



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 23 июня 2016 года

№ 105-н

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые административные регламенты по предоставлению государственных услуг

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Сахалинской области в соответствие с требованиями действующего законодательства **приказываю**:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление протезно-ортопедических изделий гражданам, проживающим в Сахалинской области, не имеющим группы инвалидности, но по медицинским показаниям нуждающимся в них, компенсации расходов за самостоятельно приобретенные протезно-ортопедические изделия», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.09.2014 № 79-н (далее - административный регламент № 79, изложив их в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.1. Внести изменения в приложение № 1 к административному регламенту № 79, изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление пенсионерам из числа коренных народов Севера санаторно-курортных путевок в лечебно-профилактические учреждения санаторно-курортного типа», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 08.08.2012 № 121-н, с учетом изменений внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.02.2013 № 29-н, от 17.06.2013 № 75-н, от

01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н (далее - административный регламент № 121-н), изложив их в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежеквартальной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях 40 и более календарных лет и имеющим регистрацию по месту жительства в Сахалинской области», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 16.07.2012 № 83-н, с учетом изменений внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.02.2013 № 29-н, от 17.06.2013 № 75-н, от 01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н, от 24.11.2015 № 146-н (далее - административный регламент № 83-н) изложив их в редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3.1. Внести изменения в приложение № 1 к административному регламенту № 83-н, изложив его в редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

4. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Обеспечение проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, потерявшим кормильца» утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 29.06.2012 № 71-н, с учетом изменений внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.02.2013 № 29-н, от 17.06.2013 № 75-н, от 01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н, от 13.10.2014 № 95-н, от 25.02.2015 № 20-н (далее – административный регламент № 71-н), изложив их в редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

4.1. Внести изменения в приложение № 1 к административному регламенту № 71-н, изложив его в редакции согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

5. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки на проведение бесплатного капитального ремонта жилых помещений (для зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях, не являющихся благо-

устроенными) участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.06.2012 № 58-н, с учетом изменений внесенных приказами министерства социальной защиты Сахалинской области от 28.02.2013 № 29-н, от 17.06.2013 № 75-н, от 01.10.2013 № 111-н, от 26.05.2014 № 39-н, от 13.10.2014 № 95 (далее - административный регламент № 58-н), изложив их в редакции согласно приложению № 8 к настоящему приказу.

5.1. Внести изменения в приложение № 1 к административному регламенту № 58-н, изложив его в редакции согласно приложению № 9 к настоящему приказу.

6. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности общественных организаций инвалидов» утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 20.11.2014 № 113-н, с учетом изменений внесенных приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 18.03.2015 № 32-н, изложив их в редакции согласно приложению № 10 к настоящему приказу.

7. Опубликовать настоящий приказ в газете «Губернские ведомости» и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты Сахалинской области и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющая обязанности министра
социальной защиты Сахалинской области



Т.М.Алексашина

Приложение № 1

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление протезно-ортопедических изделий гражданам, проживающим в Сахалинской области, не имеющим группы инвалидности, но по медицинским показаниям нуждающимся в них, компенсации расходов за самостоятельно приобретенные протезно-ортопедические изделия», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 03.09.2014 № 79-н (далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.3. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.3.Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-893, факс 494-119.».

1.2. подраздел 2.12. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,
в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности».

Приложение № 2

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

«Приложение № 1
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление протезно-ортопедических изделий
гражданам, проживающим в Сахалинской области, не
имеющим группы инвалидности, но по медицинским
показаниям нуждающимся в них, компенсации рас-
ходов за самостоятельно приобретенные протезно-
ортопедические изделия»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
От 03.09.2014 № 79-н

