



АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,  
ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОЖАРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 27.01.2026 № 1-3.33-36/26

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении административного регламента предоставления агентством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области государственной услуги «Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства»**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 21.06.2011 № 233 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», указом Губернатора Сахалинской области от 30.12.2022 № 84 «Об утверждении Положения о видах правовых актов, принимаемых (издаваемых) органами исполнительной власти Сахалинской области, а также порядке их принятия (издания) и опубликования», пунктом 3.58 постановления Правительства Сахалинской области от 29.11.2012 № 588

КОПИЯ ВЕРНА

1-3.33-1017/23(п) (1.0)

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АЙКАЛОВА О.С.

*Айкалова*  
05.02.2026

«Об агентстве по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области» приказываю:

1. Утвердить административный регламент предоставления агентством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области государственной услуги «Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства» (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Руководитель агентства  
по делам гражданской  
обороны, защиты от  
чрезвычайных ситуаций и  
пожарной безопасности  
Сахалинской области



А.В.Михеева

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПАШКАДОВА О.С.

 05.02.2016

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к приказу агентства по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области

от 27.01.2016 № 1-3.33-36/16

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления агентством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области государственной услуги «Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства»**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Административный регламент определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

Право на получение государственной услуги имеют граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие в соответствии с частью 14 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации разработку перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в составе проектной документации.

Представителем заявителя может выступать уполномоченное им лицо на

1-3.33-1017/23(п)( Версия)

КОПИЯ ВЕРНА  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АЙКАЛОВА Д.С.  
05.01.2016

основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий.

Предоставление заявителю (представителю заявителя) государственной услуги осуществляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей (идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту), сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

## **Раздел 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

Государственная услуга предоставляется агентством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

При положительном решении - выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению

КОПИЯ ВЕРНА  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АИКАЛОВА О.С.  
05.04.2026

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства;

При отрицательном решении - мотивированный отказ в выдаче исходных данных по ГОЧС (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

Реестровые записи о результате предоставления государственной услуги в информационных ресурсах не ведутся.

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

- на бумажном носителе при личном обращении в Агентство (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту);

- в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью.

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 31 (тридцать один) календарный день, со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

#### **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги**

Плата за предоставление данной государственной услуги не взимается.

#### **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

Срок ожидания в очереди при подаче заявителем (представителем заявителя) запроса о предоставлении государственной услуги и при получении

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ИКАРОВА О.С.  
05.02.2006

результата предоставления государственной услуги составляет не более 10 минут в Агентстве.

### **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

Регистрация запроса заявителя (представителя заявителя) о предоставлении государственной услуги осуществляется в день его поступления в Агентство в рабочие дни в соответствии с графиком работы Агентства.

### **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет»: <https://gochs.sakhalin.gov.ru>, а также на ЕПГУ (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

### **2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги**

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте Агентства сети «Интернет»: <https://gochs.sakhalin.gov.ru>, а также на ЕПГУ.

### **2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме**

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги - СМЭВ (перечень условных обозначений и

КОПИЯ ВЕРДИ  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
НИКАЛОВА С.С.  
05.02.2026

сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрено.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем не предусмотрен.

Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг Агентством, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Агентства, предоставляющего государственную услугу не предусмотрена.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТАЙКАЛОВА И. С.

 05.02.2016

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо указание на отсутствие таких документов, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги утверждены национальным стандартом РФ ГОСТ Р 22.2.13-2023.

**2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются отсутствие документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), и доверенности, подтверждающей полномочия представителя заявителя (в случае, если за предоставлением услуги обращается представитель заявителя), или отказ предъявить такие документы при личном обращении с запросом и документами.

Основания для приостановления в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАЙКАЛОВА О.С.

*С.А.* 05.02.2026

1) представление в Агентство не в полном объеме документов, предусмотренных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту;

2) проектируемые объекты не относятся к объектам использования атомной энергии (в том числе ядерным установкам, пунктам хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ), опасным производственным объектам, определяемым таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, особо опасным, технически сложным, уникальным объектам, объектам обороны и безопасности.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

### **РАЗДЕЛ 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР**

#### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (информации), необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) предоставление результата государственной услуги.

#### **3.2. Содержание административных процедур**

КОПИЯ ВЕРНА  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТАЙКАЛОВА О.С.

05.02.2026

### 3.2.1. Административное действие - профилирование заявителя.

Профилирование заявителя осуществляется в Агентстве путем проведения анкетирования заявителей при поступлении запроса и документов и (информации), необходимых для предоставления государственной услуги, в процессе которого устанавливаются идентификаторы категорий (признаков) заявителей.

Идентификатор категорий (признаков) заявителей приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

### 3.2.2. Административное действие - прием запроса и документов и (информации), необходимых для предоставления государственной услуги;

Форма запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя утверждены национальным стандартом РФ ГОСТ Р 22.2.13-2023.

Способ установления личности заявителя (представителя заявителя) является документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса указаны в приложении № 4 к настоящему административному регламенту.


Прием Агентством или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрено.

Регистрация запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги о предоставлении государственной услуги осуществляется в день его поступления в Агентство в рабочие дни в соответствии с графиком работы Агентства.

### 3.2.3. Административное действие - принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТАЙКАЛОВА О.С.

 05.02.2026

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложения № 4 к настоящему административному регламенту.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Агентством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 1 рабочий день.

3.2.4. Административное действие - предоставление результата государственной услуги.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

Предоставление Агентством или многофункциональным центром результата государственной услуги невозможно по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **РАЗДЕЛ 4. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Заявитель информируется об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги путем направления уведомления в личный кабинет на ЕПГУ.

