



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.02.2026 № 49

г. Южно-Сахалинск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области в сфере оказания финансовой поддержки некоммерческим организациям и инициативным гражданам

В целях приведения в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Сахалинской области Правительство Сахалинской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить изменения, вносимые в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области в сфере оказания финансовой поддержки некоммерческим организациям и инициативным гражданам, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение № 2 к Порядку предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты, утвержденному постановлением Правительства Сахалинской области от 04.03.2025 № 78 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты» (далее – Порядок № 78), изложив его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в приложение № 3 к Порядку № 78, изложив его в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В. Белик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 20 февраля 2026 г. № 49

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области в сфере оказания финансовой поддержки некоммерческим организациям и инициативным гражданам

1. Внести изменение в преамбулу постановления Правительства Сахалинской области от 04.03.2025 № 78 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты» (далее – Постановление № 78), заменив слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам».

2. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты, утвержденный Постановлением № 78, следующие изменения:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. подпункт б) пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«б) уполномоченный орган - Правительство Сахалинской области (департамент общественных коммуникаций), наделенный полномочиями по проведению отбора получателей гранта, а также по рассмотрению отчетности получателей гранта в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Порядка;»;

2.1.2. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Грант предоставляется в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Содействие развитию институтов гражданского общества на региональном и муниципальном уровнях» государственной программы Сахалинской области «Совершенствование системы государственного управления», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.08.2023 № 457, на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в целях реализации проектов.»;

2.1.3. абзац пятый пункта 1.5 признать утратившим силу;

2.1.4. пункт 1.7 после слов «Министерством финансов Российской Федерации» дополнить словами и цифрами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до ГРБС».

2.2. Раздел 2:

2.2.1. в пункте 2.1:

2.2.1.1. слова «подачи заявки» заменить словами «рассмотрения заявки»;

2.2.1.2. подпункт 2.1.10 изложить в следующей редакции:

«2.1.10. прошло не менее одного года с даты признания участника отбора (получателя гранта) совершившим нарушение порядков и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области, за исключением случая более раннего устранения участником отбора (получателем гранта) такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного ГРБС, а в случае если нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области выявлено правоохрнительными органами или органами государственного финансового контроля в порядке, установленном статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

Федерации, - с даты признания участника отбора (получателя гранта) совершившим такое нарушение прошло не менее 6 лет;»;

2.2.2. пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

При отсутствии технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего Порядка, а также на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.8 - 2.1.11 пункта 2.1 настоящего Порядка, проводится по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов», «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на соответствующих официальных сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации, ФНС России в сети Интернет, а также «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве» и «Картотека арбитражных дел».

Подтверждение соответствия участника отбора (получателя гранта) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления участником отбора (получателем гранта) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.3. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

- участника отбора - уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;
- получателя гранта - ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня подписания победителем отбора проекта соглашения.

Уполномоченный орган, ГРБС не вправе требовать от участника отбора (получателя гранта) представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора (получателя гранта) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа, ГРБС имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора (получатель гранта) готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.».

2.3. В разделе 3:

2.3.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Отбор получателей гранта (далее - отбор) осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для

предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».);

2.3.2. пункт 3.2 после слова «Интернет» дополнить словами «, на информационном ресурсе об оказании финансовой поддержки некоммерческим неправительственным организациям в сети Интернет по адресу: гранты.рф (далее - информационный ресурс гранты.рф)»;

2.3.3. в пункте 3.3:

2.3.3.1. подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также сроки и порядок проведения этапов отбора;»;

2.3.3.2. подпункт 5) изложить в следующей редакции:

«5) результат предоставления гранта, а также характеристики результата предоставления гранта;»;

2.3.3.3. подпункт 8) изложить в следующей редакции:

«8) категории получателей гранта и критерии оценки заявок (далее - критерии оценки), показатели критериев оценки;»;

2.3.3.4. в подпункте 11) цифры «5.21» заменить цифрами «5.17»;

2.3.3.5. подпункт 13) изложить в следующей редакции:

«13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии и экспертов в оценке заявок;»;

2.3.3.6. подпункт 18) изложить в следующей редакции:

«18) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте ГРБС, которые не могут быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания;»;

2.3.3.7. дополнить подпунктом 20) следующего содержания:

«20) порядок возврата заявок участников отбора на доработку.».

2.4. В разделе 4:

2.4.1. пункт 4.1 признать утратившим силу;

2.4.2. в абзаце шестом подпункта 3) пункта 4.8 слово «сентября» заменить словом «октября»;

2.4.3. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Взаимодействие ГРБС, уполномоченного органа, а также комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия) и экспертов с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».»;

2.4.4. пункт 4.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается.»;

2.4.5. дополнить пунктом 4.12 следующего содержания:

«4.12. Возврат заявок участникам отбора на доработку не предусматривается.».