**Информация о местах нахождения и графике работы
отделений Учреждения**

| № п/п | Наименование структурного подразделения Учреждения | Адрес места нахождения, справочные телефоны | График работы |
|-------|--|---|--|
| 1 | Отделение по Александровск-Сахалинскому району | 694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Дзержинского, 21а, тел. (факс): (8-42434) 43676 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 2. | Отделение по Анивскому району | 694030, г. Анива, ул. Ленина, 20, тел.(факс): (8-42441) 40378 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 3. | Отделение по Долинскому району | 694051, г. Долинск, ул. Комсомольская, 27, тел. (факс): (8-42442) 26731 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 4. | Отделение по Корсаковскому району | 694020, г. Корсаков, ул. Советская, 23, | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | тел. (факс): (8-42435) 40544 | пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 5. | Отделение по Курильскому району | 694530, г. Курильск, ул. Евдокимова, 36, тел. (факс): (8-42454) 42417 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 6. | Отделение по Макаровскому району | 694140, г. Макаров, ул. Ленина, 20, тел. (факс): (8-42443) 50315 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 7. | Отделение по Невельскому району | 694740, г. Невельск, ул. Советская, 55, тел. (факс): (8-42436) 62125 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 8. | Отделение по Ногликскому району | 694450, п. Ноглики, пер. Школьный, 8, тел. (факс): (8-42444) 91874 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 9. | Отделение по Охинскому району | 694490, г. Оха, ул. Советская, 31, тел. (факс): (8-42437) 50627 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 10 | Отделение по Поронайскому району | 694242, г. Поронайск, ул. Саперная, 5, тел. (факс): (8-42431) 55497 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 11 | Отделение по Северо-Курильскому району | 694550, г. Северо-Курильск, ул. Шутова, 19, тел.(факс): (8-42453) 21633 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 12 | Отделение по Смир- ныховскому району | 694350, п. Смирных, ул. Маяковского, 5, тел. (факс): (8-42452) 41324 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 13 | Отделение по Томаринскому райо- ну | 694820, г. Томари, ул. Садовая, 43, тел. (факс): (8-42446) 26559 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 14 | Отделение по Ты- мовскому району | 694400, пгт. Тымовское, ул. Октябрьская, 83, тел. (факс): (8-42447) 42476 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед |

| | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|
| | | | с 13-00 до 14-00 |
| 15 | Отделение по Углегорскому району | 694910, г. Углегорск, ул. лейтенанта Егорова, 4, тел.: (8-42432) 45532 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 16 | Отделение по Холмскому району | 694620, г. Холмск, ул. Советская, 93а, тел.: (8-42433) 52893 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 17 | Отделение по Южно-Курильскому району | 694500, пгт. Южно-Курильск, пл. Ленина, 1, тел. (факс): (8-42455) 22393 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 18 | Отделение по г.Южно-Сахалинску | 693620, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 250, тел.: (8-4242) 494-301, факс: 494-303 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

»

Приложение № 3

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление пенсионерам из числа коренных народов Севера санаторно-курортных путевок в лечебно-профилактические учреждения санаторно-курортного типа», утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 08.08.2012 № 121-н (далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.2. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-895, факс 494-119.»

1.2. подраздел 2.12. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,
в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транс-

портной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности.».

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежеквартальной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях 40 и более календарных лет и имеющим регистрацию по месту жительства в Сахалинской области», утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 16.07.2012 № 83-н

(далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.3. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-895, факс 494-119.

Справочные телефоны Учреждения: 8(4242) 494-260, 494-261, факс 494-287.».

1.2. подраздел 2.12.раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,

в которых предоставляется государственная услуга, к залу

ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении

государственной услуги, информационным стендам

с образцами их заполнения и перечнем документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите ин-

валидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства и Учреждения.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство и Учреждение, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства и Учреждения, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства и Учреждения содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства и Учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства и Учреждения, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компью-

терами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности.»

Приложение № 5
к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

«Приложение № 1
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление ежеквартальной социальной выплаты гражданам Российской Федерации, имеющим стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях 40 и более календарных лет и имеющим регистрацию по месту жительства в Сахалинской области»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 16.07.2012 № 83-н

