



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 02.08.2024 № 1-3.03-667/24

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты министерства финансов Сахалинской области

В целях совершенствования нормативного правового регулирования в сфере бюджетных правоотношений и в соответствии со статьями 219 и 219² Бюджетного кодекса Российской Федерации, частями 3⁷ и 3¹⁰ статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», абзацем третьим подпункта «к» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» приказываю:

1. Внести в приказ министерства финансов Сахалинской области от 01.04.2014 № 10 «О санкционировании расходов государственных
1-3.03-449/24(п) (7.0)

бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации», с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 15.10.2014 № 26, от 19.04.2016 № 9, от 01.03.2018 № 6, от 18.12.2019 № 3.03-30-п, от 07.05.2020 № 3.03-12-п, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, следующие изменения:

1.1. В пункте 1 после слова «учреждений» дополнить словами «Сахалинской области»;

1.2. В пункте 5 слова «заместителя министра - директора департамента обеспечения исполнения областного бюджета И.В.Андреева» заменить словами «заместителя министра финансов Сахалинской области - А.В.Гилеву».

2. Утвердить изменения, вносимые в Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области от 01.04.2014 № 10, с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 15.10.2014 № 26, от 19.04.2016 № 9, от 01.03.2018 № 6, от 18.12.2019 № 3.03-30-п, от 07.05.2020 № 3.03-12-п, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Внести изменения в приложение № 1 к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Федерации, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 01.04.2014 № 10, изложив его в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 01.04.2014 № 10, изложив его в следующей редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Внести изменения в приложение № 3 к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 01.04.2014 № 10, изложив его в следующей редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

6. Внести изменение в приказ министерства финансов Сахалинской области от 07.07.2015 № 10 «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета», с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 19.04.2016 № 9, от 26.12.2017 № 44, от 25.02.2019 № 3.03-3-п, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, заменив в пункте 4 слова «заместителя министра - директора департамента обеспечения исполнения областного бюджета И.В.Андреева» словами «заместителя министра финансов Сахалинской области - А.В.Гилеву».

7. Утвердить изменения, вносимые в Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области от 07.07.2015 № 10, с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 19.04.2016 № 9, от 26.12.2017 № 44, от 25.02.2019 № 3.03-3-п, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

8. Утвердить изменения, вносимые в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35, с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 05.02.2018 № 2, от 06.08.2018 № 3.03-5-п, от 16.07.2019 № 3.03-16-п, от 25.09.2020 № 3.03-25-п, от 20.06.2022 № 3.03-7-п, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

9. Внести изменения в приложение № 1 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35, изложив его в следующей редакции согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

10. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35, изложив его в следующей редакции согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

11. Приложения 3 и 4 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35, признать утратившими силу.

12. Внести в приказ министерства финансов Сахалинской области от 31.03.2014 № 9 «О санкционировании расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Сахалинской области», с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 12.05.2014 № 12, от 15.10.2014 № 26, от 10.11.2014 № 30, от 19.04.2016 № 9, от 01.03.2018 № 6, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, следующие изменения:

12.1. В наименовании после слова «унитарных предприятий» дополнить словами «Сахалинской области»;

12.2. В пункте 1 после слова «унитарных предприятий» дополнить словами «Сахалинской области»;

12.3. В пункте 4 слова «заместителя министра - директора департамента обеспечения исполнения областного бюджета И.В.Андреева» заменить словами «заместителя министра финансов Сахалинской области - А.В.Гилеву».

13. Утвердить изменения, вносимые в Порядок санкционирования расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Сахалинской области, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области от 31.03.2014 № 9, с учетом изменений, внесенных приказами министерства финансов Сахалинской области от 15.10.2014 № 26, от 10.11.2014 № 30, от 19.04.2016 № 9, от 01.03.2018 № 6, от 29.12.2020 № 3.03-42-п, согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

14. Внести изменения в приложение № 1 к Порядку санкционирования расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление

капитальных вложений в объекты государственной собственности Сахалинской области, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 31.03.2014 № 9, изложив его в следующей редакции согласно приложению 10 к настоящему приказу.

15. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку санкционирования расходов государственных унитарных предприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Сахалинской области, утвержденному приказом министерства финансов Сахалинской области от 31.03.2014 № 9, изложив его в следующей редакции согласно приложению 11 к настоящему приказу.

16. Признать утратившими силу:

- подпункт 3.2 пункта 3, пункт 4 приказа министерства финансов Сахалинской области от 15.10.2014 № 26 «О внесении изменений в отдельные приказы министерства финансов Сахалинской области»;

- подпункт 1.6 пункта 1, подпункт 2.6 пункта 2 приказа министерства финансов Сахалинской области от 19.04.2016 № 9 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты министерства финансов Сахалинской области»;

- подпункт 1.2 пункта 1 приказа министерства финансов Сахалинской области от 20.06.2022 № 3.03-7-п «О внесении изменений в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств областного бюджета, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35».

17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Сахалинской области - А.В. Гилеву.

18. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», разместить на официальном Интернет-сайте министерства финансов Сахалинской области (<https://sakhminfin.ru>) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

19. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр финансов
Сахалинской области



О.Н. Лопатина

Приложение № 1
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

**Изменения,
вносимые в Порядок санкционирования расходов государственных
бюджетных и автономных учреждений Сахалинской области,
источником финансового обеспечения которых являются субсидии,
полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и
пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области
от 01.04.2014 № 10 (далее – настоящий Порядок)**

Внести в настоящий Порядок следующие изменения:

1. В абзаце втором пункта 2 слова «подсистеме исполнения бюджета государственной автоматизированной системы управления бюджетным процессом - программный комплекс «Бюджет Смарт» (далее - Программный комплекс)» заменить словами «государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Сахалинской области» (далее – Информационная система)».

