



ПРАВИТЕЛЬСТВО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2025 № 32

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 179 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», частью 5 статьи 3 Закона Сахалинской области от 15.07.2013 № 76-30 «О регулировании отдельных вопросов обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Сахалинской области», Законом Сахалинской области от 24.12.2024 № 124-30 «Об областном бюджете Сахалинской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Правительство Сахалинской области **постановляет:**

00487(п)(1.0)

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Сахалинской области от 27.06.2023 № 316 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области в некоммерческую организацию «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Губернские ведомости», на официальном сайте Губернатора и Правительства Сахалинской области, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Сахалинской области



А.В.Белик

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Сахалинской области
от 06.02.2025 № 32

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на имущественный взнос Сахалинской области некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета Сахалинской области субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» на имущественный взнос Сахалинской области (далее - субсидия), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется для осуществления получателем субсидии уставной деятельности в целях реализации мероприятия (результата) «Выполнены функции НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности органа исполнительной власти, его подведомственных учреждений и реализации региональной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 10.07.2023 № 364.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (далее – главный распорядитель бюджетных средств, Министерство).

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области» (далее – региональный оператор, получатель субсидии).

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Сахалинской области на соответствующий финансовый год и плановый период в соответствии с Законом Сахалинской области от 24.12.2024 № 124-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на предоставление субсидии.

1.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета Сахалинской области субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее - Соглашение).

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются оплата труда в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения деятельности и выполнения уставных задач (далее – административно-хозяйственные расходы).

2.2. Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.2. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.2.3. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.2.4. получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Сахалинской области на основании иных нормативных правовых актов Сахалинской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

2.2.5. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.2.6. получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Для заключения Соглашения с целью получения субсидии региональный оператор до 20 февраля года, в котором планируется предоставление субсидии, направляет сопроводительным письмом по месту нахождения Министерства или вручает нарочно следующие документы:

а) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной правовым актом Министерства;

б) смету административно-хозяйственных расходов, утвержденную Правлением регионального оператора (далее – Смета);

в) справку, подписанную руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом и заверенную печатью (при наличии),

подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Порядок и сроки проведения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4.1. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, проводится Министерством по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 15 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.4.2. В целях проверки соответствия требованиям, установленным подпунктами 2.2.1 и 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов на предоставление субсидии запрашивает выписки из ЕГРЮЛ посредством сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» на официальном сайте ФНС России в сети «Интернет».

2.4.3. Проверка получателя субсидии на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 2.2.2, 2.2.3, 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, осуществляется Министерством на основании сведений сервисов «Перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму» и «Перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН», «Реестр иностранных агентов» соответствующих официальных сайтов Федеральной службы по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг), Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет».

2.4.4. Министерство в целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, не вправе требовать от получателя субсидии представления документов и (или)

информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

2.5. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии.

2.6.1. Субсидия предоставляется в размере, определенном согласно Смете, на осуществление уставной деятельности и не может превышать объем средств, предусмотренных Законом Сахалинской области от 24.12.2024 № 124-ЗО «Об областном бюджете Сахалинской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».

2.6.2. Размер предоставляемой субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = Z^1 + Z^2 + \dots + Z^n, \text{ где:}$$

C - сумма предоставляемой субсидии;

Z^1, Z^2, Z^n - указанные в Смете суммы затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидии, по каждой из входящих в состав Сметы статей расходов средств в соответствии с направлениями, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.7. Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при

необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Сахалинской области.

В случае изменения размера субсидии на текущий финансовый год между Министерством и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к Соглашению в пределах лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью Министерства как главного распорядителя бюджетных средств.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет Сахалинской области.

В Соглашение включается условие о согласовании с получателем субсидии в течение 7 рабочих дней новых условий Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям. В случае согласования новых условий с получателем заключается дополнительное соглашение к Соглашению, в случае недостижения согласия по новым условиям заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

2.8. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии за счет полученных из областного бюджета Сахалинской области средств, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.9. Субсидия предоставляется при условии согласия получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Сахалинской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

2.10. Результатом предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, является «Выполнены функции НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Сахалинской области», единица измерения «%».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в Соглашении.

