



ПРИКАЗ

АГЕНТСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29.05.2017 № 3.39-14-П

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в приказ агентства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 02.09.2016 № 12 «Об утверждении административного регламента агентства архитектура и градостроительства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства осуществлялось на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)»

В связи с внесенными изменениями и дополнениями в Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступившими в силу с 01.01.2017, а именно: Федеральным законом от 03.07.2016 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2016 № 370-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2016 № 373-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации отдельные законодательные акты Российской Федерации в части со-

3.39-9 (п)(5.0)

вершенствования регулирования подготовки, согласования и утверждения документации по планировке территории и обеспечения комплексного и устойчивого развития территорий и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2016 № 445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», а также Федеральным законом от 23.06.2016 № 198-ФЗ «О внесении изменения в статью 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения, вносимые в административный регламент агентства архитектура и градостроительства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства осуществлялось на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)», утвержденным приказом агентства архитектура и градостроительства Сахалинской области от 02.09.2016 № 12, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте агентства архитектуры и градостроительства Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

И.о. руководителя агентства
архитектуры и градостроительства
Сахалинской области



Е.Д. Орлинская

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу агентства архитектуры и
градостроительства Сахалинской области
от 29 июля 2016 № З.39-14-17

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент агентства архитектуры и градостроительства Сахалинской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (отдельные этапы строительства, реконструкции), если строительство объекта капитального строительства осуществлялось на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)», утвержденный приказом агентства архитектуры и градостроительства Сахалинской области от 02.09.2016 № 12

1. Пункт 1.3.1. подраздела 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информация о месте нахождения Агентства: 693000, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 16.

График работы Агентства: понедельник - четверг: с 09.00 до 18.15, пятница: с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00.

Способы получения информации о месте нахождения Агентства и графике его работы:

- на официальном интернет-сайте Агентства;
- непосредственно в Агентстве;
- с использованием средств телефонной связи;
- при письменном обращении;

- в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области» - далее - портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области;

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Телефоны Агентства для справок (консультаций): 8(4242) 67-09-98, 67-09-99.

Прием заявлений о выдаче разрешений на ввод при их личном предоставлении осуществляется в понедельник, вторник, среду, четверг, пятницу с 09.00 до 17.00, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00. Дополнительно прием заявлений о выдаче разрешений на ввод осуществляется в электронной форме, а также в многофункциональном центре.

Адрес официального сайта Агентства в сети Интернет:
<http://www.grad.sakhalin.gov.ru>.

Адрес электронной почты Агентства: e-mail: grad@sakhalin.gov.ru.

Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области: <https://uslugi.admsakhalin.ru>.

Информация об Агентстве, в том числе о месте его нахождения и графике работы, размещена на информационном интернет-портале органов государственной власти Сахалинской области (www.sakhalin.gov.ru).

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): <https://www.gosuslugi.ru>».

2. Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Общий срок предоставления государственной услуги:

- выдача или отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
- в течение 7 рабочих дней со дня получения Агентством заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемых к нему докумен-

тов (в соответствии с подразделом 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента).».

3. Пункт 2.6.1. подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно:

«1) Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение 1 к настоящему административному регламенту);

2) Акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

3) Документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

4) Документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

5) Документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

6) Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженер-

но-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

7) Документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного производственного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

8) Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

4. Пункт 2.6.2. подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) Правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) Градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;
- 3) Разрешение на строительство;
- 4) Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и

требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.».

5. Пункт 2.6.4. подраздела 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6.4. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, запрашиваются Агентством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами, если заявитель (застройщик) не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам Агентства, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в

срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.».

6. Пункт 2.8.1. подраздела 2.8 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию являются:

1) отсутствие документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации.».

7. Пункт 3.3.3. подраздела 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. В случае отсутствия полного перечня документов, прилагаемых к заявлению в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента, уполномоченное должностное лицо Агентства в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения об отказе подготавливает и направляет заявителю письмо об отказе в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию (далее - письмо об отказе) с указанием оснований отказа в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.8.1 настоящего административного регламента.

Письмо об отказе должно содержать полное наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество физического лица, адрес заявителя, а также причину отказа.

Вместе с письмом об отказе заявителю возвращаются все представленные им документы. В случае подачи заявителем (его уполномоченным пред-

ставителем) заявления на выдачу разрешения на ввод в эксплуатацию и копий прилагаемых к нему документов посредством использования электронной почты или подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг либо МФЦ копии представленных заявителем документов к уведомлению об отказе не прикладываются.

Письмо об отказе за подписью руководителя Агентства либо лица, его замещающего, вручается под роспись заявителю либо направляется заказным письмом.

В случае подачи заявления посредством использования электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг либо МФЦ письмо об отказе направляется заявителю посредством использования электронной почты или многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.».

8. Пункт 3.5.4. подраздела 3.5 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.5.4. В случае наличия оснований для отказа предусмотренных подразделом 2.8 настоящего административного регламента, исполнитель подготавливает проект письма об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа и направляет его на подписание руководителю Агентства.».

9. Пункт 3.6.2. подраздела 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Руководитель Агентства либо лицо, его замещающее, не позднее 6 рабочих дней, следующих за днем регистрации поступившего заявления, подписывает разрешение на ввод в эксплуатацию или письмо об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.».

10. Пункт 3.6.3. подраздела 3.6 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. Должностное лицо Агентства, подготовившее разрешение на ввод в эксплуатацию, регистрирует разрешение на ввод в эксплуатацию в журнале

регистрации.

Должностное лицо Агентства, ответственное за выдачу разрешения на строительство, не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем поступления заявления в Агентство, вручает разрешение на ввод в эксплуатацию заявителю либо его уполномоченному представителю лично под роспись или направляет его в адрес заявителя почтовым отправлением с уведомлением.»