2.5. В разделе 5:

2.5.1. пункт 5.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Полномочиями уполномоченного органа по проведению отбора получателей гранта являются:

- формирование состава комиссии;
- вскрытие заявок участников отбора;
- проверка участников отбора на соответствие установленным требованиям;
- допуск заявок участников отбора для их дальнейшего рассмотрения и оценки комиссией;
- подготовка ответов на запросы участников отбора о разъяснении положений объявления о проведении отбора;

- размещение протоколов заседания комиссии, информации о проведении отбора, предусмотренных пунктом 5.18 настоящего Порядка, на информационном ресурсе гранты.рф.»;

2.5.2. пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и ее членами в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

2.5.3. пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Результаты проверки направляются уполномоченным органом в комиссию.»;

2.5.4. в пункте 5.12 слова «установленный комиссией» заменить словами «установленный в объявлении о проведении отбора»;

2.5.5. пункт 5.13 изложить в следующей редакции:

«5.13. В целях завершения отбора получателей грантов и определения победителя отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев

оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.»;

2.5.6. пункт 5.14 изложить в следующей редакции:

«5.14. Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», утверждается ГРБС в день его подписания, после чего размещается на Едином портале и официальном сайте ГРБС не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

2.5.7. дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. На информационном ресурсе гранты.рф уполномоченным органом размещается:

- информация обо всех победителях отбора (наименование организации - победителя конкурса, ее основной государственный регистрационный номер (при наличии) и (или) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставляется поддержка, ее размер) (изменения соответствующей информации) - в течение 5 календарных дней со дня определения победителей конкурса (изменения соответствующей информации);

- протоколы заседания комиссии, содержащие сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов, о причинах и основаниях предоставления поддержки в размере менее 75% от запрошенного (в случае

принятия такого решения) - в течение 5 календарных дней со дня подписания таких протоколов.».

2.6. В разделе 6:

2.6.1. в пункте 6.4:

2.6.1.1. в абзаце четвертом слова «, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом» исключить;

2.6.1.2. в абзаце шестом слова «выплату вознаграждений физическим лицам, не являющимся самозанятыми или индивидуальными предпринимателями;» исключить;

2.6.2. подпункт 6.5.3 пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5.3. ГРБС проводит проверку получателя гранта на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.».

2.7. В разделе 7:

2.7.1. пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Результат предоставления гранта «Реализован социально ориентированной некоммерческой организацией социально значимый проект на территории Сахалинской области», (единиц).

Типом результата предоставления гранта является оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления гранта являются: количество мероприятий, реализованных в рамках проекта (единиц), и (или) количество благополучателей (человек).

Значения результата предоставления гранта и характеристик результата предоставления гранта устанавливаются Соглашением.

Результат предоставления гранта считается достигнутым, если уровень недостижения установленных Соглашением значений характеристик результата предоставления гранта, рассчитанного в соответствии с пунктом 8.9 настоящего Порядка, не превышает 0,3 единицы.»;

2.7.2. в пункте 7.3 слова «расчетные или корреспондентские» исключить.

2.8. В разделе 8:

2.8.1. абзацы первый, второй пункта 8.1 изложить в следующей редакции:

«8.1. Получатель гранта ежеквартально в срок не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, следующие отчеты:

- отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата;»;

2.8.2. пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. ГРБС не позднее 2 рабочих дней со дня поступления отчетов и документов, указанных в пунктах 8.1, 8.2 настоящего Порядка, направляет уполномоченному органу для подготовки заключения отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата, информационный отчет и документы, подтверждающие достижение значений результатов предоставления гранта.

Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата, информационного отчета и документов, подтверждающих достижение значений результатов предоставления грантов, и в срок не позднее 3 рабочих дней со дня их поступления готовит заключение с выводами о достижении (недостижении, в стадии достижения) установленных соглашением значений и в случае необходимости осуществляет расчет коэффициента возврата средств гранта.

Указанное заключение утверждается руководителем департамента общественных коммуникаций Правительства Сахалинской области и направляется в адрес ГРБС посредством системы электронного

взаимодействия не позднее 2 рабочих дней со дня его утверждения.»;

2.8.3. пункт 8.7 изложить в следующей редакции:

«8.7. Мониторинг достижения результата предоставления гранта осуществляется ГРБС ежеквартально исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».»;

2.8.4. в пунктах 8.9, 8.10 слова «возврат гранта» в соответствующем падеже заменить словами «возврат средств гранта» в соответствующем падеже.

3. Внести изменение в преамбулу постановления Правительства Сахалинской области от 29.05.2025 № 221 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по защите животных без владельцев и оказанию им помощи» (далее – Постановление № 221), заменив слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам».

4. Внести в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по защите животных без владельцев и оказанию им помощи, утвержденный Постановлением № 221, следующие изменения:

4.1. В разделе 1:

00728(п)(1.0)

4.1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по защите животных без владельцев и оказанию им помощи, а также порядок проведения отбора, требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.»;

4.1.2. в подпункте 4) пункта 1.2 слова «отчетов и документов получателей субсидии» заменить словами и цифрами «отчетности получателей субсидии в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Порядка»;

4.1.3. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Содействие развитию институтов гражданского общества на региональном и муниципальном уровнях» государственной программы Сахалинской области «Совершенствование системы государственного управления», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.08.2023 № 457, на оказание поддержки некоммерческим организациям в целях реализации программ.»;

4.1.4. пункт 1.6 после слов «Министерством финансов Российской Федерации» дополнить словами и цифрами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до ГРБС».

