



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.07.2025 № 1-3.05-462/25

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Сахалинской области, утвержденные приказом министерства экономического развития Сахалинской области от 12.09.2022 № 3.05-7-п

В целях совершенствования программно-целевого планирования приказываю:

1. Внести в Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Сахалинской области, утвержденные приказом министерства экономического развития Сахалинской области от 12.09.2022 № 3.05-7-п «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Сахалинской области», с учетом изменений, внесенных приказами от 16.06.2023 № 1-3.05-322/23, от 04.08.2023 № 1-3.05-468/23, от 15.04.2024 № 1-3.05-331/24, от 20.11.2024 № 1-3.05-928/24 (далее – Методические рекомендации), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2 раздела 2:

1.1.1. подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе (в соответствии с пунктом 7.2);»;

1.1.2. абзац 9 признать утратившим силу.

1.2. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Раздел Стратегические приоритеты состоит из следующих подразделов:

1-3.05-401/25(п) (17.0)



I. Оценка текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Сахалинской области.

В подразделе приводится описание действительного состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Сахалинской области, указываются основные показатели развития данной сферы, определяются проблемы и меры по их устранению.

II. Описание стратегических приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы.

Данный подраздел содержит:

- описание стратегических приоритетов социально-экономического развития Сахалинской области, соответствующих сфере реализации государственной программы;

- описание стратегических целей государственной программы, характеризующих достижение указанных приоритетов.

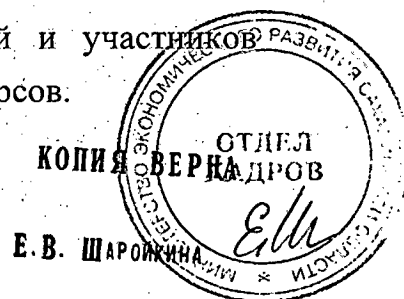
Указанные цели формулируются с учетом целей установленных документами стратегического планирования, федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области;

- сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации (при наличии).

III. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления.

В подраздел включается описание задач структурных элементов государственной программы, посредством реализации мероприятий (результатов) которых осуществляется реализация функций государственного управления в соответствующей сфере.

В рамках описания задач государственного управления и способов их достижения приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы, предлагаемые механизмы (способы) их достижения (планируемые мероприятия), а также ожидаемые результаты реализации государственной программы с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы и имеющихся финансовых ресурсов.



IV. Задачи, определяемые исходя из необходимости достижения национальных целей с учетом положений Единого плана по достижению национальных целей развития до 2030 года и на перспективу до 2036 года.

В подраздел включается описание задач структурных элементов государственной программы, посредством реализации мероприятий (результатов) которых осуществляется достижение национальных целей.

V. Задачи обеспечения достижения показателей социально-экономического развития Сахалинской области, в том числе предусмотренных Национальной программой социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, Планом социального развития центров экономического роста Сахалинской области и Стратегией социально-экономического развития Сахалинской области на период до 2035 года.

В подраздел включается описание задач структурных элементов государственной программы, посредством реализации мероприятий (результатов) которых осуществляется достижение показателей социально-экономического развития Сахалинской области.».

1.3. В разделе 5:

1.3.1. пункт 5.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Ответственный исполнитель государственной программы совместно с соисполнителями обеспечивает актуальность паспорта государственной программы.»;

1.3.2. в пункте 5.6:

1.3.2.1. подпункт 5.6.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Наименование показателя государственной программы не должно дублировать наименования иных показателей, задач, мероприятий (результатов), контрольных точек, определенных в рамках такой или иной государственной программы и ее структурного элемента.»;

1.3.2.2. подпункт 5.6.5 изложить в следующей редакции:

«В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение показателя на год, предшествующий году включения показателя в государственную программу.