2. В пункте 3 слова «отдел предварительного контроля департамента обеспечения исполнения областного бюджета Министерства (далее - отдел предварительного контроля)» заменить словами «департамент предварительного контроля Министерства (далее - департамент предварительного контроля)».

3. В пункте 4:

а) в абзаце первом слова «Уполномоченный руководителем отдела предварительного контроля специалист (далее - специалист ОПК)» заменить словами «Специалист департамента предварительного контроля»;

б) в абзаце втором слова «специалистом ОПК» заменить словами «специалистом департамента предварительного контроля».

4. В пункте 5 слова «специалист ОПК» заменить словами «специалист департамента предварительного контроля».

5. В пункте 6 слова «специалист ОПК» заменить словами «специалист департамента предварительного контроля», слова «отдел платежей департамента обеспечения исполнения областного бюджета Министерства (далее - отдел платежей)» заменить словами «департамент платежей Министерства (далее- департамент платежей)».

6. В пункте 7 слова «отдел предварительного контроля департамента обеспечения исполнения областного бюджета Министерства» заменить словами «департамент предварительного контроля».

7. В пункте 8 слова «отдел платежей департамента обеспечения исполнения областного бюджета Министерства (далее - отдел платежей)» заменить словами «департамент платежей».

8. В абзаце втором пункта 9 слова «отдела платежей» заменить словами «департамента платежей».

9. В пункте 10 слова «отдел платежей» в соответствующем падеже заменить словами «департамент платежей» в соответствующем падеже.

10. В пункте 11:

а) слова «отдел платежей» в соответствующем падеже заменить словами «департамент платежей» в соответствующем падеже;

б) дополнить абзацами следующего содержания:

«Дебиторская задолженность прошлых лет, поступившая на отдельный лицевой счет учреждения, отражается как остаток средств, не разрешенный к использованию до уточнения потребности в направлении данных средств на те же цели в текущем финансовом году. Основанием для разрешения использования сумм дебиторской задолженности прошлых лет являются Сведения, содержащие информацию о разрешенных к использованию суммах дебиторской задолженности прошлых лет. Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых не

подтверждена, подлежат возврату в областной бюджет.

Суммы дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в которых подтверждена, указанные в Сведениях, предусмотренных настоящим пунктом, не должны превышать суммы дебиторской задолженности прошлых лет, учтенные на отдельном лицевом счете без права расходования по соответствующему коду субсидии.».

11. В пункте 12:

а) в абзаце первом слова «отдел платежей не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, в Программном комплексе» заменить словами «департамент платежей не позднее рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, в Информационной системе»;

б) в абзаце втором слова «отдела платежей» заменить словами «департамент платежей».

12. В абзаце втором пункта 13 слова «на казначейский счет 3224 «Средства бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации», открытый министерству в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства по Сахалинской области,» исключить, слова «отделом платежей» заменить словами «департаментом платежей».

13. В пункте 14:

а) в абзаце первом слова «отдел предварительного контроля» заменить словами «департамент предварительного контроля», слова «Платежные поручения» заменить словами «Платежные документы»;

б) в абзаце втором слова «По согласованию с руководителем департамента обеспечения исполнения областного бюджета Министерства платежей поручения» заменить словами «При отсутствии технической возможности платежные документы», слова «платежного поручения» заменить словами «платежного документа», слова «отдела платежей» заменить словами «департамента платежей».

14. Пункт 15 признать утратившим силу.

15. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае санкционирования целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет вместе с платежным документом копии контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг учреждения (далее - контракт), а также копии иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее - документ-основание), указанных в платежном документе.

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденного электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

При санкционировании целевых расходов, связанных с выплатами физическим лицам, подтверждающие документы не предоставляются.»

16. В пункте 17 слова «отдела предварительного контроля» заменить словами «департамента предварительного контроля», слова «платежных поручений» заменить словами «платежных документов».

17. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При санкционировании оплаты денежных обязательств департаментом предварительного контроля осуществляется проверка платежного документа по следующим направлениям:

наличие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации и кода субсидии;

соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации коду бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка расходов по соответствующему коду бюджетной классификации и соответствующему коду субсидии, учтенным на лицевом счете;

соответствие указанного в платежном документе кода вида расходов классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, исходя из содержания текста назначения платежа, в соответствии с Указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду вида расходов классификации расходов бюджетов и содержанию текста назначения платежа, указанным в платежном документе;

соответствие реквизитов (наименование, номер, дата) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе.».

18. Дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:

«18¹. В случае санкционирования оплаты денежного обязательства, возникающего по документу-основанию, заключенному в целях реализации адресной инвестиционной программы Сахалинской области, специалист департамента предварительного контроля дополнительно осуществляет проверку соответствия информации, содержащейся в платежном документе, контракте, документе – основании и адресной инвестиционной программе Сахалинской области, в части:

наименования объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта));

кодов классификации расходов областного бюджета (в части раздела, подраздела, целевой статьи) и кода объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в адресную инвестиционную программу Сахалинской области (при наличии)).».

19. Дополнить пунктом 18² следующего содержания:

«18². При санкционировании целевых расходов, возникающих при оплате контрактов, подлежащих включению в соответствии со статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов), дополнительно осуществляется проверка информации в части:

наличия в платежном документе указания кода вида реестра - «02»;

наличия в платежном документе уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа);

соответствия уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа), указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа), указанным в реестре контрактов.».

20. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В случае, если информация, указанная в платежном документе, не соответствует пунктам 14 – 18² настоящего Порядка, департамент предварительного контроля возвращает учреждению не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, экземпляр платежного документа на бумажном носителе с указанием причины возврата. В случае, если платежный документ представлен в электронном виде, учреждению, не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, направляется Протокол в электронном виде с указанием причин возврата (забраковки) платежного документа.».

21. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае, если информация, указанная в платежном документе, соответствует пунктам 14 – 18² настоящего Порядка, Министерство осуществляет санкционирование оплаты целевых расходов и принимает к исполнению платежные документы.».

Приложение № 2
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 1
к Порядку
санкционирования расходов
государственных бюджетных
и автономных учреждений
Сахалинской области,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии,
полученные в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
и пунктом 1 статьи 78.2
Бюджетного кодекса
Российской Федерации,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 01.04.2014 № 10

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА _____ ГОД
от «__» _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета _____
Наименование бюджета _____

Целевая субсидия		Код по классификации расходов бюджета	Код объекта АИП	Нормативный правовой акт		
наименование	код			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической
службы

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) ».

ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА
Ответственный исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ г.

1-3.03-449/24(п)(12.0)

Приложение № 3
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 2
к Порядку
санкционирования расходов
государственных бюджетных
и автономных учреждений
Сахалинской области,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии,
полученные в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
и пунктом 1 статьи 78.2
Бюджетного кодекса
Российской Федерации,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 01.04.2014 № 10

Форма

ДОПОЛНЕНИЕ № ____ К ПЕРЕЧНЮ
ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА ____ ГОД
от «__» _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета _____
Наименование бюджета _____

Целевая субсидия		Код по классификации расходов бюджета	Код объекта АИП	Нормативный правовой акт		
наименование	код			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) _____».

<p>ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА</p> <p>Ответственный исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>

Приложение № 4
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 3
к Порядку
санкционирования расходов
государственных бюджетных
и автономных учреждений
Сахалинской области,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии,
полученные в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
и пунктом 1 статьи 78.2
Бюджетного кодекса
Российской Федерации,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 01.04.2014 № 10

Форма

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ (ПЛАН ФХД)
НА _____ ГОД

Государственное бюджетное (автономное) учреждение _____

ИНН/КПП

Наименование бюджета _____
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака) _____

Наименование субсидии	Код субсидии	Код бюджетной классификации	Код объекта АИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.		Планируемые	
				код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего:							

Руководитель

(подпись) (расшифровка
подписи)

Руководитель
финансово-экономической
службы

(подпись) (расшифровка
подписи)

Ответственный исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) ».

<p>ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ПЛАТЕЖЕЙ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА</p> <p>Ответственный исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г..</p>

Приложение № 5
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

**Изменения,
вносимые в Порядок санкционирования оплаты денежных
обязательств получателей средств областного бюджета и
администраторов источников финансирования дефицита областного
бюджета, утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской
области от 07.07.2015 № 10 (далее – настоящий Порядок)**

Внести в настоящий Порядок следующие изменения:

1. Абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Для оплаты денежных обязательств получатели средств, администраторы источников формируют и направляют в Министерство в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Сахалинской области» (далее – Информационная система) заявку на кассовый расход (код по ведомственному классификатору форм документов 0531801) (далее - Заявка) в электронном виде с применением квалифицированной электронной подписи (далее - в электронном виде).».

2. Пункт 3 признать утратившим силу.

3. В пункте 5:

а) в подпункте 8 слова «документа-основания» заменить словами «договора (государственного контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Сахалинской области (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренды имущества), договора на предоставление бюджетных инвестиций юридическому лицу в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, соглашения, предусматривающего предоставление из областного бюджета межбюджетных трансфертов местному бюджету, субсидий государственному бюджетному, автономному учреждению, иному юридическому лицу, или

индивидуальному предпринимателю, или физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг поступающих в Информационную систему в электронном виде и заверенных квалифицированной электронной подписью уполномоченного представителя получателя бюджетных средств (далее - документ-основания));

б) дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае авансового платежа) (далее - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа) и указания кода вида реестра - «02» в случае санкционирования расходов, возникающих при оплате договоров (государственных контрактов), подлежащих включению в определенный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).».

4. В пункте 7 слова «Программный комплекс» заменить словами «Информационную систему».

5. В пункте 9:

а) в подпункте 4 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы».

б) дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«б) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа в случае выплаты авансового платежа), указанных в Заявке, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа в случае выплаты авансового платежа), указанным в реестре контрактов.».

6. В пункте 10:

а) в подпункте 1 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы»;

б) в подпункте 2 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы»;

в) в подпункте 4 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы»;

г) в абзаце одиннадцатом слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы».

7. В подпункте 3 пункта 11 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы».

8. В подпункте 3 пункта 12 слова «Программного комплекса» заменить словами «Информационной системы».

9. В пункте 13:

а) в абзаце первом слова «Программном комплексе» заменить словами «Информационной системе»;

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«При положительном результате проверки Заявки специалистом Министерства, Заявка принимается к исполнению и формируется платежный документ, который включается в свод платежных документов, подлежащих оплате с казначейского счета 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации», открытого Министерству в установленном порядке в Управлении Федерального казначейства Сахалинской области.»

Приложение № 6
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

**Изменения,
вносимые в Порядок учета бюджетных и денежных обязательств
получателей средств областного бюджета, утвержденный приказом
министерства финансов Сахалинской области от 14.12.2017 № 35
(далее – настоящий Порядок)**

Внести в настоящий Порядок следующие изменения:

1. В пункте 3 слова «государственной автоматизированной системе управления бюджетным процессом Сахалинской области (далее – информационная система)» заменить словами «государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Сахалинской области» (далее – информационная система)».