4.2. В разделе 2:

4.2.1. в пункте 2.1:

4.2.1.1. слова «подачи заявки» заменить словами «рассмотрения заявки»;

4.2.1.2. подпункт 2.1.10 изложить в следующей редакции:

«2.1.10. прошло не менее одного года с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим нарушение порядков и условий

предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области, за исключением случая более раннего устранения участником отбора (получателем субсидии) такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного ГРБС, а в случае если нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области выявлено правоохранными органами или органами государственного финансового контроля в порядке, установленном статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим такое нарушение прошло не менее 6 лет;»;

4.2.2. пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проверка участника отбора (получателя субсидии) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

При отсутствии технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка участника отбора (получателя субсидии) на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего раздела, а также на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.8 - 2.1.10 пункта 2.1 настоящего раздела, осуществляется по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни

организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов», «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на соответствующих официальных сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации, ФНС России в сети Интернет, а также «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве» и «Картотека арбитражных дел».

Подтверждение соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется путем проставления участником отбора (получателем субсидии) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.3. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

- участника отбора - уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;
- получателя гранта - ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня подписания победителем отбора проекта соглашения.

Уполномоченный орган, ГРБС не вправе требовать от участника отбора (получателя субсидии) представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа, ГРБС имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора (получатель субсидии) готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.».

4.3. В разделе 3:

4.3.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

4.3.2. в пункте 3.3:

4.3.2.1. подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также сроки и порядок проведения этапов отбора;»;

4.3.2.2. подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) результат предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии;»;

4.3.2.3. подпункт 7) изложить в следующей редакции:

«7) категории получателей субсидии и критерии оценки заявок (далее – критерии оценки), показатели критериев оценки;»;

4.3.2.4. подпункт 12) изложить в следующей редакции:

«12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;»;

4.3.2.5. подпункт 17) изложить в следующей редакции:

«17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте ГРБС, которые не могут быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания;»;

4.3.2.6. дополнить подпунктом 18) следующего содержания:

«18) порядок возврата заявок на доработку.».

4.4. В разделе 4:

4.4.1. пункт 4.1 признать утратившим силу;

4.4.2. в подпункте «в» подпункта 3) пункта 4.8 слова «декабря текущего календарного года» заменить словами «января года, следующего за годом предоставления субсидии»;

4.4.3. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Взаимодействие ГРБС, уполномоченного органа, а также комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».

4.5. В разделе 5:

4.5.1. в пункте 5.2 слова «для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия)» исключить;

4.5.2. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Результаты проверки направляются уполномоченным органом в комиссию.»;

4.5.3. в пункте 5.14 цифры «55» заменить цифрами «35»;

4.5.4. пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически на основании результатов определения победителей

отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», утверждается ГРБС в день его подписания, после чего размещается на Едином портале и официальном сайте ГРБС не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.».

4.6. В разделе 6:

4.6.1. в абзаце втором пункта 6.7 слова «, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком» исключить;

4.6.2. подпункт 6.8.3 пункта 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8.3. ГРБС проводит проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.3 настоящего Порядка.»;

4.6.3. пункт 6.11 изложить в следующей редакции:

«6.11. Результат предоставления субсидии «Реализована некоммерческой организацией программа по воспитанию гуманного отношения к животным, по защите и оказанию помощи животным без владельца», (единиц).

Типом результата предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

- количество мероприятий, проведенных в рамках программы (единиц), и (или) количество публикаций в средствах массовой информации, а также в сети Интернет по вопросам, относящимся к деятельности по защите животных (единиц), и (или) количество животных без владельцев, принятых на временную передержку (за исключением животных, отлов которых осуществлялся в соответствии с заключенными государственными (муниципальными) контрактами) (единиц), и (или) численность добровольцев (волонтеров), участвующих в реализации программы (человек), и (или) количество животных без владельцев, которым оказана ветеринарная помощь.

Значения результата предоставления субсидии и характеристик результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если уровень недостижения установленных Соглашением значений характеристик результата предоставления субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 7.8 раздела 7 настоящего Порядка, не превышает 0,1 единицы.»;

4.6.4. в пункте 6.13 слова «расчетные или корреспондентские» исключить.

4.7. В разделе 7:

4.7.1. абзац первый пункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Получатель субсидии представляет в системе «Электронный бюджет» за I, II, III кварталы в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области, следующие отчеты:».

4.7.2. в пункте 7.3:

4.7.2.1. абзац второй после слов «коэффициента возврата» дополнить словом «средств»;

4.7.2.2. в абзаце третьем слова «уполномоченного органа (уполномоченное им лицо)» заменить словами «департамента общественных коммуникаций Правительства Сахалинской области»;

4.7.3. пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется ГРБС ежеквартально исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения

мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».);

4.7.4. в пунктах 7.8, 7.9 слова «возврат субсидии» в соответствующем падеже заменить словами «возврат средств субсидии» в соответствующем падеже.

