



# МИНИСТЕРСТВО СПОРТА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

от 29.11.2023 № 1-3.18-766/23

г. Южно-Сахалинск

**Об утверждении регламента реализации полномочий администратора  
доходов областного бюджета по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам  
по ним**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Сахалинской области от 27 декабря 2018 г. № 651 «О порядке осуществления органами государственной власти Сахалинской области, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Сахалинской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, приказываю:

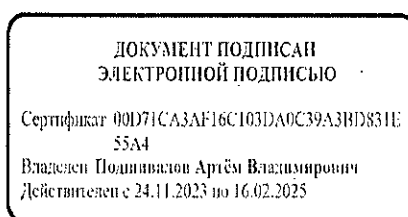
1-3.18-807/23(п) (7.0)

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить в сети Интернет на официальном сайте министерства спорта Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр спорта  
Сахалинской области



А.В. Подшивалов

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства спорта

Сахалинской области

№ 1-3.18-766/23 от 29.11.2023

### РЕГЛАМЕНТ

#### **реализации полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним**

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - Регламент), разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов областного бюджета, повышение эффективности работы с просроченной дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по её взысканию.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации министерством спорта Сахалинской области (далее – Министерство) полномочий главного администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Сахалинской области, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, об обязательном соцстраховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

1.3. В целях настоящего Регламента просроченной дебиторской задолженностью является не исполненное в установленный срок физическим или юридическим лицом (далее - должник) обязательство о перечислении денежных

средств в областной бюджет.

1.4. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам в Министерстве, главного администратора, администратора доходов, являются:

- государственное казенное учреждение Сахалинской области «Централизованная бухгалтерия спорта» (далее - ГКУ СО ЦБ спорта);
- отдел правового обеспечения Министерства (далее – отдел правового обеспечения);
- отдел экономического планирования Министерства (далее – отдел экономического планирования).

## **II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам**

2.1. ГКУ СО ЦБ спорта в порядке и сроки, предусмотренные законодательством или договором, государственным контрактом либо соглашением (далее – договор), а в случае если такие сроки не установлены — ежегодно, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в областной бюджет, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов областного бюджета за Министерством, как за администратором доходов, в том числе контролирует:

- фактическое зачисление платежей в областной бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, государственным контрактом или договором, соглашением;
- исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной бюджет, а также за начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени, штрафы за просрочку уплаты платежей в областной

бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);
- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению или уменьшению (списанию), а также своевременное их отражение в бюджетном учете.

2) проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в областной бюджет на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной.

3) в части дебиторской задолженности по доходам, ежегодно проводит мониторинг финансового или платежного состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

4) своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов, для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет и ее списанию.

### **III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке**

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке проводятся на основании служебной записки руководителя ГКУ СО ЦБ спорта и прилагаемых к ней документов, представленных в

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов), и содержащих:

а) наименование и местонахождение должника, реквизиты должника (банковские реквизиты, ОГРН, ИНН и пр.);

б) расчет суммы требований (основного долга и начисленных штрафных санкций - при наличии), согласованный с руководителем отдела экономического планирования министерства;

в) сведения, на основании которых возникла просроченная дебиторская задолженность;

г) иные сведения, имеющие отношение к исполнению/неисполнению должником обязательств.

Указанные в настоящем пункте документы предоставляются в Министерство в 3 экземплярах, заверенные руководителем ГКУ СО ЦБ спорта надлежащим образом.

3.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке осуществляются в период со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию, и являются обязательными (даже если они не предусмотрены условиями договора) и включают в себя:

а) направление отделом правового обеспечения должнику требования (претензии) о погашении образовавшейся дебиторской задолженности с указанием срока его исполнения (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

б) рассмотрение ГКУ СО ЦБ спорта и структурными подразделениями Министерства, указанными в пункте 1.4 настоящего Регламента, вопроса о возможности расторжения договора, предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) направление отделом правового обеспечения в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29.05.2004 № 257, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.3. При выполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Регламента, должны соблюдаться следующие условия:

а) при расчете суммы требований, указываемой в требовании (претензии), в нее в обязательном порядке включаются суммы неустойки и иных штрафных санкций, предусмотренных договором и (или) законодательством Российской Федерации;

б) направление должнику требования (претензии) не освобождает от осуществления других мер, направленных на погашение дебиторской задолженности, в том числе, не ограничиваясь проведением переговоров с должником (его представителями) с целью получения причитающейся оплаты во внесудебном порядке (уточнение сроков и порядка погашения дебиторской задолженности с составлением графика погашения задолженности), подготовкой и направлением писем, телеграмм, составлением актов сверок;

в) требования (претензии) и (или) иные обращения по вопросу погашения дебиторской задолженности должны направляться в адрес должника по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо передаваться под роспись уполномоченному на получение претензий лицу (иным способом, позволяющим доказать факт направления и получения требования (претензии)/обращения);

г) в случае неисполнения должником заявленных в требовании (претензии) обязательств в указанный в нем срок или исполнения их не в полном объеме, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

#### **IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности**

4.1. По истечении срока, установленного в требовании (претензии) о погашении задолженности, если иные срок и (или) порядок не установлены законодательством Российской Федерации либо договором, ГКУ СО ЦБ спорта в течение 5 рабочих дней направляет в Министерство информацию об исполнении (частичном исполнении, неисполнении) должником требования (претензии) выставленного Министерством.

4.2. В случае неисполнения (частичного исполнения) требований о погашении задолженности отдел правового обеспечения в течение 7 рабочих дней после предоставления согласно пункту 4.1 настоящего Регламента соответствующей информации ГКУ СО ЦБ спорта, обеспечивает подготовку проекта искового заявления и направление его на согласование в отдел экономического планирования, а в течение 2 рабочих дней с даты согласования проекта искового заявления указанным структурным подразделением - направление искового заявления в суд в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

В случае погашения должником задолженности (полного или частичного), достижения договоренности о погашении долга ГКУ СО ЦБ спорта незамедлительно направляет в Министерство соответствующую информацию.

4.3. При рассмотрении искового заявления о взыскании дебиторской задолженности ГКУ СО ЦБ спорта, отдел экономического планирования оказывают содействие в подготовке документов, представляют по запросу отдела правового обеспечения подлинники документов, а при необходимости также обеспечивают присутствие в судебных заседаниях своих представителей.



4.4. О результатах рассмотрения исков по взысканию дебиторской задолженности отдел правового обеспечения информирует всех заинтересованных лиц.

4.5. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа, отдел правового обеспечения направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, отдел правового обеспечения обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

4.7. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в отделе правового обеспечения.

**5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, Министерством, при необходимости, осуществляется взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

- запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

- проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.