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АЙКАЛОВА О. С.  
05.02.2016

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления агентством по делам  
гражданской обороны, защиты от чрезвычайных  
ситуаций и пожарной безопасности  
Сахалинской области государственной услуги  
«Подготовка и выдача исходных данных для  
разработки мероприятий по гражданской  
обороне, мероприятий по предупреждению  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера с целью их  
последующего учета в составе проектной  
документации на строительство, реконструкцию  
или капитальный ремонт объекта капитального  
строительства»

### ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Административный регламент - административный регламент предоставления агентством по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области государственной услуги «Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства»;

2. Государственная услуга - государственная услуга «Подготовка и выдача исходных данных для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с целью их последующего учета в составе проектной документации на строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства»;

3. Заявитель - граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, осуществляющие в соответствии с частью 14 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации разработку перечня

КОПИЯ ВЕРНА  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАЙКАЛОВА О. С.  
05.02.2026

мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в составе проектной документации;

4. Представитель заявителя - уполномоченное заявителем лицо на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подтверждающих предоставление ему соответствующих полномочий;

5. ЕПГУ - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

6. СМЭВ - федеральная государственная информационная система "Единая система межведомственного электронного взаимодействия"

7. Агентство - агентство по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Сахалинской области;

8. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 22.2.13-2023 - национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 22.2.13-2023 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Порядок разработки перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при проектировании объектов капитального строительства», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.01.2023 № 10-ст.;

9. Исходные данные по ГОЧС - исходные данные для разработки мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оформленных по форме в соответствии с Приложением Б национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.2.13-2023 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Порядок разработки перечня мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера при проектировании объектов капитального строительства», утвержденного приказом Федерального агентства по


СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЛАЙКАЛОВА О.С.  
15.02.2026

техническому регулированию и метрологии» от 12.01.2023  
№ 10-ст.

10. ФЛ(з) - заявитель, физическое лицо.
11. ЮЛ(з) - заявитель, юридическое лицо.
12. ИП(з) - заявитель, индивидуальный предприниматель.
13. П(з) - представитель заявителя.
14. ЛПВ - документ подается при личном посещении Агентства, оказывающего предоставление государственной услуги.
15. О - предоставляется оригинал документа.
16. КО - предоставляется копия документа.

ЮЛИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАЙКАЛОВА О.С.

 05.02.2026

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления агентством по делам  
гражданской обороны, защиты от чрезвычайных  
ситуаций и пожарной безопасности  
Сахалинской области государственной услуги  
«Подготовка и выдача исходных данных для  
разработки мероприятий по гражданской  
обороне, мероприятий по предупреждению  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера с целью их  
последующего учета в составе проектной  
документации на строительство, реконструкцию  
или капитальный ремонт объекта капитального  
строительства»

**ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Перечень результатов предоставления государственной услуги
1.	ФЛ(з), ИП(з), ЮЛ(з)	- исходные данные по ГОЧС;
2.	П(з)	- мотивированный отказ в выдаче исходных данных по ГОЧС

КОПИЯ ВЕРНА  
СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТАЙКАЛОВА О.С.  
05.02.2016

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления агентством по делам  
гражданской обороны, защиты от чрезвычайных  
ситуаций и пожарной безопасности  
Сахалинской области государственной услуги  
«Подготовка и выдача исходных данных для  
разработки мероприятий по гражданской  
обороне, мероприятий по предупреждению  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера с целью их  
последующего учета в составе проектной  
документации на строительство, реконструкцию  
или капитальный ремонт объекта капитального  
строительства»

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Способы подачи документов	Иные требования
1.	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	П(з)	ЛПВ	О
2.	Запрос	ФЛ(з), ИП(з), ЮЛ(з), П(з)	ЛПВ	О
3.	Задание на проектирование	ФЛ(з), ИП(з), ЮЛ(з), П(з)	ЛПВ	КО
4.	Схема земельного участка размещения (планируемого размещения) объекта капитального строительства	ФЛ(з), ИП(з), ЮЛ(з), П(з)	ЛПВ	О, КО

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
САЙКАЛОВА О.С.

*05.02.2026*

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления агентством по делам  
гражданской обороны, защиты от чрезвычайных  
ситуаций и пожарной безопасности  
Сахалинской области государственной услуги  
«Подготовка и выдача исходных данных для  
разработки мероприятий по гражданской  
обороне, мероприятий по предупреждению  
чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера с целью их  
последующего учета в составе проектной  
документации на строительство, реконструкцию  
или капитальный ремонт объекта капитального  
строительства»

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В  
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ, И ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ  
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ ИЛИ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**


№ п/п	Наименование	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги		
1.	Отсутствие документа, удостоверяющего личность	ФЛ(з), ЮЛ(з), ИП(з), П(з)
2.	Отсутствие доверенности, подтверждающей полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя в случае подачи документов представителем заявителя	П(з)
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Государственной услуги не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Представление в Агентство не в полном объеме документов, предусмотренных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту	ФЛ(з), ЮЛ(з), ИП(з), П(з)  КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ЛБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АШКАЛОРА С.С.  
05.08.2016

2.	Проектируемые объекты не относятся к объектам использования атомной энергии (в том числе ядерным установкам, пунктам хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ), опасным производственным объектам, определяемым таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, особо опасным, технически сложным, уникальным объектам, объектам обороны и безопасности	ФЛ(з), ЮЛ(з), ИП(з), П(з)
----	--	---------------------------

КОПИЯ ВЕРНА

СОВЕТНИК АГЕНТСТВА  
ПО ДЕЛАМ ГО, ЧС И ПБ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГАНКАЛОВА О.С.

 05.02.2016