5. Внести изменение в преамбулу постановления Правительства Сахалинской области от 14.05.2025 № 197 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по патриотическому воспитанию в Сахалинской области» (далее – Постановление № 197), заменив слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам».

6. Внести в Порядок предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по патриотическому воспитанию в Сахалинской области, утвержденный Постановлением № 197, следующие изменения:

6.1. В разделе 1:

6.1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность по патриотическому воспитанию в Сахалинской области, а также порядок проведения отбора, требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.»;

6.1.2. в подпункте 4) пункта 1.2 слова «отчетов и документов получателей субсидии» заменить словами и цифрами «отчетности получателей субсидии в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Порядка»;

6.1.3. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Содействие развитию институтов гражданского общества на региональном и муниципальном уровнях» государственной программы Сахалинской области «Совершенствование системы государственного управления», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.08.2023 № 457, на оказание поддержки некоммерческим организациям в целях осуществления деятельности по патриотическому воспитанию граждан Сахалинской области.»;

6.1.4. в пункте 1.5:

6.1.4.1. в абзаце шестом слова «на проведение мероприятий» заменить словами «на реализацию»;

6.1.4.2. в абзаце седьмом слова и цифру «не выше 1» заменить словами и цифрами «не выше 1,5»;

6.1.4.3. пункт 1.6 после слова «Министерством финансов Российской Федерации» дополнить словами и цифрами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств».

6.2. В разделе 2:

6.2.1. в пункте 2.1 слова «подачи заявки» заменить словами «рассмотрения заявки»;

6.2.2. пункт 2.1.10 изложить в следующей редакции:

«2.1.10. прошло не менее одного года с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим нарушение порядков и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области, за исключением случая более раннего устранения участником отбора (получателем субсидии) такого

нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного ГРБС, а в случае если нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области выявлено правоохрнительными органами или органами государственного финансового контроля в порядке, установленном статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - с даты признания участника отбора (получателя субсидии) совершившим такое нарушение прошло не менее 6 лет;»;

6.2.3. пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

При отсутствии технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 настоящего раздела, а также на соответствие требованиям, установленным подпунктами 2.1.8 - 2.1.10 пункта 2.1 настоящего раздела, осуществляется по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, путем направления межведомственных информационных запросов, а также на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета

Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов», «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на соответствующих официальных сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации, ФНС России в сети Интернет, а также «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве» и «Картотека арбитражных дел».

Подтверждение соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется путем проставления участником отбора (получателем субсидии) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.3. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

- участника отбора - уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;
- получателя гранта - ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня подписания победителем отбора проекта соглашения.

Уполномоченный орган, ГРБС не вправе требовать от участника отбора (получателя субсидии) представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа, ГРБС имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора (получатель субсидии) готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.».

6.3. В разделе 3:

6.3.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Отбор получателей гранта (далее - отбор) осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»»;

6.3.2. в пункте 3.3:

6.3.2.1. подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также сроки и порядок проведения этапов отбора;»;

6.3.2.2. подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) результат предоставления субсидии, а также характеристики результата предоставления субсидии;»;

6.3.2.3. подпункт 7) изложить в следующей редакции:

«7) категории получателей субсидии и критерии оценки заявок (далее – критерии оценки), показатели критериев оценки;»;

6.3.2.4. подпункт 12) изложить в следующей редакции:

«12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;»;

6.3.2.5. подпункт 17) изложить в следующей редакции:

«17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте ГРБС, которые не могут быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания;»;

6.3.2.6. дополнить подпунктом 18) следующего содержания:

«18) порядок возврата заявок на доработку.».

6.4. В разделе 4:

6.4.1. пункт 4.1 признать утратившим силу;

6.4.2. в абзаце четвертом подпункта 3) пункта 4.8 слово «марта» заменить словом «апреля»;

6.4.3. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Взаимодействие ГРБС, уполномоченного органа, а также комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».

6.5. В разделе 5:

6.5.1. в пункте 5.2 слова «для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия)» исключить;

6.5.2. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Результаты проверки направляются уполномоченным органом в комиссию.»;

6.5.3. в пункте 5.14 цифры «60» заменить цифрами «50»;

6.5.4. пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет»,

утверждается ГРБС в день его подписания, после чего размещается на Едином портале и официальном сайте ГРБС не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

6.6. В разделе 6:

6.6.1. в абзаце втором пункта 6.7 слова «, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком» исключить;

6.6.2. пункт 6.11 изложить в следующей редакции:

«6.11. Результат предоставления субсидии «Реализована некоммерческой организацией программа патриотического воспитания на территории Сахалинской области», (единиц).

Типом результата предоставления субсидии является оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления субсидии являются: количество мероприятий, реализованных в рамках программы (единиц), и (или) количество участников мероприятий программы (человек).

Значения результата предоставления субсидии и характеристик результата предоставления субсидии устанавливаются Соглашением.

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если уровень недостижения установленных Соглашением значений характеристик результата предоставления субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 7.8 раздела 7 настоящего Порядка, не превышает 0,1 единицы.»;

6.6.3. в пункте 6.13 слова «расчетные или корреспондентские» исключить.