2. Пункт 4 признать утратившим силу;

3. В пункте 8 слова «(ПО ПК «Бюджет-СМАРТ Про») исключить, слова «(ПО ПК «WEB-Торги-КС»)» исключить.

4. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Сведения о бюджетном обязательстве в течение трех рабочих дней со дня их поступления в министерство проверяются специалистом департамента предварительного контроля на:

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, документам-основаниям, подлежащим представлению получателями средств областного бюджета в министерство для постановки на учет бюджетных обязательств в соответствии с настоящим Порядком или включению в установленном порядке в реестр контрактов, указанный в пункте 4 графы 2 Перечня;

соответствие информации о бюджетном обязательстве, указанной в Сведениях о бюджетном обязательстве, составу информации, подлежащей включению в Сведения о бюджетном обязательстве в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

непревышение суммы бюджетного обязательства по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов областного бюджета над суммой неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевом счете получателя средств областного бюджета или на лицевом счете для учета операций по переданным полномочиям получателя средств областного бюджета, открытых в установленном порядке в министерстве (далее - соответствующий лицевой счет получателя средств областного бюджета), отдельно для текущего финансового года, для первого и для второго года планового периода (контроль осуществляется информационной системой);

соответствие предмета бюджетного обязательства, указанного в Сведениях о бюджетном обязательстве, коду вида расходов областного бюджета, указанному по соответствующей строке данных Сведений.».

5. В пункте 16:

- а) абзац второй признать утратившим силу;
- б) в абзаце третьем слова «, если Сведения о бюджетном обязательстве представлялись в электронном виде» исключить.

6. Абзац первый пункта 27 изложить в следующей редакции:

«В случае положительного результата проверки платежного документа министерство формирует Сведения о денежном обязательстве либо вносит изменения в ранее поставленное на учет денежное обязательство.».

Приложение № 7
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 1
к Порядку
учета бюджетных
и денежных обязательств
получателей средств
областного бюджета,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 14.12.2017 № 35

**ИНФОРМАЦИЯ,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ БЮДЖЕТНОГО
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО) (ДАЛЕЕ – НАСТОЯЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ)**

Наименование реквизита	Правила формирования (заполнения) реквизита
1. Номер сведений о бюджетном обязательстве получателя средств областного бюджета (далее - соответственно Сведения о бюджетном обязательстве, бюджетное обязательство)	Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве. При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в электронном виде в государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Сахалинской области» (далее – информационная система) номер Сведений о бюджетном обязательстве присваивается автоматически.
2. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается порядковый номер Сведений о бюджетном обязательстве. При представлении Сведений о бюджетном обязательстве в электронном виде номер Сведений о бюджетном обязательстве присваивается автоматически в информационной системе.
3. Дата формирования Сведений о бюджетном обязательстве	Формируется автоматически после подписания документа электронной подписью.
4. Тип бюджетного обязательства	Указывается код типа бюджетного обязательства, исходя из следующего:

1-3.03-449/24(п)(20.0)

	<p>1 - закупка, если бюджетное обязательство связано с закупкой товаров, работ, услуг в текущем финансовом году;</p> <p>2 - прочее, если бюджетное обязательство не связано с закупкой товаров, работ, услуг или если бюджетное обязательство возникло в связи с закупкой товаров, работ, услуг прошлых лет.</p>
5. Информация о получателе бюджетных средств	
5.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя средств областного бюджета, соответствующее реестровой записи реестра участников бюджетного процесса.
5.2. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета - «областной бюджет».
5.3. Код по ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.
5.4. Финансовый орган	Указывается финансовый орган - «министерство финансов Сахалинской области».
5.5. Код по ОКПО	Указывается код финансового органа по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.
5.6. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру	Указывается уникальный код организации по Сводному реестру (далее - код по Сводному реестру) получателя средств областного бюджета в соответствии со Сводным реестром.
5.7. Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя средств областного бюджета в соответствии со Сводным реестром.
5.8. Глава по БК	Указывается код главы главного распорядителя средств областного бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации.
5.9. Наименование органа Федерального казначейства	
5.10. Код органа Федерального казначейства (КОФК)	

5.11. Номер лицевого счета получателя бюджетных средств	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя бюджетных средств.
6. Реквизиты документа, являющегося основанием для принятия на учет бюджетного обязательства (далее - документ-основание)	
6.1. Вид документа-основания	Указывается один из следующих видов документов: «контракт», «договор», «соглашение», «нормативный правовой акт», «исполнительный документ», «решение налогового органа», «извещение об осуществлении закупки», «приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)», «иное основание».
6.2. Наименование нормативного правового акта	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «нормативный правовой акт» указывается наименование нормативного правового акта.
6.3. Номер документа-основания	Указывается номер документа-основания (при наличии).
6.4. Дата документа-основания	Указывается дата заключения (принятия) документа-основания, дата выдачи исполнительного документа, решения налогового органа.
6.5. Срок исполнения	Указывается дата завершения исполнения обязательств по документу-основанию (при наличии в документе-основании) (кроме обязательств, возникших из извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проекта контракта, исполнительного документа и решения налогового органа).
6.6. Предмет по документу-основанию	Указывается предмет по документу-основанию. При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «контракт», «договор», «извещение об осуществлении закупки», «приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)», указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре), «извещении об осуществлении закупки»,