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки, проведенной в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка,

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме распоряжения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет получателю субсидии почтовым отправлением либо посредством электронной почты (по адресу, указанному в заявке), либо вручает лично письменное уведомление о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с обоснованием причин отказа.

2.12. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, направляет в адрес получателя субсидии проект Соглашения в двух экземплярах почтовым отправлением либо посредством электронной почты (по адресу, указанному в заявке), либо вручает лично получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его в двух экземплярах и направляет сопроводительным письмом по месту нахождения Министерства или вручает нарочно.

В случае если получатель субсидии в течение указанного срока не подписал Соглашение, он признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае подписания Соглашения уполномоченным представителем регионального оператора, Министерству представляются документы, подтверждающие полномочия и личность такого уполномоченного представителя.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления Соглашения, подписанного со стороны получателя субсидии, подписывает Соглашение в двух экземплярах.

2.13. Субсидия перечисляется получателю субсидии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения.

2.14. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии

в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации).

Получатель субсидии незамедлительно уведомляет Министерство об изменении платежных реквизитов.

2.15. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии данные средства используются на финансирование административно-хозяйственных расходов в текущем финансовом году на основании решения Министерства о наличии потребности в средствах на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, принимаемого в соответствии с порядком, установленным Правительством Сахалинской области.

Региональный оператор не вправе расходовать неиспользованный остаток субсидии до принятия Министерством соответствующего решения.

В случае принятия Министерством решения о возврате средств субсидии при отсутствии в них потребности региональный оператор до 01 апреля финансового года, следующего за отчетным, осуществляет их возврат в областной бюджет Сахалинской области.

3. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в Министерство отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты, отчетность), по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Сахалинской области.

Отчетность может быть представлена в Министерство на бумажном носителе нарочно либо направлена посредством почтовой связи или на электронный адрес Министерства (в форме электронного образа документа).

3.2. Рассмотрение и принятие отчетности осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетности.

Министерство осуществляет проверку отчетности на предмет достижения значения результата предоставления субсидии, полноты и достоверности представленной информации.

3.3. В случае установления факта недостоверности представленной информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения отчетности, направляет получателю субсидии по месту его нахождения или вручает нарочно требование о доработке отчетов с указанием причин, послуживших основанием для необходимости их доработки.

Получатель субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения требования о необходимости доработки отчетности, вносит в нее изменения и направляет доработанную отчетность в Министерство.

Министерство проверяет и принимает доработанную отчетность в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Непредставление отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии или неустранение замечаний в установленные сроки считается недостижением установленного в Соглашении значения результата предоставления субсидии.

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля Сахалинской области осуществляют проверку получателя субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии осуществляется Министерством исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н.

3.6. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет Сахалинской области:

а) на основании требования Министерства - в сроки, установленные требованием;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, выявленного в ходе проверки отчета о достижении значения результата, получатель субсидии на основании требования Министерства обязан осуществить возврат части субсидии пропорционально недостигнутому значению результата предоставления субсидии:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет Сахалинской области;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

3.8. Требование о возврате в областной бюджет Сахалинской области средств субсидии направляется получателю субсидии Министерством в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушения.

3.9. Получатель субсидии в срок, установленный в требовании, перечисляет сумму субсидии в областной бюджет Сахалинской области по указанным в требовании реквизитам.

3.10. В случае отказа от добровольного исполнения требований Министерства сумма субсидии, подлежащая возврату, взыскивается в судебном порядке.

3.11. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности является наступление обстоятельств непреодолимой силы.

Обстоятельствами непреодолимой силы являются:

- силы природного характера (наводнения, землетрясения);

- чрезвычайные явления общественного характера (военные действия, террористические акты, массовые заболевания, введение режима самоизоляции);

- иные обстоятельства, потребовавшие введение режима чрезвычайной ситуации.