6.7. В разделе 7:

6.7.1. абзац первый пункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в системе «Электронный бюджет» по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области,

следующие отчеты:»;

6.7.2. в пункте 7.3:

6.7.2.1. абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

6.7.2.2. в абзаце третьем слова «уполномоченного органа (уполномоченное им лицо)» заменить словами «департамента общественных коммуникаций Правительства Сахалинской области»;

6.7.3. пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется ГРБС ежеквартально исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».»;

6.7.4. в пунктах 7.8, 7.9 слова «возврат субсидии» в соответствующем падеже заменить словами «возврат средств субсидии» в соответствующем падеже.

7. Внести изменение в преамбулу постановления Правительства Сахалинской области от 30.05.2025 № 222 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий инициативным гражданам Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты» (далее - Постановление № 222), заменив слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам».

8. Внести в Порядок предоставления грантов в форме субсидий инициативным гражданам Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты, утвержденный Постановлением № 222, следующие изменения:

8.1. В разделе 1:

8.1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области грантов в форме субсидии (далее - грант) инициативным гражданам Сахалинской области на реализацию социально значимых проектов, а также порядок проведения отбора, требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение.»;

8.1.2. в пункте 1.2:

8.1.2.1. подпункт 3) изложить в следующей редакции:

«3) инициативный гражданин - физическое лицо - гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Сахалинской области и реализующий проекты;»;

8.1.2.2. в подпункте 6) слова «отчетов и документов получателей грантов» заменить словами и цифрами «отчетности получателей гранта в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Порядка»;

8.1.3. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Грант предоставляется в рамках реализации мероприятий ведомственного проекта «Содействие развитию институтов гражданского общества на региональном и муниципальном уровнях» государственной программы Сахалинской области «Совершенствование системы государственного управления», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.08.2023 № 457, на оказание поддержки инициативным гражданам в целях реализации проекта.»;

8.1.4. пункт 1.7 после слов «Министерством финансов Российской Федерации» дополнить словами и цифрами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов в форме субсидий до главных распорядителей бюджетных средств».

8.2. В разделе 2:

8.2.1. в пункте 2.1:

8.2.1.1. слова «подачи заявки» заменить словами «рассмотрения заявки»;

8.2.1.2. подпункт 2.1.1 признать утратившим силу;

8.2.1.3. подпункт 2.1.9 изложить в следующей редакции:

«2.1.9. прошло не менее одного года с даты признания участника отбора (получателя гранта) совершившим нарушение порядков и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области, за исключением случая более раннего устранения участником отбора (получателем гранта) такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного ГРБС, а в случае если нарушение порядка и условий предоставления финансовой поддержки в виде гранта (субсидии) из областного бюджета Сахалинской области выявлено правоохранительными органами или органами государственного финансового контроля в порядке, установленном статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - с даты признания участника отбора (получателя гранта) совершившим такое нарушение прошло не менее 6 лет;»;

8.2.2. пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 2.1.2 - 2.1.6 пункта 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием

единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

При отсутствии технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 2.1.2 - 2.1.6 пункта 2.1 настоящего раздела, а также на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 2.1.7 – 2.1.10 пункта 2.1 настоящего раздела, проводится по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов», «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на соответствующих официальных сайтах Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), ФНС России в сети Интернет, а также «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве».

Подтверждение соответствия участника отбора (получателя гранта) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется путем проставления участником отбора (получателем гранта) отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.3. Проверка на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется:

- участника отбора - уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок;
- получателя гранта - ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня подписания

победителем отбора проекта соглашения.

Уполномоченный орган, ГРБС не вправе требовать от участника отбора (получателя гранта) представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора (получателя гранта) требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа, ГРБС имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора (получатель гранта) готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.».

8.3. В разделе 3:

8.3.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Отбор получателей гранта (далее - отбор) осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

8.3.2. в пункте 3.3:

8.3.2.1. подпункт 1) изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также сроки и порядок проведения этапов отбора;»;

8.3.2.2. подпункт 4) изложить в следующей редакции:

«4) результат предоставления гранта, а также характеристики результата предоставления гранта;»;

8.3.2.3. подпункт 7) изложить в следующей редакции:

«7) категории получателей грантов и критерии оценки заявок (далее - критерии оценки), показатели критериев оценки;»;

8.3.2.4. подпункт 12) изложить в следующей редакции:

«12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии в оценке заявок;»;

8.3.2.5. подпункт 17) изложить в следующей редакции:

«17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале, а также на официальном сайте ГРБС, которые не могут быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания;»;

8.3.2.6. дополнить подпунктом 19) следующего содержания:

«19) порядок возврата заявок на доработку.».

8.4. В разделе 4:

8.4.1. пункт 4.1 признать утратившим силу;

8.4.2. в абзаце шестом подпункта 3) пункта 4.8 слова «декабря текущего календарного года» заменить словами «января года, следующего за годом предоставления гранта»;

8.4.3. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Взаимодействие ГРБС, уполномоченного органа, а также комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».».

