



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
РАЗВИТИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 08.08.2024 № 1-3.31-692/24

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении порядка предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 135 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации

В соответствии с пунктом 14³ приложения 4 к Закону Сахалинской области 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» **приказываю:**

1. Утвердить Порядок предоставления представителю нанимателя материалов проверки достоверности и полноты о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в случаях, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 1-3.31-698/24(п) (1.0)

13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для направления в органы прокуратуры Российской Федерации (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» и на официальном сайте министерства цифрового и технологического развития Сахалинской области.

Исполняющий
обязанности министра
цифрового и
технологического
развития Сахалинской
области



Р.В. Чужин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства цифрового и
технологического развития Сахалинской области
№ 1-3.31-692/24 от 08.08.2024

ПОРЯДОК

**предоставления представителю нанимателя
материалов проверки достоверности и
полноты сведений о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, и
(или) соблюдения ограничений и запретов,
требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов, и (или)
исполнения обязанностей, установленных в
целях противодействия коррупции, в случаях,
предусмотренных частями 1 и 2 статьи 13⁵
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», для
направления в органы прокуратуры
Российской Федерации**

В соответствии с частью 14³ приложения 4 к Закону Сахалинской области 22.02.2007 № 12-30 «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области» в случае увольнения государственного гражданского служащего министерства цифрового и технологического развития Сахалинской области (далее – гражданский служащий), в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - проверка), в

1-3.31-698/24(п)(1.0)

ходе осуществления такой проверки или после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение, представитель нанимателя обязан направить материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.

Должностное лицо, осуществляющее проверки, обязано в день увольнения гражданского служащего направить представителю нанимателя материалы проверки, полученные в ходе ее осуществления или после завершения проверки, с докладом, подготовленным в соответствии с частями 1 и 2 статьи 13⁵ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В случае увольнения гражданского служащего после поступления материалов проверки в комиссию министерства цифрового и технологического развития Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и руководителей учреждений, подведомственных министерству цифрового и технологического развития Сахалинской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) и до принятия данной комиссией решения по результатам рассмотрения указанных материалов, представитель нанимателя в день увольнения гражданского служащего запрашивает у председателя комиссии материалы проверки.

Председатель комиссии направляет материалы проверки представителю нанимателя по его запросу в день поступления такого запроса.

Представитель нанимателя в трехдневный срок после увольнения государственного служащего направляет материалы проверки в органы прокуратуры Российской Федерации.
