



**АГЕНТСТВО ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 23.10.2024 № 1-3.17-861/24

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в приказ агентства по труду и занятости населения  
Сахалинской области от 17.03.2016 № 3  
«О Почетной грамоте и Благодарности агентства по труду и занятости  
населения Сахалинской области»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Положение о Почетной грамоте агентства по труду и занятости населения Сахалинской области, утвержденное приказом агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 17.03.2016 № 3, с учетом изменений, внесенных приказом агентства по труду и занятости населения Сахалинской области от 16.02.2017 № 7 (далее - Приказ № 3), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.3 пункта 2 после слов «за весомый вклад в развитие социального партнерства в сфере труда на локальном, территориальном и региональном уровнях,» дополнить словами «культуры безопасного труда,».

1.2. Пункт 5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Подписанный бланк Почетной грамоты должен быть помещен в рамку формата А4.

Состав рамки: багет, выполненный в классическом стиле, состоящий из полипропилена, пластика или натурального дерева, окрашенного в светлые тона (цветовое исполнение багета рамки в соответствии с каталогом цветов RAL CLASSIC: RAL 1013, RAL 1014, RAL 1015, RAL 9010, RAL 9012, RAL

9001 и другие оттенки белого), с кантом в золотых или серебристых тонах либо без канта; акриловое стекло или полистирол прозрачных тонов, не искажающих текст и изображение, оргалит или ДВП, поворотные зажимы, приспособление для крепления к стене.».

2. Внести в Положение о Благодарности агентства по труду и занятости населения Сахалинской области, утвержденное Приказом № 3, следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.3 пункта 2 после слов «за активное и эффективное участие в мероприятиях содействия занятости населения, развитию социального партнерства в сфере труда на локальном, территориальном и региональном уровнях,» дополнить словами «культуры безопасного труда,».

2.2. Пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Подписанный бланк Благодарности должен быть помещен в рамку формата А4.

Состав рамки: багет, выполненный в классическом стиле, состоящий из полипропилена, пластика или натурального дерева, окрашенного в светлые тона (цветовое исполнение багета рамки в соответствии с каталогом цветов RAL CLASSIC: RAL 1013, RAL 1014, RAL 1015, RAL 9010, RAL 9012, RAL 9001 и другие оттенки белого), с кантом в золотых или серебристых тонах либо без канта; акриловое стекло или полистирол прозрачных тонов, не искажающих текст и изображение, оргалит или ДВП, поворотные зажимы, приспособление для крепления к стене.».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте агентства по труду и занятости населения Сахалинской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель агентства  
по труду и занятости населения  
Сахалинской области



Т.Г. Бабич