В случае отсутствия фактического значения показателя указывается плановое (оценочное) значение показателя на год, предшествующий году включения показателя в государственную программу. При этом,

КОПИЯ ВЕРНА

Е.В. Шаройкина



получения фактических значений показателя базовое значение подлежит корректировке, за исключением показателей проектной части, установленных заключенными соглашениями о реализации на территории субъекта Российской Федерации регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов соответствующего федерального проекта, входящего в состав национального проекта, о реализации на территории субъекта Российской Федерации государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации.»;

1.3.2.3. подпункт 5.6.9 изложить в следующей редакции:

«По показателям, которые включены в документы, указанные в пункте 5.6.8 настоящих Методических рекомендаций, в графе «Документ» раздела 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы приводятся реквизиты таких документов.

В случае, если значения показателей не установлены в документах, указанных в пункте 5.6.8 настоящих Методических рекомендаций, в графе «Документ» раздела 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы приводятся реквизиты нормативных правовых актов Сахалинской области об утверждении государственных программ.»;

1.3.2.4. дополнить подпунктом 5.6.15 следующего содержания:

«5.6.15. В разделе 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы в ГИИС «Электронный бюджет» указываются следующие сведения о показателях:

а) планируемая динамика показателя (возрастающий, убывающий, поддерживающий);

б) метод расчета показателя:

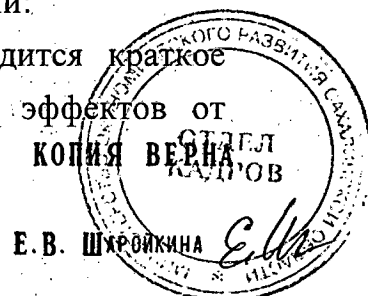
- спланирован нарастающим итогом для показателя, каждое последующее значение которого включает в себя предыдущее значение;

- спланирован ненарастающим итогом - для показателя, каждое значение которого не связано с предыдущим и последующим значениями.

Указанные признаки не отражаются в печатной версии паспорта государственной программы.»;

1.3.3. абзац 6 пункта 5.13 изложить в следующей редакции:

«- ожидаемые эффекты от реализации задачи. Приводится краткое описание ожидаемых социальных, экономических и иных эффектов от



выполнения каждой задачи структурного элемента.

Ожидаемые эффекты от реализации каждой задачи должны включать описание качественных и (или) количественных изменений в соответствующей отрасли к заданному моменту времени по итогам реализации задачи и выполнения соответствующих ей мероприятий (результатов). Формулировка ожидаемых эффектов не должна дублировать наименования задач и (или) мероприятий (результатов);»;

1.3.4. пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем государственной программы.

Для комплексов процессных мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 6.20 настоящих Методических рекомендаций, связь с показателями государственной программы может не устанавливаться.».

1.3.5. пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

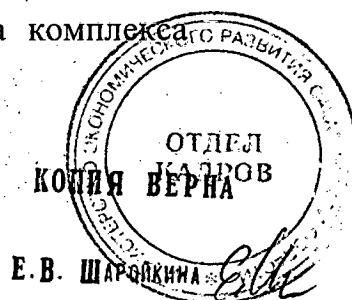
«5.15. Задача структурного элемента не должна дублировать иные задачи, показатели, мероприятия (результаты), контрольные точки структурного элемента/иных структурных элементов, а также показатели государственной программы.».

1.4. В разделе 6:

1.4.1. пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается по форме согласно приложению № 3 к настоящим Методическим рекомендациям и утверждается в ГИИС «Электронный бюджет» руководителем (заместителем руководителя) органа исполнительной власти Сахалинской области, органа, входящего в структуру Правительства Сахалинской области, структурного подразделения администрации Губернатора и Правительства Сахалинской области), являющегося главным распорядителем средств областного бюджета и (или) бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, ответственного за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (далее - ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий). Ответственный исполнитель комплекса процессных мероприятий обеспечивает актуальность паспорта комплекса процессных мероприятий.

1.4.2. подпункт «в» пункта 6.6 изложить в новой редакции:



«в) формирование мероприятий (результатов) в паспорте комплекса процессных мероприятий, совокупная реализация которых обеспечивает вклад в достижение целей и показателей государственной программы.»;

1.4.3. пункт 6.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение показателя на год, предшествующий году включения показателя в комплекс процессных мероприятий.