Информация о местах нахождения и графике работы отделений Учреждения

| № п/п | Наименование структурного подразделения Учреждения | Адрес места нахождения, справочные телефоны | График работы |
|-------|--|---|--|
| 1 | Отделение по Александровск-Сахалинскому району | 694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Дзержинского, 21а, тел. (факс): (8-42434) 43676 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 2. | Отделение по Анивскому району | 694030, г. Анива, ул. Ленина, 20, тел.(факс): (8-42441) 40378 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 3. | Отделение по Долинскому району | 694051, г. Долинск, ул. Комсомольская, 27, тел. (факс): (8-42442) 26731 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 4. | Отделение по Корсаковскому району | 694020, г. Корсаков, ул. Советская, 23, тел. (факс): (8-42435) 40544 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 5. | Отделение по Курильскому району | 694530, г. Курильск, ул. Евдокимова, 36, тел. (факс): (8-42454) 42417 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 6. | Отделение по Макаровскому району | 694140, г. Макаров, ул. Ленина, 20, тел. (факс): (8-42443) 50315 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 7. | Отделение по Невельскому району | 694740, г. Невельск, ул. Советская, 55, тел. (факс): (8-42436) 62125 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 8. | Отделение по Ногликскому району | 694450, п. Ноглики, пер. Школьный, 8, тел. (факс): (8-42444) 91874 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 9. | Отделение по Охинскому району | 694490, г. Оха, ул. Советская, 31, тел. (факс): (8-42437)50627 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 10 | Отделение по Поронайскому району | 694242, г. Поронайск, ул. Саперная, 5, тел. (факс): (8-42431) 55497 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 11 | Отделение по Северо-Курильскому району | 694550, г. Северо-Курильск, ул. Шутова, 19, тел.(факс): (8-42453) 21633 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 12 | Отделение по Смирныховскому району | 694350, п. Смирных, ул. Маяковского, 5, тел. (факс): (8-42452) 41324 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 13 | Отделение по Томаринскому району | 694820, г. Томари, ул. Садовая, 43, тел. (факс): (8-42446) 26559 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 14 | Отделение по Тымовскому району | 694400, пгт. Тымовское, ул. Октябрьская, 83, тел. (факс): (8-42447) 42476 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 15 | Отделение по Углегорскому району | 694910, г. Углегорск, ул. лейтенанта Егорова, 4, | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 |

| | | | |
|----|--------------------------------------|--|--|
| | | тел.: (8-42432) 45532 | пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 16 | Отделение по Холмскому району | 694620, г. Холмск, ул. Советская, 93а, тел.: (8-42433) 52893 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 17 | Отделение по Южно-Курильскому району | 694500, пгт. Южно-Курильск, пл. Ленина, 1, тел. (факс): (8-42455) 22393 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 18 | Отделение по г.Южно-Сахалинску | 693620, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 250, тел.: (8-4242) 494-301, факс: 494-303 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

Приложение № 6

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Обеспечение проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, потерявшим кормильца», утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 29.06.2012 № 71-н

(далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.3. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-895, факс 494-119.

Справочные телефоны Учреждения: 8(4242) 494-270, 494-271, факс 494-287.».

1.2. подраздел 2.12. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,

в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства и Учреждения.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство и Учреждение, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства и Учреждения, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства и Учреждения содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства и Учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства и Учреждения, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности.».

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

«Приложение № 1
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Обеспечение проведения ремонта индивиду-
альных жилых домов, принадлежащих членам се-
мей военнослужащих и сотрудников органов
внутренних дел Российской Федерации, потеряв-
шим кормильца»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 29.06.2012 № 71-н