8.5. В разделе 5:

8.5.1. в пункте 5.2 слова «для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - комиссия)» исключить;

8.5.2. пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

Результаты проверки направляются уполномоченным органом в комиссию.»;

8.5.3. пункт 5.16 изложить в следующей редакции:

«5.16. Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», утверждается ГРБС в день его подписания, после чего размещается на Едином портале и официальном сайте ГРБС не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.».

8.6. В разделе 6:

8.6.1. в абзаце втором пункта 6.5 слова «, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком» исключить;

8.6.2. пункт 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9. Результат предоставления гранта «Реализован инициативным гражданином социально значимый проект на территории Сахалинской области», (единиц).

Типом результата предоставления гранта является оказание услуг (выполнение работ).

Характеристиками результата предоставления гранта являются: количество мероприятий, реализованных в рамках проекта (единиц), и (или) количество благополучателей (человек).

Значения результата предоставления гранта и характеристик результата предоставления гранта устанавливаются Соглашением.

Результат предоставления гранта считается достигнутым, если уровень недостижения установленных Соглашением значений характеристик результата предоставления гранта, рассчитанного в соответствии с пунктом 7.8 раздела 7 настоящего Порядка, не превышает 0,1 единицы.»;

8.6.3. в пункте 6.13 слова «расчетные или корреспондентские» исключить.

8.7. В разделе 7:

8.7.1. абзац первый пункта 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Получатель гранта представляет в системе «Электронный бюджет» за I, II, III кварталы в срок не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего отчетным кварталом, по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области, следующие отчеты:»;

8.7.2. в пункте 7.3:

8.7.2.1. абзац второй после слова «возврата» дополнить словом «средств»;

8.7.2.2. в абзаце третьем слова «уполномоченного органа (уполномоченное им лицо)» заменить словами «департамента общественных коммуникаций Правительства Сахалинской области»;

8.7.3. пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«7.6 Мониторинг достижения результата предоставления гранта осуществляется ГРБС ежеквартально исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и

автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».»;

8.7.4. в пунктах 7.8, 7.9 слова «возврат гранта» в соответствующем падеже заменить словами «возврат средств гранта» в соответствующем падеже.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 20 февраля 2026 г. № 49

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления грантов в форме
субсидии социально ориентированным
некоммерческим организациям Сахалинской
области, реализующим на территории
Сахалинской области социально значимые
проекты, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 04 марта 2025 г. № 78

ПОРЯДОК

формирования и работы комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора

Настоящий Порядок формирования и работы комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее - Комиссия) разработан в целях рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

1. Состав Комиссии формируется уполномоченным органом из числа представителей органов государственной власти Сахалинской области, органов местного самоуправления Сахалинской области, а также представителей некоммерческих организаций и (или) организаций, имеющих опыт взаимодействия с некоммерческими организациями, и утверждается распоряжением Правительства Сахалинской области.

Состав Комиссии должен включать не менее 5 человек.

Количество лиц, замещающих государственные (муниципальные) должности, должности государственной (муниципальной) службы

Сахалинской области, входящих в состав Комиссии, не должно превышать 1/3 от общего числа членов Комиссии.

2. Не могут быть членами Комиссии представители некоммерческих организаций, учредителями которых являются иностранные юридические лица.

3. Члены Комиссии, в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора, не допускаются до рассмотрения и оценки заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения и оценки.

4. Члены Комиссии привлекаются на добровольной и безвозмездной основе.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области, в том числе Порядком предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты (далее - Порядок предоставления грантов), настоящим Порядком.

6. В Комиссии могут формироваться и действовать секции экспертов по тематикам направлений проектов, приведенным в приложении № 1 к Порядку предоставления грантов.

Секции экспертов формируются из состава членов Комиссии и состоят не более чем из двух экспертов. Члены Комиссии могут одновременно входить в состав двух и более секций экспертов. Персональный состав секций экспертов утверждается председателем Комиссии.

К полномочиям экспертов относится экспертиза заявок участников отбора по критериям оценки, определенным в приложении № 3 к Порядку предоставления грантов, и подготовка экспертного заключения, содержащего выводы:

- проект рекомендуется к поддержке;

- в проекте есть недочеты, не позволяющие сделать однозначный вывод о целесообразности его поддержки;

- проект не рекомендуется к поддержке.

Выводы, предложенные экспертами по результатам экспертизы ими заявок участников отбора, носят рекомендательный характер и не являются обязательным для учета Комиссией.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и иных членов Комиссии.

Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

8. К полномочиям Комиссии относятся:

- формирование секции экспертов;
- рассмотрение и оценка заявок участников отбора (единственной заявки участника отбора);
- отклонение заявок участников отбора;
- признание заявок участников отбора надлежащими;
- формирование итогового рейтинга заявок участников;
- определение победителя(ей) отбора;
- определение размеров гранта победителя(ей) отбора;
- принятие решения о признании отбора несостоявшимся;
- подписание протоколов, формируемых в процессе рассмотрения и оценки заявок, содержащих информацию о принятых Комиссией решениях.

