



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 30.05.2024 № 1-3.11-462/24

г. Южно-Сахалинск

Об организации и проведении конкурса «Острова добра»

С целью признания заслуг лиц старшего поколения, наиболее эффективно осуществляющих волонтерскую (добровольческую) деятельность в социально-экономической сфере на территории Сахалинской области, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса «Острова добра» (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса «Острова добра» (приложение 2):
3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области (<https://msz.sakhalin.gov.ru>).

Министр

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DB447D4410A9F8AFAAC15A1CD9E6
36C5
Владелец Орлова Ольга Сергеевна
Действителен с 13.03.2024 по 08.06.2025

О.С. Орлова

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области
от 30.05.2024 № 1-3.11-462/24

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении конкурса «Острова добра»

Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок проведения конкурса «Острова добра» (далее – Конкурс), категории участников, номинации Конкурса, условия участия, порядок определения победителей, а также иные вопросы, связанные с организацией Конкурса.

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Острова добра» проводится министерством социальной защиты Сахалинской области (далее организатор, министерство) в рамках отборочного этапа областного конкурса «Сахалинский маяк».

1.2. Цель Конкурса – выявление лиц старшего поколения, наиболее эффективно осуществляющих волонтерскую (добровольческую) деятельность в социально-экономической сфере на территории Сахалинской области.

1.3. Задачи Конкурса – выявление и поддержка лучших практик в сфере «серебряного» добровольчества, популяризация движения «серебряных» волонтеров, определение лучших активистов «серебряного» добровольчества.

1.4. Организатором Конкурса является министерство социальной защиты Сахалинской области (далее – организатор, министерство).

2. Участники Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются граждане, проживающие на территории Сахалинской области старше 55-ти лет, осуществляющие активную волонтерскую деятельность на территории Сахалинской области по реализации социально-значимых мероприятий в сфере здравоохранения, социального обслуживания, спорта, жилищно-коммунального хозяйства, экологии и культуры.

2.2. Претендентов на участие в Конкурсе могут выдвигать органы исполнительной власти Сахалинской области, органы местного самоуправления Сахалинской области, предприятия и организации, общественные объединения Сахалинской области и граждане.

2.3. Претенденты на Конкурс могут выдвигать свои кандидатуры самостоятельно.

3. Номинация и критерии Конкурса

3.1. Конкурс проводится по номинации:

- «Серебряный» волонтер (доброволец)».

3.2. Критерии номинации «Серебряный» волонтер (доброволец)»:

- полнота и содержательность представленной информации;

- участие на системной основе в деятельности движения «серебряных» волонтеров (добровольцев) муниципального образования Сахалинской области (стаж деятельности);

- участие в организации и реализации мероприятий движения «серебряных» волонтеров (добровольцев) федерального, регионального, муниципального уровня (участники Конкурса предоставляют краткое описание практики (не более 1 стр.);

- награды и поощрения органов государственной власти Российской

Федерации, Сахалинской области, органов местного самоуправления муниципального образования Сахалинской области в сфере «серебряного» волонтерства (добровольчества).

В состав портфолио по желанию включаются фото и видеоматериалы, ссылки на личные аккаунты и аккаунты общественных организаций (объединений) в социальных сетях сети интернет, средств массовой информации с размещенными материалами об участнике Конкурса, рекомендательные письма, письма поддержки и иные материалы на усмотрение участника Конкурса.

3.3. Обязательным условием участия в номинации Конкурса является соответствии критериям номинации, соблюдения порядка подачи Заявки на участие в Конкурсе и соблюдение требований, установленных пунктами 5.1, 5.2 настоящего Положения.

3.4. Присланные на Конкурс материалы возврату не подлежат.

4. Срок и условия проведения Конкурса

4.1. Срок проведения Конкурса:

- с 15 июня по 15 июля – прием заявок конкурсантов;
- с 22 июля по 25 июля – голосование.

4.2. Организатор принимает решение о проведении Конкурса и публикует информационное сообщение о начале приема документов для участия в Конкурсе на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащее следующие сведения:

- цель и задачи Конкурса;
- информация о номинации Конкурса;
- категория участников Конкурса;
- критерии конкурсного отбора;
- перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе;
- сроки приема документов на участие в Конкурсе;
- контактная информация о министерстве (адрес местонахождения, номер телефона, график работы).

4.3. Организатор осуществляет:

- подготовку и проведение Конкурса;
- взаимодействие с органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления Сахалинской области и средствами массовой информации;
- разработку, наполнение, техническую и информационную поддержку интернет - ресурса Конкурса на официальном сайте министерства;
- анализ поступивших Заявок от претендентов Конкурса на соответствие требованиям пункта 3.3. Положения;
- подготовку необходимой отчетности по реализации Конкурса;
- осуществляет подсчет голосов с учетом интернет голосования и голосования членов Комиссии, формирует список победителей и лауреатов конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия осуществляет:

4.4.1. допуск (отказ в допуске) претендентов Конкурса для участия в Конкурсе согласно представленному анализу;

4.4.2. подсчет голосов и определение победителей Конкурса.

