



АГЕНТСТВО ВЕТЕРИНАРИИ
И ПЛЕМЕННОГО ЖИВОТНОВОДСТВА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

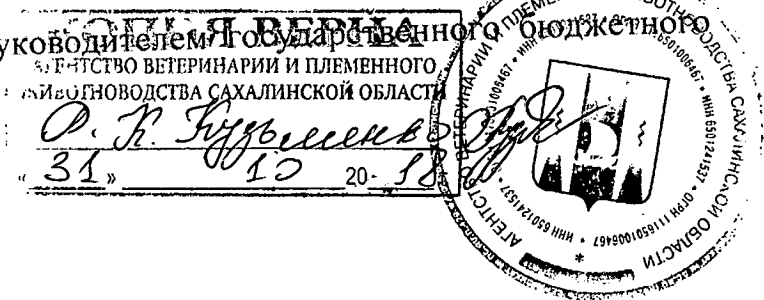
от 31 Октября 2018 № 14-пр

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Положения о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного бюджетного учреждения, подведомственного агентству ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области, а также руководителем государственного бюджетного учреждения, подведомственного агентству ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Правительства Сахалинской области от 13.02.2013 N 57 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя областного государственного учреждения, а также руководителем областного государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить Положение о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного бюджетного учреждения, подведомственного агентству ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области, а также руководителем государственного бюджетного



вотноводства Сахалинской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Управлению правового обеспечения и кадровой работы агентства ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области (далее – агентство) ознакомить руководителей государственных бюджетных учреждений, подведомственных агентству, а также лиц, поступающих на работу на должность руководителя государственного бюджетного учреждения, подведомственного агентству, с настоящим приказом.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете "Губернские ведомости", разместить на "Официальном интернет-портале правовой информации" и на официальном сайте агентства.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель агентства ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу агентства ветеринарии и племенного
животноводства Сахалинской области
от 31.10.2018 № 14-нп

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении лицом, поступающим на работу на должность
руководителя государственного бюджетного учреждения,
подведомственного агентству ветеринарии и племенного
животноводства Сахалинской области, а также руководителем
государственного бюджетного учреждения, подведомственного агентству
ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области,
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**


1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного бюджетного учреждения, подведомственного подведомственного агентству ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области (далее – агентство, учреждение), а также руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя учреждения, а также руководитель учреждения обязаны представлять работодателю сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются руководителем учреждения ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации) и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – Указ Президента Российской Федерации).

3.32-21 (п)(3.0)

О. К. Гуськова
31 10 2018



сийской Федерации).

4. Лицо, поступающее на работу на должность руководителя учреждения, представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату), а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число для поступления на работу на должность руководителя (на отчетную дату) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации.

5. Руководитель учреждения представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

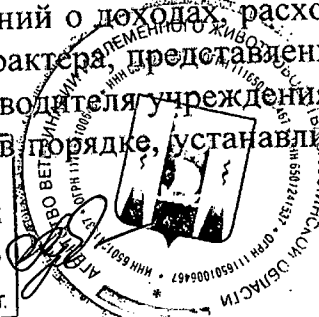
б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. В случае если руководитель учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, поступающим на работу на должность руководителя учреждения, а также руководителем учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом

Министерство ветеринарии и племенного животноводства Сахалинской области
 О. К. Руднев
 «31» 10 20 18 г.



нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые лицом, поступающим на работу на должность руководителя учреждения, а также руководителем учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте агентства и представляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, установленном Законом Сахалинской области от 15.07.2013 N 86-30 «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и иных сведений и информации, связанных с доходами и расходами, на официальных сайтах государственных органов Сахалинской области и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