В случае отсутствия фактического значения показателя указывается плановое (оценочное) значение показателя на год, предшествующий году включения показателя в комплекс процессных мероприятий. При этом, по мере получения фактических значений показателя базовое значение подлежит корректировке.»;

1.4.4. в пункте 6.10:

1.4.4.1. абзац 2 изложить в следующей редакции:

«Наименование показателя комплекса процессных мероприятий не должно дублировать наименования иных показателей, задач, мероприятий (результатов), контрольных точек, определенных в рамках такого комплекса процессных мероприятий, государственной программы, в составе которой комплекс процессных мероприятий реализуется, а также иной государственной программы и ее структурных элементов.»;

1.4.4.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«В разделе 2 «Показатели комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий в ГИИС «Электронный бюджет» указываются следующие сведения о показателях:

а) планируемая динамика показателя (возрастающий, убывающий, поддерживающий);

б) метод расчета показателя:

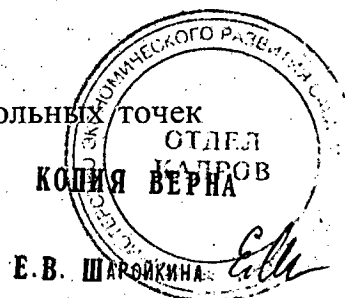
- спланирован нарастающим итогом для показателя, каждое последующее значение которого включает в себя предыдущее значение;

- спланирован ненарастающим итогом - для показателя, каждое значение которого не связано с предыдущим и последующим значениями.

Указанные признаки не отражаются в печатной версии паспорта комплекса процессных мероприятий.»;

1.4.5. пункт 6.18 изложить в следующей редакции:

«6.18. При разработке мероприятий (результатов) и контрольных точек



комплексов процессных мероприятий государственных программ рекомендуется формировать мероприятия (результаты) по типам:

1) Оказание услуг (выполнение работ). Указанный тип используется:

а) для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, а также мероприятий (результатов), характеризующих направления деятельности подведомственных учреждений;

б) для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается осуществление функций органов исполнительной власти Сахалинской области по проведению экспертиз (оценок) проектов актов (актов) Правительства Сахалинской области, органов исполнительной власти Сахалинской области, представлению заключений на них, осуществлению государственной регистрации актов органов исполнительной власти Сахалинской области, иных документов (в том числе проведение правовой и антикоррупционной экспертиз, проведение оценки регулирующего воздействия, осуществление государственной регистрации нормативных правовых актов органов исполнительной власти Сахалинской области и другое).

Наименование мероприятия (результата) с типом «Оказание услуг (выполнение работ)», предусматривающих выполнение государственного задания, формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в том числе в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании.

2) Осуществление текущей деятельности. В рамках мероприятий (результатов) с указанным типом предусматривается содержание органов исполнительной власти, структурных подразделений Правительства Сахалинской области, а также подведомственных им учреждений, в том числе:

а) материальное обеспечение аппарата ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы, включая фонд оплаты труда;

б) осуществление компенсационных и иных выплат сотрудникам



аппарата ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы, в том числе:

- компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из областного бюджета Сахалинской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним территориях;

- ежемесячная денежная компенсация за наем жилых помещений;

- иные, в том числе «отраслевые» выплаты и компенсации (например, выплаты в области физической культуры, спорта и туризма);

в) обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы и подведомственных ему учреждений (при необходимости).

В рамках такого мероприятия (результата) осуществляется в том числе обеспечение эксплуатации и текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, осуществление закупок канцелярских принадлежностей, офисной мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда;

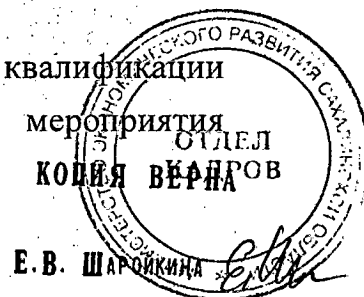
г) научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы.