4.5. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом министерства. В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии.

4.6. Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, назначает и проводит заседания конкурсной комиссии. В отсутствие председателя его полномочия возлагаются на заместителя председателя конкурсной комиссии.

4.7. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

4.8. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае участия в заседании более половины членов конкурсной комиссии.

4.9. Решения конкурсной комиссии принимаются путем голосования и оформляется в форме протокола.

4.10. Основания для отказа в участии в Конкурсе:

4.10.1. В заявке не указаны или не в полном объеме указаны данные участника;

4.10.2. Заявка на Конкурс с фотографией направлены после завершения установленного срока приема документов на Конкурс;

4.10.3. Заявка не соответствует разделу 5 настоящего Положения;

4.10.4. Претендент не дал согласие на обработку персональных данных.

4.11. Информация о претендентах, допущенных к участию в Конкурсе размещается на официальном сайте министерства.

5. Требование к заявке на участие в конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе участнику или выдвигающей его стороне необходимо заполнить заявку в электронном виде (далее – Заявка) по форме к настоящему Положению с подтвержденным согласием на обработку персональных данных участника Конкурса и направить Заявку, с приложением в соответствии с пунктом 3.2 Положения, фотографию, по электронной почте (mszso@sakhalin.gov.ru).

5.2. Требования к фотографии претендента на Конкурс:

- формат с расширением *.pdf, *.jpg;
- размеры изображения по горизонтали и вертикали должны быть не менее 1280 x 720 пикселей;
- цветные фотографии участников Конкурса должны быть одиночными, выполнены на светлом фоне или на рабочем месте.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Определение победителей Конкурса происходит по итогам общественного интернет - голосования на официальном сайте министерства

и голосования конкурсной комиссии Конкурса. Баллы, полученные участниками Конкурса от конкурсной комиссии и по итогам общественного интернет-голосования, суммируются.

6.2. Голосовать можно один раз на протяжении Конкурса.

6.3. После проведения голосования по номинации определяется ТОП – 3 из числа участников, подавших заявки на участие в Конкурсе.

6.4. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее число голосов по результатам интернет голосования.

6.5. Лауреатами Конкурса признаются участники Конкурса, занявшие 2-е и 3-е места по количеству набранных голосов по результатам интернет голосования.

6.6. Информация о победителях Конкурса размещается на официальном сайте министерства.

7. Заключительные положения

Организатор направляет итоговый протокол в организационный комитет областного конкурса «Сахалинский маяк», а также информирует победителя, лауреатов об итогах отбора по номеру телефона, указанному в заявке, а при его отсутствии - на почтовый адрес - в течение 5 дней со дня заседания Комиссии.

Приложение
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Острова добра»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 30.05.2024 № 1-3.11-462/24

Заявка

на участие в конкурсе «Острова добра»
в номинации «Серебряный» волонтер (доброволец)»

Ф.И.О. претендента: _____

Дата и место рождения: _____

Место жительства: _____

Контактный телефон номинанта: _____

Контактный телефон лица, представившего
заявку: _____

Согласие на обработку персональных данных: ДА (подпись) _____

Даю согласие на участие в областном конкурсе «Острова добра» в номинации «Серебряный» волонтер (доброволец)». На автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в соответствии с п.3 ч. 1 ст. 3, 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, согласен.

Приложение: (прикладываются документы в соответствии с пунктом 3.2. Положения)

Дата: _____ « _____ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
социальной защиты
Сахалинской области
от 30.05.2024 № 1-3.11-462/24

СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса «Острова добра»

Председатель:

Орлова
Ольга Сергеевна - министр социальной защиты Сахалинской области

Заместитель председателя:

Кобец
Елена Валерьевна - заместитель министра социальной защиты Сахалинской области

Секретарь комиссии:

Майбурова
Ольга Сергеевна - ведущий советник отдела учреждений социального обслуживания департамента инновационного развития системы социального обслуживания министерства социальной защиты Сахалинской области

Члены комиссии:

Новоселова
Ольга Михайловна - директор департамента инновационного развития системы социального обслуживания министерства социальной защиты Сахалинской области

Забила
Элеонора Евгеньевна - заместитель директора департамента инновационного развития системы социального обслуживания министерства социальной защиты Сахалинской области

Кулешова
Наталья Алексеевна - ведущий советник отдела учреждений социального обслуживания департамента инновационного развития системы социального обслуживания министерства социальной защиты Сахалинской области