	<p>«приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)».</p> <p>При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «соглашение» или «нормативный правовой акт» указывается наименование(я) цели(ей) предоставления, целевого направления (направлений) расходования субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта или средств.</p>
6.7. Признак казначейского сопровождения	<p>Указывается признак казначейского сопровождения «Да» - в случае осуществления в соответствии с законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств, предоставляемых в соответствии с документом-основанием.</p> <p>В остальных случаях не заполняется.</p>
6.8. Идентификатор	<p>Указывается идентификатор документа-основания при заполнении «Да» в пункте 6.7 (при наличии).</p> <p>При незаполнении пункта 6.7 идентификатор указывается при наличии.</p> <p>Идентификатор документа-основания указывается автоматически в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации такой идентификатор автоматически формируется в информационной системе Федерального казначейства.</p>
6.9. Уникальный номер реестровой записи в реестре контрактов/реестре соглашений	<p>Указывается уникальный номер реестровой записи в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке реестре контрактов (далее - реестр контрактов)/реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (далее - реестр соглашений).</p>
6.10. Сумма в валюте обязательства	<p>Указывается сумма бюджетного обязательства в соответствии с документом-основанием в единицах валюты, в которой принято бюджетное обязательство, с точностью до второго знака после запятой.</p>
6.11. Код валюты по ОКВ	<p>Указывается код валюты, в которой принято бюджетное обязательство, в соответствии с</p>

	<p>Общероссийским классификатором валют. Формируется автоматически после указания наименования валюты в соответствии с Общероссийским классификатором валют.</p> <p>В случае заключения государственного контракта (договора) указывается код валюты, в которой указывается цена контракта.</p>
6.12. Сумма в валюте Российской Федерации всего	<p>Указывается сумма бюджетного обязательства в валюте Российской Федерации.</p> <p>Если бюджетное обязательство принято в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в пункте 6.4 настоящей информации.</p> <p>Сумма в валюте Российской Федерации включает в себя сумму исполненного и неисполненного обязательства прошлых лет, а также сумму обязательства на текущий год и последующие годы.</p>
6.13. В том числе сумма казначейского обеспечения обязательств в валюте Российской Федерации	<p>Указывается сумма казначейского обеспечения обязательств (далее - казначейское обеспечение) в соответствии с документом-основанием (при наличии).</p>
6.14. Процент платежа, требующего подтверждения, от общей суммы бюджетного обязательства	<p>Указывается процент платежа, требующего подтверждения, установленный документом-основанием или исчисленный от общей суммы бюджетного обязательства и (или) от размера казначейского обеспечения, предоставляемого для осуществления расчетов, связанных с предварительной оплатой (авансом) по документу-основанию, установленный документом-основанием.</p>
6.15. Сумма платежа, требующего подтверждения	<p>Указывается сумма платежа, требующего подтверждения, в валюте Российской Федерации, установленная документом-основанием или исчисленная от общей суммы бюджетного обязательства.</p> <p>Если условиями документа-основания предусмотрено применение казначейского обеспечения, то указывается сумма казначейского обеспечения, предоставляемого для осуществления расчетов, связанных с предварительной оплатой, установленная документом-основанием.</p>

6.16. Номер уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается номер уведомления о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.17. Дата уведомления о поступлении исполнительного документа/решения налогового органа	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «исполнительный документ» или «решение налогового органа» указывается номер уведомления о поступлении исполнительного документа (решения налогового органа), направленного должнику.
6.18. Основание невключения договора (государственного контракта) в реестр контрактов	При заполнении в пункте 6.1 настоящей информации вида документа «договор» указываются положения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, являющиеся основанием для невключения договора (контракта) в реестр контрактов.
7. Реквизиты контрагента/взыскателя по исполнительному документу/решению налогового органа	
7.1. Наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество физического лица	<p>Указывается наименование поставщика (подрядчика, исполнителя, получателя денежных средств) по документу-основанию (далее - контрагент) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) на основании документа-основания, фамилия, имя, отчество физического лица на основании документа-основания.</p> <p>В случае если информация о контрагенте содержится в Сводном реестре, указывается наименование контрагента, соответствующее сведениям, включенным в Сводный реестр.</p>
7.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	Указывается ИНН контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ.
7.3. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП)	Указывается КПП контрагента в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ и КПП по месту регистрации в качестве крупнейшего налогоплательщика в соответствии со сведениями Единого государственного реестра налогоплательщиков (при наличии).

7.4. Код по Сводному реестру	Код по Сводному реестру контрагента указывается автоматически в случае наличия информации о нем в Сводном реестре в соответствии с ИНН и КПП контрагента, указанным в пунктах 7.2 и 7.3 настоящей информации.
7.5. Номер лицевого счета	В случае если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом контрагенту в министерстве финансов Сахалинской области, указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием.
7.6. Номер банковского (казначейского) счета	Указывается номер банковского (казначейского) счета контрагента (при наличии в документе-основании).
7.7. Наименование банка (иной организации), в котором(-ой) открыт счет контрагенту	Указывается наименование банка контрагента или территориального органа Федерального казначейства (при наличии в документе-основании).
7.8. БИК банка	Указывается БИК банка контрагента (при наличии в документе-основании).
7.9. Корреспондентский счет банка	Указывается корреспондентский счет банка контрагента (при наличии в документе-основании).
8. Расшифровка обязательства	
8.1. Наименование адресной инвестиционной программы Сахалинской области (далее - АИП)	Указывается наименование объекта из АИП на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации АИП.
8.2. Код объекта из АИП	Указывается код объекта из АИП на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации АИП.
8.3 Наименование вида средств	Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства областного и (или) федерального бюджета. В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или

	решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником.
8.4. Код по БК	<p>Указывается код классификации расходов областного бюджета в соответствии с предметом документа-основания.</p> <p>В случае постановки на учет бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа (решения налогового органа), указывается код классификации расходов областного бюджета на основании информации, представленной должником.</p>
8.5. Признак безусловности обязательства	<p>Указывается значение «безусловное» по бюджетному обязательству, денежное обязательство по которому возникает на основании документа-основания при наступлении сроков проведения платежей (наступление срока проведения платежа, требующего подтверждения по контракту, договору, наступление срока перечисления субсидии по соглашению, исполнение решения налогового органа, оплата исполнительного документа, иное).</p> <p>Указывается значение «условное» по обязательству, денежное обязательство по которому возникает в силу наступления условий, предусмотренных в документе-основании (подписания актов выполненных работ, утверждение отчетов о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, иное).</p>
8.6. Сумма исполненного обязательства прошлых лет в валюте Российской Федерации	Указывается исполненная сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой.
8.7. Сумма неисполненного обязательства прошлых лет в валюте Российской Федерации	При внесении изменения в бюджетное обязательство, поставленное на учет до начала текущего финансового года, исполнение которого осуществляется в текущем финансовом году, указывается сумма бюджетного обязательства прошлых лет с точностью до второго знака после запятой.
8.8. Сумма на 20__ текущий финансовый год в валюте Российской Федерации с ежемесячной разбивкой	В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта,

	<p>имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой месяца, в котором будет осуществлен платеж.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей с ежемесячной разбивкой текущего года исполнения контракта.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа/решения налогового органа, указывается сумма на основании информации, представленной должником.</p>
<p>8.9. Сумма в валюте Российской Федерации на плановый период и за пределами планового периода</p>	<p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании соглашения о предоставлении субсидии юридическому лицу, соглашения о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, принятия нормативного правового акта о предоставлении субсидии юридическому лицу, нормативного правового акта о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, указывается размер субсидии, бюджетных инвестиций, межбюджетного трансферта в единицах валюты Российской Федерации с точностью до второго знака после запятой.</p> <p>В случае постановки на учет (изменения) бюджетного обязательства, возникшего на основании государственного контракта (договора), указывается график платежей по государственному контракту (договору) в валюте Российской Федерации с годовой периодичностью.</p> <p>Сумма указывается отдельно на текущий финансовый год, первый, второй год планового периода, и на третий год после текущего финансового года, а также общей суммой на последующие года.</p>

8.10. Дата выплаты по исполнительному документу	Указывается дата ежемесячной выплаты по исполнению исполнительного документа, если выплаты имеют периодический характер.
8.11. Аналитический код	Указывается при необходимости код цели.
8.12. Примечание	Иная информация, необходимая для постановки бюджетного обязательства на учет.

».

Приложение № 8
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 2
к Порядку
учета бюджетных
и денежных обязательств
получателей средств
областного бюджета,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 14.12.2017 № 35

**ИНФОРМАЦИЯ,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ ДЕНЕЖНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
(ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАВЛЕННОЕ НА УЧЕТ
ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО) (ДАЛЕЕ – НАСТОЯЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ)**

Наименование реквизита	Правила формирования информации (реквизита, показателя)
1. Номер сведений о денежном обязательстве получателя средств областного бюджета (далее - Сведения о денежном обязательстве, денежное обязательство)	Указывается порядковый номер Сведений о денежном обязательстве.
2. Дата Сведений о денежном обязательстве	Указывается дата подписания Сведений о денежном обязательстве получателем бюджетных средств.
3. Учетный номер денежного обязательства	Указывается при внесении изменений в поставленное на учет денежное обязательство. Указывается учетный номер денежного обязательства, в которое вносятся изменения, присвоенный ему при постановке на учет.
4. Учетный номер бюджетного обязательства	Указывается учетный номер принятого бюджетного обязательства, денежное обязательство по которому ставится на учет (в денежное обязательство по которому вносятся изменения).

5. Код объекта, предусмотренного адресной инвестиционной программой (далее - АИП)	Указывается код объекта, предусмотренного АИП, на основании информации из документа-основания, заключенного (принятого) в целях реализации АИП.
6. Информация о получателе бюджетных средств	
6.1. Получатель бюджетных средств	Указывается наименование получателя средств областного бюджета.
6.2. Код получателя бюджетных средств по Сводному реестру	Указывается код получателя средств областного бюджета.
6.3. Номер лицевого счета	Указывается номер соответствующего лицевого счета получателя средств областного бюджета.
6.4. Главный распорядитель бюджетных средств	Указывается наименование главного распорядителя средств областного бюджета, соответствующее реестровой записи Сводного реестра.
6.5. Глава по БК	Указывается глава главного распорядителя средств областного бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации.
6.6. Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета - «областной бюджет».
6.7. Код по ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору.
6.8. Финансовый орган	Указывается наименование финансового органа – «министерство финансов Сахалинской области».
6.9. Код по ОКПО	Указывается код финансового органа по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций.
6.10. Наименование органа Федерального казначейства	
6.11. Код органа Федерального казначейства (КОФК)	
6.12. Признак платежа, требующего подтверждения	Указывается признак платежа, требующего подтверждения. По платежам, требующим подтверждения, указывается «Да», если платеж не требует подтверждения, указывается «Нет».