Для мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» единицы измерения, значения и контрольные точки могут не устанавливаться.

3) Повышение квалификации кадров. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров в сфере реализации государственной программы.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров» с уточнением в такой формулировке целевой группы обучающихся.

В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих соответствующие мероприятия



Е.В. Шаройкина

(результаты) следует предусматривать в составе обеспечивающих комплексов процессных мероприятий.

4) Выплаты физическим лицам. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат различных пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечена государственная поддержка граждан» с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.

Значение такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат или количества предоставляемых выплат.

5) Приобретение товаров, работ, услуг. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг (за исключением закупок на обеспечение текущей деятельности).

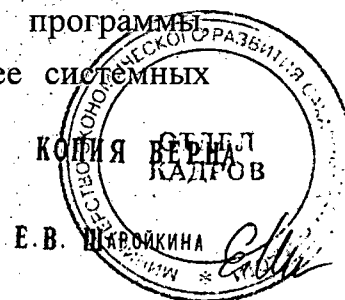
Значение мероприятия (результата) и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится информация о соответствующих объектах (параметрах) закупки.

6) Жилищное обеспечение граждан. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется предоставление субсидий гражданам на приобретение жилья.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Жилищное обеспечение» с указанием конкретной целевой группы.

7) обеспечение нормативного правового регулирования. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается осуществление функций органов исполнительной власти, структурных подразделений Правительства Сахалинской области, а также подведомственных им учреждений по нормативному правовому регулированию в сфере реализации государственной программы, осуществляемое на регулярной основе и не предполагающее системных изменений.



8) утверждение документа. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматриваются разработка и утверждение (одобрение, принятие) документов в сфере реализации государственной программы в рамках установленных полномочий органов исполнительной власти, структурных подразделений Правительства Сахалинской области, а также подведомственных им учреждений, не относящихся к документам, разрабатываемым в рамках мероприятий (результатов) с типом «Обеспечение нормативного правового регулирования».

9) проведение массовых мероприятий. Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), проводимых с определенной периодичностью, в рамках которых предусматривается в том числе проведение различных выставок, форумов, фестивалей, ярмарок, конкурсов, просветительских кампаний и иных массовых мероприятий.

10) проведение образовательных мероприятий. Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), проводимых с определенной периодичностью, в рамках которых предусматривается в том числе реализация образовательных и иных обучающих программ.

11) эксплуатация и сопровождение информационных систем. Указанный тип мероприятия (результата) используется для мероприятий (результатов), в рамках которых обеспечивается последующее функционирование (эксплуатация) созданных информационных систем.

В характеристике такого мероприятия (результата) приводится наименование соответствующей информационной системы и направления проводимых работ.

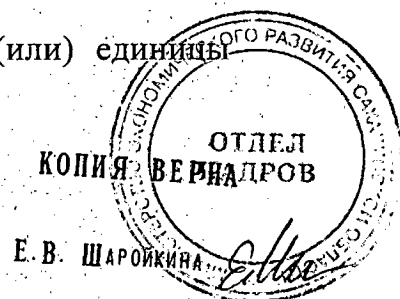
12) Иные мероприятия (при необходимости).

Указанный тип мероприятия (результата) используется исключительно в случае, если к мероприятию (результату) не применимы типы мероприятий (результатов), определенные подпунктами 1 - 11 настоящего пункта.»;

1.4.6. дополнить пунктами 6.18(1) - 6.18(2) следующего содержания:

«6.18(1). Новый тип мероприятия (результата) используется только для вновь включаемых мероприятий (результатов).

6.18(2). Изменение типа мероприятия (результата) и (или) единицы измерения по мероприятию (результату) допускается в случае:



1) отсутствия информации о фактическом достижении значений мероприятия (результата) в предыдущих периодах;

2) ненаступления дат исполнения контрольных точек соответствующего мероприятия (результата).»;

1.4.7. подпункт 3 пункта 6.22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для новых мероприятий (результатов), включаемых в паспорт комплекса процессных мероприятий в течение года, допускается установление от 2 контрольных точек в текущем году, с учетом соблюдения требований абзаца 2 настоящего подпункта.».

