



АГЕНТСТВО ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 16.07.2024 № 1-3.15-603/24

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты агентства по обеспечению деятельности мировых судей Сахалинской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок предоставления отчетности органами местного самоуправления об осуществлении государственных полномочий Сахалинской области по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и об использовании субвенции, предоставленной для осуществления государственных полномочий по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи, утвержденного приказом агентства по обеспечению деятельности мировых судей Сахалинской области от 22.02.2022 № 3.15-1/22 «Об утверждении Порядка предоставления отчетности органами местного самоуправления об осуществлении государственных полномочий Сахалинской области по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и об использовании субвенции, предоставленной для осуществления государственных полномочий по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи» (далее - Порядок), с учетом изменений, внесенных приказами агентства от 06.07.2023 № 1-3.15-376/23, от 03.08.2023 № 1-3.15-465/23, от 19.02.2024 № 1-3.15-132/24 следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уточненный отчет для дополнительного перечисления субвенции в пределах утвержденных бюджетных ассигнований представляется с

сопроводительным письмом в системе электронного документооборота с указанием причин возникновения дополнительной потребности в субвенции в текущем квартале.».

1.2. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ агентства по обеспечению деятельности мировых судей Сахалинской области от 22.02.2022 № 3.15-2/22 «Об утверждении форм отчетности органов местного самоуправления об осуществлении государственных полномочий Сахалинской области по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и об использовании финансовых средств» (далее - приказ агентства), с учетом изменений, внесенных приказами агентства от 28.11.2022 № 3.15-14/22, от 12.12.2022 № 3.15-15/22, 02.11.2023 № 1-3.15-690/23, 03.05.2024 № 1-3.15-388/24, следующие изменения:

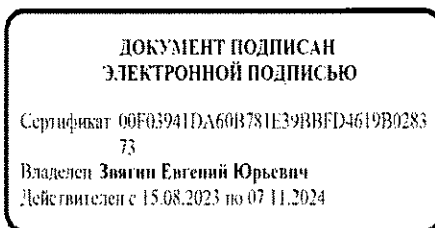
2.1. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уточненный отчет для дополнительного перечисления субвенции в пределах утвержденных бюджетных ассигнований представляется с сопроводительным письмом в системе электронного документооборота с указанием причин возникновения дополнительной потребности в субвенции в текущем квартале.».

2.2. Приложение № 2 к приказу агентства изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте агентства по обеспечению деятельности мировых судей Сахалинской области.

Руководитель агентства по
обеспечению деятельности
мировых судей Сахалинской
области



Е.Ю. Звягин

Приложение № 1
-к приказу агентства по обеспечению
деятельности мировых судей Сахалинской области
от 16.07.2024 № 1-3.15-603/24

«Приложение № 2
к Порядку
предоставления отчетности органами местного
самоуправления об осуществлении государственных
полномочий Сахалинской области по оказанию гражданам
бесплатной юридической помощи и об использовании
субвенции, предоставленной для осуществления
государственных полномочий по оказанию гражданам
бесплатной юридической помощи, утвержденному
приказом агентства по обеспечению деятельности мировых
судей Сахалинской области от 22.02.2022 № 3.15-1/22

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования)
об использовании субвенции, предоставленной для осуществления государственных полномочий
по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи
за _____ 20____ г.

Вид документа _____
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

1-3.15-533/24(п)(1.0)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Увеличение стоимости материальных запасов	340											
и другие												

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель Фамилия, имя, отчество _____
(расшифровка подписи) (номер телефона)

Дата _____

*При предоставлении отчета строки с нулевыми значениями исключаются

<1> При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение № 2
к приказу агентства по обеспечению
деятельности мировых судей Сахалинской области
от 16.07.2024 № 1-3.15-603/24

«Приложение № 2
к приказу
агентства по обеспечению деятельности
мировых судей Сахалинской области
от 22.02.2022 № 3.15-2/22

ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования)
об использовании субвенции, предоставленной для осуществления государственных полномочий по созданию
и организации деятельности административных комиссий
за _____ 20__ г.

Вид документа _____ (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

Наименование классификации операций сектора государственного управления	КОСГУ	Утвержден о согласовании бюджетной смете на год	Начислено			Перечислено субвенции с начала года	Исполнено (кассовый расход)		Кредиторская задолженность на конец отчетного периода (гр. 5 - гр. 9)	Остаток субвенции на конец отчетного периода (гр. 7 - гр. 9)	Расчетная потребность в субвенции на квартал, следующий за отчетным периодом, с учетом остатка средств (гр. 6 + гр. 10 - гр. 11)	Сумма и срок возникновения новых денежных обязательств
			За отчетный квартал	Нарастающим итогом с начала года	На очередной квартал (прогноз)		За отчетный квартал	Нарастающим итогом с начала года				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по субвенции:												

1-3.15-533/24(п)(1.0)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	266											
Прочие расходы	290											
Увеличение стоимости основных средств	310											
Увеличение стоимости материальных запасов	340											
и другие												

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель Фамилия, имя, отчество _____
(расшифровка подписи) (номер телефона)

Дата _____

*При предоставлении отчета строки с нулевыми значениями исключаются

<1> При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).