответственность в соответствии со статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подпись должностного лица:

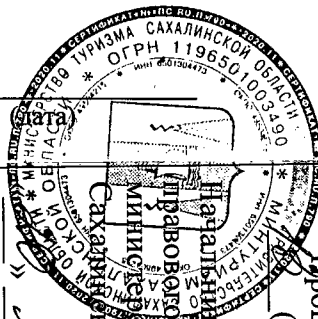
(Ф.И.О.) (подпись)

Предписание получено:

(Должность, ФИО) (подпись)

Предписание направлено:

(способ направления, дата, номер заказного письма)



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
 (подпись)) листа

Надлежащим образом
 Правовое и финансовое обеспечение
 Министрства туризма
 Сахалинской области

(подпись) О.В. Терентьева

2026 года