9. Формой работы Комиссии являются заседания в очном или дистанционном формате (с использованием видео-конференц-связи).

10. Комиссия считается правомочной, если в заседании приняло участие более половины членов Комиссии.

11. Комиссия осуществляет оценку каждой заявки по критериям оценки, определенным в приложении № 3 к Порядку предоставления

грантов, с учетом следующих требований:

- по каждому критерию устанавливается 100-балльная шкала оценки;
- по каждому критерию устанавливается значимость критерия (весовое значение критерия). Сумма величин значимости всех критериев составляет 100%.

12. Среднее арифметическое число баллов всех членов Комиссии по каждому критерию образует итоговый балл по соответствующему критерию в отношении каждой заявки. Сумма итоговых баллов по всем критериям образует итоговый балл заявки.

13. Итоговый рейтинг заявок участников отбора формируется в соответствии с итоговым баллом заявки по мере уменьшения количества полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Правительства
Сахалинской области
от 20 февраля 2026 г. № 49

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления грантов в форме
субсидии социально ориентированным не-
коммерческим организациям Сахалинской
области, реализующим на территории Саха-
линской области социально значимые проек-
ты, утвержденному постановлением
Правительства Сахалинской области
от 04 марта 2025 г. № 78

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
1.	Актуальность и социальная значимость проекта	100	Актуальность и социальная значимость проекта убедительно доказаны: - проблема, на решение которой направлен проект, детально раскрыта, ее описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями;	10%

00728(п)(1.0)

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<p>- проект направлен в полной мере на решение именно той проблемы, которая обозначена как значимая;</p> <p>- имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой группы, потенциальными благополучателями, партнерами;</p> <p>- мероприятия проекта полностью соответствуют выбранному приоритетному направлению, установленному подпунктом 1) пункта 1.2 раздела 1 Порядка предоставления грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям Сахалинской области, реализующим на территории Сахалинской области социально значимые проекты (далее - Порядок)</p>	
		70	<p>Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются незначительные замечания члена комиссии:</p> <p>- проблема, на решение которой направлен проект, относится к разряду актуальных, но автор преувеличил ее значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы;</p> <p>- проблема, на решение которой направлен проект, описана общими фразами, без ссылок на конкретные факты либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта;</p> <p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
		30	<p>Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно:</p> <p>- проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта;</p> <p>- в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных показате-</p>	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		0	<p>лей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке;</p> <p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p> <p>Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны:</p> <p>- проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами;</p> <p>- большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным приоритетным направлением;</p> <p>- имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
2.	Логичность, взаимосвязь мероприятий проекта с целями и задачами проекта	100	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <p>- все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта;</p>	10%
		70	<p>- календарный план хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий;</p> <p>- запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов проекта;</p> <p>- указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта</p> <p>По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания члена комиссии:</p> <p>- все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целост-</p>	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<p>ность проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов проекта, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		30	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания члена комиссии, которые обязательно необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; - имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		0	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям, задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами проекта; - существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий проекта, результата проекта, что делает реализацию такого проекта нецелесообразной; - сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным цели и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта; 	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			- имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием)	
3.	Инновационность, уникальность проекта	100	<p>Проект является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность участника отбора и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность 	5%
70		<p>Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет участник отбора и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); - у участника отбора есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 		
30		<p>Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике; - практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; 		

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		0	<p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p> <p>Проект не является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект по сути является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности участника отбора; - практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии к оценке с соответствующим обоснованием); - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта с ожидаемым результатом его реализации	100	<p>Проект по данному критерию проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расходы на реализацию проекта в полной мере соответствуют мероприятиям проекта; - отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с мероприятиями проекта; - даны комментарии, разъяснения по всем планируемым расходам; - в заявке четко изложены ожидаемые результаты реализации проекта, они адекватны, конкретны и измеримы, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и обосновано 	15%
		70	<p>Проект по данному критерию проработан, но имеются замечания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке четко изложены ожидаемые результаты реализации проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обосновано, вместе с тем содержание запланированной деятельности (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; - по описанию ожидаемых результатов реализации проекта у члена ко- 	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<p>миссии имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости (замечания необходимо указать в комментарии к оценке);</p> <p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
		30	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно:</p> <p>- не все расходы на реализацию проекта непосредственно связаны с мероприятиями проекта и ожидаемыми результатами реализации проекта и в незначительной степени влияют на реализацию проекта;</p> <p>- состав (детализация видов) некоторых расходов на реализацию проекта не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта;</p> <p>- ожидаемые результаты реализации проекта могут быть достигнуты при меньших затратах;</p> <p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
		0	<p>Проект по данному критерию не проработан:</p> <p>- не изложены ожидаемые результаты реализации проекта;</p> <p>- предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены;</p> <p>- описанная в заявке деятельность является по сути предпринимательской;</p> <p>- имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на ре-	100	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <p>- в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта;</p>	15%