7. Реквизиты документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	
7.1. Вид	Указывается наименование документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства.
7.2. Номер	Указывается номер документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.
7.3. Дата	Указывается дата документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства.
7.4. Сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства	Указывается сумма документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства в валюте выплаты.
7.5. Предмет	Указывается наименование товаров (работ, услуг) в соответствии с документом, подтверждающим возникновение денежного обязательства.
7.6. Наименование вида средств	Указывается наименование вида средств, за счет которых должна быть произведена кассовая выплата: средства областного бюджета и (или) федерального бюджета. В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается на основании информации, представленной должником.
7.7. Код по бюджетной классификации (далее - Код по БК)	Указывается код классификации расходов областного бюджета в соответствии с предметом документа-основания. В случае постановки на учет денежного обязательства, возникшего на основании исполнительного документа или решения налогового органа, указывается код классификации расходов областного бюджета на основании информации, представленной должником.
7.8. Аналитический код	Указывается при необходимости в дополнение к коду по бюджетной классификации плательщика.
7.9. Сумма в рублевом эквиваленте всего	Указывается сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации.

	<p>Если денежное обязательство принято в иностранной валюте и подлежит оплате в валюте Российской Федерации, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату, указанную в пункте 7.3 настоящей информации.</p> <p>Если денежное обязательство принято в иностранной валюте и подлежит оплате в иностранной валюте, его сумма пересчитывается в валюту Российской Федерации по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату совершения операции, проводимой в иностранной валюте.</p> <p>При представлении Сведений о денежном обязательстве для подтверждения кассовой выплаты отчетного финансового года указывается сумма платежа, перечисленного и не подтвержденного в отчетном финансовом году.</p>
7.10. Код валюты	Указывается код валюты, в которой принято денежное обязательство, в соответствии с Общероссийским классификатором валют.
7.11. в том числе перечислено средств, требующих подтверждения	Указывается сумма ранее произведенного в рамках соответствующего бюджетного обязательства платежа, требующего подтверждения, по которому не подтверждена поставка товара (выполнение работ, оказание услуг). Не заполняется, в случае если в кодовой зоне «Признак платежа, требующего подтверждения» указано «Да».
7.12. Срок исполнения	Указывается планируемый срок осуществления кассовой выплаты по денежному обязательству.

».

Приложение № 9
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

**Изменения,
вносимые в Порядок санкционирования расходов государственных
унитарных предприятий источников финансового обеспечения
которых являются субсидии на осуществление капитальных вложений
в объекты государственной собственности Сахалинской области,
утвержденный приказом министерства финансов Сахалинской области
от 31.03.2014 № 9 (далее – настоящий Порядок)**

Внести в настоящий Порядок следующие изменения:

1. В наименовании после слов «унитарных предприятий» дополнить словами «Сахалинской области».

2. В пункте 2:

а) в абзаце первом слова «открываемом предприятию в установленном министерством порядке (далее - лицевой счет предприятия)» заменить словами «открываемом предприятию в порядке, установленном для открытия лицевого счета, (далее – отдельный лицевой счет государственного унитарного предприятия)»;

б) в абзаце втором слова «подсистеме исполнения бюджета государственной автоматизированной системы управления бюджетным процессом - программный комплекс «Бюджет Смарт» (далее - Программный комплекс)» заменить словами «государственной информационной системе «Автоматизированная система управления бюджетным процессом Сахалинской области» (далее – Информационная система)».

3. В пункте 3:

а) в абзаце первом слова «отдел предварительного контроля департамента обеспечения исполнения областного бюджета министерства (далее – ОПК)» заменить словами «департамент предварительного контроля министерства (далее - департамент предварительного контроля)»;

1-3.03-449/24(п)(6.0)

б) в абзаце втором слова «ОПК» заменить словами «департамент предварительного контроля».

4. В пункте 4 слова «Уполномоченный руководителем ОПК специалист (далее - специалист ОПК)» заменить словами «Специалист департамента предварительного контроля».

5. В пункте 5 слова «специалист ОПК» заменить словами «специалист департамента предварительного контроля».

6. В пункте 6 слова «специалист ОПК» заменить словами «специалист департамента предварительного контроля», слова «отдел платежей департамента обеспечения исполнения областного бюджета (далее - отдел платежей)» заменить словами «департамент платежей министерства (далее - департамент платежей)».

7. В пункте 7 слова «ОПК» заменить словами «департамент предварительного контроля».

8. В пункте 8 слова «отдел платежей» заменить словами «департамент платежей».

9. В абзаце втором пункта 9 слова «Специалист отдела платежей» заменить словами «Специалист департамента платежей».

10. В пункте 10:

а) в абзаце первом слова «отдел платежей» заменить словами «департамент платежей»;

б) в абзаце втором слова «Специалист отдела платежей» заменить словами «Специалист департамента платежей», слова «на лицевом счете предприятия» заменить словами «на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия».

11. В пункте 11 слова «отдел платежей» в соответствующем падеже заменить словами «департамент платежей» в соответствующем падеже; слова «на лицевом счете предприятия» заменить словами «на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия».

12. В пункте 12:

а) в абзаце первом слова «специалист отдела платежей» заменить словами «специалист департамента платежей», слова «Программном комплексе» заменить словами «Информационной системе»;

б) в абзаце втором слова «специалистом платежей» заменить словами «специалистом департамента платежей», слова «на лицевом счете предприятия» заменить словами «на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия».

13. В пункте 13:

а) в абзаце первом слова «на лицевом счете предприятия» заменить словами «на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия»;

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«Суммы, зачисленные на основании платежных документов, в которых не указан либо указан несуществующий код субсидии, учитываются департаментом платежей на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия, без права расходования.».

14. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Предприятие представляет в департамент предварительного контроля платежные документы в электронном виде.

При отсутствии технической возможности платежные документы могут предоставляться на бумажном носителе в двух экземплярах. Первый экземпляр платежного документа, оформленный подписями руководителя и главного бухгалтера, оттиском печати предприятия, подшивается к выписке за операционный день. Второй экземпляр платежного документа с отметкой специалиста департамента платежей возвращается предприятию с выпиской из отдельного лицевого счета государственного унитарного предприятия.».