**Информация о местах нахождения и графике работы
отделений Учреждения**

| № п/п | Наименование структурного подразделения Учреждения | Адрес места нахождения, справочные телефоны | График работы |
|-------|--|---|--|
| 1 | Отделение по Александровск-Сахалинскому району | 694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Дзержинского, 21а, тел. (факс): (8-42434) 43676 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 2. | Отделение по Анивскому району | 694030, г. Анива, ул. Ленина, 20, тел.(факс): (8-42441) 40378 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 3. | Отделение по Долинскому району | 694051, г. Долинск, ул. Комсомольская, 27, тел. (факс): (8-42442) 26731 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | | перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 4. | Отделение по Корсаковскому району | 694020, г. Корсаков, ул. Советская, 23, тел. (факс): (8-42435) 40544 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 5. | Отделение по Курильскому району | 694530, г. Курильск, ул. Евдокимова, 36, тел. (факс): (8-42454) 42417 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 6. | Отделение по Макаровскому району | 694140, г. Макаров, ул. Ленина, 20, тел. (факс): (8-42443) 50315 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 7. | Отделение по Невельскому району | 694740, г. Невельск, ул. Советская, 55, тел. (факс): (8-42436) 62125 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 8. | Отделение по Ногликскому району | 694450, п. Ноглики, пер. Школьный, 8, тел. (факс): (8-42444) 91874 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 9. | Отделение по Охинскому району | 694490, г. Оха, ул. Советская, 31, тел. (факс): (8-42437) 50627 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 10 | Отделение по Поронайскому району | 694242, г. Поронайск, ул. Саперная, 5, тел. (факс): (8-42431) 55497 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 11 | Отделение по Северо-Курильскому району | 694550, г. Северо-Курильск, ул. Шутова, 19, тел.(факс): (8-42453) 21633 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 12 | Отделение по Смирныховскому району | 694350, п. Смирных, ул. Маяковского, 5, тел. (факс): (8-42452) 41324 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 13 | Отделение по Томаринскому району | 694820, г. Томари, ул. Садовая, 43, тел. (факс): (8-42446) 26559 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 14 | Отделение по Ты- мовскому району | 694400, пгт. Тымовское, ул. Октябрьская, 83, тел. (факс): (8-42447) 42476 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 15 | Отделение по Угле- горскому району | 694910, г. Углегорск, ул. лейтенанта Егорова, 4, тел.: (8-42432) 45532 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 16 | Отделение по Холм- скому району | 694620, г. Холмск, ул. Советская, 93а, тел.: (8-42433) 52893 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 17 | Отделение по Юж- но-Курильскому району | 694500, пгт. Южно- Курильск, пл. Ленина, 1, тел. (факс): (8-42455) 22393 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 18 | Отделение по г.Южно-Сахалинску | 693620, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 250, тел.: (8-4242) 494-301, факс: 494-303 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

»

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки на проведение бесплатного капитального ремонта жилых помещений (для зарегистрированных и проживающих в жилых помещениях, не являющихся благоустроенными) участникам Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», утвержденному приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 05.06.2012 № 58-н (далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.3. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.3. Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-890, 670-895, факс 494-119.

Справочные телефоны Учреждения: 8(4242) 494-270, 494-271, факс 494-287.».

1.2. подраздел 2.12. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,

в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства и Учреждения.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство и Учреждение, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства и Учреждения, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства и Учреждения содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;

- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства и Учреждения, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства и Учреждения, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности.».

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

«Приложение № 1
к административному ре-
гламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление мер социальной поддержки на проведение
бесплатного капитального ремонта жилых помещений (для за-
регистрированных и проживающих в жилых помещениях, не
являющихся благоустроенными) участникам Великой Отече-
ственной войны, бывшим несовершеннолетним узникам конц-
лагерей, гетто и других мест принудительного содержания, со-
зданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой
войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ле-
нинграда»,
утвержденному приказом
министерства социальной защиты
Сахалинской области
от
05.06.2012 № 58-н