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
	ализацию проекта		<ul style="list-style-type: none"> - все планируемые расходы реалистичны и обоснованы; - к бюджету проекта прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; - в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у участника отбора ресурсов 	
		70	<p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются несущественные замечания члена комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач мероприятий и обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); - к бюджету проекта прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		30	<p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания члена комиссии, требующие устранения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов реализации проекта; - в бюджете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы; - некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам); - отсутствуют коммерческие предложения к бюджету проекта на приоб- 	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		0	<p>ретенение товаров, оказание работ/услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) <p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; - отсутствуют коммерческие предложения к расходам на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - в бюджете проекта предусмотрено осуществление расходов, которые не допускаются в соответствии с требованиями Порядка; - бюджет проекта нереалистичен, не соответствует целевому характеру гранта, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; - комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; - имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием) 	
6.	Соответствие опыта и компетенции команды проекта планируемым результатам реализации проекта	100	<p>Проект по данному критерию проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта направлениям; - в заявке доказана возможность каждого члена команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные в проекте, без существенных замен в ходе проекта 	10%

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		70	<p>Проект по данному критерию проработан, но имеются замечания члена комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым направлениям информация о членах команды отсутствует; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		30	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители мероприятий не названы; - не представлены сведения о знаниях и опыте членов команды или о выполняемых ими функциях в рамках реализации проекта; - указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенций, необходимых для реализации проекта; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		0	<p>Проект по данному критерию не проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует; - имеются высокие риски реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта; - имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием) 	
7.	Информационная открытость участника отбора	100	<p>Проект по данному критерию проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о деятельности участника отбора легко найти в сети Интернет; 	10 %

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<ul style="list-style-type: none"> - деятельность участника отбора систематически освещается на сайтах общественных организаций и (или) сайтах общественных организаций и в социальных сетях в сети Интернет; - участник отбора имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты его деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления; - участник отбора имеет страницы в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация о его деятельности 	
		70	<p>Проект по данному критерию проработан, но имеются замечания члена комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе участника отбора, привлекаемых им ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах; - информацию о деятельности участника отбора легко найти в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с помощью поисковых запросов; - деятельность участника отбора периодически освещается в средствах массовой информации; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		30	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность участника отбора мало освещается в средствах массовой информации и (или) сайтах общественных организаций и в социальных сетях в сети Интернет; 	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		0	<p>- у участника отбора есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию;</p> <p>- отчеты о деятельности участника отбора отсутствуют в открытом доступе;</p> <p>- имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием)</p> <p>Проект по данному критерию не проработан:</p> <p>- информация о деятельности участника отбора в средствах массовой информации и (или) на сайтах общественных организаций и в социальных сетях в сети Интернет практически отсутствует;</p> <p>- имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием)</p>	
8.	Собственный вклад участника отбора в реализацию проекта	100	<p>Участник отбора обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме более 50% от запрашиваемой суммы гранта:</p> <p>- участник отбора располагает ресурсами на реализацию проекта (денежными средствами, добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения;</p> <p>- уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 50% запрашиваемой суммы гранта, при этом такой уровень корректно рассчитан (например, стоимость пользования имеющимся в собственности помещением и оборудованием рассчитана в части, необходимой для реализации проекта, и за срок реализации проекта);</p> <p>- доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он</p>	10%

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<p>направлен;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участником отбора представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения грантовой поддержки 	
		70	<p>Участник отбора обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 36% до 50% от запрашиваемой суммы гранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора располагает ресурсами на реализацию проекта (денежными средствами, добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 36% до 50% запрашиваемой суммы гранта, при этом он в целом корректно рассчитан; - в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения грантовой поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту 	
		30	<p>Участник отбора обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 5% до 35% от запрашиваемой суммы гранта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора располагает ресурсами на реализацию проекта (денежными средствами, добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными сред- 	

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
			<p>ствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 5% до 35% запрашиваемой суммы гранта, при этом он в целом корректно рассчитан; - в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения грантовой поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		0	<p>Проект по данному критерию не проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собственный вклад и дополнительные ресурсы заявлены, но подтверждающие документы о наличии собственных ресурсов и (или) письма, соглашения и другие документы от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют; - отсутствует описание работы по выбранному направлению после завершения грантовой поддержки; - имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием) 	
9.	Масштаб реализации проекта	100	<p>Проект по данному критерию проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности участника отбора и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект; - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров 	10%

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, баллов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
		70	<p>Проект по данному критерию проработан, но имеются замечания члена комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено; - имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		30	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует; 	
			<ul style="list-style-type: none"> - в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; - имеются другие замечания члена комиссии (с комментарием) 	
		0	<p>Проект по данному критерию не проработан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; - не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; - имеются другие серьезные замечания члена комиссии (с комментарием) 	
10.	Статус участника от-	100	Является исполнителем общественно полезных услуг и включен в реестр	5%

№ пп.	Наименование критерия оценки заявок	Значение показателя критерия оценки, бал- лов	Показатели критерия оценки заявок	Вес критерия оценки, величина значимости
1	2	3	4	5
	бора		исполнителей общественно полезных услуг Министерства юстиции Российской Федерации	
		0	Не является исполнителем общественно полезных услуг	