1.5. Раздел 7 изложить в новой редакции:

«7. Требования к заполнению приложений к государственной программе

7.1. Приложениями к государственной программе оформляются:

7.1.1. Порядки предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Сахалинской области в рамках реализации государственной программы (в случае, если государственной программой предусмотрено предоставление таких субсидий).

Каждый порядок приводится в качестве отдельного приложения к государственной программе.

7.1.2. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе.

Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе рекомендуется формировать согласно таблицам № 1 - 2 приложения № 4 к Методическим рекомендациям, включающим:

а) сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений показателей государственной программы (форма таблицы № 1 приложения № 4 к Методическим рекомендациям).

Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов) и включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.



В методику расчета показателей включаются все показатели государственной программы и структурных элементов, за исключением показателей, которые включены в данные государственного (федерального) статистического наблюдения.

Соисполнители и участники государственной программы согласовывают методики расчета показателей государственной программы и их структурных элементов с ответственным исполнителем государственной программы.

Методики расчета показателей государственной программы и структурных элементов должны быть утверждены ответственными исполнителями (соисполнителями, участниками), ответственными за достижение соответствующего показателя, до 31 декабря года, предшествующего году начала расчета показателя.

Не допускается изменение методик расчета показателей государственной программы за текущий год в течение текущего года.

Методологические пояснения к показателю включают текст методики сбора и обработки данных, а также ссылки на формы сбора и указания по их заполнению.

Единица измерения показателя (индикатора) выбирается из ОКЕИ;

б) в случае участия юридических лиц в реализации государственной программы формируется информация об участии юридических лиц в реализации государственной программы Сахалинской области (форма таблицы № 2 приложения № 4 к Методическим рекомендациям);

в) в состав дополнительных и обосновывающих материалов могут быть включены иные материалы, формируемые в соответствии с решениями федеральных органов государственной власти, Губернатора Сахалинской области, Правительства Сахалинской области, в том числе направления (подпрограммы), формируемые в соответствии с требованиями федеральных органов государственной власти.

7.2. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе, указанные в подпунктах а) и б) пункта 7.1.2 настоящего раздела, размещаются в разделе «Дополнительная информация» паспорта государственной программы (паспорта структурного элемента, при необходимости) в ГИИС «Электронный бюджет».



Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе, указанные в подпункте в) пункта 7.1.2, формируются в качестве приложения к текстовой части государственной программы.

В случае внесения изменений в дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе, указанные в подпунктах а) и б) пункта 7.1.2, в разделе «Дополнительная информация» паспорта государственной программы (паспорта структурного элемента, при необходимости) в ГИИС «Электронный бюджет» размещается их актуальная редакция.».

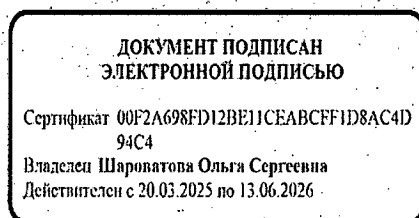
1.6. Раздел 8 дополнить пунктом 8.8 следующего содержания:

«8.8. Одновременно с запросом на изменение в системе ГИИС «Электронный бюджет» в разделе «Общие положения» паспорта государственной программы и (или) паспорта комплекса процессных мероприятий заполняется вкладка «Обоснование и анализ предлагаемых изменений» в которой необходимо указать причины и обоснование необходимости изменений (при необходимости).».

1.7. В абзаце седьмом примечаний к таблице 2 «Показатели государственной программы» Паспорта государственной программы приложения № 2 к Методическим рекомендациям цифры «04.02.2021 № 68» заменить цифрами «28.11.2024 № 1014».

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном Интернет-сайте министерства экономического развития Сахалинской области (mineconom.admsakhalin.ru), на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр
экономического развития
Сахалинской области



О.С.Шароватова

