



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 25 июля 2017 года № 100-н

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам, относящимся к категории дети войны, компенсации части расходов на приобретение путевки в санаторно-курортные и иные лечебно-профилактические организации, расположенные на территории Российской Федерации», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.12.2016 № 79-н**

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства **приказываю**:

1. Внести в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам, относящимся к категории дети войны, компенсации части расходов на приобретение путевки в санаторно-курортные и иные лечебно-профилактические организации, расположенные на территории Российской Федерации», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 14.12.2016 № 79-н, с учетом изменений, внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 06.04.2017 № 52-н, следующие изменения:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. абзац первый подраздела 1.2. изложить в следующей редакции:

«Право на получение государственной услуги имеют граждане Российской Федерации, родившиеся в период с 22 июня 1923 года по 3

сентября 1945 года, постоянно проживающие на территории Сахалинской области, относящиеся к категории дети войны (далее - заявители).».

1.1.2. абзац первый пункта 1.3.3. подраздела 1.3. изложить в следующей редакции:

«Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-896, факс 670-936.».

1.2. пункт 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для предоставления компенсации заявитель самостоятельно либо через многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг представляет в Учреждение:

- заявление о назначении компенсации (приложение № 2 к настоящему административному регламенту);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;
- обратный (отрывной) талон путевки, подтверждающий нахождение в санаторно-курортной или иной лечебно-профилактической организации;
- документ, подтверждающий оплату стоимости путевки;
- сведения о номере банковского счета (копия первого листа сберегательной книжки), открытого в российской кредитной организации, расположенной на территории Сахалинской области;
- трудовая книжка либо иной документ, подтверждающий статус неработающего пенсионера.

Заявителям, выезжающим организованной группой в количестве 3 и более человек на санаторно-курортное либо иное лечебно-профилактическое лечение с сопровождающим лицом, подавшим заявление (приложение № 4 к настоящему административному регламенту) с приложением копии путевки, компенсация предоставляется до выезда на основании документов, указанных в данном подразделе, за исключением обратного (отрывного) талона путевки. Обратный (отрывной) талон путевки, подтверждающий нахождение в санаторно-курортной или иной лечебно-профилактической организации, предоставляется в Учреждение в течение 30 рабочих дней после даты приезда. В случае утраты обратного (отрывного) талона к путевке заявители вправе предоставить копии (дубликаты) платежных документов или справки (выписки), заверенные организацией отдыха (санаторно-курортное либо лечебно-профилактическое учреждение), подтверждающие фактическое пребывание в данной организации и оплату.».

В случае если для предоставления компенсации необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.

Законные представители (доверенные лица) заявителя дополнительно представляют копию документа, подтверждающего их статус и полномочия.

Копии документов заверяются в установленном порядке либо представляются с предъявлением оригиналов документов.

Заявитель либо его законный представитель (доверенное лицо) вправе дополнительно представить удостоверение, подтверждающее отнесение гражданина к категории дети войны. В ином случае информация о наличии удостоверения устанавливается на основании сведений, хранящихся в базе данных граждан, относящихся к категории дети войны.»

1.3. в приложении № 2 строки 5 и 6 таблицы изложить в следующей редакции:

«

5	Сведения о номере банковского счета	
6.	Трудовая книжка либо иной документ, подтверждающий статус неработающего пенсионера	

»

1.4. дополнить регламент приложением № 4 (прилагается).

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости», на «Официальном интернет-портале правовой информации» и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр социальной защиты  
Сахалинской области



Е.Н. Касьянова

Приложение № 4  
к административному регламенту  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление гражданам,  
относящимся к категории дети войны,  
компенсации части расходов  
на приобретение путевки в санаторно-курортные  
и иные лечебно-профилактические организации,  
расположенные на территории  
Российской Федерации»,  
утвержденному приказом  
министерства социальной защиты  
Сахалинской области  
от 14.12.2016 № 79-н

Руководителю государственного казенного  
учреждения «Центр социальной поддержки  
Сахалинской области»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. сопровождающего)  
зарегистрированного(-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (когда и кем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дом./раб. телефон \_\_\_\_\_

Направляю список граждан, относящихся к категории дети войны и выезжающих организованной группой, в санаторно-курортную (лечебно-профилактическую) \_\_\_\_\_ организацию

\_\_\_\_\_  
(наименование санаторно-курортной (лечебно-профилактической) организации)

О необходимости оформления санаторно-курортной карты предупрежден(а).

№ п/п	Ф.И.О. граждан, относящихся к категории дети войны и выезжающих организованной группой в санаторно-курортные (лечебно-профилактические) организации	Дата рождения	Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	Адрес регистрации, контактный телефон

Проезд организованной группы в количестве \_\_\_\_\_ человек по маршруту:

\_\_\_\_\_  
(адрес места назначения)

---

Дата выезда в санаторий \_\_\_\_\_ Дата приезда из санатория \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Приложение:

---

(перечень прилагаемых документов)

---

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_