15. Пункт 15 признать утратившим силу.

16. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Одновременно с платежным документом предприятие представляет в департамент предварительного контроля копию контракта (договора) о

поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - контракт), а также копии иных документов, подтверждающих факт поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (далее - документ-основание), указанных в платежном документе.

Копии документов-оснований направляются в форме электронной копии документа-основания на бумажном носителе, созданной посредством его сканирования, или электронного документа, подтвержденного электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица предприятия.».

17. В пункте 17 слова «Специалист ОПК» заменить словами «Специалист департамента предварительного контроля», слова «платежных поручений» заменить словами «платежных документов»;

18. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При санкционировании оплаты денежных обязательств специалист департамента предварительного контроля осуществляет проверку платежного документа по следующим направлениям:

1) наличие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации и кода субсидии в Сведениях;

2) соответствие указанного в платежном документе кода бюджетной классификации коду бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

3) соответствие указанного в платежном документе кода вида расходов классификации расходов бюджетов текстовому назначению платежа, содержанию проводимой операции в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации, установленными министерством финансов Российской Федерации;

4) соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аренды, исходя из документа-основания, коду вида расходов классификации расходов

бюджетов и содержанию текста назначения платежа, указанному в платежном документе;

5) непревышение суммы, указанной в платежном документе, над суммой остатка средств по соответствующему коду бюджетной классификации и соответствующему коду субсидии, учтенным на отдельном лицевом счете государственного унитарного предприятия;

6) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата) документа-основания реквизитам, указанным в платежном документе.

7) соответствие информации, содержащейся в платежном документе, контракте, документе – основании и адресной инвестиционной программе Сахалинской области, в части:

наименования объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта));

кодов классификации расходов областного бюджета (в части раздела, подраздела, целевой статьи) и кода объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в адресную инвестиционную программу Сахалинской области (при наличии)).».

19. Дополнить пунктом 18¹ следующего содержания:

«18¹. В случае санкционирования расходов, возникающих при оплате контрактов, подлежащих включению в соответствие со статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в реестр контрактов, заключенных заказчиками, дополнительно осуществляется проверка по следующим направлениям:

- 1) наличие в платежном документе указания кода вида реестра – «02»;
- 2) наличие в платежном документе уникального номера реестровой записи, идентификатора информации о документе о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанных услуг или идентификатора информации об этапе исполнения контракта (в случае

авансового платежа) (далее - идентификатор документа о приемке, идентификатор этапа);

3) соответствие уникального номера реестровой записи, идентификатора документа о приемке (идентификатора этапа), указанных в платежном документе, уникальному номеру реестровой записи, идентификатору документа о приемке (идентификатору этапа), указанным в реестре контрактов.».

20. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В случае если информация, указанная в платежном документе, представленном на бумажном носителе, не соответствует требованиям, установленным пунктами 14 - 18¹ настоящего Порядка, специалист департамента предварительного контроля возвращает представленный платежный документ предприятию на бумажном носителе не позднее срока, установленного пунктом 17 настоящего Порядка, с указанием причины его возврата.

В случае если платежный документ представлен в электронном виде, специалист департамента предварительного контроля в Информационной системе оформляет Протокол, в котором указывает причину возврата (забраковки) платежного документа.».

21. В пункте 20 слова «платежное поручение» заменить словами «платежный документ».

Приложение № 10
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 1
к Порядку
санкционирования расходов
государственных унитарных предприятий
Сахалинской области,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии
на осуществление капитальных вложений
в объекты государственной собственности
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 31.03.2014 № 9

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ
от «__» _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий предоставление субсидии _____

Наименование органа, осуществляющего ведение отдельного лицевого счета _____

Наименование бюджета _____

Целевая субсидия		Код по классификации расходов бюджета	Код объекта АИП	Нормативный правовой акт		
наименование	код			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) _____»

ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА
Ответственный исполнитель _____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) " __ " _____ 20__ г.

1-3.03-449/24(п)(5.0)

Приложение № 11
к приказу министерства финансов
Сахалинской области
№ 1-3.03-667/24 от 02.08.2024

«Приложение № 2
к Порядку
санкционирования расходов
государственных унитарных предприятий
Сахалинской области,
источником финансового обеспечения
которых являются субсидии
на осуществление капитальных вложений
в объекты государственной собственности
Сахалинской области,
утвержденному приказом
министерства финансов
Сахалинской области
от 31.03.2014 № 9

Форма

Утверждаю:

(наименование должности лица,
утверждающего документ)

(наименование органа, осуществляющего
предоставление субсидии)

(подпись) (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С СУБСИДИЯМИ НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ,
ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЮ НА ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(ПЛАН ФХД) НА 20__ г.

Государственное унитарное предприятие _____

ИНН/КПП _____

Наименование бюджета _____

Наименование органа, осуществляющего предоставление субсидии _____

Наименование органа, осуществляющего ведение отдельного лицевого счета _____

Единица измерения: руб. _____ (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование субсидии	Код субсидии	Код бюджетной классификации	Код объекта АИП	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.	Планируемые
-----------------------	--------------	-----------------------------	-----------------	--	-------------

1-3.03-449/24(п)(8.0)

				код	сумма	поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего:							

Руководитель

 (подпись) (расшифровка
 подписи)

Руководитель
 финансово-экономической
 службы

 (подпись) (расшифровка
 подписи)

ОТМЕТКА ДЕПАРТАМЕНТА ПЛАТЕЖЕЙ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА		
Ответственный исполнитель _____		
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)		
«__» _____ 20__ г.		

Ответственный исполнитель

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)»