**Информация о местах нахождения и графике работы
отделений Учреждения**

| № п/п | Наименование структурного подразделения Учреждения | Адрес места нахождения, справочные телефоны | График работы |
|-------|--|---|--|
| 1 | Отделение по Александровск-Сахалинскому району | 694420, г. Александровск-Сахалинский, ул. Дзержинского, 21а, тел. (факс): (8-42434) 43676 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 2. | Отделение по Анивскому району | 694030, г. Анива, ул. Ленина, 20, тел.(факс): (8-42441) 40378 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 3. | Отделение по Долинскому району | 694051, г. Долинск, ул. Комсомольская, 27, тел. (факс): (8-42442) 26731 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 4. | Отделение по Корсаковскому району | 694020, г. Корсаков, ул. Советская, 23, тел. (факс): (8-42435) 40544 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 5. | Отделение по Курильскому району | 694530, г. Курильск, ул. Евдокимова, 36, тел. (факс): (8-42454) 42417 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 6. | Отделение по Макаровскому району | 694140, г. Макаров, ул. Ленина, 20, тел. (факс): (8-42443) 50315 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 7. | Отделение по Невельскому району | 694740, г. Невельск, ул. Советская, 55, тел. (факс): (8-42436) 62125 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 8. | Отделение по Ногликскому району | 694450, п. Ноглики, пер. Школьный, 8, тел. (факс): (8-42444) 91874 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 9. | Отделение по Охинскому району | 694490, г. Оха, ул. Советская, 31, тел. (факс): (8-42437) 50627 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 10 | Отделение по Поронайскому району | 694242, г. Поронайск, ул. Саперная, 5, тел. (факс): (8-42431) 55497 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 11 | Отделение по Северо-Курильскому району | 694550, г. Северо-Курильск, ул. Шутова, 19, тел.(факс): (8-42453) 21633 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 12 | Отделение по Смирныховскому району | 694350, п. Смирных, ул. Маяковского, 5, тел. (факс): (8-42452) 41324 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 13 | Отделение по Томаринскому району | 694820, г. Томари, ул. Садовая, 43, | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | ну | тел. (факс): (8-42446) 26559 | пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 14 | Отделение по Ты- мовскому району | 694400, пгт. Тымовское, ул. Октябрьская, 83, тел. (факс): (8-42447) 42476 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 15 | Отделение по Угле- горскому району | 694910, г. Углегорск, ул. лейтенанта Егорова, 4, тел.: (8-42432) 45532 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 16 | Отделение по Холм- скому району | 694620, г. Холмск, ул. Советская, 93а, тел.: (8-42433) 52893 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 17 | Отделение по Юж- но-Курильскому району | 694500, пгт. Южно- Курильск, пл. Ленина, 1, тел. (факс): (8-42455) 22393 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |
| 18 | Отделение по г.Южно-Сахалинску | 693620, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 250, тел.: (8-4242) 494-301, факс: 494-303 | понедельник - четверг с 9-00 до 17-15 пятница с 9-00 до 17-00 перерыв на обед с 13-00 до 14-00 |

»

к приказу министерства социальной защиты
Сахалинской области
от 23 июня 2016 года № 105-н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на осуществление уставной деятельности общественных организаций инвалидов», утвержденный приказом министерства социальной защиты Сахалинской области от 20.11.2014 № 113-н (далее – административный регламент)

1. Внести в административный регламент следующие изменения:

1.1. пункт 1.3.2. подраздела 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3.2. Адрес места нахождения министерства социальной защиты Сахалинской области: 693020, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 24.

График работы Министерства: понедельник - четверг с 9.00 до 17.15, пятница с 9.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Справочные телефоны Министерства: 8(4242) 670-892, 670-890, факс 494-119.

Адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://msz.admsakhalin.ru>.

Адрес электронной почты Министерства: dp_soc@adm.sakhalin.ru.

Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области: <http://uslugi.admsakhalin.ru>.

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;

1.2. подраздел 2.12. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям,
в которых предоставляется государственная услуга, к залу
ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении
государственной услуги, информационным стендам
с образцами их заполнения и перечнем документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе
к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответ-
ствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите ин-
валидов

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов Министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.12.2. Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.12.3. Здание, в котором расположено Министерство, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей, информационной табличкой (вывеской) с его наименованием и адресом нахождения.

На территории, прилегающей к месту нахождения Министерства, должны оборудоваться в установленном порядке места для парковки автотранспортных средств.

2.12.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.12.5. Информационные стенды Министерства содержат информацию, указанную в пункте 1.3.10 настоящего административного регламента.

2.12.6. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени и отчества специалиста Министерства, осуществляющего предоставление государственной услуги.

Рабочие места специалистов Министерства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.12.7. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны удовлетворять требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых в них услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.12.8. В здании, в котором предоставляется государственная услуга, должны быть созданы условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения, в том числе возможность беспрепятственного входа и выхода из помещений.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги должна быть оказана помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими государственной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание должен быть оборудован пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

В целях беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к информации о государственной услуге, размещение носителей информации о порядке предоставления услуги производится с учетом ограничений их жизнедеятельности».
